

PRESENTACIÓN RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021



Desde la perspectiva del funcionamiento de las instituciones autónomas en una sociedad democrática, el derecho de acceso a la información es un instrumento para hacer efectivos los principios de transparencia y rendición de cuentas en la actuación de las administraciones públicas, a su mismo tiempo es un requisito para la participación de los ciudadanos en la gestión de los asuntos públicos y en los procesos de toma de decisiones de las administraciones públicas.

El acceso a la información pública está vinculada a otros derechos como la participación en los asuntos públicos, la libertad de información y es garantía de una opinión pública libre, indisolublemente unida al modelo de Estado democrático.

En este contexto, el Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, dando cumplimiento a lo establecido en el Artículo 235 de la Constitución Política del Estado, la Ley N° 341 de Participación y Control Social de 5 de febrero de 2013 y la Política Nacional de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, establecida mediante Decreto Supremo N° 214 de 22 de julio de 2009, presenta la Rendición de Cuentas Final, del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2021.

Así mismo, conforme a la Ley No. 341 de Participación y Control Social art. 37, Ley N°482 de Gobiernos Autónomos Municipales, Artículo 26 inciso 20 se establece que, la Alcaldesa o el Alcalde Municipal tiene la atribución de presentar informes de rendición de cuentas sobre la ejecución del Programa de Operaciones Anual y el Presupuesto, en audiencias públicas por lo menos dos (2) veces al año.

El contenido de este documento institucional se encuentra dividido en los informes que corresponden a las Secretarías Municipales y sus diferentes Direcciones, Jefaturas y áreas de trabajo que realiza el Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, en beneficio de la sociedad civil, estas actividades son el reflejo de un trabajo institucional llevada a cabo por Políticas de Gestión, además de la planificación y el manejo de recursos humanos dentro de la gestión administrativa.

Por todo lo descrito, debemos agradecer a todo el personal del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, por haber coadyuvado con el cumplimiento de los programas, proyectos y actividades de la gestión 2021 y así mismo agradecer la participación activa de todas las organizaciones sociales para hacer realidad los objetivos trazados en el Programa Operativo Anual, con la fe puesta en nuestro creador y fortalecer el compromiso con todos ustedes para hacer de nuestra querida Colcapirhua, un municipio pujante, transparente y gestión con resultados.

Ing. J. Nelsón Gallinate Torrico
**ALCALDE GOBIERNO AUTONOMO
MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA**

Lic. IVÁN O. CÉSPEDES ESPINOZA
JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN a.i.

PERSONAL

Jefe de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción

Asistente de Transparencia

I.- INTRODUCCIÓN

A. PROCESO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS FINAL – GESTION 2021.

a) RENDICIÓN PÚBLICA.- El proceso de Rendición pública de Cuentas es un conjunto de acciones planificadas y puestas en marcha por las autoridades de las entidades públicas con el objetivo de informar a la población acerca de las acciones y los resultados de su gestión. Igualmente, deben informar acerca de los resultados priorizados por el Control Social sus avances y logros finales.

b) Se entiende por Rendición Pública de Cuentas, a la acción de toda institución de poner a consideración de la ciudadanía los resultados obtenidos en la gestión así como el cumplimiento de compromisos asumidos con los actores sociales involucrados y con la sociedad civil en general.

c) Las rendiciones públicas de cuentas realizan los Órganos del Estado, las Entidades Territoriales Autónomas y las entidades Públicas del Estado Plurinacional, ante la sociedad civil en general y ante los actores que ejercen control social en particular, produciéndose la participación y la evaluación de la gestión.

B. AUDIENCIA PÚBLICA RENDICION DE CUENTAS FINAL – GESTION 2021.

Es un encuentro entre las autoridades de las entidades públicas y/o bajo tuición y el control social (en sus diversas modalidades) en la que se realiza la rendición publica de cuentas, sobre el avance de las obras, servicios, ejecución financiera y ejecución física, desde el 1ro. de enero al 31 de diciembre de 2021.

C. OBJETIVOS DE LA AUDIENCIA PÚBLICA.

Los objetivos que se pretenden lograr son los siguientes:

- ✓ La Autoridad Pública, pondrá a conocimiento de la población de Colcapirhua, el informe técnico, financiero, legal y administrativo, emitido por las diferentes Secretarías, Direcciones, Jefaturas,

Responsables y Encargados, que conforman el Ejecutivo Municipal, durante el periodo antes mencionado.

- ✓ Los actores que ejercen Control Social, en el marco de la participación social y el control social, verificarán los objetivos de corto y largo plazo establecidos en el periodo.

D. CUANDO SE DEBE REALIZAR LA AUDIENCIA PÚBLICA.

Se realiza una vez que se haya producido la aprobación del presupuesto, para facilitar la información inicial de ejecución al control social, es decir, entre diciembre y febrero. La Audiencia Pública Inicial, deberá realizarse de manera independiente, no conjuntamente con la Audiencia Pública Final de la anterior gestión. Las razones se basan fundamentalmente en la complejidad de la información, la cantidad de datos y la imposibilidad de asimilación y comprensión de la misma información, lo que puede debilitar el ejercicio cabal del control social.

E. CONTENIDO DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTARSE.

La información que se precisa para esta Audiencia será la relativa al estado presupuestario aprobado y los objetivos trazados para su cumplimiento de:

- ✓ Los resultados y objetivos estratégicos para la gestión.
- ✓ La planificación presupuestaria para la gestión.
- ✓ Presupuesto asignado a la gestión, de manera general y por áreas institucionales.
- ✓ Aspectos cualitativos de temas, proyectos y programas relevantes de la gestión institucional, relacionadas con sus objetivos y metas de gestión.
- ✓ Dificultades y ventajas que deben ser previstas.

F. INFORMACIÓN Y CONTROL SOCIAL.

La información a presentarse deberá ser puesta en la página web de la institución, con una anticipación de 15 días antes de realizarse la audiencia. Adicionalmente, deberá enviarse a las diferentes organizaciones sociales, conjuntamente con la invitación, en caso de que ésta se realice en forma directa.

II. MARCO CONCEPTUAL.

TRANSPARENCIA.- Es un diálogo auténtico y responsable entre gobierno y sociedad, que se desarrolla en un ambiente ético y de confianza, para establecer compromisos orientados al logro del bienestar común y como proceso demanda cambios políticos, sociales e institucionales. Los componentes para impulsar la transparencia en la gestión pública son: el acceso a la información, el control social, la ética y la rendición pública de cuentas.

ACCESO A LA INFORMACIÓN.- Es un derecho fundamental de las personas a conocer el manejo de la cosa pública. Permite a los ciudadanos saber acerca del destino y uso de los recursos públicos, constituyéndose en un instrumento de participación ciudadana.

CONTROL SOCIAL.- Se entiende como Control Social de la gestión pública, a los mecanismos o medios de seguimiento y participación activa de toda persona individual o colectiva en los procesos, acciones y resultados que desarrollan las instituciones del Estado Plurinacional de Bolivia para el logro de sus objetivos.

ÉTICA PÚBLICA.- Es la promoción en los servidores públicos a una cultura de ética basada en principios, valores y conductas que permitan el desarrollo de la gestión pública más plena y armónica posible.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS.- Se entiende por Rendición Pública de Cuentas, a la acción de toda Institución de poner a consideración de la ciudadanía los resultados obtenidos en la gestión, así como el cumplimiento de compromisos asumidos con los actores sociales involucrados y con la sociedad civil en general.

CORRUPCIÓN.- Es el requerimiento o la aceptación, el ofrecimiento u otorgamiento, directo o indirecto, de un servidor público, de una persona natural o jurídica, nacional o extranjera, de cualquier objeto de valor pecuniario u otros beneficios como dádivas, favores promesas o ventajas para sí mismo o para otra persona o entidad, a cambio de la acción u omisión de cualquier acto que afecte a los intereses del Estado.

III. MARCO NORMATIVO.

- **CONVENCIÓN DE NACIONES UNIDAS CONTRA LA CORRUPCIÓN.** El Art. 1 Inciso c) establece que se debe promover la integridad, la obligación de rendir cuentas y la debida gestión de los asuntos y los bienes públicos.
- **CONVENCIÓN INTERAMERICANA CONTRA LA CORRUPCIÓN.** El Art. 2 numeral 2, establece que se debe promover, facilitar y regular la cooperación a fin de asegurar la eficacia de las medidas y acciones para prevenir, detectar, sancionar y erradicar los actos de corrupción.
- **CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO.** El Art. 235, numeral 4, establece que son obligaciones de las servidoras y los servidores públicos, rendir cuentas, responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en ejercicio de la función pública.
- **LEY N° 031 DE AUTONOMÍAS Y DESCENTRALIZACIÓN ADMINISTRATIVA.** El Art. 15 Parágrafo I numeral 8 establece la responsabilidad del nivel central del Estado a través del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional; Emitir instrumentos que posibiliten la retroalimentación de información con las Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, a través de manuales, circulares, instructivos de carácter vinculante para todas las entidades y empresas del Estado". El Art. 141 establece que las máximas autoridades ejecutivas deben hacer una rendición pública de cuentas por lo menos dos veces al año, de las áreas en las que el gobierno autónomo haya tenido responsabilidad.
- **LEY N° 004 DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, ENRIQUECIMIENTO ILÍCITO E INVESTIGACIÓN DE FORTUNAS "MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ".** El Art. 1 establece, mecanismos y procedimientos en el marco de la Constitución Política del Estado, Leyes, Tratados y Convenciones Internacionales, destinados a prevenir, investigar, procesar y sancionar actos de corrupción cometidos por servidoras y servidores públicos y ex-servidoras y ex-servidores públicos, en el ejercicio de sus funciones, y personas naturales o jurídicas y representantes legales de personas jurídicas, públicas o privadas, nacionales o extranjeras que comprometa o afecten recursos del Estado, así como recuperar el patrimonio afectado del Estado a través de los órganos jurisdiccionales competentes.
- **LEY N° 341 DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL.** El Art. 3 numeral 2, establece que tiene por finalidad transparentar la gestión pública y el apropiado manejo de los recursos públicos del Estado. El Artículo 37, parágrafo I establece que los Órganos del Estado y las entidades públicas del Estado Plurinacional, realizarán rendiciones públicas de cuentas y evaluación de resultados de gestión, ante la sociedad en general y ante los actores que ejercen Control Social en particular.
- **DECRETO SUPREMO N° 214/09 DE POLÍTICA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN.** El Eje Fortalecimiento de la Participación Ciudadana, señala que:

“... participación de la ciudadanía es un derecho y una responsabilidad, es también una condición necesaria para el pleno y efectivo ejercicio de la democracia. La participación ciudadana, sustentada en este diálogo social, fundamenta la adopción de medidas orientadas a fortalecer los procesos de auditorías social de la gestión pública a través de mecanismos efectivos de rendición de cuentas y participación en el diseño y monitoreo de las políticas públicas y de promoción de herramientas efectivas de control social...”

- **RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 074/09 DEL MINISTERIO DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN.** Establece la guía metodológica para la rendición pública de cuentas para: Contar con una gestión pública transparente y libre de corrupción. Desarrollar una cultura de Cero Tolerancia a la Corrupción. Acceso a la información y sanción de actos de corrupción.
- **LEY N° 974 DE UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN.** El Art. 1, establece el objeto de regular el funcionamiento de las Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción en el Estado Plurinacional de Bolivia, y la coordinación con el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, teniendo como ámbito de aplicación todas las entidades y empresas públicas, así como toda entidad en la cual el Estado tenga participación accionaria. El Art 2, establece como competencia concurrente la gestión de la transparencia, prevención y lucha contra la corrupción, en el marco del Parágrafo II del Artículo 297 de la Constitución Política del Estado, y el Artículo 72 de la Ley N° 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Báñez". El Art. 15 Parágrafo I dispone la responsabilidad del nivel central del Estado a través del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional; donde en su numeral 8, establece que se debe emitir instrumentos que posibiliten la retroalimentación de información con las Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, a través de manuales, circulares, instructivos de carácter vinculante para todas las entidades y empresas del Estado".
- **RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 012/2021 LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS PARA LA AUDIENCIA PÚBLICA DE MANERA VIRTUAL.**
- PRIMERO.- I. DETERMINAR que todas las entidades señaladas en los Parágrafos I y II del Artículo 37 de la Ley N° 341 de Participación y Control Social, deberán realizar la Rendición Pública de Cuentas Inicial y Final de manera presencial tomando en cuenta los protocolos y medios de bioseguridad orientados a la contención y reducción de contagios por la pandemia COVID-19 a fin de proteger la vida y la salud de la población, conforme los pasos y metodología establecida en el Manual Metodológico para la Rendición Pública de Cuentas, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 116 de 4 de septiembre de 2018 y demás disposiciones legales en materia salud dispuestas por el Gobierno Nacional.
- II. **Se dispone que todas las entidades mencionadas en el parágrafo anterior, podrán realizar la Rendición Pública de Cuentas Inicial y Final de manera virtual, tomando en cuenta el acceso a Tecnologías de la Información y Comunicación TIC's (...)**

IV. MARCO METODOLÓGICO DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS.

Mientras siga en vigencia el último informe emitido por el Comité de operación de Emergencia Municipal (COEM), con relación a evitar actividades que generen aglomeraciones y considerando lo dispuesto por la Resolución Ministerial N° 012/2021, misma que por determinación del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional se encuentra vigente, para tal efecto los lineamientos metodológicos son en 3 fases:

- Actividades que se deben realizar antes del acto de la RPCI virtual.
- Actividades que deben realizarse el día de la RPCI virtual.
- Actividades que deben realizarse después de la RPCI virtual.

Este acto solemne, será realizado de manera virtual (mientras no exista una disposición contraria), transmisión que se realizara por la página oficial de Facebook del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua (<https://www.facebook.com/municipiodecolcapirhua/>), con transmisión en la plataforma virtual de su conocimiento, mediante nota de invitación, en el cual una vez concluida la explicación e informe de la MAE, debe primar el respeto entre los participantes y a las autoridades disertantes, no se pueden utilizar términos ni actos discriminatorios ni racistas en la emisión de comentarios y llamadas a tiempo de realizar sus consultas y aclaraciones, se dará cobertura al soberano dándose lectura de los comentarios en la transmisión en vivo en la Página Oficial de Facebook del GAM Colcapirhua (<https://www.facebook.com/municipiodecolcapirhua/>), y se responderán a preguntas realizadas vía mensajes al WhatsApp a los números de teléfono celular que serán puestas a conocimiento de los actores sociales antes del evento, para que de esa manera se efectivice **el dialogo social propositivo con transparencia y acceso a la información** y se ejerza así, el derecho a preguntar a sus autoridades sobre alguna obra, servicio, etc.

V.- EJES SOBRE LUCHA CONTRA LA CORRUPCION.

El Estado Plurinacional de Bolivia promueve la “Política Nacional de Transparencia y Lucha contra la Corrupción”, mediante Decreto Supremo N° 0214 de 22 de julio de 2009, en el artículo 2 determina que *“todas las entidades e instituciones que pertenecen a los cuatro órganos del Estado Plurinacional de Bolivia, así como las entidades territoriales autónomas, deben trabajar por la transparencia en sus instituciones e incorporar los principios, directrices y lineamientos de la Política Nacional de Transparencia en sus planes sectoriales y específicos, así como en sus planes operativos, estratégicos y de gestión”*.

La Ley N° 004 de Lucha contra la Corrupción, Enriquecimiento ilícito e Investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz”, tiene como uno de sus fines prevenir, detectar y sancionar la corrupción, en el ejercicio de la función pública y privada, con la promoción de la Ética y la transparencia en la gestión pública. Ley que se aplicará a los efectos de hechos anteriores a su vigencia.

La Ley N° 974 de 04 de septiembre de 2017 “Ley de Unidades de Transparencia y Lucha contra Corrupción” tiene por objeto regular el funcionamiento de las Unidades de Transparencia y Lucha contra la Corrupción en el Estado Plurinacional de Bolivia, y su coordinación con el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional. La referida norma legal en su Art. 10 determina los siguiente:

(FUNCIONES)

- ✓ Promover e implementar planes, programas, proyectos y acciones de transparencia, prevención y lucha contra la corrupción.
- ✓ A denuncia o de oficio, gestionar denuncias por posibles actos de corrupción. Cuando se advierta la existencia de elementos que permitan identificar posible responsabilidad penal, denunciar ante el Ministerio Público y remitir copia de la denuncia a la Máxima Autoridad.
- ✓ Proponer a la Máxima Autoridad, la aprobación de reglamentos, manuales, guías e instructivos, en materias referidas a sus funciones.
- ✓ Desarrollar mecanismos para la participación ciudadana y el control social.
- ✓ Planificar, coordinar, organizar y apoyar a la Máxima Autoridad en el proceso de rendición pública de cuentas y velar por la emisión de estados financieros, informes de gestión, memoria anual y otros.
- ✓ Asegurar el acceso a la información pública, exigiendo a las instancias correspondientes en la entidad o institución, la otorgación de información de carácter público, así como la publicación y actualización de la información institucional en Transparencia y Lucha contra la Corrupción

- ✓ Promover el desarrollo de la ética pública en las servidoras, servidores y personal público.
- ✓ A denuncia o de oficio, gestionar denuncias de negativa injustificada de acceso a la información, en el marco de la presente Ley.
- ✓ A denuncia o de oficio, gestionar denuncias por posibles irregularidades o falsedad de títulos, certificados académicos o profesionales de servidoras, servidores, ex servidoras o ex servidores públicos.
- ✓ Realizar seguimiento y monitoreo a los procesos administrativos y judiciales que emerjan de la gestión de denuncias efectuadas.
- ✓ Realizar seguimiento y monitoreo de los procesos en los que se pretenda recuperar fondos o bienes del Estado sustraídos por actos de corrupción.
- ✓ Solicitar de manera directa información o documentación, a servidores públicos o personal de empresas públicas, áreas o unidades de la entidad o fuera de la entidad, para la gestión de denuncias.
- ✓ Denunciar ante la Máxima Autoridad, cuando se advierta la existencia de elementos que permitan identificar y establecer posibles actos de corrupción en procesos de contratación en curso,

El Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, dentro el marco de la Política Nacional de Transparencia y lucha contra la Corrupción, ha diseñado lineamientos y acciones que coadyuvan y promueven la transparencia de la gestión municipal, en perspectiva de disminuir los riesgos de corrupción que puedan afectar el logro de los objetivos institucionales y alcanzar la visión del municipio que queremos, para tal fin emitió el Decreto Edil N° 05/2015, de fecha 08 de abril de 2015, "Política Municipal de Transparencia y lucha contra la Corrupción", que define los ejes sobre la lucha contra la corrupción, estos son:

Eje 1. Fortalecimiento de la Participación Ciudadana, en la que establece mecanismos a ser implementados por el Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua y las organizaciones sociales (orgánicas, comunitarias y circunstanciales) de la jurisdicción municipal, que fortalecen a la estructura de participación y control social para el ejercicio efectivo de sus competencias.

Eje 2. Fortalecimiento de la transparencia en la gestión pública y el derecho de acceso a la información, que establece los procesos e instrumentos que facilitaran a la población conocer sobre el accionar y resultados del Gobierno Autónomo Municipal.

Eje 3. Medidas para eliminar la corrupción, instituye medidas a ser implementadas por el Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, que disminuyen los riesgos de corrupción en los procesos de captación y uso eficiente de recursos municipales, de acuerdo a análisis realizado por autoridades y servidores públicos de la municipalidad.

Eje 4. Fortalecimiento y coordinación interinstitucional, define medidas para la disminución de riesgos de corrupción a partir de la gestión de recursos humanos. De igual forma se plantea que la coordinación interinstitucional con otras entidades completa los esfuerzos realizados tanto institucionales como a nivel de la sociedad civil.

Políticas estratégicas que no fueron aplicadas de manera efectiva por la gestión municipal anterior, es así que la Unidad de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, en la gestión del Ing. Nelson Gallinate Torrico, dentro sus atribuciones y facultades, pretende ejecutar acciones tendientes a transparentar la gestión pública; previniendo posibles actos de corrupción y/o falta de transparencia, mediante la identificación e investigación de posibles actos de corrupción; acumulación de pruebas para determinar la existencia de responsabilidad por la función pública; con el objetivo de prevenir y promover la transparencia y lucha contra la corrupción en la gestión pública, formulando políticas al interior del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, sustentadas en el acceso a la información, la ética pública, la rendición de cuentas y el control social.

VI.- ESTRATEGIAS PARA ERRADICAR LA CORRUPCION.

La finalidad del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua de esta nueva gestión municipal, es establecer políticas y estrategias anticorrupción para “Erradicar la corrupción institucionalizada”, mediante la aplicación del principio de políticas de **“cero tolerancia a la corrupción e impunidad, plena transparencia en el manejo de recursos y vigencia de mecanismos de control social pertinentes”**, para tal fin se presentó a la Máxima Autoridad Ejecutiva, las estrategias para su cumplimiento: La primera estrategia, estará destinada a la “implementación de mecanismos de participación y control social, los que se constituirán en instrumentos por los cuales el pueblo organizado participa y controla las acciones de la administración municipal. Esta estrategia tiene como objetivo trabajar con miras a fortalecer la participación de la sociedad civil y mejorar la capacidad institucional pública y privada basada en una cultura de rendición de cuentas y responsabilidad social con el desarrollo de herramientas para promover la ética, fortalecer la transparencia y responsabilidad del aparato estatal en los sistemas de información y promoción del acceso a la tecnología”, habiendo inicialmente promovido el taller “PROMOCION DE LA PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL DE LA SOCIEDAD CIVIL EN LA GESTION PUBLICA”, dirigido por las Oficinas de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito UNODC en coordinación con el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, y la Unidad de Transparencia y Lucha contra la Corrupción del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, actividad que fue realizada en fecha 29 de junio de 2021, modalidad virtual con más de 100 participantes.

La segunda estrategia, está destinada a “transparentar la gestión pública de los servidores públicos, y a generar una cultura de lucha contra la corrupción, poniendo en práctica mecanismos que coadyuven al esclarecimiento y detección de hechos de corrupción y falta de transparencia, que se susciten al interior de la Entidad Municipal, o al interior de las áreas donde la Entidad Municipal tenga tuición”.

Será en el servidor público, donde debe promoverse valores que vislumbren su conducta hacia el público en general, basándose en nuevas actitudes de respeto, cuidado y consideración en el manejo de la cosa pública, aumentando su responsabilidad y probidad. Como parte de esta estrategia se llevará a cabo el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, desarrollando los valores para una cultura de la transparencia, por medio del cual se establecerá un procedimiento de control de calidad a las funciones que desarrolla cada funcionario del municipio. La estrategia plantea un sistema de evaluación y seguimiento del cumplimiento de los plazos en los trámites y un sistema de información permanente sobre denuncias, investigaciones y resoluciones en casos de corrupción.

El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano forma parte de la política de transparencia, participación y servicio al ciudadano, mediante los lineamientos de cinco componentes:

1. Gestión del Riesgo de Corrupción – Mapa de Riesgos de Corrupción.
2. Racionalización de Trámites.
3. Rendición Pública de Cuentas.
4. Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.
5. Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información.

VII.- SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE DENUNCIAS.

La Unidad de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, en la presente gestión 2021 (02 de enero a 30 de mayo), cuenta con 12 denuncias, contra servidores y ex servidores municipales, que son tramitados conforme al procedimiento establecido en la Ley N° 974 y el Reglamento de la Unidad de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción, en muchos casos con resguardo de identidad de los denunciantes, conforme previene el Art. 17-III de la Ley N° 004, que obliga a esta Unidad a guardar la reserva de la identidad de las personas particulares y servidoras y servidores públicos, que

denunciaron hechos de corrupción, falta de acceso a la información y asimismo impide también a ésta Unidad divulgar la documentación presentada, recolectada y generada durante el seguimiento y monitoreo de las denuncias.

VIII.- SEGUIMIENTO A PROCESOS PENALES.

Habiendo asumido la Jefatura de Transparencia a fines de mayo del presente año, dentro de las facultades dispuestas en la Ley N° 974, se está realizando el correspondiente seguimiento y monitoreo a los procesos penales en la que forma parte la Máxima Autoridad Ejecutiva en su condición de Querellante o Denunciante, en contra de Ex Funcionarios del Gobierno Municipal de Colcapirhua; así también donde la Máxima Autoridad Ejecutiva se encuentra apersonado en su condición de Querellante, contra terceras personas particulares, con el objeto de contribuir en el desarrollo del proceso; otros procesos seguidos por Ex Funcionarios Públicos, se encuentran en calidad de denunciantes contra terceras personas que tuvieron relación directa o indirecta con el Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua.

IX.- PARTICIPACION EN PROCESOS DE CONTRATACION.

La Unidad de Transparencia, participa en los procesos de contratación, así como en todas las actividades de gestión social del Municipio.

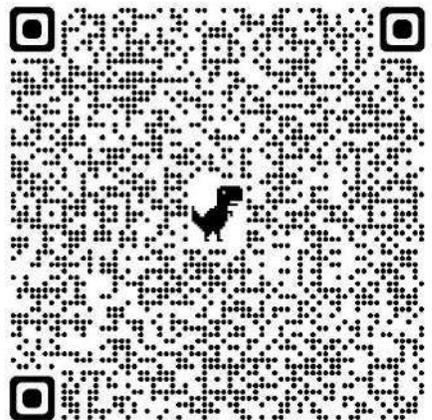
X.- DENUNCIA EN BUZONES.

Se está volviendo a reactivar los buzones de denuncias, mismos que desde la gestión pasada no cumplieron con su finalidad, es así que se está dando publicidad para su uso y así pueda servir para la recepción de denuncias, quejas, de tal manera que la Unidad de Transparencia del Gobierno Municipal de Colcapirhua, reciba las denuncias por posibles actos de corrupción y/o negativas injustificada de acceso a la información, de tal manera que si las denuncias cumplen con el mínimo de requisitos establecidos en los numerales 3 y 4 del Parágrafo I del Art. 22 de la Ley 974, serán admitidos y la Unidad de Transparencia procederá a su investigación, seguimiento de oficio. Los buzones de denuncias, se encuentran identificadas en los siguientes lugares:

- Edificio Central del Municipio de Colcapirhua.
- Concejo Municipal.
- Centro de Salud Kami.
- Centro de Salud Cuschieri.
- Centro de Salud Hemodiálisis.
- Centro de Salud Canadá.
- Intendencia.
- Obras Públicas.

XI.- UBICACIÓN.

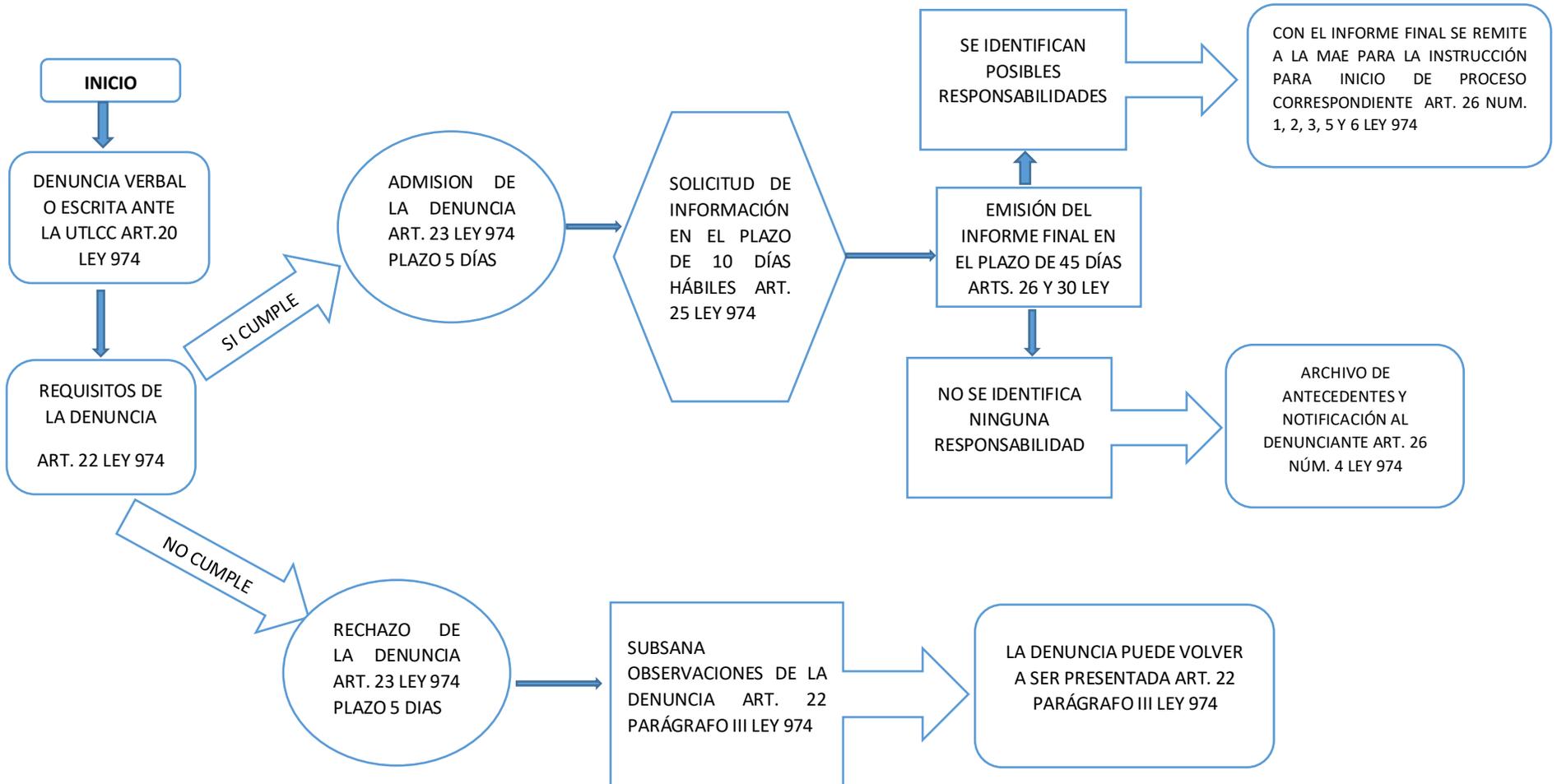
La Unidad de Transparencia y Lucha contra la Corrupción del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, actualmente atiende en sus oficinas en el Centro Cultural Colcapirhua, ubicado en la OTB "Los Lirios", 1 km al Sud del Km. 7 ½ de la Av. Blanco Galindo, teléfono de la oficina 4599218., pudiendo descargar la dirección del enlace QR.



XII.- ORGANIGRAMA DE DENUNCIAS.

FLUJOGRAMA DE DENUNCIAS

PROCEDIMIENTO DE LA DENUNCIA



<p style="text-align: center;">DIRECCIÓN</p> <p style="text-align: center;">AUDITORIA INTERNA</p> <p style="text-align: center;">Lic. SUNIKO CLAUDIA SANCHEZ MIER</p>
--

I. INFORMACION INSTITUCIONAL

1.1 Nombre y Constitución de la Entidad:

Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
Órgano legislativo, deliberativo y fiscalizador: **Concejo Municipal**
Órgano Ejecutivo Municipal: **Alcalde Municipal (MAE)**

1.2 Misión de la entidad:

Tiene como finalidad contribuir a la satisfacción de las necesidades colectivas y garantizar la integración y participación de los ciudadanos en la planificación y el desarrollo humano sostenible del Municipio; con el fin de mejorar, conservar, fomentar, difundir los valores culturales y las tradiciones cívicas; mediante la ejecución de servicios y obras públicas de interés común para el bienestar de la población de Colcapirhua.

1.3 Base legal de creación:

El Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua del Estado Plurinacional de Bolivia, es una institución de derecho público con personería jurídica y patrimonio propio, fue creada como Quinta Sección de la Provincia de Quillacollo el 15 de abril de 1985 mediante Ley de la República N° 744, con una superficie aproximada de 2.700 hectáreas; reconocida como gobierno autónomo, en sujeción a lo dictaminado por el artículo 302 de la Nueva Constitución Política del Estado y los artículos 8 y 33 al 36 de la Ley Marco de Autonomías y Descentralización Andrés Ibáñez. Su jurisdicción y competencia está fijada y regulada por la Ley N° 031 de Marco de Autonomías y Descentralización Andrés Ibáñez aprobada el 19 de julio de 2010 y la Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales de 9 de enero de 2014 y otras disposiciones en vigencia.

Su funcionamiento está enmarcado en los principios de autonomía de gestión, en sujeción a lo dictaminado por el artículo 285 y siguientes de la Nueva Constitución Política del Estado y cuya jurisdicción y competencia está fijada y regulada por la Ley N° 482 (Ley de Gobiernos Autónomos Municipales del 9 de enero de 2014 y Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” de 19 de julio de 2010.

1.4 Actividad principal de la entidad:

La Municipalidad de Colcapirhua como Gobierno Local y Autónomo, es la Entidad de derecho público con personería jurídica reconocida y patrimonio propio, que representa al conjunto de habitantes asentados en la jurisdicción territorial de la Quinta Sección de la Provincia de

Quillacollo, cuyos objetivos principales son los de satisfacer las necesidades de la vida en comunidad elevando los niveles de bienestar social y material, mediante la ejecución directa e indirecta de servicios y obras públicas de interés común, promoviendo el desarrollo del distrito mediante la formulación de Planes, Programas y Proyectos, concordantes con la Planificación del Desarrollo Nacional, conservar, fomentar y difundir los valores culturales y las tradiciones cívicas, así como las de preservar y mantener el saneamiento ambiental y resguardar el ecosistema en la jurisdicción territorial. Además, del de dotar de infraestructura, suministros y equipamiento para la atención de las áreas de salud, educación y deportes.

II ACCIONES ESTRATÉGICAS DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORIA INTERNA

Las acciones estratégicas de la Dirección de Auditoría Interna (DAI), se encuentran dentro del marco normativo del artículo 15 de la Ley N° 1178 las Normas de Auditoría Gubernamental y otras disposiciones legales según correspondan:

- ✓ Asesorar a la Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE), para lograr una administración más eficiente y eficaz en las labores a realizar en el Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua.
- ✓ El valor agregado generado por la DAI (atreves de las recomendaciones emitidas a la MAE), es una contribución para mejorar la administración, el grado de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y licitud de la gestión de la entidad.
- ✓ La emisión de recomendaciones emitidas por la DAI, procura el mejoramiento de los procesos para incrementar los niveles de calidad, oportunidad y confiabilidad del sistema de administración, información y control gerencial.
- ✓ El fortalecimiento del desarrollo, implantación funcionamiento y retroalimentación de los sistemas de Administración y Control a través del resultado de sus evaluaciones periódicas (seguimiento a las auditorías emitidas).
- ✓ Lograr que cada funcionario o ex funcionario del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, que haya recibido recursos responda por el uso adecuado y sea oportunamente descargado con el registro correspondiente.
- ✓ La prevalencia del principio de legalidad en la administración de la alcaldía.
- ✓ Contribuir al logro de los objetivos de la entidad, mediante la evaluación periódica del control interno y lograr que los procedimientos contables sean válidos y confiables, preservar la efectividad de los controles y procedimientos internos.

III. ACCIONES A CORTO PLAZO POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORIA INTERNA

De acuerdo a las actividades asignadas a la Dirección de Auditoría Interna y en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 15 de la Ley N° 1178 y considerando los objetivos estratégicos determinados y la disponibilidad de recursos humanos y materiales, se han reprogramado los siguientes objetivos para la gestión 2021:

1. Un (1) Informe (Opinión) sobre la Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020.
2. Un (1) Informe de Control Interno emergente de la Auditoria sobre la Confiabilidad de los Registros Contables y Estados Financieros al 31 de diciembre de 2020.
3. Dos (2) Informes de Auditoria Especial de acuerdo al siguiente detalle:
 - 3.1 Auditoria Especial, sobre el Registro Único para la Administración Tributaria Municipal (RUAT), gestión 2020.
 - 3.2 Auditoria Especial, sobre la ejecución de los Recursos asignados para la implementación del Sistema Único de Salud Universal y gratuito (SUS) gestión 2019-2020
4. Cinco (5) Informes de Auditoria Operacional de acuerdo al siguiente detalle:
 - 4.1 Auditoria Operacional con Pronunciamiento Expreso sobre la utilización de los Recursos provenientes del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (I.D.H.) gestión 2020.
 - 4.2 Auditoria Operacional a la Eficacia de la Categoría Programática 25 0000 001 Funcionamiento SLIMs de Colcapirhua y Categoría Programática 25 0000 003 Servicios Legales Integrales Municipales (SLIM) IDH D.S. 2145, de 02 de enero de 2020 al 31 de marzo de 2021.
 - 4.3 Auditoria Operacional a la Eficacia de la Actividad 26 0000 001 Actividad y Defensoría Municipal de la Niñez y Adolescencia, Actividad 26 0000 002 Proyecto Atención Niña, Niño (UAINA) y Actividad 26 000 003 Brigada de Protección a la Familia del 02 de enero de 2020 al 30 de abril de 2021.
 - 4.4 Auditoria Operacional a la Eficacia de la Actividad 001 Fortalecimiento Municipal, Actividad 002 Equipamiento Alcaldía Colcapirhua y Actividad 008 Defensa de los Limites Municipio de Colcapirhua del 02 de enero de 2020 al 30 de junio de 2021.
 - 4.5 Informe de Auditoria Operacional a la Eficacia de la Categoría Programática 14 0000 001 Limpieza y Recolección de Basura y Categoría Programática 14 0000 002 Mantenimiento y Relleno Sanitario Colcapirhua gestión 2019.
5. Un (1) Informe de Auditoria a los Sistemas de Administración y Control (SAYCO), Evaluación del Sistema de Administración de Bienes y Servicio gestión 2019.
6. Seis (6) Informes de Seguimientos a recomendaciones de Auditoria, de acuerdo al siguiente detalle:
 - 6.1 Seguimiento al Informe de Auditoria de Confiabilidad de los Registros Contables y Estados Financieros gestión 2019.
 - 6.2 Seguimiento al Informe de Auditoria Operacional sobre la utilización de los recursos del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) gestión 2019.

- 6.3 Seguimiento al Informe de Auditoría Especial sobre el Registro Único para la Administración Tributaria Municipal (RUAT) gestión 2019.
- 6.4 Seguimiento al Informe de Auditoría Operacional a la eficacia de la Categoría Programática 330001 Apoyo Seguridad Ciudadana, Categoría Programática 330003 Adquisición Reductores de Velocidad y Categoría Programática 330004 Equipamiento Seguridad Ciudadana gestión 2019.
- 6.5 Segundo Seguimiento al Informe de Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros gestión 2018.
- 6.6 Segundo Seguimiento al Informe de Auditoría Operacional del Impuesto Directo a los Hidrocarburos gestión 2018.
- 7. Un (1) Informe sobre actividades y procedimientos de cierre de la gestión 2020.
- 8. Actividades y/o Auditorías No Programadas a requerimiento de la Máxima Autoridad Ejecutiva (MAE), la Contraloría General del Estado y por decisión de la Dirección de Auditoría Interna.

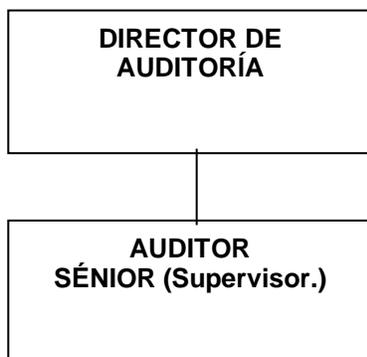
IV. RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Durante la gestión 2021, la Dirección de Auditoría Interna, ha contado con el apoyo de la Máxima Autoridad Ejecutiva en cumplimiento a recomendaciones de la Contraloría General del Estado, al dotar de auditores por la vía de contratos en línea.

Sin embargo informar que el 08 de junio de la presente gestión el Lic. Walter Antonio Morales Valencia, (Auditor Sénior) presentó su renuncia al cargo de referencia, posteriormente en fecha 02 de julio del 2021, es designada al cargo de Auditor Sénior de la Dirección de Auditoría Interna la Lic. Suniko Claudia Sánchez Mier.

Asimismo, el 22 de octubre el Lic. Elmer Pérez Chávez (Director de Auditoría Interna) presenta su renuncia irrevocable al cargo mencionado, el 1 de noviembre es designada al cargo de Directora de la Dirección de Auditoría Interna la Lic. Suniko Claudia Sánchez Mier. Quedando acéfalo el cargo de Supervisor Sénior hasta la fecha del presente informe

ORGANIGRAMA DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.



NOMBRES Y APELLIDOS DEL TITULAR: Suniko Claudia Sánchez Mier
Cargo ocupado: Director de Auditoría Interna
Título en Provisión Nacional: Licenciado en Contaduría Pública
Nº de registro en el Colegio respectivo: CDA-09-W22
Funcionario de quien depende la DAI: Alcalde Municipal de Colcapirhua (MAE)

Personal con que cuenta la DAI: El personal con el que cuenta la DAI actual es:

Nombres y Apellidos	Profesión	Cargo	Años de Experiencia como Auditor Interno		Fecha de Incorporación a la Entidad
			Público	Privado	
Suniko Claudia Sanchez Mier	Contador Público	Director	5.5 años	1 año	2/07/2021
(**)	Contador Público	Auditor Sénior - Supervisor			
Marina Cáceres Parra	Contador Público	Auditor Sénior II	5.7 años	3.1 años	01/12/2021
Carola Ángelo Guzmán (*)	Contador Público	Auditor Sénior I	9 años	2 años	01/12/2021
Javier Fernández Alata	Contador Público	Auditor Sénior III	2.5 años	1 año	21/09/2021

(*) Personal contratado bajo la modalidad de Consultor en Línea vigencia del contrato de 1 mes hasta el 31 de diciembre de la presente gestión.

(**) El Auditor Sénior, a la fecha del presente informe aún no se cuenta con el personal designado para el cargo.

V. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

a) Auditoría sobre la Confiabilidad de los Registros Contables y Estados Financieros gestión 2020.

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
Nombre de la auditoria	Examen de Confiabilidad de los Registros y Estado Financieros
Tipo de auditoria	Financiera
Objetivo de la auditoria	Emitir una opinión independiente sobre la Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros y si el control interno relacionado con la presentación de la información financiera ha sido diseñado e implementado para lograr los objetivos de la entidad, conforme a lo establecido en el Artículo 27 inciso e) de la Ley N° 1178, Normas Generales de Auditoría Gubernamental y Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.
Alcance del examen	Registros Contables y Estados Financieros básicos y complementarios al 31/12/2020

b) Auditoria Operacional con Pronunciamiento expreso sobre la Utilización y Destino de los Recursos Provenientes del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) gestión 2020.

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
Nombre de la auditoria	Auditoria Operacional sobre la Utilización de los Recursos Provenientes del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH).
Tipo de auditoria	Operacional
Objetivo de la auditoria	Emitir un pronunciamiento sobre la eficacia de las operaciones ejecutadas en el POA 2020, verificando si los mismos fueron utilizados en el marco de las competencias establecidas en el Decreto Supremo N° 24821 y otras disposiciones legales relacionados.
Alcance del examen	El alcance comprende del 02 de enero al 31 de diciembre de 2020.

c) Seguimiento al Informe de Auditoria de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros al 31 de diciembre de 2019.

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
Objetivo	Verificar la aplicación y cumplimiento de las 16 recomendaciones formuladas en el Informe N° DAI-003/2020 de Auditoría de Confiabilidad de Registros y Estados Financieros de la gestión 2019.
Alcance del examen	Las recomendaciones aceptadas de acuerdo a las fechas establecidas en los cronogramas de implantación del informe de Control Interno

d) Seguimiento al Informe de Auditoria Operacional del sobre la Utilización y Destino de los Recursos provenientes del Impuesto Directo a los Hidrocarburos gestión 2019.

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
Objetivo	Verificar la aplicación y cumplimiento de las 3 recomendaciones formuladas en el Informe N° DAI-004/2020 de Auditoría Operacional sobre la Utilización de los recursos del IDH gestión 2019.
Alcance del examen	Las recomendaciones aceptadas de acuerdo a las fechas establecidas en los cronogramas de implantación del informe de Control Interno

e) Auditoria Especial sobre el Registro Único para la Administración Tributaria Municipal (RUAT) gestión 2020.

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
Nombre de la auditoria	Auditoria Especial sobre el registro, uso y control del Sistema del Registro Único para la Administración Tributaria Municipal (RUAT), gestión 2020.

Tipo de auditoria	Especial
Objetivo de la auditoria	Emitir una opinión independiente sobre el cumplimiento del ordenamiento jurídico administrativo y del reglamento para la realización de trámites de inscripción, reemplaque, cambio de radicatoria, transferencia y cambio de servicio del vehículo del registro vehicular del Municipio en el RUAT NET.
Alcance del examen	Abarca los tramites ingresados y concluidos al sistema RUAT NET del periodo comprendido del 2 de enero al 31 de diciembre de 2020.

f) Seguimiento al Informe de Auditoria Especial sobre el Registro Único para la Administración Tributaria Municipal (RUAT) gestión 2019.

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
Objetivo	Verificar la aplicación y cumplimiento de las 5 recomendaciones formuladas en el Informe N° DAI-010/2020 de Auditoría Especial del Registro Vehicular en el Sistema RUANET del RUAT gestión 2019.
Alcance del examen	Las recomendaciones aceptadas de acuerdo a las fechas establecidas en los cronogramas de implantación del informe de Control Interno

g) Auditoria Operacional a la eficacia de la Categoría Programática 25 0000 001 Funcionamiento SLIMs de Colcapirhua y Categoría Programática 25 0000 003 Servicios Legales Integrales Municipales (SLIM) IDH D.S. 2145 de 02 de enero al 31 de marzo de 2021

Área o unidad auditada	Dirección de Desarrollo Humano, Responsable de Unidad de Defensoría y Asistencia Social.
Nombre de la auditoria	Operacional a la eficacia de la Categoría Programática 25 0000 001 Funcionamiento SLIMs de Colcapirhua y Categoría Programática 25 0000 003 Servicios Legales Integrales Municipales (SLIM) IDH D.S. 2145.
Tipo de auditoria	Operacional
Objetivo de la auditoria	Emitir un pronunciamiento sobre la eficacia, del funcionamiento del SLIMS del Municipio de Colcapirhua.
Alcance del examen	Del 2 de enero de 2020 al 31 de marzo de 2021.

h) Auditoria Operacional a la Eficacia de la Actividad 26 0000 001 Actividad y Defensoría Municipal de la Niñez y Adolescencia, Actividad 26 0000 002 Proyecto Atención Niña, Niño (UAINA) y Actividad 26 0000 003 Brigada de Protección a la Familia del 02 de enero de 2020 al 30 de abril de 2021.

Área o unidad auditada	Dirección de Desarrollo Humano, Responsable de Unidad de Defensoría y Asistencia Social.
Nombre de la auditoria	Operacional a la Eficacia de la Actividad 001 y Defensoría de la Niñez y Adolescencia y Actividad 002 Proyecto Atención Niña, Niño Colcapirhua.
Tipo de auditoria	Operacional
Objetivo de la auditoria	Emitir un pronunciamiento sobre la eficacia de la defensoría Municipal de la Niñez y el proyecto atención Niña, Niño de Colcapirhua.
Alcance del examen	Del 2 de enero de 2020 al 30 de abril de 2021.

i) Auditoria Operacional a la eficacia de la actividad 001 Fortalecimiento Municipal, de la actividad 002 Equipamiento alcaldía Colcapirhua y actividad 008 defensa de los limites Municipio de Colcapirhua.

Área o unidad auditada	Secretaria Municipal de Fortalecimiento Institucional y Desarrollo Social.
Nombre de la auditoria	Operacional a la eficacia de la actividad 001 fortalecimiento Municipal, de la actividad 002 equipamiento alcaldía Colcapirhua y actividad 008 defensa de los limites Municipio de Colcapirhua.
Tipo de auditoria	Operacional
Objetivo de la auditoria	Emitir un pronunciamiento sobre la eficacia, de la actividad fortalecimiento Municipal, equipamiento y defensa de límites del Municipio de Colcapirhua.
Alcance del examen	Gestión 2020

j) Auditoria Operacional a la Eficacia de la Categoría Programática 14 0000 001 Limpieza y Recolección de Basura y Categoría Programática 14 0000 002 Mantenimiento y Relleno Sanitario Colcapirhua gestión 2019.

Área o unidad auditada	Dirección de Desarrollo Productivo y Gestión Integral de Residuos Solidos
Nombre de la auditoria	Operacional a la eficacia de la Categoría Programática 14 0000 001 Limpieza y Recolección de Basura y Categoría Programática 14 0000 002 Mantenimiento y Relleno Sanitario Colcapirhua gestión 2019.
Tipo de auditoria	Operacional
Objetivo de la auditoria	Emitir un pronunciamiento sobre la eficacia de la limpieza y recolección de basura y del mantenimiento del relleno sanitario en la jurisdicción de Colcapirhua.
Alcance del examen	Del 02 de enero del 2019 al 31 de marzo de 2020.

k) Evaluación del Sistema de Administración de Bienes y Servicios (SABS) gestión 2019

Área o unidad auditada	Secretaria Municipal Administrativa y Área de Contrataciones
Nombre de la auditoria	Evaluación del Sistema de Administración de Bienes y Servicios (SABS), gestión 2019
Tipo de auditoria	Operacional
Objetivo de la auditoria	Emitir una opinión independiente sobre la eficacia del Sistema de Administración de Bienes y Servicios y de los instrumentos de control interno incorporados a ellos
Alcance del examen	Gestión 2019.

l) Auditoria Especial sobre la ejecución de los Recursos asignados para la implementación del Sistema Único de Salud Universal y Gratuito (SUS).

Área o unidad auditada	Hospital Municipal Andrés Cuschieri y Centro de Salud Integral Colcapirhua.
Nombre de la auditoria	Especial sobre la ejecución de los Recursos asignados para la implementación del Sistema Único de Salud Universal y gratuito (SUS).
Tipo de auditoria	Especial
Objetivo de la auditoria	Expresar una opinión independiente respecto a la ejecución de los recursos asignados para la implementación del Sistema Único de Salud Universal y Gratuito.
Alcance del examen	Gestión 2019-2020

m) Seguimiento al Informe de Auditoria Operacional a la eficacia de la Categoría Programática 330001 Apoyo Seguridad Ciudadana, Categoría Programática 330003 Adquisición Reductores de Velocidad y Categoría Programática 330004 Equipamiento Seguridad Ciudadana gestión 2019.

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua.
Objetivo	Verificar la aplicación y cumplimiento de las 5 recomendaciones formuladas en el Informe N° DAI-014/2020 referido a la Auditoria Operacional a la eficacia de la categoría programática 330001 apoyo seguridad ciudadana, categoría programática 330003 adquisición reductores de velocidad y categoría programática 330004 equipamiento seguridad ciudadana gestión 2019.
Alcance del examen	Las recomendaciones aceptadas de acuerdo a las fechas establecidas en los cronogramas de implantación del informe de Control Interno.

n) Segundo Seguimiento al Informe de Auditoria de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros gestión 2018.

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua.
Objetivo	Verificar el cumplimiento de la recomendación pendiente del Informe DAI-003/2019, referido a la auditoria de confiabilidad de los registros y estados financieros gestión 2018.
Alcance del examen	Las recomendaciones pendientes de cumplimiento de acuerdo a las fechas establecidas en el cronograma de implantación.

o) Segundo Seguimiento al Informe de Auditoria Operacional del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) gestión 2018.

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua.
-----------------------------	---

Objetivo	Verificar el cumplimiento de la recomendación pendiente del Informe DAI-004/2019, referido a la auditoría operacional sobre la utilización de los recursos del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) gestión 2018.
Alcance del examen	Las recomendaciones pendientes de cumplimiento de acuerdo a las fechas establecidas en el cronograma de implantación.

p) Actividades y procedimientos de cierre de gestión 2021

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
Objetivo	Dependen de la naturaleza y procedimientos administrativos, por la emisión de instructivos por el Ministerio de Economía y Finanzas, tales como los arqueos de caja, corte de documentos, inventario de activos y almacenes al 31 de diciembre de 2021,
Alcance del examen	Estará relacionado con los objetivos que se determinen en los procedimientos

q) Actividades y Auditorias No Programadas, gestión 2021

Nombre de la Entidad	Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
Objetivo	Dependen de la naturaleza de la auditoría no previstas en la programación anual. Las auditorías no programadas, se realizan por instrucción de la MAE, a requerimiento de la CGE y a iniciativa de la DAI.
Alcance del examen	Estará relacionado con los objetivos que se determinen

ANEXO 1

EJECUCION DE INFORMES Y ACTIVIDADES DEL 4 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Nro.	AUDITORIAS	NUMERO DE INFORME	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Auditoria sobre la confiabilidad de los registros contables y estados financieros, gestión 2020	DAI-002/2021	100%	CONCLUIDO
2	Auditoria Operacional, con pronunciamiento expreso sobre la utilización de los recursos del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH), gestión 2020	DAI-003/2021	100%	CONCLUIDO
3	Seguimiento al informe de auditoría de confiabilidad de registros contables y estados financieros gestión 2019	DAI/006/2021	100%	CONCLUIDO
4	Seguimiento de la auditoria operacional con pronunciamiento expreso sobre la utilización de los recursos proveniente de Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) por la gestión 2019.	DAI/005/2021	100%	CONCLUIDO
5	Auditoria Especial sobre el registro único para la administración tributaria Municipal (RUAT) gestión 2020.	DAI-014/2021	100%	CONCLUIDO
6	Seguimiento al informe de auditoría especial sobre el registro único para la administración tributaria Municipal (RUAT), gestión 2019.	DAI-008/2021	100%	CONCLUIDO
7	Auditoria Especial sobre la ejecución de los Recursos asignados para la implementación del sistema Único de Salud Universal y gratuito (SUS) gestión 2019-2020.	DAI/018-2021	100%	CONCLUIDO
8	Auditoria Operacional a la Eficacia de la Categoría Programática 25 0000 001 Funcionamiento SLIMs de Colcapirhua y Categoría Programática 25 0000 003 Servicios Legales Integrales Municipales (SLIM) IDH D.S. 2145, de 02 de enero de 2020 al 31 de marzo de 2021.	DAI/009-2021	100%	CONCLUIDO
9	Auditoria Operacional a la Eficacia de la Actividad 26 0000 001 Actividad y Defensoría Municipal de la Niñez y Adolescencia, Actividad 26 0000 002 Proyecto Atención Niña, Niño (UAINA) y Actividad 26 0000 003 Brigada de Protección a la Familia, del 02 de enero de 2020 al 30 de abril de 2021	DAI/013-2021	100%	CONCLUIDO
10	Auditoria Operacional a la eficacia de la Actividad 001 Fortaleciendo Municipal, de la Actividad 002 Equipamiento Alcaldía Colcapirhua y Actividad 008 Defensa de los Limites Municipio de Colcapirhua gestión 2020.	DAI/015-2021	100%	CONCLUIDO
11	Auditoria Operacional a la eficacia de la Categoría Programática 140001 Limpieza y Recolección de Basura y Categoría Programática 140002 Mantenimiento Relleno Sanitario Colcapirhua gestión 2019.	DAI/012-2021	100%	CONCLUIDO

Nro.	AUDITORIAS	NUMERO DE INFORME	ESTADO	OBSERVACIONES
12	Seguimiento al Informe de Auditoria Operacional a la eficacia de la Categoría Programática 330001 Apoyo Seguridad Ciudadana, Categoría Programática 330003 Adquisición Reductores de Velocidad y Categoría Programática 330004 Equipamiento Seguridad Ciudadana gestión 2019.	DAI/010-2021	100%	CONCLUIDO
13	Evaluación del Sistema de Administración de Bienes y Servicios gestión 2019.	DAI/011-2021	100%	CONCLUIDO
14	Segundo Seguimiento al Informe de Auditoria de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros gestión 2018.	DAI/017-2021	100%	CONCLUIDO
15	Segundo Seguimiento al Informe de Auditoria Operacional del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) gestión 2018.	DAI/016-2021	100%	CONCLUIDO
16	Actividades y procedimientos de cierre de gestión 2021	-	100%	CONCLUIDO
	Actividades no Programadas, gestión 2021	-		
17	Auditoria Especial del proyecto Construcción Cancha de Futbol Capacachi gestión 2013	DAI/020-2021	100%	CONCLUIDO
18	Auditoria Especial del proyecto Construcción Cancha cubierta Múltiple Kami gestión 2013	DAI/019-2021	100%	CONCLUIDO
19	Solicitud de auditoria especial carpeta de cementerio	-		SUJETO A RELEVAMIENTO E INCLUSION EN EL POA REPROGRAMADO
20	Informe de Actividades de la dirección de Auditoria Interna del 02 de enero al al 30 de junio de 2021	DAI/007-2021	100%	CONCLUIDO
21	Relevamiento Horno Crematorio	DAI-REL/001-2021	100%	CONCLUIDO
22	Relevamiento a la Recaudación de Caja General por Ipbit del 2018 a Abril 2020	-	50%	EN EJECUCION

“RENDICION PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL DE LA GESTION 2021

INFORME A.L 07/2021

A: Ing. José Nelson Gallinate Torrico
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPÍRHUA

A: Lic. Iván Céspedes Espinoza.
JEFE DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.

DE: Abog. Ana Maria Quiroga Camacho.
DIRECTOR DE ASESORIA LEGAL.
Abog. Rene Guzman Pardo.
ABOGADO I DE ASESORIA LEGAL
Abog. Daysi G. Camacho Villagómez
ABOGADO II DE ASESORIA LEGAL
Abog. Patric Edson Pinto Martinez
ABOGADO PENALISTA.

FECHA: Colcapirhua, enero de 2022

REF.: INFORME PARA LA RENDICION DE CUENTAS FINAL DE LA GESTION 2021

De mi mayor consideración:

En cumplimiento al Instructivo Cite: G.A.M.C. N° 007/2022, de fecha 03 de enero de 2022, tenemos a bien remitir el informe de la Dirección de Asesoría Legal, para su atención y fines consiguientes.

I. NORMAS MUNICIPALES:

El Órgano Ejecutivo Municipal, en cumplimiento a las atribuciones establecidas en la Ley N° 482, ha emitido las siguientes disposiciones municipales:

DECRETOS MUNICIPALES.

NO.	FECHA	SINOPSIS
D.M. 001/2021	04/01/2021	APROBACION DEL “REGLAMENTO DE PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL EVENTUAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA”,
D.M. 02/2021	04/01/2021	APROBACION DE LA MODIFICACIÓN A LA PLANILLA SALARIAL 2021 Y LA ESTRUCTURA ORGÁNICA (ORGANIGRAMA).
D.M 03/2020	18/01/2021	APROBACION DEL “REGLAMENTO DE CONTRATACION DIRECTA DE VACUNAS, PRUEBAS DIAGNOSTICAS, MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS, INSUMOS, REACTIVOS, EQUIPAMIENTO MEDICO, ASI COMO OTROS

		BIENES, OBRAS Y SERVICIOS”, EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 4432, DE 29 DE DICIEMBRE DE 2020.
D.M. 04/2021	26/02/2021	APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA, CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2020
D.M. 05/2021	15/03/2021	APROBACION DEL REGLAMENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 288, DE CREACION DE PATENTES MUNICIPALES DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.
D.M. 06/2021	17/05/2021	APROBACION DEL REGLAMENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 302, DE MODIFICACION A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 030/99 DEL REGLAMENTO DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA,
D.M. 07/2021	24/05/2021	APROBACION DE LA MODIFICACIÓN DEL “REGLAMENTO DE CONTRATACION DIRECTA DE VACUNAS, PRUEBAS DIAGNOSTICAS, MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS, INSUMOS, REACTIVOS, EQUIPAMIENTO MEDICO, ASI COMO OTROS BIENES, OBRAS Y SERVICIOS”
D.M. 08/2021	24/05/2021	APROBACION DE LA ESCALA SALARIAL - GESTIÓN 2021 Y LA MODIFICACIÓN A LA PLANILLA PRESUPUESTARIA 2021 DEL ÓRGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.
D.M. 09/2021	31/05/2021	APROBACION MODIFICACION DEL MANUAL DE FUNCIONES DEL ORGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA, APROBAR LAS MODIFICACIONES DE LOS DIFERENTES CARGOS Y SUS FUNCIONES RESPECTIVAS.
D.M. 10/2021	28/07 /2021	SE APRUEBA LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL REDISEÑO ORGANIZACIONAL DEL ORGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA – GESTION 2021, CONFORME EL ARTÍCULO 25 DE LA LEY NO. 482 DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS MUNICIPALES. SE APRUEBA LA ESCALA SALARIAL DEL REDISEÑO ORGANIZACIONAL DEL ORGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA – GESTION 2021, SE APRUEBAN LOS MANUALES DE FUNCIONES, ACORDES AL REDISEÑO ORGANIZACIONAL DEL ORGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA –GESTION 2021.
D.M. 11/2021	10/09/2021	SE APRUEBA LA <i>PLANILLA PRESUPUESTARIA</i> , ESCALA SALARIAL - GESTIÓN 2022 Y EL ORGANIGRAMA DEL ÓRGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
D.M.	20/10/2021	EL PRESENTE DECRETO MUNICIPAL, TIENE POR OBJETO ESTABLECER MODIFICACIONES AL DECRETO MUNICIPAL N°

12/2021		06/2021, DE 17 DE MAYO DE 2021, REGLAMENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 302, DE MODIFICACION A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 030/99 DEL REGLAMENTO DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.
D.M. 13/2021	26/11/2021	APROBAR EL REGLAMENTO MUNICIPAL A LA LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 296 DE REGULARIZACION DE ESTACIONAMIENTOS TARIFADOS, PROHIBIDOS Y RESTRINGIDOS EN VIAS PÚBLICAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.
D.M 14/2021	27/12/2021	APROBAR EL REGLAMENTO MUNICIPAL DE EMPADRONAMIENTO DE BIENES INMUEBLES URBANOS Y RURALES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.
D.M. 15/2021	30/12/2021	EL PRESENTE DECRETO MUNICIPAL, TIENE POR OBJETO REGULAR LAS ACCIONES Y MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD Y APLICAR RESTRICCIONES NORMATIVAS, POR LA SITUACIÓN DE RIESGO DE CONTAGIO Y PROPAGACIÓN DEL CORONAVIRUS COVID-19 EN LA JURISDICCIÓN MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
D.M. 16/2021	30/12/2021	EL PRESENTE DECRETO MUNICIPAL, TIENE POR OBJETO REGULAR LAS ACCIONES Y MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD Y APLICAR RESTRICCIONES NORMATIVAS, POR LA SITUACIÓN DE RIESGO DE CONTAGIO Y PROPAGACIÓN DEL CORONAVIRUS COVID-19 EN LA JURISDICCIÓN MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.

DECRETOS EDILES. –

2021

No.	FECHA	SINOPSIS
D.E. 001/2021	04/01/2021	RATIFICAR PARA LA GESTIÓN 2021 AL LIC. FREDY JULIO VEGA GALARZA COMO SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO DEL ÓRGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA Y RESPONSABLE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN
D.E. 002/2021	02/02/20201	DESIGNAR AL SEGRETRARIO MUNICIPAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DESARROLLO SOCIAL DEL ORGANO EJECUTIVO. AI LIC. ANTONIO OMAR ALBORNOZ ROJAS
D.E. 003/2021	30/03/2021	DESIGNAR Y DELEGAR A PARTIR DE LA FECHA AL SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO DEL ÓRGANO EJECUTIVO CIUDADANO FREDY JULIO VEGA

		GALARZA COMO MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA TRIBUTARIA MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.
D.E. 04/2021	10/02/2021	APROBAR EL REGLAMENTO ESPECÍFICO DEL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES (RE-SPO) DEL ÓRGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
D.E. 05/2021	05/04/2021	DESIGNAR A PARTIR DE LA FECHA AL CIUDADANO ARQ. MANFRED FERNANDO CAMACHO SOLIZ COMO SECRETARIO MUNICIPAL TÉCNICO A.I. DEL ÓRGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
D.E. 06/2021	19/04/2021	DESIGNAR A PARTIR DE LA FECHA AL ARQ. MANFRED FERNANDO CAMACHO SOLIZ COMO SECRETARIO MUNICIPAL TÉCNICO A.I. DEL ÓRGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
D.E. 07/2021	20/04/2021	CONFORMAR EQUIPO TÉCNICO DE COORDINACIÓN Y COMITÉ DE TRANSPARENTE PARA POSIBILITAR UNA TRANSACCIÓN MUNICIPAL ORDENADA, RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y FACILITAR A LA NUEVA AUTORIDAD ELECTA DEL ÓRGANO EJECUTIVO INFORMACIÓN COMPLETA Y VERAZ CON LA DEBIDA ANTICIPACIÓN A FIN DE DAR CONTINUIDAD A LA GESTIÓN MUNICIPAL
D.E. 08/2021	05/05/2021	DESVINCULACIÓN FUNCIONARIO INSTITUCIONAL
D.E. 09/2021	05/05/2021	DESIGNACION DE FUNCIONARIO PUBLICO
D.E. 10/2021	07/05/2021	DESIGNAR SECRETARIO MUNICIPAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y SOCIAL a.i
D.E. 11/2021	10/05/2021	DESIGNAR Y DELEGAR AL SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO COMO MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA TRIBUTARIA MUNICIPAL a.i. DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA.
11-A/2021	31/05/2021	DESIGNAR AL ING. RODOLFO RIVAS FERNANDEZ SECRETARIO MUNICIPAL DE FORTALECIMIENTO

11-B/2021	17/05/2021	INSTITUCIONAL Y SOCIAL, RPA Y RPC. RESPONSABLE DEL PROCESO DE CONTRATACION DIRECTA-RPCD. APRUEBA EL REGLAMENTO DE PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACION POR DESASTRES Y/O EMERGENCIA del G.A.M.
D.E. 12/2021	02/06/2021	SE CONFORMA EL COMITÉ DE CONTROL INTERNO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCION N° C.G.E/061/2019
D.E. 13/2021	22/06/2021	DESIGNAR SECRETARIO MUNICIPAL TECNICO
D.E. 14/2021	25/06/2021	RATIFICA AL SECRETARIO MUNICIPAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y SOCIAL
D.E. 15/2021	25/06/2021	DESIGNAR AL SECRETARIO MUNICIPAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DESARROLLO SOCIAL DEL ORGANO EJECUTIVO como AUTORIDAD SUMARIANTE (TITULAR), del ORGANO EJECUTIVO.
D.E. 16/2021	30/07/2021	RATIFICAR AL SECRETARIO MUNICIPAL GENERAL Y AL SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO.
D.E. 17/2021	02/08/2021	RATIFICAR AL SECRETARIO MUNICIPAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y SOCIAL, como AUTORIDAD SUMARIANTE (TITULAR) del ORGANO EJECUTIVO del G.A.M. COLCAPIRHUA.
D.E. 18/2021	02/08/2021	DESIGNAR TEMPORALMENTE. COMO SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO.
D.E. 19/2021	23/08/2021	RATIFICAR AL SECRETARIO MUNICIPAL GENERAL DEL ORGANO EJECUTIVO G.A.M. COMO RESPONSABLE DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION EN LAS MODALIDADES DE LICITACION PUBLICA, RPC Y APOYO NACIONAL.
D.E. 20/2021	23/08/2021	DESIGNAR AL COORDINADOR JURICO DEL GABINETE DEL ORGANO EJECUTIVO, COMO AUTORIDAD SUMARIANTE (TITULAR)

D.E 21/2021	02/09/2021	DISPONER LA ECEPCION PARA EL REGISTRO OPORTUNO E INFORMACION EN EL SISTEMA DE CONTRATACIONES ESTATALES-CICOES, SOBRE EL FORMULARIO 900.
D.E 22/2021	22/12/2021	DESIGNAR A SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO COMO RESPONSABLE DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION MENOR, APOYO NACIONAL A LA PRODUCCION Y EMPLEO Y A LA LICITACION PUBLICA.

RESOLUCIONES MUNICIPALES ADMINISTRATIVAS. –

1	RESOLUCIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA “MAE”	44
2	RESOLUCIONES DE LA SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA “SMAF”	32
3	RESOLUCIONES ADMINISTRATIVA SECRETARIA TECNICA MUNICIPAL SMT	3

II.- ANTEPROYECTOS DE LEY, REGLAMENTOS Y CONVENIOS:

1.- LEYES	TOTAL: 33
2.-REGLAMENTOS	TOTAL: 6
3.-CONVENIOS	TOTAL: 28

III.- MINUTAS DE CESION Y EXPROIACIONES:

MINUTAS DE CESION – GESTION 2021	CANTIDAD
PARA VIAS Y/O CALLES	25
EXPROIACIONES EN TRAMITE	3

IV.- INFORMES LEGALES:

GESTION	CANTIDAD
2021	217

V.- COMUNICACIONES INTERNAS:

GESTION	CANTIDAD
2021	320

CONTRATOS:

GESTION 2021	CANTIDAD
CONTRATOS DIRECTOS	27
CONTRATACIONES MENORES	909
ANPE	30
LICITACIONES PUBLICAS	DESAYUNO ESCOLAR
CONTRATACION PERSONAL EVENTUAL	28

VII.- OTROS TRÁMITES:

GESTION	CANTIDAD
TRAMITES DE DEMOLICION	1
TRAMITES DE REUBICACION Y ADJUDICACION DE CEMENTERIO	13

VIII.- PROCESOS JUDICIALES:

PROCESOS LABORALES (7 procesos laborales)

- 4 procesos de desafuero sindical (3 procesos fueron anulados por el Tribunal Supremo de Justicia para que los Vocales de Cbba. emitan nueva resolución)
- 4 procesos de beneficios sociales
 - 2 procesos que concluyeron con resoluciones favorables al GAM de Colcapirhua
 - 1 proceso se encuentra en el Tribunal Supremo de Justicia en recurso de casación.
 - 1 proceso se encuentra en trámite en el Tribunal de Quillacollo.

PROCESOS COACTIVOS SOCIALES. (6 procesos coactivos sociales)

- 4 procesos coactivos sociales iniciados por la Caja Nacional de Salud por el (SSPAM), con Sentencias y Autos de Vista favorables al Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, a la fecha se encuentran en el Tribunal Supremo de Justicia con recursos de casación.

- 1 proceso coactivo social iniciado por el SENASIR demanda el pago de Bs. 4.394.129.22.- El proceso CONCLUYO en trámite administrativo con la suscripción del CONVENIO Nro. 007/2021 suscrito entre el Servicio Nacional del Sistema de Reparto SENASIR y el Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, en mérito al Decreto Supremo Nro. 4182, reduciéndose el monto adeudado de **Bs. 4.394.129.22.-** a **Bs. 1.248.842.22** más gastos judiciales de **Bs. 20.813,75.-** haciendo un total de **Bs. 1.269.655.97** (un millón doscientos sesenta y nueve mil seiscientos cincuenta y cinco 97/100 bolivianos equivalente a UFVs. 538.099,26.-
- 1 proceso iniciado por el AFP PREVISION BBVA S.A. la Juez declara probada en parte la excepción de pago documentado, con respecto al pago de aportes, estando pendiente únicamente el pago de gastos judiciales, resolución que fue favorable al GAM de Colcapirhua.

PROCESO EJECUTIVO CIVIL.

- 1 proceso ejecutivo civil iniciado por la empresa BIOMEDICAL ganado se restituyo el monto congelado de Bs. 199.000.-

PROCESO ORDINARIOS CIVIL. (2 procesos ordinarios)

- 1 proceso civil con recurso de casación
- 1 proceso civil en ejecución de sentencia (Bien Vacante)

PROCESO CONTENCIOSO.

- 1 proceso por cumplimiento de contrato, se encuentra en espera de Resolución en el Tribunal Departamental de Cochabamba

PROCESOS COACTIVOS FISCALES. (24 PROCESOS COACTIVOS FISCALES)

- **3 procesos en espera de Pliego de Cargo.**
- **21 procesos con pliego de cargo es decir con sentencia.**
- Dentro de los procesos coactivos se continua realizando medidas preventivas de anotaciones preventivas en los muebles e inmuebles de los coactivados, en los procesos bajo las notas de cargo **06/2015, 01/2017 y 02/2018**, se espera pliego de cargo
- **40** vehículos motorizados de los coactivados con anotación preventiva,
- **35** líneas telefónicas de los coactivados con anotacion preventiva
- **15** inmuebles de los coactivados en todo el territorio boliviano con anotacion preventiva
- dentro de los 24 procesos coactivos se procedió con el congelamiento de cuentas bancarias de los coactivados teniéndose un monto económico para ser restituido **de bs. 80.000.-** (ochenta mil bolivianos).

XI.- PREDIOS MUNICIPALES:

GESTION - 2021	CANTIDAD
AREAS VERDES Y/O EQUIPAMIENTO CONCLUIDOS	23

DETALLE GENERAL GESTION 2021	CANTIDAD
-------------------------------------	-----------------

AREAS VERDES Y/O EQUIPAMIENTOS REGISTRADAS A FAVOR G.A.M.-COLCAPIRHUA	23
AREAS VERDES Y/O EQUIPAMIENTOS EN TRAMITE DE REGISTRO - GESTION 2021	17
TOTAL DE AREAS VERDES Y/O EQUIPAMIENTOS	40

X.- PROCESOS PENALES.-

SE TIENE 86 PROCESOS REGISTRADOS DE MANERA INTERNA DE LOS CUALES:

- 46 PROCESOS SE ENCUENTRAN REGISTRADOS Y ACTUALIZADOS EN L SISTEMA ROPE DE LA PROCURADURÍA.
- 33 PROCESOS REGISTRADOS EN CONTROLEG DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE COCHABAMBA.
- 52 PROCESOS ACTIVOS.:

JUICIO ORAL	3
AUTO DE APERTURA DE JUICIO ORAL	7
ETAPA PREPARATORIA	7
DETENCIÓN DOMICILIARIA	4
ETAPA PRELIMINAR	17
OBJECCIÓN AL RECHAZO	2
IMPUGNA SOBRESEIMIENTO	1
SENTENCIA	5
CUMPLIMIENTO DE CONDENA	1
APELACIÓN RESTRINGIDA	3
CASACIÓN	1
- 3 PROCESOS CON PRUEBA PERICIAL EN EL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES FORENSE IDIF
- 2 PROCESOS DESARCHIVADOS DE LA FLEX.
- 1 PROCESO CON DEMANDA DE REPARACIÓN DE DAÑO.

XI.- DEFENSA DE LÍMITES MUNICIPALES.-

CONCLUSION: En la actualidad los limites se encuentran suspendidos por Salud del COVID-19 el mismo se cuenta un acta firmado en la gobernación en la unidad de limites UTL, en el caso delimites con Quillacollo.

- Se ha presentado memoriales de apersonamiento por parte del alcalde de Colcapirhua en los procesos de delimitación con Quillacollo, Cercado Y Tiquipaya
- Por otra es importante dar a conocer que existe una clara violación por parte del municipio de Quillacollo que el actual alcalde que se a constituido en el sector del ROSEDAL en la que a pedido a los vecino su documentación de derecho propietario y por esta causa se a presentado memorial de denuncia ante la gobernación y se solicitó reunión urgente.
- La Unidad de límites a realizado gestión municipal con la asistencia de reunión con el Responsable de la DAF Departamental de Cochabamba para que se mantenga el contrato de comodato con Colcapirhua lográndose que se modificara el comodato. A la espera de contrato de comodato.
- Por otra se realizó reunión de coordinación con el Dr. Rocha que es asesor legal del Concejo de la magistratura para concertar reunión con los representantes del concejo de la magistratura para lograr

juzgados en Colcapirhua y otros requerimientos con los actores involucrados reunión que se llevara a cabo en julio de 2021.

- Por otra se emitió informes legales administrativos de procesos de contratación.

Al presente informe se anexan los informes de los abogados dependientes de la Dirección de Asesoría Legal.

PROCESOS LABORALES

INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
19/11/12	Trabajo y Seguridad Social Nº 1 Quillacollo.	Pago de Beneficios Sociales y Restitución	Francisco Carlos Álvarez Hamide	G.A.M.C.	SE EJECUTO LA SENTENCIA.

No obstante de haber cumplido con la sentencia, se presentó incidente de imposibilidad de cumplimiento a la sentencia, el mismo que fue rechazada por la Juez del Juzgado Laboral de Quillacollo. Por último es importante señalar que dentro del mencionado proceso el demandante interpuso un amparo el cual fue denegado, señalar que el servidor público no se encuentra prestando servicios en el GAM de Colcapirhua.

INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
07/02/11	Trabajo y Seguridad Social Nº 1 Quillacollo.	Pago de Beneficios Sociales	Eliseo Villalta Sánchez	G.A.M.C.	RECURSO DE CASACION

PROCESO GANADO

INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
02/07/2019	Trabajo y Seguridad Social Nº 1 Quillacollo.	Desafuero sindical	G.A.M.C	Cristian Osvaldo León Verduguez	Se presentó recurso de casación se remitió el proceso a Sucre al Tribunal Supremo

EL PROCESO SE ENCUENTRA EN SUCRE EN EL TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA EN ESPERA DE RESOLUCION.

INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
22/10/2018	Trabajo y Seguridad Social Nº 1 Quillacollo.	Desafuero sindical	G.A.M.C	Edwin Adalid Quiroz Rocha.	Se presentó recurso de casación se remitió a sucre para su resolución.

EL TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA MEDIANTE AUTO SUPREMO NRO. 102 DE FECHA 11 DE MARZO DE 2021 RESUELVE ANULAR EL AUTO DE VISTA Nro. 132/2020 EMITIDO POR LA SALA SOCIAL, ADMINISTRATIVA, CONTENCIOSA Y CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA SEGUNDA DEL TRIBUANL DEPARTAMENTAL DE COCHAMBAMBA.

INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
--------	---------	---------	-----	-----	---------------

19/11/12	Trabajo y Seguridad Social N° 1 Quillacollo.	Desafuero sindical	G.A.M.C	Erick Alejandro Pantoja.	Se presentó recurso de casación, se remitió a sucre para su resolución.
----------	--	--------------------	---------	--------------------------	---

ME DIANTE AUTO SUPREMO NRO. 132/2021 DE FECHA 16 DE MARZO DE 2021 EL TRIBUNAL SUPREMO EN SU SALA CONTENCIOSA Y CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA SOCIAL Y ADMINISTRATIVA SEGUNDA DECLARA INFUNDADO EL RECURSO DE CASACION INTERPUESTO POR EL GAM DE COLCAPIRHUA.

INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
07/02/11	Trabajo y Seguridad Social N° 1 Quillacollo.	Desafuero sindical	G.A.M.C	Jimmy Marco Medrano Quispe	Se presentó recurso de casación se remitió a sucre para su resolución.

EL TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA MEDIANTE AUTO SUPREMO NRO. 152 DE FECHA 11 DE MARZO DE 2021 RESUELVE ANULAR EL AUTO DE VISTA Nro. 119/2020 EMITIDO POR LA SALA SOCIAL, ADMINISTRATIVA, CONTENCIOSA Y CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA SEGUNDA DEL TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE COCHAMBAMBA.

PROCESOS COACTIVO SOCIAL

INICIO	JUZGADO	NOTA DE CARGO	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
04/07/12	Trabajo y Seguridad Social N°1 Quillacollo.	N° 234-092/2012 (Monto: Bs. 4.027.732,09)	CAJA NACIONAL DE SALUD	G.A.M.C.	Sala Social Primera, en espera de Resolución.

Que en fecha 13 de marzo de 2020, la Sala Primera Social y Administrativa Contenciosa y Contenciosa administrativa emite el Auto de Vista Nro. 027/2020, Anulando obrados hasta fs. 8 inclusive, es decir, hasta el Auto de Solvendo, disponiendo que la Juez a quo dicte uno nuevo en base a los parámetros estableciendo en el considerando precedente.

Ante el Auto de Vista desfavorable la CNS interpuso recurso de casación el cual fue respondido por el GAM de Colcapirhua a la fecha se encuentra en el Tribunal Supremo de Justicia

INICIO	JUZGADO	NOTA DE CARGO	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
04/07/12	Trabajo y Seguridad Social N°1 Quillacollo.	N° 234-107/2016 (Monto: Bs. 9362)	CAJA NACIONAL DE SALUD	G.A.M.C.	Sala Social Administrativa Segunda

Que mediante Auto de Vista Nro. 003 /2021 de fecha 12 de febrero de 2021, confirmando el auto apelado a favor del GAM de Colcapirhua.

INICIO	JUZGADO	NOTA DE CARGO	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
04/07/12	Trabajo y Seguridad Social N°1 Quillacollo.	N° 234-106/2016 (Monto: Bs. 13.067.05)	CAJA NACIONAL DE SALUD	G.A.M.C.	Sala Social Administrativa Segunda

Que mediante Auto de Vista Nro. 002/2021 de fecha 12 de febrero de 2021, confirmando el auto apelado a favor del GAM de Colcapirhua.

INICIO	JUZGADO	NOTA DE CARGO	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
--------	---------	---------------	-----	-----	---------------

04/07/12	Trabajo y Seguridad Social Nº1 Quillacollo.	Nº 234-105/2016 (Monto: Bs. 86.391.41)	CAJA NACIONAL DE SALUD	G.A.M.C.	Sala Social Administrativa Segunda
Que mediante Auto de Vista Nro. 004/2021 de fecha 12 de febrero de 2021, confirmando el auto apelado a favor del GAM de Colcapirhua.					

INICIO	JUZGADO	NOTA DE CARGO	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
24/04/2017	Trabajo y Seguridad Social Nº1 Quillacollo.	NUREJ: 3063683	AFP PREVISION	G.A.M.C.	Juzgado de partico y trabajo y seguridad social nro. 1 de Quillacollo
Mediante auto de fecha 19 de febrero de 2020, mediante el cual se declaró probada en parte la excepción de pago documentado con respecto al pago de aportes, estando pendiente únicamente el pago de gastos judiciales y administrativos en la suma de Bs. 859.97 conforme la nota de débito Nro. 49748...					

INICIO	JUZGADO	NOTA DE CARGO	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
24/05/2017	Trabajo y Seguridad Social Nº1 Quillacollo.	NUREJ: 309101201 701436	SENASIR	G.A.M. Colcapirhua	Se presentó allanamiento de demanda con el fin de suscribir el convenio con SENASIR.
El proceso CONCLUYO en trámite administrativo con la suscripción del CONVENIO Nro. 007/2021 suscrito entre el Servicio Nacional del Sistema de Reparto SENASIR y el Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, en mérito al Decreto Supremo Nro. 4182, reduciéndose el monto adeudado de Bs. 4.394.129.22.- equivalente a UFVs. 1862.297.93.- por habernos acogido al D.S. Nro. 4182 de fecha 12/03/2020 eligiendo la modalidad de pago a dos años con la reducción del 85% de multas e intereses mediante convenio, se redujo a Bs. 1.248.842.22 más gastos judiciales de Bs. 20.813,75 .- haciendo un total de Bs. 1.269.655.97 (un millón doscientos sesenta y nueve mil seiscientos cincuenta y cinco 97/100 bolivianos equivalente a UFVs. 538.099,26.-					

PROCESOS EJECUTIVO SOCIAL

INICIO	JUZGADO	NOTA DE DEBITO	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
24/07/14	Trabajo y Seguridad Social Nº1 Quillacollo.	Nº 2201699 (Monto: Bs. 4.784,16)	PROVIVIEND A S.A.	G.A.M.C	Resolución a favor del GAM de Colcapirhua, solamente exigen la cancelación de honorarios profesionales. Solicitud que fue apelada por el GAM de Colcapirhua

INICIO	JUZGADO	NOTA DE DEBITO	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
24/07/14	Trabajo y Seguridad Social Nº1 Quillacollo.	Nº 2201699 (Monto: Bs. 4.784,16)	BIOMEDICAL	G.A.M.C	PROCESO CONCLUIDO A FAVOR DEL GAM DE COLCAPIRHUA. SE RESTITUYO EL MONTO RETENIDO DE Bs. 199.000.-

PROCESOS ORDINARIOS CIVILES

INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
19/11/12	Juzgado Publico Civil y Comercial N° 3 de	Demanda el pago de cumplimiento de contrato	Mario Guamán Soria.	G.A.M.C.	Dentro del presente proceso se tiene una retención de Bs. 9.999.97, en contra del GAM Colcapirhua por lo que se solicitó la cancelación del mismo.
En espera de resolución					
INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
07/02/11	Juzgado Publico civil y comercial Nro. 1 de Quillacollo	Declaración de bien vacante	G.A.M. Colcapirhua	Willy Alex Rocabado Carvajal y otros	En fecha 26 de marzo de 2021 se notificó al GAM de Colcapirhua con el Auto de Vista confirmando la sentencia apelada.
SE PRESENTÓ RECURSO DE CASACIÓN.					

PROCESO SUMARIO JUDICIAL					
INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
07/02/11	Juzgado Publico en lo civil y comercial Nro. 4 de Quillacollo	Nulidad de documento	Lucila Flores de Cabrera y otros	G.A.M.C.	Mediante Auto de Vista Nro. 114/2019 de fecha 24 de mayo de 2019, la Sala Civil Primera del Tribunal Departamental de Justicia Confirma el auto apelado de fecha 09 de febrero de 2018. Sin embargo dispone que el A Quo, remita el expediente ante el superior en grado, en consulta para la revisión de la misma.
EN ESPERA DE RESOLUCION EN CONSULTA.					

PROCESOS CONTENCIOSOS y CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS

INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
28/02/2018	SALA SOCIAL, ADMINISTRATIVA, CONTENCIOSA Y CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA SEGUNDA	Demanda por la vía contenciosa administrativa contra resolución del Recurso Jerárquico MAE 02/2017 – DEM de fecha 29 de noviembre de 2017	ROMULO DURAN ROCHA	GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA	En espera de Resolución.
EN ESPERA DE RESOLUCIÓN.					
INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
07/02/11	SALA SOCIAL, ADMINISTRATIVA, CONTENCIOSA Y CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA SEGUNDA	Contenciosa de cumplimiento de contrato	Empresa SHOCK INGENIERIA S.R.L.	GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA	Se presentó excepciones previas y perentorias se contestó a la demanda
SE ESPERA AUTO DE RELACION PROCESAL PARA LA CONTINUIDAD DEL PROCESO.					

INICIO	JUZGADO	DEMANDA	DTE	DDO	ESTADO ACTUAL
11/01/2019	SALA SOCIAL, ADMINISTRATIVA, CONTENCIOSA Y CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA PRIMERA DEL TRIBUNAL SUPREMO	CONTENCIOSO	G.A.M.COL CAPIRHUA	Ministerio de Trabajo, empleo y Previsión Social.	Se presentó la réplica.

Mediante Auto Supremo emitido por el Tribunal Supremo de Justicia anulando obrados hasta la presentación de la demanda señalando que el GAM de Colcapirhua debe presentar la demanda en el Juzgado laboral, quien es el Juez competente para conocer las demandas laborales.

PROCESOS COACTIVOS

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO ACTUAL	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	014/93	Bs. 371.733 \$us. 53.410	014/93	Emilio Jhon Peñaranda Cabero	Se tiene un informe técnico con un saldo deudor de Bs. <u>398.662.-</u> equivalente a <u>\$us. 57.279.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	FECHA DE INICIO	NOTA DE CARGO	MONTO ACTUAL	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	017/93	Bs. 1.081.590 \$us. 155.401	017/93	Juan Valverde Leyza, Edwin Alarcón González y otros.	Se tiene un informe técnico donde muestra el saldo <u>deudor de Bs. 1.168.877.-</u> equivalente a <u>\$us. 167.942</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO ACTUAL	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	018/93	Bs. 25.697 \$us. 3.692	018/93	GERARDO FIORILO SAAVEDRA y Emilio Cuevas Jaillita	Que de acuerdo al informe técnico se tiene un saldo deudor <u>de Bs. 25.697.-</u> equivalente a <u>\$us. 3692.-</u>

					(extinguida la acción contra este último)	
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario Nº1	1993	19/93	Bs.13.135 \$us.1.887	19/93	Gerardo Fiorilo Saavedra y Emilio Cuevas Jaillita (extinguida la acción contra este último)	Que de acuerdo a la última liquidación se tiene un saldo deudor de <u>Bs. 83.539.- equivalente a \$us. 12.003.-</u> <u>SE SUSPENDE LA TRAMITACION DEL RPESENTE PROCESO ORDANDO LA CITACION DE LOS HEREDEROS DE Sres. Juan Valverde Leyza y Gerardo Lavadenz Marza.</u> <u>Es importante notificar a los herederos de los coactivados para continuar con los procesos</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO ACTUAL	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario Nº1	1993	020/93	Bs. 13.135 \$us. 1.887	20/93	Gerardo Fiorilo Saavedra y Emilio Cuevas Jaillita (se declara extinguida la acción contra este último)	De acuerdo al Informe técnico se tiene un saldo deudor de <u>Bs. 54.432.- equivalente a \$us. 7.821.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO ACTUAL	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	21/93	Bs. 13.135.- \$us. 1.887	21/93	Gerardo Fiorilo Saavedra.	Que de acuerdo al informe técnico se tiene un saldo deudor de <u>Bs. 13.135.-</u> equivalente a <u>\$us 1.887.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO ACTUAL	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	22/93	Bs. 172.696 \$us. 24.813	22/93	Emilio Jhon Peñaranda Cabero y Rolando Bustamante	Que de acuerdo al inf. Tec. Se tiene un saldo deudor de <u>Bs. 172.696</u> equivalente a <u>\$us. 24.813.-</u>
OBSERVACIONES: SOLICITAR CERTIFICACIONES VARIAS NUEVAMENTE.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO ACTUAL	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	023/93	Bs. 2.511.688 \$us. 360.875	023/93	Emilio Jhon Peñaranda Cabero.	Se tiene informe técnico con saldo deudor de <u>Bs. 2.511.688</u> equivalente a <u>\$us 360.875.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO ACTUAL	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	024/93	Bs. 447.980 \$us. 64.365	024/93	Rolando Bustamante Caballero, Emilio Jhon Peñaranda Cabero	Se tiene informe técnico con un saldo deudor de <u>Bs. 447.980</u> equivalente a <u>\$us. 64.365.-</u>
OBSERVACIONES SE TIENE ORDEN PARA NOTIFICAR DERECHOS REALES CBBA, COMTECO, TRANSITO (COORDINARA PARA NOTIFICAR)						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	025/93	Bs.- 6.265.010 \$us.- 900.145	025/93	Emilio Jhon Peñaranda Cabero y otro.	Se tiene informe técnico, en el cual muestra un saldo deudor de Bs. 6265.010 equivalente a <u>\$us. 900.145</u>
Se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	026/93	Bs. 356.853 \$us. 51.272	026/93	Rolando Bustamante Caballero	Se tiene un informe técnico con saldo deudor de Bs. 690.- equivalente a <u>\$us 99.217.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	027/93	Bs. 335.824 \$us. 48.251	027/93	Rolando Bustamante Caballero	De acuerdo al Inf. Tec. Se muestra un saldo deudor de Bs. 579.166.- equivalente a <u>\$us. 83.213.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	028/93	Bs. 19.994 \$us. 2873	028/93	Rolando Bustamante Caballero	Se tiene inf. Tec. donde el saldo deudor es de Bs. 33.637 equivalente a <u>\$us. 4833.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

--

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO ACTUAL	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	029/93	Bs. 5.055 \$us. 726	029/93	Arturo Molina Morales	Que de acuerdo al inf. Tec. Se tiene un saldo deudor de <u>Bs. 5055</u> equivalente a <u>\$us. 726.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	031/93	Bs. 20.700 \$us. 2.974	031/93	Walter Guzmán Ulunque	Se tiene Inf. Tec. Donde nos muestra un saldo deudor de <u>Bs. 24.674</u> equivalente a <u>\$us 3.545.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	033/93	Bs. 16.432 \$us.2.361	033/93	Arturo Molina Morales	Se tiene informe técnico donde se muestra un saldo deudor de <u>Bs. 236.888.-</u> equivalente a <u>\$us. 34.036.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	032/93	\$us. 1.661,37 Bs. 11563,13	35/93	Juan Valverde Leiza	Se debe solicitar informe técnico, toda vez que existe un depósito Bancario de Bs. 2.910. <u>Bs. 11563,13</u> <u>\$us.1.661,37</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1993	037/93	Bs. 47.155 \$us.6.775	037/93	Juan Valverde Leiza y Juan Ramiro Terrazas Aliaga	Se tiene informe Tec. Donde muestra un saldo deudor de <u>Bs. 95.029</u> equivalente <u>\$us. 13.654.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1994	24/94	Bs. 13657 \$us. 1962,21	24/94	Arturo Molina Morales	INF. TEC. N° 81/2017. De fecha 30/03/2017, donde muestra un saldo deudor de <u>\$us. 64.365.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	AÑO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	1997	019/97	Bs.14.000 \$us.2.000	019/97	Juan Valverde Leiza. Gerardo Lavadenz Marza. Tito Flores Padilla	Informe Técnico Nro. 159/ 2014 muestra un saldo deudor <u>de \$us. 1887.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	FECHA	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	23/07/98	188/98	Bs.54.000 \$us. 10.756,97	088/98 P.C. 06/05	Mario Adrian Gonzales Arauco, Ronald Yuri Rodríguez Urquidi y Raúl Orozco Rodríguez	Se tiene inf. Tec. Donde muestra un saldo deudor de <u>Bs. 218.911</u> equivalente a <u>\$us 31.453.-</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	FECHA DE INICIO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	28/02/2002	10/03	Bs. 200.225 \$us. 38.199	04/02	David Calani López, Carlos Víctor Cano Prado y Fernando Nájera Nájera	Se solicitó sentencia y se gire el PLIEGO DE CARGO. <u>Bs. 200.225</u> <u>\$us. 38.199</u> <u>EN APELACION EN SALA SOCIAL PRIMERA</u>
OBSERVACIONES: se encuentra en etapa de ejecución de sentencia, en averiguación de bienes para remete.						

JUZGADO	FECHA DE INICIO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Administrativo Coactivo Fiscal y Tributario N°1	17/04/2015	006/15 14/07/15	Bs.-494.487,12 71.047 \$us.	23/015	Rafael Arroyo Terrazas, Rolando Clavijo Caballero, Elizabeth Acero Zambrana y otros.	ANOTACION PREVENTIVA DE INMUEBLES Y MUEBLES DE LOS COACTIVADOS De acuerdo al Inf. Tec. Nro. 17/2018 se tiene un saldo deudor de: <u>Bs. 559.520.-</u> <u>\$us.- 80.400.-</u>
OBSERVACIONES: en espera de pliego de cargo						

JUZGADO	FECHA DE INICIO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL
Mixto de Trabajo Seguridad Social y Adm. Coactivo Fiscal y Tributario N°1	07/11/2015	01/2017	Bs.- 494.487,12 71.047 \$us.	140/2016	León Rolando Ojalvo Caballero y otros-	ANOTACION PREVENTIVA DE INMUEBLES Y MUEBLES DE LOS COACTIVADOS <u>Bs.- 494.487,12</u> <u>\$us.- 71.047</u>
OBSERVACIONES: en espera de pliego de cargo						

JUZGADO	FECHA DE INICIO	NOTA DE CARGO	MONTO	EXP.	COACTIVADOS	ESTADO ACTUAL

Juzgado de partido administrativo coactivo Fiscal y Tributario.	11/05/2018	02/2018	Bs.- 1092.909.22	44/2018	David Milton Ovando Aguilar y otros	ANOTACION PREVENTIVA DE INMUEBLES Y MUEBLES DE LOS COACTIVADOS Se admite la demanda por Bs. 1092.909.22.- Equivalente a Sus. 154.566.07.-
OBSERVACIONES: en espera de pliego de cargo						

PROCESOS PENALES

Nº	PARTES DEL PROCESO	OBJETO DE LA DEMANDA O DELITOS	FECHA DE INICIO	JUZGADO O TRIBUNAL	Nº DE IANUS O No. CASO	MINISTERIO PUBLICO	ESTADO ACTUAL
2	GAM COLCAPIRHUA C/ MIRIAM SILVIA PARDO CASTRO Y OTRA	PECULADO FALSEDAD MATERIAL Y OTROS	30/04/2013	TRIBUNAL DE SENTENCIA DE QUILLACOLLO	FIS-CBBA1203710 IANUS260616	FISCALIA CBBA. DRA. SANDRA MABEL NINA MERCADO	EN TRIBUNAL . PROCESO PARA SUBIR A GESTORES
3	GAM COLCAPIRHUA C/ ELSA VEIZAGA CUEVAS Y OTRO	USO INDEBIDO DE INFLUENCIAS INCUMPLIMIENTO DE DEBERES Y CONDUCTA ANTIECONOMICA	11/05/2012	TRIBUNAL DE SENTENCIA DE QUILLACOLLO	201501657 FIS-CBBA 1202049 260617	FISCALIA QUILLACOLLO DR. MARIO MARISCAL	EN APELACION Y APERSONAMIENTO DE LA MAE A SALA PENAL TERCERA
4	GAM COLCAPIRHUA C/ JUAN MARCELO CACERES CENTELLAS, WENDY VILLARROEL	COND. ANTIECONOMICA, USO INDEBIDO DE INFLUENCIAS, BENEFICIO RAZON DEL CARGO, FALS. IDEOLOGICA	29/06/2009	TRIBUNAL DE SENTENCIA Nº 1 DE QUILLACOLLO	211504397 FIS-1100130	FISCALIA QULLO. Dro. Jaime Arancibia Guzman, Edson Orellana y Marco gomez Torrico Corporativo Corrupcion y Anticorrupcion.	CON APERSONAMIENTO DE LA MAE

5	GAM COLCAPIRUA C/ CESAR MARIO ROJAS OVANDO	USO INDEBIDO DE BIENES RESISTENCIA A LA AUTORIDAD Y DESOBDIENCIA A LA AUTORIDAD	09/10/2012	QUINTO LIQUIDADOR COCHABAMBA	1202786 FIS-1202786-260618	FISCALIA CBBA. ANTICORRUPCION	APERSONAMIENTO DE LA MAE, APELACION RESPTINGIDA
5	GAM COLCAPIRUA C/ OSCAR MINA SORIA	INCUMPLIMIENTO DE DEBERES Y CONDUCTA ANTIECONOMICA	03/04/2012	TRIBUNAL DE SENTENCIA DE QUILLACOLLO N°1	201204977-FIS-1200753	FISCALIA ESPECIALIZADOS EN PERSECUCION DE DELITOS DE CORRUPCION.	APERSONAMIENTO DE LA MAE, AL TRIBUNAL Y SEÑALAMIENTO DE JUICIO ORAL PARA EL 04 DE AGOSTO 2021
7	GAM COLCAPIRUA C/ FREDDY GOMEZ PEREZ	USO INDEBIDO DE BIENES Y SERVICIOS DEL ESTADO	24/09/2010	TRIBUNAL DE SENTENCIA DE QUILLACOLLO	201447704-127/2010 FIS-CBBA-QLLO-1000672	FISCALIA CBBA. DRA. JAQUELIN PONCE BRAÑEZ	APERSONAMIENTO DE LA MAE AL TRIBUNAL
12	GAM COLCAPIRUA C/ GONZALO FLORENCIO MEAVE Y GUILLERMINA CHIRI INCA	FALSEDAD MATERIAL, IDEOLOGICA Y USO DE INST. FALSIF. FALSEDAD	20/12/2012	TRIBUNAL DE SENTENCIA DE QUILLACOLLO	1201078-149/2012FIS-CBBA-QUILL-1201078	FISCALIA COLCAPIRHUA.	APERSONAMIENTO DE LA MAE.
16	GAM COLCAPIRUA C/ LONGINES NOGALES FUENTES Y OTROS	INCUMPLIMIENTO DE DEBERES CONTRATOS LESIVOS AL ESTADO Y OTROS	15/10/2010	TRIBUNAL DE SENTENCIA DE QUILLACOLLO	1002174FIS CBBA1002174	FISCALIA QLLO. DRA. SILVIA GUZMAN BERBETY	APERSONAMIENTO DE LA MAE AL TRIBUNAL, PARA SUBIR AL GESTOR.
17	GAM COLCAPIRUA C/ WILLIAM QUEVEDO VEGA	INCUMPLIMIENTO DE DEBERES CONDUCTA ANTIECONOMICA	20/04/2010	SALA PENAL 3° DE CBBA	FIS-CBBA1203710 FIS-CBBA 1001115	FISCALIA QLLO. DRA. SILVIA GUZMAN BERBETY	CON APELACION Y APERSONAMIENTO A LA SALA PENAL CUARTA.
20	GAM COLCAPIRUA C/ BERNARDINO BRAULIO HELGUERO	ESTAFAS INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS	28/04/2011	TRIBUNAL DE SENTENCIA DE QUILLACOLLO	70/2010 FIS-CBBA-QLLO-1100029	FISCALIA DE COLCAPIRHUA DRA. MARIA LUZ RIVERO VEGA	CON APERSONAMIENTO DE LA MAE
11	GAM COLCAPIRUA C/ LENNY ROCIO LOPEZ TANGARA Y OTROS	FALSEDAD MATERIAL Y OTROS	2014	TRIBUNAL DE SENTENCIA EN LO PENAL NRO. 1 DE QUILLACOLLO	71/2014	FISCALIA DE COLCAPIRHUA DR. MOISES CHIRI.	CON SENTENCIA EN PROCEDIMIENTO O ABREVIADO

31	GAM COLCAPIRHUA C/ JOSE CARLOS HUARACHI	FALSIFICACION DE DOC. PRIVADO Y OTROS	23/04/2014	JUZGADO NO. 2 DE INSTRUC. PENAL CAUTELAR DE QULLO.	52/2014	FISCALIA DE COLCAPIRHUA A DRA. MARIA L. RIVERO	IMPUGNACION AL SOBRESIEMIENTO
37	GAM COLCAPIRHUA C/ROLANDO UREÑA	FALSEDAD MATERIAL Y OTROS	01/07/2014	JUZGADO DE SENTENCIA PARA REPARACION DE DAÑO	103/2014	FISCALIA DE COLCAPIRHUA A DR. ELIANA COLQUE RUBIN DE CELIS.	APERSONAMIENTO O JUZGADO DE SENTENCIA
44	GAM COLCAPIRHUA C/ KATIA N. VEGA Y OTRO	FALSIFICACION DE SELLOS PAPEL Y TIMBRES	25/05/2015	JUZGADO DE INSTRUCCION MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	218/2015	FISCALIA DE COLCAPIRHUA A DRA. MARIA LUZ RIVERO	REVOCATORIA DEL RECHAZO CON RESOLUCION JERARQUICA, PARA PRUEBA PERICIAL EN EL IDIF.
56	GAM COLCAPIRHUA/JUAN VIDAL COCA	PECULADO, INCUMPLIMIENTO DE DEBERES Y OTROS	06/02/2018	JUZGADO DE INSTRUCCION MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	64/18	TRIBUNAL DE SENTENCIA N° 1 DE QUILLACOLLO.	CON ARPERSONAMIENTO DE LA MAE EN TRIBUNAL, CON DESPACHO INSTRUIDO.
57	GAM COLCAPIRHUA/ ANICETO HERNANDEZ RONCAL Y OTROS.	FALSEDAD IDEOLOGICA, USO DE INSTRUMENTO FALSIFICADO.	27/12/2017	JUZGADO DE INSTRUCCION MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	670/17	FISCALIA COLCAPIRHUA A DR. ELIANA COLQUE RUBIN DE CELIS	CON SENTENCIA EN PROCEDIMIENTO ABREVIADO
58	GAM COLCAPIRHUA/ JUAN ANTONIO CASTRO MOLINA	FALSEDAD IDEOLOGICA, USO DE INSTRUMENTO FALSIFICADO.	04/11/2015	TRIBUNAL DE SENTENCIA n° 2 de quillacollo	419/15	FISCALIA COLCAPIRHUA A DR. ELIANA COLQUE RUBIN DE CELIS	CASACION
59	GAM COLCAPIRHUA/ JENNY ACERO MERUBIA Y DAVID MILTON OVANDO AGUILAR.	PECULADO Y USO DE INSTRUMENTO FALSIFICADO	22/02/2018	JUZGADO DE INSTRUCCION MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	94/2018	FISCALIA COLCAPIRHUA A DR. ELIANA COLQUE RUBIN DE CELIS	CON RESOLUCION FISCAL, PARA SU NOTIFICACION

60	GAM COLCAPIRHUA/ MILTON GARABITO MONROY Y OTROS (SAMANCHA)	INCUMPLIMIENTO DE DEBERES, U OTROS	11/04/2018	JUZGADO ANTICORRUPCION DE COCHABAMBA	88/2018	FISCALIA CORRUPCION	APERSONAMIENTO DE LA MAE EN FISCALIA Y JUZGADO, CON DICTAMEN PERICIAL DEL TECNICO FORENSE.
62	GAM COLCAPIRHUA/ AUTOR Y (desfibrilador)	HURTO	24/11/2017	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	612/17	FISCALIA COLCAPIRHUA A DR. ELIANA COLQUE RUBIN DE CELIS	OBJECION A LA RESOLUCION DE RECHAZO.
63	GAM COLCAPIRHUA/ AUTOR Y AUTORES (cementerio)	ROBO	11 DE JUNIO DE 2018	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	320/18	FISCALIA COLCAPIRHUA A DR. ELIANA COLQUE RUBIN DE CELIS	LA FISCALIA DE COLCAPIRHUA, EMITE RESOLUCION DE RECHAZO DE ACTUACIONES POLICIALES.
65	GAM COLCAPIRHUA C/ JUAN VIDAL COCA, DANIEL LAZARTE ESTRADA Y OTROS	PECULADO, CONDUCTA ANTIECONOMICA E INCUMPLIMIENTO DE DEBERES	31 DE AGOSTO DE 2018	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	FIS-CBBA 1802966 155/2018	FISCALIA COORPORATIVA ESPECIALIZADA EN DELITOS DE ANTICORRUPCION.	APERSONAMIENTO DE LA MAE EN FISCALIA Y JUZGADO, CON PRUEBA PERICIAL
66	G.A.M.COLCAPIRHUA C/ CRISTIAN OSVALDO LEON VERDUGUEZ, EDWIN ADALID QUIROZ ROCHA Y OTROS.	FALSEDAD MATERIAL, FALSEDAD IDEOLOGICA Y USO DE INSTRUMENTO FALSIFICADO.	24 DE ENERO DEL 2019.	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	FIS-CBA-COLCA 1900033 33/2019.	FISCALIA DE COLCAPIRHUA.	ETAPA PRELIMINAR, APERSONAMIENTO DE LA MAE EN FISCALIA Y REQUERIMIENTOS
67	G.A.M. COLCAPIRHUA C/ ROGELIA JANNET AYALA FLORES	VIOLACION DE PRECINTO Y OTROS CONTROLES TRIBUTARIOS	24 DE ENERO DEL 2019.	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	FIS-CBA-COLCA 1900037 37/2019	FISCALIA COLCAPIRHUA	APERSONAMIENTO DE LA MAE Y IMPUGNACION DE SOBRESEIMIENTO.
68	G.A.M. COLCAPIRHUA C/ VALENTIN VILLARROEL QUISPE.	DAÑO CALIFICADO Y DESTRUCCION DE BIENES DEL ESTADO.	15 DE MARZO DEL 2019	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	FIS-CBA-190146 146/2019.	FISCALIA COLCAPIRHUA	SOLCITUD DE NOTIFICACION

69	G.A.M. COLCAPIRHUA (Paulo Ledezma Villarroel) C/ AUTOR Y/O AUTORES.	HURTO	18 DE ABRIL DEL 2019	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	FIS-CBBA-COLCA-196/2019	FISCALIA COLCAPIRHUA	CON OBJECCION A LA RESOLUCION DE RECHAZO
70	G.A.M. COLCAPIRHUA C/ RAUL ALBERTO MENECE ORELLANA	RESISTENCIA A LA AUTORIDAD Y DESOBEDIENCIA A LA AUTORIDAD.	01 DE MAYO DEL 2019	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	FIS-CBA-243/2019	FISCALIA COLCAPIRHUA	CRITERIO DE OPORTUNIDAD REGLADA POR ESCASA RELEVANCIA SOCIAL
71	G.A.M. COLCAPIRHUA C/ JOSE VILLARROEL ROCHA Y OTRA	DAÑO CALIFICADO.	11 JUNIO DEL 2019	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	330/2019	FISCALIA COLCAPIRHUA	CON RESOLUCION FISCAL
72	G.A.M. COLCAPIRHUA C/ RAUL ALBERTO MENECE ORELLANA	VIOLACION DE PRECINTO Y OTROS CONTROLES TRIBUTARIOS	14 DE JUNIO DEL 2019	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	326/2019	FISCALIA COLCAPIRHUA	CON ACUSACION FORMAL, APEROSDNAME NTO DE LA MAE
73	DARIO SAAVEDRA NUNEZ C/ JAIME CABERO MARMOL.	COACCION	25 DE JUNIO DE 2019	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	351/19	FISCALIA DE COLCAPIRHUA	CON RESOLUCION FISCAL PARA NOTIFICACION
74	DANIEL RAMALLO C/ CRECENCIA FLORES Y OTRO	DESOBEDIENCIA A LA AUTORIDAD	12 DE SEPTIEMBRE DE 2019	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	498/19	FISCALIA DE COLCAPIRHUA	CON RESOLUCION FISCAL
75	OMAR VELASCO MALDONADO	ROBO	03 DE OCTUBRE DE 2019	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	531/19	FISCALIA DE COLCAPIRHUA	PLAZO VENCIDO PARA EMITIR RESOLUCION
76	MARCELO LEDEZMA C/ CRISTIAN LEON VERDUGUEZ	LESIONES GRAVES Y LEVES Y AMENAZAS	19 DE OCTUBRE DE 2019		560/19	FISCALIA DE COLCAPIRHUA	DECLARACION INFORMATIVA DEL DENUNCIADO

78	MARIO E, SEVERICH BUSTAMANTE C/ CRISTIAN OSVALDO LEON VERDUGUEZ	INCUMPLIMIENTO DE DEBERES	19 FEBRERO DE 2020	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN MIXTO Y CAUTELAR DE COLCAPIRHUA	68/2020	FISCALIA DE COLCAPIRHUA	IMPUTACION FORMAL, APEROSNAMIENTO AL JUZGADO Y FISCALIA
79	IVAN QUISPE C/HERNAN ZARATE BENITES Y OTRO	COACCION	27 DE AGOSTO DE 2020	JUZGADO PUBLICO MIXTO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA E INSTRUCCIÓN PENAL	255/20	FISCAL DE COLCAPIRHUA	RETIRO DE DENUNCIA
80	FREDDY AGUILAR C/ AUTOR Y/O AUTORES	HURTO	28 DE AGOSTO DE 2020	JUZGADO PUBLICO MIXTO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA E INSTRUCCIÓN PENAL	238/20	FISCAL DE COLCAPIRHUA	CON RESOLUCION PARA NOTIFICAR.
81	MARIO E, SEVERICH BUSTAMANTE C/ CRISTIAN OSVALDO LEON VERDUGUEZ Y OTROS	USO INDEBIDO DE BIENES Y SERVICIOS PUBLICOS E INCUMPLIMIENTO DE DEBERES.	06/10/2020	JUZGADO PUBLICO MIXTO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA E INSTRUCCIÓN PENAL	3,01102E+14	FISCALIA ANTICORRIPCION Y LEGITIMACION DE GANANCIAS ILICITAS	APERSONAMIENTO DE LA MAE EN LA FISCALIA
82	JORGE LOPEZ C/ JOSE DACOSTA COIMBRA	FALSEDAD IDEOLOGICA, USO DE INSTRUMENTO FALSIFICADO.	04/04/2021	JUZ. PUBLICO MIXTO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA E INSTRUCCIÓN PENAL DE COLC.	72/2021	FISCALIA COLCAPIRHUA	INVESTIGACION PRELIMINAR

83	JORGE LOPEZ C/ MARIA AZERO QUISPE.	FALSEDAD IDEOLOGICA, USO DE INSTRUMENT O FALSIFICADO.	04/04/ 2021	JUZ. PUBLICO MIXTO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA E INSTRUCCIÓN PENAL DE COLC.	71/2021	FISCALIA COLCPIRHUA	INVESTIGACION PRELIMINAR
84	G.A.M.C. C/ FREDY VEGA GALARZA	INCUMPLIMI ENTO DE DEBERES	19/04/ 2021	JUZ. PUBLICO MIXTO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA E INSTRUCCIÓN PENAL DE COLC.	146/2021	FISCALIA COLCAPIRHU A	APERSONAMI ENTO DE LA MAE Y REQUERIMIE NTOS.
85	G.A.M.C. C/ MARIO SEVERICH BUSTAMN ANTE	INCUMPLIMI ENTO DE DEBERES	14/05/ 2021	JUZ. PUBLICO MIXTO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA E INSTRUCCIÓN PENAL DE COLC.	135/19	FISCALIA ANTICIRRU PCION	APERSONAMI ENTO Y SE CONSTITUYE EN VICTIMA
86	G.A.M.C C/ FREDY JULIO VEGA GALAZRA	INCUMPLIM MINETO DE DEBERES.	06/07/ 2021	JUZ. PUBLICO MIXTO CIVIL COMERCIAL DE FAMILIA E INSTRUCCIÓN PENAL DE COLC.	154/21	FISCALIA ANTICORRUP PCION	APERSONAMI ENTO

GESTION 2015
AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO DESDE 01 - 126

Nº DE AREA VERDE	TESTIMONIO	MATRICULA COMPUTARIZDA	UBICACIÓN PREDIO	DESTINO DEL PREDIO A UTILIZAR	SUPERFICIE M²	CODIGO CATASTRAL	OBSERVACIONES
1	1065/2004	3.09.5.01.0008438	COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-S (SAMANCHI URAVI)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	23.503	30905010200220001.	COMPLETO
2	1059/2004	3.09.5.01.0010881	ZONA CAPACACHI , DISTRITO 29-N, (COÑA COÑA)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	369,50	3090501050082001.	COMPLETO
3	1270/2012	3.09.5.01.0007799	ZONA CAPACACHI DISTRITO 29-N, MANZANA 70-17	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.883,20	3090501070050079.	COMPLETO
4	735/2006	3.09.5.01.0010887	COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-N, MANZANA 34, CALLE 6 DE AGOSTO	U.E. DANIEL SALAMANCA Y 27 DE MAYO	423,84	3090501010011020.	COMPLETO
5	1057/2004	3.09.5.01.0010876	ZONA CAPACACHI DISTRITO 29- N MANZANA ÁREA VERDE	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	119,63	3090501050084010.	COMPLETO
6	1060/2004	3.09.5.04.0002363	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, BARRIO CANADA (CANCHA DEPROTIVA)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	7.562	3090501040028001.	COMPLETO
7	1067/2004	3.09.5.01.0010904	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 30-N BARRIO HUANUNI	CANCHA DEPORTIVA	8.446	3090501050035001.	COMPLETO
8	1069/2004	3.09.5.01.0010911	ZONA SUMUMPAYA SUD	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	11.231,05	3090501040043001.	COMPLETO
9	1062/2004	3.09.5.01.0010905	ZONA CTRAL. LORONCKOCHA, COLCAPIRHUA, C/INGAVI 6 DE AGOSTO	UNIDAD EDUCATIVA DANIEL SALAMANCA	4.763,50	3090501010011002.	COMPLETO
10	1058/2004	3.09.5.01.0010889	ZONA CAPACACHI , DISTRITO 29-N, (COÑA COÑA)	AREA VERDE BARTOS EQUIPAMIENTO	2.271	3090501050090001.	COMPLETO
11	1064/2004	3.09.5.04.0002360	ZONA SUMUMPAYA DISTRITO 30-S	HOSPITAL MINICIPAL COLCAPIRHUA	2.842	3090501040029001.	COMPLETO
12	1068/2004	3.09.5.01.0010875	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N MANZANA 101	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	276,27	3090501050068057.	COMPLETO
13	1082/2004	3.09.5.01.0010877	BARRIO SUSALITO, DISTRITO 29-N (OTB-SAUSALITO)	UNIDAD EDUCATIVA SAUSALITO	10.157,50	3090501050020001.	COMPLETO
14	1055/2004	3.09.5.01.0010886	ZONA MOYA PAMPA, COLCAPIRHUA	AREA VERDE Y EQUIPAM. CANO-AYAL	2.821,16	3090501070052015.	COMPLETO
15	1066/2004	3.09.5.01.0010916	ZONA COLCAPIRHUA DISTRITO 29-N MANZANA 29-N (COÑA COÑA)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	3.070	3090501050080001.	COMPLETO
16	835/2009	3.09.5.01.0003163	ZONA CAPACACHI SAUSALITO, DIST. 29-N, MANZ. 78-B (OTB-SAUSALITO)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	907,40	3090501050005006.	COMPLETO
17	1913/2012	3.09.5.01.0001531	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S MANZANA 119	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	341,66	3090501040004067.	COMPLETO
18	1495/2005	3.09.5.01.0010910	ZONA COLCAPIRHUA ZONA CAPACACHI DISTRITO 29-N, MANZANO 38	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.046	3090501050034001.	COMPLETO

19	489/2009	3.09.5.01.0003338	ZONA CAPACACHI NORTE, DISTRITO 29-N, MANZANA 91- A (OTB-SAUSALITO)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	292,70	3090501050065002.	COMPLETO
20	669/2010	3.09.5.01.0005329	ZONA COLCAPIRHUA (PIÑAMI)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	3.134,55	3090501010040022.	COMPLETO
21	1201/2009	3.09.5.01.0000694	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-S, MANZANA P.E.P.	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	5.647,75	3090501060022004.	COMPLETO
22	1487/2012	3.09.5.02.0001678	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-S, MANZANA 133	AREA MUNICIPAL	332,15	3090501060027084.	COMPLETO
23	2074/2013	3.09.5.01.0009391	MANZANA I, DISTRITO 29-N, ZONA CAPACACHI	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.050	3090501050106107.	COMPLETO
24	958/2012	3.09.5.01.0007647	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N, MANZANA 12-D	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1205,45	3090501050109041.	COMPLETO
25	62/2012	3.09.5.01.0006822	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N, MANZANA 12-D	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	828,21	3090501050109042.	COMPLETO
26	1402/2009	3.09.5.01.0003952	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-N, MANZANA 12	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	573,03	3090501010026001.	COMPLETO
27	1211/2009	3.09.5.01.0000995	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S MANZANA 154-M	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	729,68	3090501040091022.	COMPLETO
28	717/2010	3.09.5.01.0004775	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N, MANZANA 91- A (OTB SAUSALITO)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	296,74	3090501050065010.	COMPLETO
29	543/2009	3.09.5.01.0002995	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30 -N , MANZANA 4-A	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	3.149,20	3090501030006002.	COMPLETO
30	1769/1998	3.09.5.01.0010880	ZONA SUMUMPAYA, SANTA ROSA LA PRADERA	DEPOS. AGUAS SERVIDAS ALCANTAR.	30.917	3090501080034001.	COMPLETO
31	2649/2014	3.09.5.01.0011087	OTB- OASYS, Z/CAPACACHI, COLCAPIRHUA, DIST. 29-S, MANZ 115	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	53,04	3090501060015063.	COMPLETO
32	2650/2014	3.09.5.04.0002408	OTB-SUMUNPAYA CHICO, Z/ SUMUMPAYA, DIST. 30-S, MANZ.Nº U3 (CANCHA DE FUTBOL)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	6.162,69	3090501040080071.	COMPLETO
33	1422/2012	3.09.5.01.0007839	ZONA SUMUMPAYA , DISTRITO 30-S, MANZANA 157- B	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	597	3090501040092077.	COMPLETO
34	143/2012	3.09.5.01.0012941	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-N, MANZANA Nº 2	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.640,99	3090501010033065.	COMPLETO
35	772/2010	3.09.5.01.0005051	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO30-N, MANZANA 27	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	369,83	3090501030022025.	COMPLETO
36	1070/2004	3.09.5.01.0010600	ZONA SANTA ROSA DISTRITO 29-S, MANZANA 119 CANCHA DEPORTIVA	U. E. MODELO SAN MIGUEL	7.729,00	3090501060010024.	COMPLETO
37	1599/2005	3.09.5.01.0010912	ZONA COLCAPIRHUA DISTRITO 29-S, MANZANA 114	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	157,72	3090501060030050.	COMPLETO
38	554/2013	3.09.5.04.0002072	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30N , MANZANA 22-B, 35-A	AREA VERDE	1.446,69	3090501030003134.	COMPLETO
39	554/2013	3.09.5.04.0002070	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30N , MANZANA 22-B, 35-A	AREA VERDE	307,09	3090501030003044.	COMPLETO
40	0187/2009	3.09.5.01.0002671	ZONA CAPACACHI, MANZANA 32-A, DISTRITO 29-N (OTB-SAUSALITO)	LOTE MUNICIPAL	228,55	3090501050002028.	COMPLETO

41	1063/2004	3.09.5.02.0001959	ZONA COLCAPIRHUA-SANTA ROSA DIST. 29-S, M -140 AV. COLCAPIRHUA	TEMPLO SANTA ROSA	2.114,50	3090501060012009.	COMPLETO
42	1071/2004	3.09.5.01.0010598	ZONA CAPACACHI DISTRITO 29-S, MANZANA 56-57	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.399,35	3090501050059032.	COMPLETO
43	831/2010	3.09.5.01.0001696	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-N MANZANA Nº 149-B	AREA VERDE	733,20	3090501040044054.	COMPLETO
44	102/2011	3.09.5.01.0005949	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31- S,MANZANA A.R.C.C.	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.630,45	3090501070032082.	COMPLETO
45	096/2003	3.09.5.01.0010152	ZONA DE ESQUILAN, DISTRITO 31-S, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	AGUAS SERVIDAS (MACOTI)	92.593,59	3090501080022001.	COMPLETO
46	1808/2009	3.09.5.01.0001084	ZONA SUMUMPAYA DISTRITO 30-N, MANZANA 35-A	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	226,39	3090501030003102.	COMPLETO
47	2633/2014	3.09.5.01.0011132	ZONA COLCAPIRHUA DISTRITO 31 NORTE, OTB- 23 DE MARZO.	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	487,58	3090501070079001.	COMPLETO
48	695/1999	3.09.5.01.0010909	ZONA SAN ROQUE KOLPAPAMPA, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	TANQUE DE AGUA	1.031,80	3090501010151002	COMPLETO
49	695/1999	3.09.5.01.0010997	ZONA SAN ROQUE KOLPAPAMPA, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	418,30	3090501010142010.	COMPLETO
50	695/1999	3.09.5.01.0010998	ZONA SAN ROQUE KOLPAPAMPA, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.564,50	3090501010129020.	COMPLETO
51	695/1999	3.09.5.01.0010999	ZONA SAN ROQUE KOLPAPAMPA, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	784,13	3090501010118005.	COMPLETO
52	695/1999	3.09.5.01.0011000	ZONA SAN ROQUE KOLPAPAMPA, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	2.918,50	3090501010121000.	COMPLETO
53	695/1999	3.09.5.01.0011001	ZONA SAN ROQUE KOLPAPAMPA, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	226,80	3090501010123003.	COMPLETO
54	695/1999	3.09.5.01.0011002	ZONA SAN ROQUE KOLPAPAMPA, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	"CENTRO INFANTIL, IGLESIA, PLAZA EL MINERO, UNIDAD EDUCATIVA SAN JOSE KAMI Y MARISCAL SUCRE "	8.236	3090501010103001.	COMPLETO
55	695/1999	3.09.5.01.0011003	ZONA SAN ROQUE KOLPAPAMPA, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	2.320,10	3090501010123004.	COMPLETO
56	695/1999	3.09.5.01.0011004	ZONA SAN ROQUE KOLPAPAMPA, JURISDICCION DE COLCAPIRHUA	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.300	3090501010145001.	COMPLETO
57	244/2015	3.09.5.01.0011170	ZONA COLCAPIRHUA - KAMI, DIST.31- N, MANZ.(AREA DEPORTIVA STADIUM DE KAMI Y EQUIPAMIENTO INDUSTRIAL)	ÁREA DEPORTIVA STADIUM DE KAMI Y EQUIPAMIENTO INDUSTRIAL	12.140,87	3090501010121001.	COMPLETO

58	244/2015	3.09.5.01.0011171	ZONA COLCAPIRHUA - KAMI, DIST.31-N, MANZ.115	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	7.264,29	3090501010115003.	COMPLETO
59	1485/2012	3.09.5.01.0007871	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, MANZANA Nº 163	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	508,51	3090501040091016.	COMPLETO
60	1745/2012	3.09.5.01.0007961	ZONA COLCAPIRHUA SUD, DISTRITO 31-S, MANZANA Nº 60	U. E. MODELO CARLOS VILLEGAS	6.521	3090501020017002.	COMPLETO
61	352/2010	3.09.5.01.0001444	ZONA CAPACACHI,MANZANA 1-B2, DISTRITO 29-N	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	2.214,40	3090501050043140.	COMPLETO
62	1560/2011	3.09.5.01.0006718	ZONA COLCAPIRHUA SUD , DIST. 31-S, MANZANA Nº 96	PROPIEDAD MUNICIPAL	819,98	3090501020028011.	COMPLETO
63	220/2015	3.09.5.01.0011173	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-S,MANZ. N/N, AV. QUEWIÑA DE 15,00 M.	Unidad Educativa (SIMON BOLIVAR)	6.620	3090501080004039.	COMPLETO
64	650/2013	3.09.5.01.0008517	ZONA CAPACACHI DISTRITO 29-N, MANZANA 15	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	380,19	3090501050046189.	COMPLETO
65	1650/2010	3.09.5.01.0005499	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N MANZANA 15	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	756,53	3090501050046030.	COMPLETO
66	1565/2010	3.09.5.01.0006072	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-N, MANZANA A.R.C.	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	180	3090501070015022.	COMPLETO
67	723/2009	3.09.5.01.0003022	ZONA COLCAPIRHUA SUD, DISTRITO 31-S, MANZANA Nº 157	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	890,54	3090501040091055.	COMPLETO
68	1378/2012	3.09.5.01.0007998	ZONA COLCAPIRHUA SUD, DISTRITO 31-S, MANZANA Nº 162-B 163	AREA MUNICIPAL	38,46	3090501040092011.	COMPLETO
69	1432/2013	3.09.5.01.0009318	ZONA DE SUMUMPAYA, DIST. 30-N, MANZANA 28	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	309,44	3090501030021018.	COMPLETO
70	1432/2013	3.09.5.01.0009319	ZONA DE SUMUMPAYA, DIST. 30-N, MANZANA 28	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	100,02	3090501030021019.	COMPLETO
71	95/2012	3.09.5.01.0001752	ZONA DE SUMUMPAYA DIST. 30-S, MANZANA 148-B	LOTES MUNICIPALE	1.164,63	3090501040044052.	COMPLETO
72	95/2012	3.09.5.01.0001751	ZONA DE SUMUMPAYA DIST. 30-S, MANZANA 148-B	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	563,38	3090501040044051.	COMPLETO
73	1061/2004	3.09.5.01.0008846	ZONA SUMUNPAYA NORTE, DISTRITO Nº3, MANZANA Nº 53, LOTE 4 (CANCHA DEPORTIVA DE CAPACACHI)	UNID. EDUCAT. SAGRADA FAMILIA	17.787,89	3090501030053004.	COMPLETO
74	2336/2009	3.09.5.01.0001172	ZONA DE SUMUMPAYA, DIST. 30-S, MANZANA 138- A	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	36,36	3090501040044180.	COMPLETO
75	1170/2008	3.09.5.01.0002132	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 30-S,MANZANA 128-A	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	315,00	3090501040004009.	COMPLETO
76	2032/2009	3.09.5.01.0008364	ZONA CAPACACHI,DISTRITO 29-N, MANZANA 54	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	120,33	3090501050042092.	COMPLETO
77	1425/2009	3.09.5.01.0001016	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	183,90	3090501040044179.	COMPLETO
78	1716/2012	3.09.5.01.0008187	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-S,MANZANA 85	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	609,39	3090501020023024.	COMPLETO
79	220/2010	3.09.5.01.0001355	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-N MANZANA A.R.C.C.	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	690,36	3090501070008041.	COMPLETO

80	1342/2006	3.09.5.01.0000352	ZONA DE SUMUMPAYA, DIST. 30-N, MANZANA 13	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.908,46	3090501030025033.	COMPLETO
81	857/2009	3.09.5.04.0001023	ZONA SUMUMPAYA NORTE, DISTRITO 30-N, MANZANA 26	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	554,12	3090501030024001.	COMPLETO TESTIMONIO COMPL 1367/2009
82	2535/2014	3.09.5.01.0010679	COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-N, MANZANA 7, AV. DORBIGNI	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.358,39	3090501010033001.	COMPLETO
83	217/2015	3.09.5.01.0011197	PASAJE SAMUEL VILLARROEL DE LA SECCION DE COLCAPIRHUA	POLICIA	447,93	3090501010016009.	COMPLETO
84	219/2015	3.09.5.01.0011212	ZONA SUMUMPAYA SUD, DIST. 30-S, MANZANA N° 144	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	2.195,84	3090501040107001.	COMPLETO
85	1056/2004	3.09.5.01.0011215	COLCAPIRHUA, ZONA ESQUILAN, DISTRITO 31-S, MANZANA FRU (CANCHA DEPORTIVA)	AREA VERDE - EQUIPAM. ESQUILAN	17.874	3090501080010019.	COMPLETO
86	1028/2009	3.09.5.01.0005826	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, MANZANA 144	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	424,07	3090501040044046.	COMPLETO
87	1028/2009	3.09.5.01.0005825	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, MANZANA 144	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	420,00	3090501040044085.	COMPLETO
88	2634/2014	3.09.5.01.0011360	OTB OASYS, Z/CAPACACHI, COLCAPIRHUA, DIST. 29-S, MANZ. 114G- 11	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	781,50	3090501060086002.	COMPLETO
89	2634/2014	3.09.5.01.0011358	OTB OASYS, Z/CAPACACHI, COLCAPIRHUA, DIST. 29-S, MANZ. 114G- 11	CASA DE CONCENTRACION OASYS	139,60	3090501060086003.	COMPLETO
90	0492/2008	3.09.5.01.0001727	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-N, MANZANA 36	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.523,04	3090501030007043.	COMPLETO
91	2055/2009	3.09.5.01.0001510	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-S, MANZANA P.E.P.J. - B2	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	50,73;	3090501060033017.	COMPLETO
92	2055/2009	3.09.5.01.0001509	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-S, MANZANA P.E.P.J. - B2	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	73,78	3090501060033018.	COMPLETO
93	2055/2009	3.09.5.01.0001508	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-S, MANZANA P.E.P.J. - B2	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	13,08	3090501060033020.	COMPLETO
94	1519/2005	3.09.5.01.0002432	ZONA SUMUMPAYA, MANZANA 4, 20 7 21, DISTRITO 30-N (CANCHAS DE FUTBOL - OTB CUSCHIERI)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	27.986,55	3090501030006008.	COMPLETO
95	1582/2009	3.09.5.01.0003532	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-N, MANZANA 51	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	567,67	3090501010027037.	COMPLETO
96	2055/2009	3.09.5.01.0001507	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-S, MANZANA P.E.P.J. - B2	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	21,07	3090501060033019.	COMPLETO
97	989/2009	3.09.5.01.0003090	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-N, MANZANA 08	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	616,62	3090501030050029.	COMPLETO
98	2424/2009	3.09.5.01.0004200	ZONA CAPACACHI COLCAPIRHUA, DISTRITO 29-N MANZ. 32 (OTB-SAUSALITO)	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.041,98	3090501050121007.	COMPLETO

99	1482/2014	3.09.5.01.0010731	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.675,46	3090501070016025.	COMPLETO
100	2147/2013	3.09.5.01.0009427	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N, MANZ. H-I, AV. TAMAYO	AREA VERDE	1.940	3090501050106119.	COMPLETO
101	1373/2013	3.09.5.01.0009175	ZONA COLCAPIRHUA, MANZ. 90, DISTR. 31-S,	LOTE MUNICIPAL	1.005,37	3090501020007011.	COMPLETO
102	1693/2009	3.09.5.01.0003417	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N	LOTE MUNICIPAL	210,22	3090501050043050.	COMPLETO
103	1959/2014	3.09.5.01.0004390	MANZ. 66, DIST. 31-S	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	131,03	3090501020019023.	COMPLETO
104	186/2014	3.09.5.01.0009650	ZONA COLCAPIRHUA, MANZ. 19-30, DSITR. 31-N,	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	530,47	3090501010046019.	COMPLETO
105	1591/2010	3.09.5.01.0006239	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N, MANZANA 27-C, 27-D	TANQUE DE AGUA	650,12	3090501050046141.	COMPLETO
106	1591/2010	3.09.5.01.0006240	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N, MANZANA 27-C, 27-D	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	776,53	3090501050046142.	
107	640/2015	3.09.5.01.0011433	ZONA DE SUMUMPAYA DIST. 30-S, MANZANA 94	EQUIPAMIENTO U. E. PABLO CANO	3.226,73	3090501040031012.	COMPLETO
108	646/2015	3.09.5.01.0011435	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-S, MANZANA 76-B, CALLE SUCRE	EQUIPA, POSTA MUNICIPAL TRANSP.	851,52	3090501040106005.	COMPLETO
109	756/2010	3.09.5.01.0004801	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N, MANZANA 4I, 49, 50, 52	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	553,86	3090501050114001.	COMPLETO
110	756/2010	3.09.5.01.0004800	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N, MANZANA 4I, 49, 50, 52	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	2.549,84	3090501050120001.	COMPLETO
111	756/2010	3.09.5.01.0004799	ZONA CAPACACHI, DISTRITO 29-N, MANZANA 4I, 49, 50, 52	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	2.152,50	3090501050119001.	COMPLETO
112	685/2015	3.09.5.01.0011431	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-N, MANZANA 41	ALCALDIA DEL G.A.M. COLCAPIRHUA	614,64	3090501010005012.	COMPLETO
113	309/2009	3.09.5.02.0000618	ZONA CAPACACHI - SANTA ROSAMANZ.A.R.C.C., DISTR. 29-S,	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	273,08	3090501080049015.	COMPLETO
114	2098/2013	3.09.5.01.0009534	ZONA COLCAPIRHUA, MANZ. A.R.C.C., DISTRITO 31-N	U. E. 15 DE ABRIL	2.427,25	3090501070018070.	COMPLETO
115	396/2009	3.09.5.01.0000617	MANZ. 24 DISTR. 30-N, ZONA SUMUMPAYA	AREA VERDE	418,51	3090501030010002.	COMPLETO
116	2205/1999	3.09.5.01.0011478	ZONA COLCAPIRHUA, AV BLANCO GALINDO KM 9 (PARTE PROPORCIONAL DE MERCADO DE FERIAS)	VENTA FORZOSA - EXPROPIACION (UNA PARTE DEL MERCADO DE FERIAS)	966,9	3090501010025003.	COMPLETO
117	1247/2010	3.09.5.01.0001555	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, MANZANA 143	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	282,25	3090501040044110.	CONCLUIDO
118	686/2015	3.09.5.01.0011574	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-N, MANZANA 26, 34	CANCHA DEPORTIVA LORONKOCHA	17.378,70	3090501010011003.	CONCLUIDO
119	1001/2015	3.09.5.01.0002534	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-N, MANZANA AREA VERDE	U.E. BEBEDITO DURAN	2.204,04	3090501030017001.	COMPLETO

120	979/2009	3.09.5.01.0000467	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, MANZANA 143	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	406,83	3090501040057042.	COMPLETO
121	1231/1999	3.09.5.01.0012105	ZONA DE SUMUMPAYA DIST. 30-S, MANZANA PEP	LOTE MUNICIPAL	351,98	3090501040089080.	COMPLETO
122	1000/2015	3.09.5.01.0012073	ZONA DE SUMUMPAYA DIST. 30-N	U.E. FERROVIARIA MAX FERNANDEZ	6.895,90	3090501040009001.	COMPLETO
123	1000/2015	3.09.5.01.00120074	ZONA DE SUMUMPAYA DIST. 30-N	PARQUE Y PLAZA RECREATIVO OTB FERROVIARIO	1.092,70	3090501040009002.	COMPLETO
124	979/2009	3.09.5.01.0000468	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, MANZANA 143	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	405,15	3090501040057039.	COMPLETO
125	2504/2015	3.09.5.01.0008111	ZONA COLCAPIRHUA- AYASAMA, DIST. 31-N, MANZ. 20	HOSPITAL MUNICIPAL CUSCHIERI	6.933,15	3090501010013001.	COMPLETO
126	999/2015	3.09.5.01.0012207	ZONA DE SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, MANZANA Nº 107	NAIN CHUQUIMIA cesion gratuita	885,37	3090501040077006.	COMPLETO
GESTION 2016							
AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO DESDE EL 127 – 160							
127	354/2013	3.09.1.01.0015425	ZONA DE CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 15	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	359,01	3090501050046029.	COMPLETO
128	665/2013	3.09.5.01.0008828	ZONA DE SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE	459,48	3090501070007014.	COMPLETO
129	1814/2013	3.09.5.01.0009556	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE	877,20	3090501070072043.	COMPLETO
130	152/2014	3.09.5.01.0009607	ZONA DE CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 38-B	AREA VERDE	841,85	3090501050001073.	COMPLETO
131	2012/2013	3.09.5.01.0009645	ZONA DE SUMUNPAYA, DIST. 30-S, MANZ 146	LOTE MUNICIPAL	478,41	3090501040044026.	COMPLETO
132	1064/2014	3.09.5.01.0010394	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 12-H	AREA VERDE	49,90	3090501050043103.	COMPLETO
133	2344/2014	3.09.5.04.0002382	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. 25-A	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	646,61	3090501030022050.	COMPLETO
134	105/2015	3.09.5.01.0011234	ZONA DE CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ 34	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.572,20	3090501050017109.	COMPLETO
135	133/2015	3.09.5.01.0011277	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	528,02	3090501070040088.	COMPLETO
136	74/2015	3.09.5.04.0002411	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	422,5	3090501070003058.	COMPLETO
137	1819/2014	3.09.5.01.0011147	ZONA CAPACACHI, DIST.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2.307,15	3090501050043190.	COMPLETO
138	04/2015	3.09.5.01.0011141	ZONA CAPACACHI, DIST, 29-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	869,10	3090501070026084.	COMPLETO
139	520/2015	3.09.5.01.0011401	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 50	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	672,11	3090501050015100.	COMPLETO
140	854/2015	3.09.5.01.0011535	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. 16	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	600,00	3090501030004157.	COMPLETO

141	1545/2014	3.09.5.03.0000617	ZONA COLCAPIRHUA, DIST 31-N, MANZ. 1-B	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	697,80	3090501010033095.	COMPLETO
142	855/2015	3.09.5.01.0011627	ZONA COLCAIRHUA. DIST. 31-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2.939,15	3090501070105004.	COMPLETO
143	855/2015	3.09.5.01.0011662	ZONA COLCAIRHUA. DIST. 31-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	4.140,31	3090501070105001.	COMPLETO
144	2070/2015	3.09.5.02.0002059	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2.710,63	3090501070031023.	COMPLETO
145	1870/2015	3.09.5.01.0012136	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-S, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.390,50	3090501080010079.	COMPLETO
146	2303/2015	3.09.5.04.0002540	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-S, MANZ. 154	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	550,00	3090501040085026.	COMPLETO
147	996/2015	3.09.5.01.0011685	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	800	3090501070025088.	COMPLETO
148	1860/2015	3.09.5.01.0012347	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.171,78	3090501070009194.	COMPLETO
149	161/2016	3.09.5.01.0012631	ZONA DE SUMUNPAYA, DIST. 30-S, MANZ. F.R.U., CALLE LAS VIOLETAS (CANCHA DE FUTBOL)	CANCHA DEPORTIVA (OTB VILLA ROSEDAL)	2.270,88	3090501070057009.	COMPLETO
150	157/2016	3.09.5.01.0012646	Z. SUMUNPAYA, DIST 30-N, MANZ 19,	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	375,95	3090501030004159.	COMPLETO
151	157/2016	3.09.5.01.0012647	Z. SUMUNPAYA, DIST 30-N, MANZ 19,	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	938,74	3090501030004160.	COMPLETO
152	157/2016	3.09.5.01.0012648	Z. SUMUNPAYA, DIST 30-N, MANZ 19,	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	254,32	3090501030004161.	COMPLETO
153	157/2016	3.09.5.01.0012649	Z. SUMUNPAYA, DIST 30-N, MANZ 19,	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	224,90	3090501030004162.	COMPLETO
154	73/2016	3.09.5.01.0012383	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-N, MANZ. A.R.C.C	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.571	3090501070014150.	COMPLETO
155	2822/2015	3.09.5.02.0002126	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 12-D	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.062,59	3090501050043191.	COMPLETO
156	601/2016	3.09.5.01.0012795	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 103	U. E. MODELO COLCAPIRHUA	5.049,91	3090501050132001.	COMPLETO
157	601/2016	3.09.5.01.0012794	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 103	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	5.978,24	3090501050123001.	COMPLETO
158	938/2014	3.09.5.01.0010084	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ.ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.212	3090501070025005.	COMPLETO
159	548/2016	3.09.5.01.0012910	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, MANZANA N-1	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2,947,2	3090501040065023.	COMPLETO
160	548/2016	3.09.5.01.0012909	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, MANZANA N-1	MATADERO MUNICIPAL	2.623,18	3090501040065001.	COMPLETO

GESTIO 2017							
AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO DESDE 161 – 179							
161	1741/2005	3.09.5.01.0013648	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 78-A (OTB HOLANDA)	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.443,17	3090501050005025.	COMPLETO
162	575/2006	3.09.5.01.0013668	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-N, MANZ. N-22	LOTE MUNICIPAL - EQUIPAMIENTO	268,82	3090501010022045.	COMPLETO
163	2044/2016	3.09.5.01.0013662	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MAN. 61-A	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	112,4	3090501030048010.	COMPLETO
164	1703/2016	3.09.5.01.0013559	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	226,39	3090501070008090.	COMPLETO
165	796/2016	3.09.5.01.0013195	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. 14-A	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	237,18	3090501030011166.	COMPLETO
166	1012/2016	3.09.5.01.0002658	ZONA SUMUNPAYA, DIST. 30-S, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	535	3090501080015020.	COMPLETO
167	1531/2010	3.09.5.01.0005380	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-N, MANZ. Nº19, 29, 30(A, B, C, D)	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.476,20	3090501010045005.	COMPLETO
168	1289/2006	3.09.5.01.0011472	ZONA CAPACACHI - SANTA ROSA, DISTRITO 29- S, MANZANA 140	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	209,02	3090501060017012.	COMPLETO
169	2049/2016	3.09.5.01.0013764	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-S, MANZ. 65	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2.367,34	3090501020006036.	COMPLETO
170	1484/2012	3.09.5.04.0002295	ZONA DE SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. 23	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	315.10	3090501030003087.	COMPLETO
171	1484/2012	3.09.5.01.0002296	ZONA DE SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. 23	TANQUE DE AGUA	114	3090501030003086.	COMPLETO
172	1484/2012	3.09.5.01.0002297	ZONA DE SUMUNPAYA, DIST. 30-N, MANZ. 23	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	204,20	3090501030003091.	COMPLETO
173	242/2017	3.09.5.01.0013907	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. A.R.C.C.	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	853,91	3090501070040100.	COMPLETO
174	929/2017	3.09.5.01.0014084	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-N, MANZ. A.R.C.C	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.500,03	3090501070022047.	COMPLETO
175	431/2006	3.09.5.01.0014087	ZONA CAPACACHI, DIST. 29 - N, MANZ. 7, 8,Y 34	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	897,57	3090501050017074.	COMPLETO
176	1026/2017	3.09.5.01.0014076	ZONA SUMUNPAYA, DIST 30-N, MANZ. A.R.C.C.	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	571,43	3090501070072059.	COMPLETO
177	180/2016	3.09.5.01.0013803	ZONA SUMUNPAYA NORTE, DIST. 30-N, A.R.C.C.	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	456	3090501070052036.	COMPLETO
178	1778/2017	3.09.5.01.0014377	ZONA DE SUMUNPAYA NORTE, DIST. 30-N, MANZ. A.R.C.C.	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	227,9	3090501070010112.	COMPLETO
179	2061/2017	3.09.5.01.0014536	ZONA CAPACACHI, DIST. 29- N, MANZ. A.R.C.C.	AERA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	5.986,54	3090501070025105.	COMPLETO

GESTION 2018							
AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO DESDE 180 – 198							
180	2286/2017	3.09.5.01.0014563	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.100	3090501070029007.	COMPLETO
181	549/2017	3.09.5.01.0014338	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 -N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.609,90	3090501070045026.	COMPLETO
182	549/2017	3.09.5.01.0014341	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 -N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	103,41	3090501070045027.	COMPLETO
183	1988/2017	3.09.5.01.0014488	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 -N, MANZ. 29	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	298,24	3090501010004240.	COMPLETO
184	2448/2017	3.09.5.01.0014570	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 -N, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	538,21	3090501070035032.	COMPLETO
185	149/2018	3.09.5.01.0014711	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 - N, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	7.640,96	3090501070023020.	COMPLETO
186	149/2018	3.09.5.01.0014710	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 - N, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	11.403,56	3090501070023021.	COMPLETO
187	967/2018	3.09.5.01.0015134	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-S, Q-2	AREA VERDE Y EQUIPAMIENTO	1.114,24	3090501040087014.	COMPLETO
188	1743/2018	3.09.5.01.0015348	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-N, MANZ. 3060	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	5.901,25	3090501030060001.	COMPLETO
189	1751/2018	3.09.5.01.0015360	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 5100	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.294,25	3090501050100000.	COMPLETO
190	1602/2018	3.09.5.01.0015298	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-SUD, MANZ. 71	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	585,31	3090501040086115.	COMPLETO
191	1744/2018	3.09.5.01.0000305	ZONA COLCAPIRHUA, 31-NORTE, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	829,48	30905010700022096.	COMPLETO
192	1728/2018	3.09.5.01.0015323	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-NORTE, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	226,76	3090501070048014.	COMPLETO
193	2133/2018	3.09.5.01.0015396	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-SUD, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.748,25	3090501080092001.	COMPLETO
194	1750/2018	3.09.5.01.0015384	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-NORTE, MANZ. ARCC	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	331,38	3090501070024040.	COMPLETO
195	1756/2018	3.09.5.01.0015383	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31NORTE, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	304,36	3090501070024039.	COMPLETO
196	1837/2018	3.09.5.01.0015352	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-NORTE, MANZ. 20	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	310,31	3090501010013137.	COMPLETO

197	1740/2018	3.09.5.01.0015405	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-NORTE, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.140,26	3090501070022111.	COMPLETO
198	1638/2018	3.09.5.01.0003070	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-SUD, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	913,25	3090501080016023.	COMPLETO
GESTION 2019							
AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO DESDE 199 – 234							
199	2635/2017	3.09.5.02.0002280	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	782,64	3090501070041039.	COMPLETO
200	2046/2018	3.09.5.01.0015389	ZONA CAPACACHI DIST. 29-N, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2.427,90	3090501070025108.	COMPLETO
201	280/2019	3.09.5.01.0003099	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30- NORTE, MANZ. 4-A	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	15.067,61	3090501030006034.	COMPLETO
202	280/2019	3.09.5.01.0003098	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30- NORTE, MANZ. 4-A	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	4.766,39	3090501030006033.	COMPLETO
203	280/2019	3.09.5.04.0003100	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30- NORTE, MANZ. 4-A	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2.565,22	3090501030006035.	COMPLETO
204	2337/2018	3.09.5.01.0015813	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-NORTE, MANZ. 50229 OTB - HOLANDA	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	3.785,94	309050105002901.	COMPLETO
205	2321/2018	3.09.5.04.0003087	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-NORTE, MANZ. 3063 URB. - GRACE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	5.702,21	3090501030063002.	COMPLETO
206	2319/2018	3.09.5.01.0015812	ZONA CAPACACHI, 30 - NORTE, MANZ. 9 OTB - GRAL. PANDO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.009,18	3090501030050043.	COMPLETO
207	2317/2018	3.09.5.04.0003086	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30 -SUD, MANZ. 4001 OTB - RONY ROJAS	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.900,55	3090501040001001.	COMPLETO
208	2310/2018	3.09.5.01.0015819	ZONA SUMUMPAYA, DIT. 30 - NORTE, MANZ. 2-B URB. - CAPACACHI CENTRAL	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	744,6	3090501030052004.	COMPLETO
209	2384/2018	3.09.5.01.0015811	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 - SUD, MANZ 93 - F OTB - 21 DE SEPTIEMBRE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2.269	3090501020010001.	COMPLETO
210	2320/2018	3.09.5.01.0015821	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 - SUD, MANZ. 93 - C OTB - 21 DE SEPTIEMBRE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	625,32	3090501020013001.	COMPLETO
211	2311/2018	3.09.5.01.0015820	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 - SUD, MANZ. 93 - C OTB - 21 DE SEPTIEMBRE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	351,89	3090501020014001.	COMPLETO

212	2318/2018	3.09.5.01.0015832	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30 -NORTE, MANZ 36 OTB - FLORIDA NORTE II URB LOS PINOS	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	165,13	3090501030007062.	COMPLETO
213	2312/2018	3.09.5.01.0015791	ZONA CAPACACHI, DIST. 29 -SUD, MANZ. 135 -A OTB SANTA ROSA CATAVI	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	258	3090501060025001.	COMPLETO
214	1735/2018	3.09.5.01.0015598	ZONA CAPACACHI, DIST. 29 -NORTE, MANZ. 12-I OTB NUEVA JERUSALEN	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	697,37	3090501050046239.	COMPLETO
215	2322/2018	3.09.5.01.0015774	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ., A.R.C.C. OTB VILLA SAN ALFONSO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	774,86	3090501070112001.	COMPLETO
216	2369/2018	3.09.5.01.0015793	ZONA CAPACACHI, DIST 29-N, MANZ. A.R.C.C. OTB VILLA SAN ALFONSO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	667,47	3090501070040128.	COMPLETO
217	1645/2018	3.09.5.01.00115411	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 20-N, MANZ. 11 OTB SUMUMPAYA NORTE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	723,12	3090501030026105.	COMPLETO
218	125/2019	3.09.5.01.0015882	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31 - N., MANZ. 11 OTB CUATRO ESQUINAS	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	119,15	3090501070015038.	COMPLETO
219	649/2019	3.09.5.01.0016193	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-SUD, MANZ. 125-A, OTB SANTA ROSA CENTRAL	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	763,04	3090501060003004.	COMPLETO
220	650/2019	3.09.5.01.0016195	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-N, MANZ. 3035, URB. FLORIDA NORTE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	3.002,46	3090501030035001.	COMPLETO
221	663/2019	3.09.5.01.0016194	ZONA SUMUMPAYS, DIST. 30-N, MANZ. 3032, URB. FLORIDA NORTE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	5.327,95	3090501030031001.	COMPLETO
222	942/2014	3.09.5.01.0010197	ZONA CAPACACHI, DIST. 29 -N, MANZ. 2B - 4B, OTB CAPACACHI CENTRAL	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	495,94	3090501050016127.	COMPLETO
223	942/2014	3.09.5.01.0010199	ZONA CAPACACHI, DIST. 29 -N, MANZ. 2B - 4B, OTB CAPACACHI CENTRAL	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	293,71	3090501050016126.	COMPLETO
224	2136/2018	3.09.5.01.0015417	ZONA CAPACACHI, DIST. 29 N, MANZ. A.R.C.C., OTB VILLA SAN ALFONSO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	686,75	3090501070040129.	COMPLETO
225	1818/2018	3.09.5.01.0015873	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-S, MANZ. N2, OTB SUMUMPAYA FERROVIARIO SUD	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	880,10	3090501040065058.	COMPLETO
226	762/2019	3.09.5.01.0016101	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MAZ. A, OTB MARTIN CARDENAS	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	445,60	3090501070026126.	COMPLETO

227	662/2019	3.09.5.01.0016090	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-N, MANZ. 30, OTB GENERAL PANDO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	748,78	3090501030026106.	COMPLETO
228	547/2019	3.09.5.01.0016066	ZONA CAPACACHI, DOST. 29 -N, MANZ. 40, OTB CAPACACHI CENTRAL	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	676,94	3090501050001109.	COMPLETO
229	648/2019	3.09.5.01.0016192	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-SUD, MANZ. F, OTB SANTA ROSA CENTRAL	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	638,96	3090501060078001.	COMPLETO
230	957/2018	3.09.5.01.0016317	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-N, MANZ. A.R.C.C., OTB KAMI	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	632,50	3090501070064024.	COMPLETO
231	641/2019	3.09.5.01.0016198	ZONA CAPACACHI, DIST. 29 - SUD, MANZ. 6001, OTB SANTA ROSA CENTRAL	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2.098,72	3090501060001001	COMPLETO
232	1461/2008	3.09.5.01.0002310	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-N, MANZ. 20 OTB VILLA SAN ALFONSO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	533,55	3090501050112001	SOLICITAR. 2º TEST.
233	1646	FS. Y PTDA. 1646	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-N, OTB COLCAPIRHUA CENTRAL	DISTRITAL DE COLCAPIRUA	636,25	3090501010011017	CONCESION A LA GOBERNACION
234	816/2019	3.09.5.01.0001984	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-N, MANZ. A.R.C.C. OTB COLLAPAMPA	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	869,99	3090501070022040	COMPLETO
GESTION 2020							
AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO DESDE 235 – 258							
235	1210/2019	3.09.5.01.0016375	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31- SUD. MANZ. A.R.C.C. OTB ESQUILAN GRANDE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	21.362,01	3090501080115001	COMPLETO
236	1211/2019	3.09.5.01.0016474	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31- SUD. MANZ. A.R.C.C. OTB ESQUILAN GRANDE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	20.000,00	3090501080115002	COMPLETO
237	1711/2019	3.09.5.01.0016533	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-NORTE, MANZ. 53-58, OTB VILLA SANTA ISABEL	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	337,86	3090501050042098	COMPLETO
238	1164/2019	3.09.5.01.0016270	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-NORTE, MANZ. A.R.C.C., OTB VILLA SAN ALFONSO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	927,14	3090501070041054	COMPLETO

239	2138/2018	3.09.5.01.0016060	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-NORTE, MANZ. A.R.C.C., OTB VILLA SAN ALFONSO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	688,21	3090501070040130	COMPLETO
240	1157/2019	3.09.5.01.0016506	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-NORTE, MANZ. 8, OTB MOYAPAMPA	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	322,7	3090501030050115	COMPLETO
241	1682/2019	3.09.5.04.0003252	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-SUD, MANZ. 157-K, OTB SAN LORENZO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	377,2	3090501040091113	COMPLETO
242	1669/2019	3.09.5.01.0016643	ZONA COLCAPIRHUA, DIST. 31-NORTE, MANZ. A.R.C.C., OTB CIELO MOKO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	6968,47	3090501070122001	COMPLETO
243	2016/2019	3.09.5.01.0016678	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-NORTE, MANZ. 40 Y 36 OTB CAPACACHI CENTRAL	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	605,60	3090501050001109	COMPLETO
244	2490/2019	3.09.5.01.0016776	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-NORTE, MANZ. A.R.C.C. OTB KANAUD	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2025,80	3090501070039034	COMPLETO
245	2194/2019	3.09.5.01.0016687	ZONA CAPACACHI, DIST. 29-NORTE, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	846,75	3090501070025109	COMPLETO
246	2457/2019	3.09.5.01.0016818	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-NORTE, MANZ. 3017 OTB FLORIDA NOTRTE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	2539,35	3090501030017002	COMPLETO
247	2443/2019	3.09.5.04.0003295	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30-NORTE, MANZ. 3072 OTB FLORIDA II NORTE	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1242,09	3090501030072001	COMPLETO
248	2459/2019	3.09.5.04.0003299	ZONA SUMUMPAYA, DIST. 30 – SUD, MANZ. 98 OTB SAN LORENZO	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	959,80	3090501040098001	COMPLETO
249	2476/2019	3.09.5.01.0016865	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-NORTE, MANZANO 54	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	1.450,46	3090501030044010	COMPLETO
250	194/2020	3.09.5.01.0016871	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 30-SUD, MANZANO 8007	POZO DE RIEGO	31,20	3090501080061017	COMPLETO
251	2446/2019	3.09.5.01.0016861	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-NORTE, MANZ. A.R.C.C.	POZO	6,00	3090501070061040	COMPLETO
252	2479/2019	3.09.5.01.0016873	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-NORTE MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	12,00	3090501070061041	COMPLETO

253	2478/2019	3.09.5.01.0016863	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-NORTE, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	413,84	3090501070047025	COMPLETO
254	2458/2019	3.09.5.01.0016864	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-NORTE, MANZ. 16	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	66,56	3090501030004165	COMPLETO
255	2444/2019	3.09.5.01.0016860	ZONA SUMUMPAYA, DISTRITO 30-NORTE, MANZ. 19	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	42,48	3090501030005024	COMPLETO
256	36/2020	3.09.5.01.0016869	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 30-Sud, MANZ. 8007	POZO DE RIEGO	31,20	3090501080001077	COMPLETO
257	156/2020	3.09.5.01.0016868	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 30-SUD, MANZ. 8020	POZO DE RIEGO	31,20	3090501080020039	COMPLETO
258	2448/2019	3.09.5.01.0016756	ZONA COLCAPIRHUA, DISTRITO 31-NORTE, MANZ. A.R.C.C.	AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO	882,40	3090501070018091	COMPLETO

DIRECTOR DESARROLLO

HUMANO

Ing. IVAN SIDAR QUISPE

RENDICIÓN DE CUENTAS PÚBLICAS FINALES 2021

SECRETARIA	Lic. Iván Padilla Torrez SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DIRECCION	Ing. Iván Quispe DESARROLLO HUMANO
JEFATURA	Lic. Edson Alfaro Sajama JEFE DE IGUALDAD Y OPORTUNIDADES
RESPONSABLE	Abg. Alvaro Cristian Colque Flores RESP. DE UNIDAD DEFENSORÍA Y ASISTENCIA SOCIAL
ENCARGADO	

De 01 enero al 31 de diciembre de 2021

1	NOMBRE DE LA UNIDAD	DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA
2	APERTURAS PROGRAMATIVAS ASIGNADAS EN EL POA	260000001
3	PRESUPUESTO ASIGNADO	308.197,00
4	APERTURA PROGRAMATIVA A LA QUE REASIGNO EL PRESUPUESTO EN EL REFORMULADO (OPCIONAL)	
5	REDUCCION DE PRESUPUESTO EN REFORMULADOS (OPCIONAL)	
6	APERTURA PROGRAMATIVA DE LA QUE SE REDUJO EL PRESUPUESTO EN EL REFORMULADO (OPCIONAL)	

PROCESOS DE ACOGIDAS CIRCUNSTANCIALES, FILIACION JUDICIAL ANTE EL JUZGADO DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

PROCESO	ESTADO	N°
ACOGIDA CIRCUNSTANCIAL	CON SENTENCIA SEGUIMIENTO PSICO-SOCIAL	7
FILIACION JUDICIAL	RECHAZO SENTENCIA	2
EXTINCION DE AUTORIDAD MATERNA Y PATERNA	ADMISION DE LA DEMANDA	3
	TOTAL	12

PROCESOS DE HOMOLOGACION DE ASISTENCIAS FAMILIARES PRESENTADOS ANTE EL JUZGADO DE FAMILIA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

PROCESO	ESTADO	N°
HOMOLOGACION DE ASISTENCIA FAMILIAR	CON SENTENCIA	37
	TOTAL	37

ATENCION Y SEGUIMIENTO SOCIAL, JURIDICO Y PSICOLOGICO DE CASOS GESTIONES PASADAS

TIPOLOGIA	N°
DISTINTAS TIPOLOGIAS	215
SEGUIMIENTO SOCIAL	45
SEGUIMIENTO PSICOLOGICO	45
TOTAL	305

PROCESOS PENALES DENUNCIADOS ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO POR LA DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE COLCAPIRHUA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

DELITO		ESTADO DEL PROCESO	CANTIDAD
1.-	Violencia familiar y domestica 272 (Bis) del C.P. Ley 348	Se Encuentra en Etapa de: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Investigación ➤ Etapa Preliminar ➤ Etapa preparatoria ➤ Solicitud de Imputacion ➤ Detención preventiva 	8
2.-	Violación 308 C.P.	Se Encuentra en Etapa de: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Etapa preparatoria ➤ Detención preventiva ➤ Orden de aprehensión ➤ Rechazo 	8
3.-	Abuso sexual 312 C.P.	Se encuentra en Etapa de: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Etapa Preparatoria ➤ Imputación formal ➤ Requerimiento 	14
4.-	Estupro 309 C.P.	Se encuentra en Etapa: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se encuentra en Etapa Preparatoria ➤ Investigación ➤ Requerimiento ➤ Solicitud de Imputacion 	8
5.-	Corrupción de Menores Art.313 C.P.	Se encuentra en Etapa: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se encuentra en Etapa Preparatoria ➤ Investigación 	1

6.-	Lesiones Graves y Leves Art. 271 C.P.	Se encuentra en Etapa: ➤ Etapa preparatoria ➤ Cuenta con Imputación	2
TOTAL			41

**AUDIENCIAS VIRTUALES ASISTIDAS POR LA DEFENSORIA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021**

SALA PENAL QLLA - CBBA	TRIBUNAL DE SENTENCIA Nº 1-2	JUZGADO N.N.A. DE QUILLACOLLO	JUZGADO DE COLCAPIRHUA Nº 2	JUZGADO DE COLCAPIRHUA Nº 1	JUZGADO DE SENTENCIA Nº 4 QUILLACOLLO	JUZGADO DE MISQUE	TOTAL
2	2	6	4	10	3	3	30

**AUDIENCIAS PRESENCIALES ASISTIDAS POR LA DEFENSORIA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021**

FISCALIA	JUZGADO DE COLCAPIRHUA Nº 1	JUZGADO N.N.A. DE QUILLACOLLO	JUZGADO DE COLCAPIRHUA Nº 2	JUZGADO DE SENTENCIA Nº 4 QUILLACOLLO	TRIBUNAL DE SENTENCIA Nº 1 Y 2 DE QUILLACOLLO	AUDIENCIA CENTRO COMETA	TOTAL
5	38	24	20	2	14	2	105

DESAPODERAMIENTO JUZGADO DE COLCAPIRHUA N°1 SECUESTRO	8
	1
EMBARGO JUZGADO DE COLCAPIRHUA N°1-2	3
TOTAL	12

INFORMES PSICOLOGICOS REALIZADOS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

INFORMES PSICOLÓGICOS PARA EL JUZGADO	INFORMES Y/O ABORDAJES PARA FISCALIA	SEGUIMIENTOS JUZGADO	INFORMES PARA DNA	ORIENTACIONES APLICACIÓN Y EVALUACION DE PERUEBAS PROYECTIVAS	TOTAL
139	45	37	387	451	1059

INFORMES SOCIALES REALIZADOS DEL 02 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

INFORMES PARA EL JUZGADO	INFORMES PARA FISCALIA	INFORMES PARA DNA	SEGUIMIEN- TOS SOCIALES	VISITAS DOMICILIARIAS FICHAS SOCIALES	TOTAL
96	53	27	72	180	428

OTROS DOCUMENTOS

DOCUMENTOS	N°
AUTORIZACIONES DE VIAJE CON SUS RESPECTIVOS DOCUMENTOS	236.-

DOCUMENTOS	N°
CERTIFICADOS GUARDERIAS (WAWAS WASY)	27.-

DOCUMENTOS	N°
CERTIFICADOS LOCALES DE EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	5.-

**OPERATIVOS ORGANIZADOS POR LA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DEL 01
DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021**

Actividad	Fecha	Observaciones y Acciones
Operativo sorpresa en la Av. Blanco Galindo menores en situación de calle (Policía, Defensoría)	20/01/2021 Horas 11:00 am 13:00 pm	Se encontró menores de edad junto a sus progenitores trabajando, se los llevo a oficinas de la DNNA y se fiemo compromisos.
Operativo sorpresa a locales de expendio de bebidas alcohólicas (Policía, Defensoría)	26/02/2021 Horas 09:00 am a 11:30 am	Sin novedad
Operativo sorpresa a locales de expendio de bebidas alcohólicas (Policía, Defensoría)	15/04/2021 Horas 08:00 am a 10:00 am.	Se realizó acta de compromiso con la dueña del local
Operativo sorpresa a locales de expendio de bebidas alcohólicas, Lenocinios (Policía, Defensoría)	30/04/2021 Horas 22:00 pm hasta las 02:00 am	Se encontró menores de edad consumiendo bebidas alcohólicas.
Operativo sorpresa a locales de expendio de bebidas alcohólicas (Policía, Defensoría)	21/05/2021 Horas 21:30 pm a 12:30 pm.	Se encontró menores de edad consumiendo bebidas alcohólicas.
Operativo sorpresa a locales de expendio de bebidas alcohólicas (Intendencia, Defensoría)	22/11/2021 Horas 09:30 pm a 12:30 pm.	Sin novedad.
Operativo sorpresa a locales de expendio de bebidas alcohólicas (Policía, Defensoría)	31/12/2021 Horas 20:00 pm a 24:00 pm.	Se encontró a menores de edad dentro de un local de expendio de bebidas alcohólicas.

**INFORMES DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EMERGENCIA SANITARIA
NACIONAL DECLARADA MEDIANTE D.S. 4199, 4200 Y 4214 LEY MUNICIPAL N° 246/20**

Elaboración y entrega de canastas solidarias a distintas OTBs del Municipio de Colcapirhua

Revisión de Actas de la entrega de Canastas a las Unidades Educativas en coordinación con Educación

Entrega de Canastas a los Centros de Acogida del Municipio de Colcapirhua

CASOS ATENDIDOS POR TIPOLOGIA DE 01 ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2021

TIPOLOGIA	ENE.	FEB.	MARZ O	ABRI L	MAY O	JUNI O	JULI O	AGOS.	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTA L
ASISTENCIA FAMILIAR	27	15	25	13	18	12	33	22	24	18	20	25	252
VIOLENCIA FISICA Y PSICOLOGICA	2	0	2	2	1	1	1	1	0	0	0	0	10
VIOLENCIA FISICA	0	0	1	1	2	1	0	0	0	0	2	2	9
VIOLENCIA PSICOLOGICA	0	0	1	1	1	0	0	2	2	5	3	8	23
CONFLICTO DE GUARDA	0	0	0	0	1	3	3	2	2	1	0	3	15
ABANDONO DE NIÑO NIÑA ADOLECENTE	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	4
PROBLEMAS DE CONDUCTA	0	1	0	4	2	6	2	3	12	13	8	2	52
IRRESPONSABILIDAD PATERNA	1	0	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0	5
IRRESPONSABILIDAD MATERNA	3	1	1	7	3	5	10	5	8	5	4	3	55
EXTRAIVIO	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	3
IRRESPONSABILIDAD PATERNA Y MATERNA	0	1	0	1	3	2	1	5	0	3	1	3	20
RECONOCIMIENTO DE FILIACIÓN (HIJO)	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
FUGA DE ADOLECENTE Y NIÑOS	0	0	1	1	1	1	0	0	3	3	5	3	18
ABUSO SEXUAL	1	0	1	1	0	2	0	3	1	2	1	1	13
APOYO INTEGRAL	6	14	11	10	4	13	6	13	9	10	11	10	117
LESIONES GRAVES Y LEVES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
VIOLACION	0	0	0	2	0	0	2	2	1	0	0	1	8
VIOLENCIA FAMILIAR Y DOMESTICA	0	1	1	0	2	1	0	0	0	1	0	0	6
EXPLOTACION LABORAL	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	2	1	7
ESTRUPO	0	1	0	1	1	0	1	0	2	0	1	1	8
VIOLENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
APOYO INSTITUCIONAL	3	3	3	3	3	9	0	0	0	1	1	1	27
RECONOCIMIENTO AD VIENTRE	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
RESCATE DE MENOR	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	5
TOTAL	48	38	50	49	45	58	61	60	65	65	59	24	665

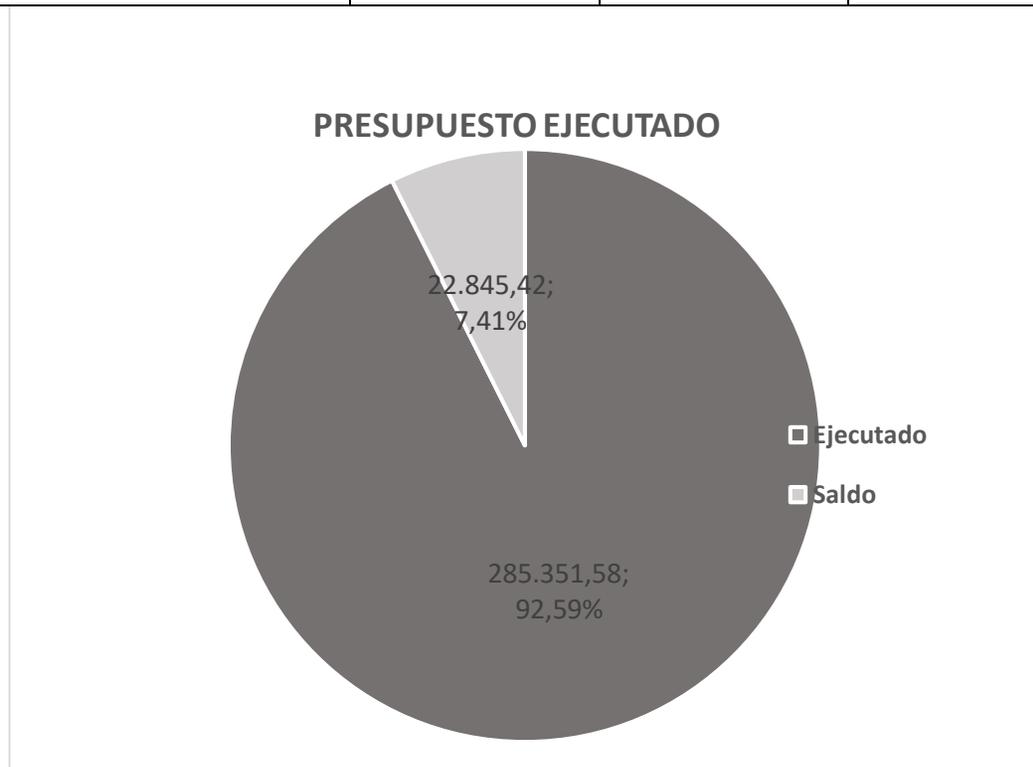
**EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL
2021
ACTIVIDAD: DEFENSORIA MUNICIPAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

Categoría Programática	Presupuesto Total
260000001	308.197,00

N°	Part de Gasto	Descrip.	Denominacion	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejecutado	Saldo				
1	2.5.2.20	Consult. Indiv. Descrip. Linea	Cons. Psicologa	8	3.133,00	251.162,00											1.357,59	3.133,00	251.162,00	235.496,95	15.665,05				
			Cons. Psicologo I				1.462,06	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00				3.133,00	3.133,00	3.133,00	
			Cons. Trab. Social				1.357,63	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00				3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00
			Cons. Trab. Social				1.462,06	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00				3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00
			Cons. Abogado				1.357,63	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00				3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00
			Cons. Abogado I				1.462,06	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00				3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00
			Cons. Abogado II				1.462,06	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00				3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00
2	3.1.1.10	Gastos Refrigerio Personal	Cons. Psicologo	8	380,00	28.192,39		21.931,00										162	380,00	28.192,39	28.016,06	176,33			
			Cons. Psicologo I				159,00	324,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00				380,00	380,00	
			Cons. Trab. Social				142,00	324,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00				380,00	380,00	380,00
			Cons. Trab. Social				159,00	324,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00				380,00	380,00	380,00
			Cons. Abogado				159,00	324,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00				380,00	380,00	380,00
			Cons. Abogado I				159,00	324,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00				380,00	380,00	380,00
			Cons. Abogado II				142,00	324,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00				380,00	380,00	380,00
3	2.1.4.00	Telefonia	Servicios	1		6.000,00	290,22	323,58	483,32	447,04	358,00	358,00	358,00	358,00	358,00	358,00	358,00	358,00	6.000,00	4.408,16	1.591,84				
4	2.1.6.00	Internet	Servicios	1		6.000,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	6.000,00	5.040,00	960,00				
5	3.2.1.	Papel	Hojas			1.000,00	189,04	189,04	189,04	189,04	189,04	54,80	54,80	54,80	54,80	54,80	54,80	54,80	1.000,00	1.328,80	-328,80				
6	3.9.5.00	Util. Escri. Oficina	Boligrafos y otros			5.600,00	136,50	136,50	136,50	136,50	136,50	136,50	136,50	136,50	136,50	136,50	136,50	136,50	5.600,00	819,00	4.781,00				
7	3.1.1.20	Gastos Aliment.	Refrigerios Ferias Talleres																0,00	0,00	0,00				
8	3.2.2.00	Prod. Artes Graficas	Hojas Membretadas					3.600,00											3.600,00	3.600,00	0,00				
9	3.9.0	Mat. Limp Higiene	Varios			500													500	500	0,00				
10	4,3,1,20	Equipo de computacion	Compra de equipo de computacion	1		6.142,61												6.142,61	6.142,61	6.142,61	0,00				
TOTALES																			308.197,00	285.351,58	22.845,42				
PORCENTAJE EJECUTADO																			100%	92,59%	0,00%				

PRESUPUESTO EJECUTADO

	PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO
TOTALES	308.197,00	285.351,58	22.845,42
PORCENTAJE EJECUTADO	100%	92,59%	7,41%





OPERATIVOS GESTIÓN 2021 DNNA DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA





OPERATIVO A LUGARES DE EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS







APOYO EN LA ENTREGA DE CANASTAS SOLIDARIARIAS







ENTREGA DE CANASTAS A CENTROS DE ACOGIDA









SEGUIMIENTO A CENTROS DE ACOGIDA







APOYO INTEGRAL A LAS FAMILIAS VULNERABLES







ATENCIÓN DE CASOS DE EMERGENCIA











TALLERES DE PREVENCION DIFUCION DE MATERIAL



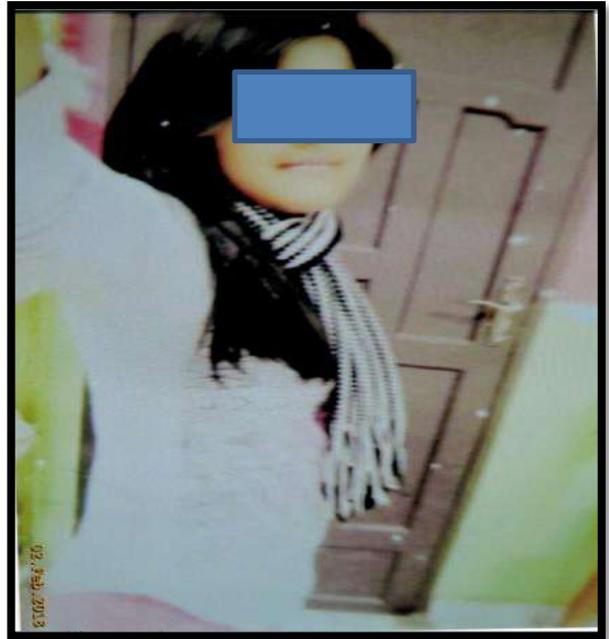






ATENCIÓN DE CASOS DE FUGA

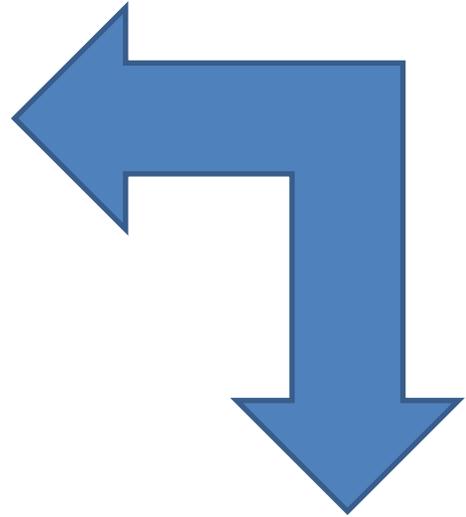






CASOS DE NIÑOS EXTRAVIADOS







CAPACITACION DE FUNCIONARIOS









ACTIVIDAD DE PLANTACION DE ARBOLES







TALLER A COLEGIOS







DIA DEL PEATON







ACTIVIDAD POR EL DIA DE LA MUJER BOLIVIANA







ACTIVIDAD DE LA FESTIVIDAD DE SAN LORENZO







ACTIVIDAD DE TODOS SANTOS





**RENDICION PUBLICA DE CUENTAS FINAL GESTION 2021
SERVICIOS LEGALES INTEGRALES – SLIM**

SECRETARIA	Lic. Ivan Ronald Padilla Torrez SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DIRECCION	Ing. Ivan Cidar Quispe Vargas DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO
JEFATURA	Lic. Edson Alfaro Sajama JEFE DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES
RESPONSABLE	Abg. Albaro Cristian Colque Flores RESP. DE UNIDAD DEFENSORIA Y ASISTENCIA SOCIAL
ENCARGADO	Abg. Fermin Orellana Galvez ENCARGADO UNIDAD SERVICIOS LEGALES INTEGRALES SLIM

1	NOMBRE DE LA UNIDAD	SERVICIO LEGAL INTEGRAL MUNICIPAL - SLIM		
2	APERTURAS PROGRAMATICAS ASIGNADAS EN EL POA	25-0000-001	FUNCIONAMIENTO SLIM	Bs. 180.000,00
		25-0000-002	APOYO A LA PROMOCION DE GENERO	Bs. 50.000,00
		25-0000-003	SLIM – IDH - D.S. 2145	Bs. 95.911,00
3	PRESUPUESTO ASIGNADO	Bs. 325,911,00		
4	APERTURA PROGRAMATICA A LA QUE SE REASIGNÓ EL PRESUPUESTO EN EL REFORMULADO	25-0000-02	APOYO A LA PROMOCION DE GENERO	Bs. 17.000,00
5	REDUCCION DE PRESUPUESTOS EN REFORMULADO	NO SE REDUJO		
6	APERTURA PROGRAMATICA DE LA QUE SE REDUJO EL PRESUPUESTO EN EL FEROMULADO	NO SE REDUJO		

PROYECCION PRESUPUESTARIA UNIDAD SLIM DE ENERO A DICIEMBRE 2021

ACTIVIDAD: FUNCIONAMIENTO SLIM - AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Categoría Programática	Presupuesto Total
250000001	180.000,00

Nº	Partida de Gastos	Descripción	Denominación	E J E C U T A D O												Presupuesto Ejecutado	Presupuesto Programado	Saldo	
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
1	2.5.2.20	Consultores individuales de Línea	Psicologo	1.357,59	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	35.820,59	35.820,59	0,00	
			Trab. Social	1.357,59	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	35.820,59	35.820,59	0,00
			Abogado	1.357,59	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	1.566,50	1.241,00	2.482,00	30.504,59	35.820,59	5.316,00
			Apoyo Psicologo												1.421,00	2.842,00	4.263,00	4.263,00	0,00
2	3.1.1.10	Gastos por refrigerio al personal	Psicologo	162,00	324,00	414,00	378,00	378,00	360,00	396,00	378,00	378,00	189,00	189,00	414,00	4.338,00	4.338,00	0,00	
			Trab. Social	162,00	324,00	414,00	378,00	378,00	360,00	396,00	378,00	378,00	378,00	378,00	378,00	414,00	3.960,00	4.338,00	378,00
			Abogado	162,00	324,00	414,00	378,00	378,00	360,00	396,00	378,00	378,00	378,00	378,00	378,00	414,00	4.338,00	4.338,00	0,00
3	2.5.5	PUBLICIDAD	RADIO			1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	16.000,00	16.000,00	0,00	
4	2.1.6.	Internet	Servicios	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	5.040,00	5.050,00	10,00	
5	2.1.41	Telefonía	Fijacom	735,46	330,54	729,07	694,88	443,01	606,15	505,11	599,89	534,37	424,85	348,82	348,85	3.375,97	10.000,00	6.624,03	
6	3.9.5.	Útiles de escritorio	Almacenes	850,03	1.032,82		183,84		337,82				182,10	496,80	615,22	3.698,63	6.000,00	2.301,37	
7	3.2.2.	Productos de artes graficas	Trípticos													0,00	6.157,00	6.157,00	
8	3.2.2	Productos de artes graficas	Papel Membretado							4.900,00						4.900,00	4.900,00	0,00	
9	4.3.1.10	Equipo de oficina y muebles	Sillones y sillas												4.580,00	4.580,00	4.580,00	0,00	
9	3.2.2	Productos de artes graficas	Banner en Lona							395,00						395,00	395,00	0,00	
10	2.6.9.90	Otros	Otros													0,00	2.179,23	2.179,23	
																157.034,37	180.000,00	22.965,63	

87,24% 100% 12,76%

PROYECCION PRESUPUESTARIA DE 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

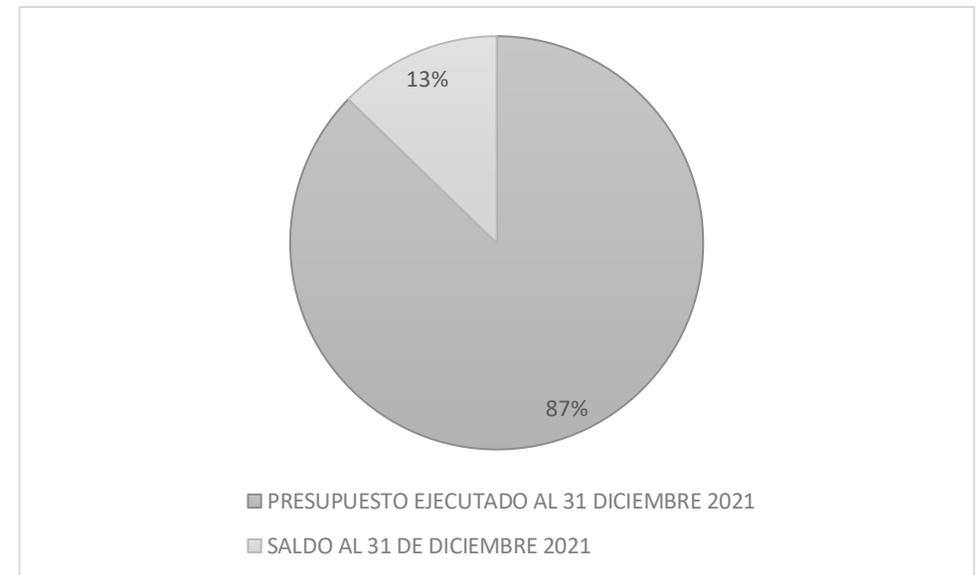
EJECUCION DE GASTOS AL 30 DE JUNIO DE 2021 - PARTIDA 25-0000-001 - MONTO 180.000,00 BOLIVIANOS

EJECUCION DE GASTOS PARTIDA 25-0000-001

FUNCIONAMIENTO SLIM - AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

1.- Presupuesto ejecutado al 31 de diciembre de 2021

2.- Saldos al 31 de diciembre de 2021



PROYECCION PRESUPUESTARIA UNIDAD SLIM DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ACTIVIDAD: APOYO A LA PROMOCIÓN DE GÉNERO

Categoría Programática	Presupuesto Total
250000002	67.000,00

N°	Partida de Gastos	Descripción	Denominación	E J E C U T A D O												Presupuesto Ejecutado	Presupuesto Programado	Saldo
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
1	2.5.2.20	Consultores individuales de Línea	Abogado (a) II		731,01	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	32.061,01	32.061,01	0,00
2	3.1.1.10	Gastos por refrigerio al personal	Abogado (a) II		126,00	414,00	378,00	378,00	360,00	396,00	378,00	378,00	378,00	378,00	414,00	3.978,00	3.978,00	0,00
3	2.5.2.20	Consultores individuales de Línea	Apoyo Psicólogo									1.421,00	2.842,00	1.421,00		5.684,00	5.684,00	0,00
4	3.1.1.10	Gastos por refrigerio al personal	Apoyo Psicólogo									198,00	396,00	198,00		792,00	792,00	0,00
5	2.5.2.20	Consultores individuales de Línea	Psicólogo (a) II												835,44	3.133,00	3.968,44	0,00
6	3.1.1.10	Gastos por refrigerio al personal	Psicólogo (a) II												108,00	414,00	522,00	0,00
7	2.5.2.20	Consultores individuales de Línea	Apoyo Trabajo Social												1.231,49	2.842,00	4.073,49	0,00
8	3.1.1.10	Gastos por refrigerio al personal	Apoyo Trabajo Social												162,00	414,00	576,00	0,00
9	4.3.1.20	Equipo de computación	Computadora y su impresora													8.927,49	8.927,49	0,00
10	3.9.9.90	Otros materiales y suministros	Toldos con estructura metálica													3.000,00	3.000,00	0,00
11	3.2.2	Productos de artes graficas	Tripticos, cuadernillos, libretas de anotar													0,00	3.417,57	3.417,57

63.582,43	67.000,00	3.417,57
-----------	-----------	----------

94,90%	100%	5,10%
--------	------	-------

PROYECCION PRESUPUESTARIA DE 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

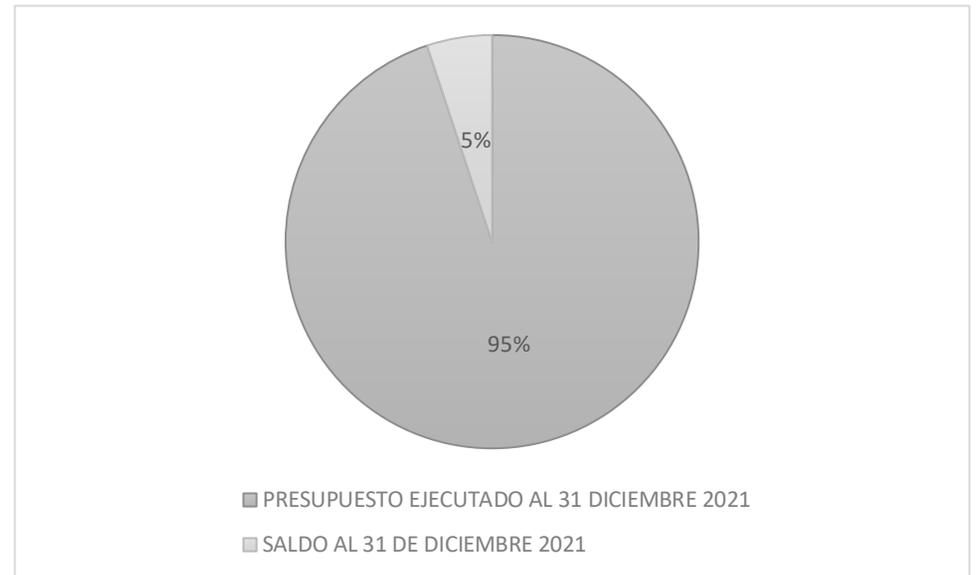
EJECUCION DE GASTOS AL 30 DE JUNIO DE 2021 - PARTIDA 25-0000-002 - MONTO 67.000,00 BOLIVIANOS

EJECUCION DE GASTOS PARTIDA 25-0000-002

FUNCIONAMIENTO SLIM - AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

1.- Presupuesto ejecutado al 31 de diciembre de 2021

2.- Saldos al 31 de diciembre de 2021



PROYECCION PRESUPUESTARIA UNIDAD SLIM DE ENERO A DICIEMBRE 2021

ACTIVIDAD: SLIM - IDH D.S. 2145 - AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Categoría Programática	Presupuesto Total
250000003	95.911,00

E J E C U T A D O

N°	Partida de Gasto	Descripción	Denominación	E J E C U T A D O												Presupuesto Ejecutado	Presupuesto Programado	Saldo
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
1	2.5.2.20	Consultor Individual en línea	Consultor Prevención	1.462,02	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	3.133,00	35.924,02	35.924,02	0,00	
2	3.1.1.10	Gastos por refrigerio al personal	Consultor Prevención	162,00	324,00	414,00	378,00	378,00	360,00	396,00	378,00	378,00	378,00	378,00	414,00	4.338,00	4.338,00	0,00
3	2.5.2.20	Consultor Individual en línea	Apoyo Trabajador (a) Social		1.136,80	2.842,00	2.842,00	2.842,00	2.842,00	2.842,00	1.705,20					17.052,00	17.052,00	0,00
4	3.1.1.10	Gastos por refrigerio al personal	Apoyo Trabajador (a) Social		144,00	414,00	378,00	378,00	360,00	396,00	162,00					2.268,00	2.268,00	0,00
5	2.5.5	Publicidad	Televisión			1.250,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	1.250,00	22.500,00	22.500,00	0,00
6	2.6.9.90	OTROS															13.828,98	13.828,98

82.082,02	95.911,00	13.828,98
-----------	-----------	-----------

85,58%	100%	14,42%
--------	------	--------

PROYECCION PRESUPUESTARIA DE 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

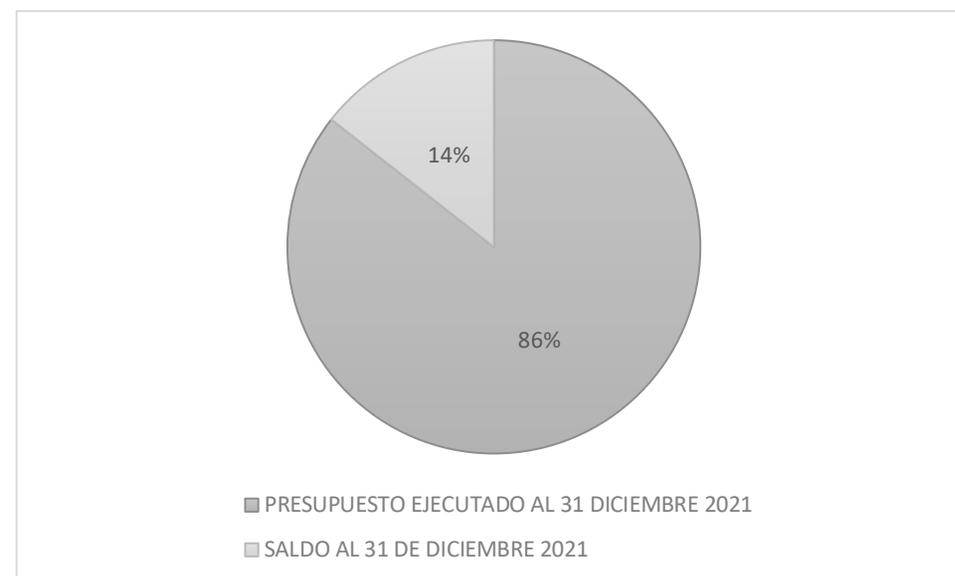
EJECUCION DE GASTOS AL 30 DE JUNIO DE 2021 - PARTIDA 25-0000-003 - MONTO 95.911,00 BOLIVIANOS

EJECUCION DE GASTOS PARTIDA 25-0000-003

FUNCIONAMIENTO SLIM - AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

1.- Presupuesto ejecutado al 31 de diciembre de 2021

2.- Saldos al 31 de diciembre de 2021



**CASOS ATENDIDOS POR VIOLENCIA EN S.L.I.M.
ENERO - DICIEMBRE GESTIÓN 2021**

TIPOLOGIAS	NUMERO DE CASOS POR MES												TOTALES POR TIPOLOGÍA	SEXO	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		F	M
	VIOLENCIA FÍSICA	-	2	-	-	-	3	3	-	2	2	-		2	14
VIOLENCIA PSICOLÓGICA	7	18	20	25	12	11	20	32	20	13	24	28	230	201	29
VIOLENCIA ECONOMICA	1	1	1	1	-	1	2	-	4	-	1	1	13	11	0
ABANDONO DE FAMILIA	-	-	1	-	-	3	1	2	-	1	-	-	8	7	0
VIOLENCIA FÍSICA PSICOLÓGICA	11	7	12	12	9	8	7	9	12	11	8	8	114	109	5
VIOLENCIA PSICOLÓGICA Y ABANDONO DE FAMILIA	-	-	1	-	3	2	-	-	1	-	-	-	7	6	1
VIOLENCIA FÍSICA, PSICOLÓGICA, ECONOMICA	1	2	9	1	5	7	1	-	1	1	3	2	33	33	-
VIOLENCIA PSICOLÓGICA, ECONÓMICA	1	6	2	9	6	10	6	-	4	3	2		49	47	2
VIOLENCIA FISICA Y ABANDONO DE FAMILIA	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
VIOLENCIA ECONOMICA Y ABANDONO DE FAMILIA	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-
VIOLENCIA FÍSICA, PSICOLOGICA, ECONOMICA Y SEXUAL	-	-	1	-	-	-	-	-	1			1	3	3	-
VIOLENCIA PSICOLOGICA, ECONOMICA Y ABANDONO DE FAMILIA	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-
TOTALES	24	36	47	48	37	45	40	43	45	31	38	42	476	435	38

**ACCIONES DE INTERVENCION ANTE DENUNCIA DE VIOLENCIA
ENERO A DICIEMBRE 2021**

DOCUMENTOS TRANSACCIONALES	NÚMERO DE CASOS POR MES												TOTAL
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
DOCUMENTOS DE BUENA CONDUCTA	6	8	8	15	10	7	10	13	13	15	6	12	123
DOCUMENTOS DE SEPARACION	6	7	12	13	14	6	14	11	14	12	14	20	143
ATENCION DE SOLO CONSULTAS	10	17	23	18	24	19	22	20	19	15	10	15	212
RECEPCION DE DENUNCIAS NUEVAS	17	29	36	39	33	35	36	37	37	28	35	32	394
RECEPCIO9N DE DENUNCIAS ANTIGUAS	10	16	31	19	22	20	23	29	23	18	18	20	249
TOTALES	49	77	110	104	103	87	105	110	106	88	83	99	1.121

**CASOS REMITIDOS A LA FISCALÍA
ENERO A DICIEMBRE 2021**

DOCUMENTOS TRANSACCIONALES	NÚMERO DE CASOS POR MES												TOTAL
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VIOLENCIA FISICA	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	4
VIOLENCIA PSICOLOGICA	-	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	5
TOTALES	0	1	2	4	0	2	9						

CASOS REMITIDOS AL JUZGADO ENERO A DICIEMBRE 2021

DOCUMENTOS TRANSACCIONALES	NÚMERO DE CASOS POR MES												TOTAL
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
ASISTENCIA FAMILIAR	1	1	6	2	2	2	2	2	1	1	2	-	22
DIVORCIOS	-	-	-	1	-	3	3	1	-	3	-	-	11
LIQUIDACION ASISTENCIA FAMILIAR	-	-	1	1	1	-	1	1	-	2	2	-	9
MEMORIALES A FISCALIA JUZGADOS	6	12	24	25	20	26	22	16	18	21	22	8	220
ASISTENCIA A AUDIENCIAS	-	2	4	5	2	2	2	4	4	3	1	-	29
TOTALES	7	15	35	34	25	33	30	24	23	30	27	8	291

**ACCIONES REALIZADAS EN EL AREA PSICOLOGICA
ENERO A DICIEMBRE DE 2021**

TIPOLOGIAS	NUMERO DE CASOS POR MES												TOTAL
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Informes psicológicos SLIM	0	2	3	3	0	1	0	1	3	3	5	5	26
Informes psicológicos fiscalía	3	4	6	7	7	6	9	7	5	4	5	4	67
Informes psicológicos juzgado	2	2	7	11	11	5	2	2	9	9	8	5	73
Informes psicológicos FELCV	1	4	2	2	2	2	2	2	2	1	2	3	25
Atención de consultas y recepción de denuncias	5	9	6	4	8	7	3	3	3	5	3	7	63
Terapia de pareja	2	5	4	5	5	3	4	6	6	6	6	8	60
Terapia individual	2	4	6	4	4	6	3	5	7	8	7	11	67
Consejería, recomendaciones pertinentes sobre casos de separación como afecta al entorno familiar	5	5	9	9	10	7	5	6	8	6	8	6	84
TOTAL	20	35	43	45	47	37	28	32	43	42	44	49	465

**ACCIONES REALIZADAS EN EL AREA SOCIAL
ENERO A DICIEMBRE DE 2021**

TIPOLOGIAS	NUMERO DE CASOS POR MES												TOTAL
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Entrega de citación	1	1	2	-	2	1	1	2	-	1	-	-	11
Recojo de pertenencias	-	-	6	2	1	2	2	7	4	4	2	2	34
Abordaje social fiscalía	2	3	5	6	9	3	1	2	2	2	5	6	46
Informe social juzgado	-	1	3	4	6	3	1	-	3	2	2	7	33
Seguimientos sociales	-	15	32	22	12	16	1	-	-	-	22	1	121
Notificaciones FELCV	-	1	1	-	3	2	-	-	-	-	-	-	7
Gestiones a diferentes instituciones	-	-	-	2	1	-	-	-	-	1	-	1	5
Informes sociales SLIM	-	1	2	2	1	-	-	-	-	-	-	4	10
Desocupación a requerimiento fiscal	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Desocupación domicilio	-	-	1	2	-	-	-	2	-	-	-	-	5
Verificación domiciliaria	-	-	-	2	1	1	1	2	-	-	-	-	7
Notificación FELCV	2	1	3	2	3	2	3	-	-	1	-	-	17
Atención brigadas móviles operativas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19	19
TOTAL	5	23	55	46	39	30	10	15	9	11	31	40	317

ACTIVIDADES REALIZADAS EN PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN RAZÓN DE GÉNERO

ENERO A DICIEMBRE 2021

DIFUSION DE LA LEY 348 – LEY INTEGRAL PARA GARANTIZAR A LAS MUJERES UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA

FECHA	HORA	LUGAR	DETALLE
14 marzo de 2021	08:30 – 12:00	Mercado Central de Colcapirhua 15 de abril	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
18 marzo de 2021	08:30 – 12:00	Mercado Central de Colcapirhua 15 de abril	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348 - Conmemoración del día del padre
25 marzo de 2021	08:30 – 12:00	Mercado Central de Colcapirhua 15 de abril	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
1 abril de 2021	08:30 – 12:00	Mercado Central de Colcapirhua 15 de abril	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
6 abril de 2021	08:30 – 12:00	Feria venta de verduras y víveres – Sumumpaya Km. 8	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
8 de abril de 2021	08:30 – 12:00	Mercado San José de Kami	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
12 abril de 2021	08:30 – 12:00	Plaza principal 15 de abril	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348 – conmemoración al día del niño

20 mayo de 2021	08:30 – 12:00	Feria en la Cancha Multifuncional San José de Kami	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
24 junio de 2021	08:30 – 12:00	Mercado Central de Colcapirhua 15 de abril	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
8 de julio	08:30 – 12:00	Mercado Central de Colcapirhua 15 de abril	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
26 de agosto	08:30 – 12:00	Mercado San José de Kami	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
9 de septiembre	08:30 – 12:00	Mercado Central de Colcapirhua 15 de abril	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
7 de octubre	08:30 – 12:00	Mercado San José de Kami	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348
18 de noviembre	08:30 – 12:00	Mercado Central de Colcapirhua 15 de abril	Feria de exposición con material de prevención de la VRG y la Ley 348

ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021

**ENTREGA DE CERTIFICADOS A MAESTRAS/OS DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA
GAM OVER CON LA VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES NO SE JUEGA
21 de enero 2021**



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM

ENERO – DICIEMBRE DE 2021

**CAPACITACION A SERVIDORAS/ES 4 UNIDADES SLIM, DNA, COSLAM, UMADIS, FELCV,
FISCALIA Y JUZGADO 1 Y 2 DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA
Febrero - Marzo 2021**



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021
REGALO DE ROSAS Y RECONOCIMIENTOS
EN EL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER - 8 DE
MARZO 2021
PLAZA 15 DE ABRIL DE COLCAPIRHUA



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021
ENTREGA DE CERTIFICADOS DEL CURSO CAPACITACION
EN PREVENCIÓN Y ATENCIÓN CON CALIDAD Y CALIDEZ Y
LA LEY 348
SERVIDORAS Y SERVIDORES 4 UNIDADES, FELCV, FISCALIA
Y JUZGADO DEL MUNCIPIO DE COLCAPIRHUA
30 ABRILDE 2021



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM ENERO – DICIEMBRE DE 2021

FERIA DE DIFUSION DE LA LEY 348 EN EL MERCADO CENTRAL DE COLCAPIRHUA



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021
FERIA DE DIFUSION DE LA LEY 348 EN EL MERCADO
CENTRAL DE COLCAPIRHUA



ACTIVIDAD ES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021
FERIAS DIFUSION DE LA LEY 348 EN EL MERCADO SUMUMPAYA Y KAMI



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021
FERIA DE DIFUSION DE LA LEY 348 EN EL MERCADO DE KAMI



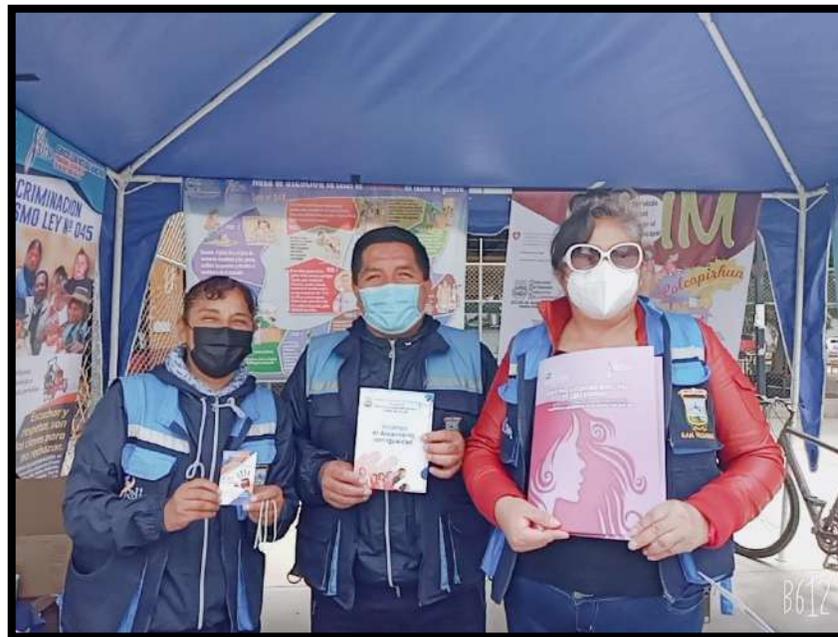
ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021

FERIA DE DIFUSION DE LA LEY 348 EN EL MERCADO CENTRAL 15 DE ABRIL



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021

FERIA DE DIFUSION DE LA LEY 348 EN EL MERCADO CENTRAL 15 DE ABRIL



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021

**TALLER CON SERVIDORAS/ES PUBLICOS DE DESARROLLO HUMANO Y CONCEJO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA SOBRE PRESUPUESTOS SENSIBLES A GENERO”
23 DE AGOSTO DE 2021**



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM

ENERO – DICIEMBRE DE 2021

**ENCUENTRO MUNICIPAL DE MAESTRAS Y MAESTROS DEL MUNICIPIO DE
COLCAPIRHUA PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN RAZÓN DE GENERO
3 DE SEPTIEMBRE DE 2021**



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021
“ENCUENTRO MUNICIPAL DE JOVENES DE COLCAPIRHUA DENOMINADO TU PUEDES Y TU DECIDES VIVIR SIN VIOLENCIA”
20 DE SEPTIEMBRE DE 2021



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM

ENERO – DICIEMBRE DE 2021

FERIA POR EL DIA MUNDIAL Y NACIONAL DE LA VIOLENCIA SEXUAL Y TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS EN EL MARCO DEL CONCEJO DEPARTAMENTAL DE TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS

23 DE SEPTIEMBRE DE 2021



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021

**TALLER CON ORGANIZACIONES DE OTBs Y ORGANIZACIONES DE MUJERES SOBRE LA
PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN RAZÓN DE GÉNERO”
22 Y 23 DE SEPTIEMBRE DE 2021**



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM

ENERO – DICIEMBRE DE 2021

**ENCUENTRO MUNICIPAL DE LIDERESAS Y DIRIGENTAS DE OTBS DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA
AGOSTO Y SEPTIEMBRE DE 2021**



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM

ENERO – DICIEMBRE DE 2021

**LANZAMIENTO DEL APP DESCUBRE TU VOCACION CON EQUIDAD DE GENERO – FERIA
CON UNIVERISADES PUBLICAS Y PRIVADAS PARA ESTUDIANTES DE 5TO Y 6TO DE
SECUNDARIA**

5 DE OCTUBRE DE 2021



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM

ENERO – DICIEMBRE DE 2021

FERIA Y ACTO DE RECONOCIMIENTO POR EL DIA NACIONAL DE LA MUJER BOLIVIANA

11 DE OCTUBRE DE 2021



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021

**TALLER CON LA FISCALIA DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA SOBRE “PROCEDIMIENTO,
MEDIDAS DE PROTECCION Y ASISTENCIA A VICTIMAS DE VIOLENCIA EN RAZON DE
GÉNERO”**

10 DE NOVIEMBRE DE 2021



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021
TALLER CRIANZA SIN VIOLENCIA CON ESTUDIANTES
DE 6TO DE SECUNDARIA
17 DE NOVIEMBRE DE 2021



ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE SLIM
ENERO – DICIEMBRE DE 2021

**MAESTRAS Y MAESTROS DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA
IMPLEMENTARON LA METODOLOGIA EN EL “GAMER OVER”
CON LA VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES NO SE JUEGA Y ENTREGA DE CERTIFICADOS
25 DE NOVIEMBRE DE 2021**



INFORME
RENDICIÓN DE CUENTAS FINAL
UNIDAD DEL ADULTO MAYOR
GESTIÓN 2021

1. ENCABEZAMIENTO

SECRETARIA	Lic. Ivan Padilla Torrez SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO
DIRECCIÓN	Ing. Ivan Sidar Quispe Vargas DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO
JEFATURA	Lic. Edson Alberto Alfaro Sajama JEFE DE IGUALDAD Y OPORTUNIDADES
RESPONSABLE	Abog. A.Cristian Colque Flores RESP.DE UNIDAD DEFENSORIA Y ASISTENCIA SOCIAL
ENCARGADO	Lic. Dalmma Helen Ureña Sanzetenea ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ADULTO MAYOR

APERTURA PROGRAMATICA 25 -0000 -04 ACTIVIDAD Y CENTRO DEL ADULTO MAYOR
(60.000 BS)

N°	Partida de Gasto	Descripción
1	25220	CONSULTOR INDIVIDUAL EN LINEA
2	31110	GATOS POR REFRIGERIOS-CONSULTOR EN LINEA
3	21200	ENERGIA ELECTRICA
4	32200	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS
5	43110	EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES
6	39500	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA
7	39990	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS
8	32100	PAPEL

2. CONTENIDO DEL INFORME

La unidad de atención al adulto mayor hasta el mes de Mayo de la gestión 2021, realizó varias actividades a favor de las personas adultas mayores, asimismo se realizó la recepción de diferentes tipos de denuncias. Se encargó de atender diferentes tipos de casos como ser maltratos físicos, verbal, psicológico, asistencia familiar, declaraciones de interdicción, extravíos, violencia familiar o doméstica, problemas de conducta y abandono, asimismo se encarga de proteger los derechos y deberes de todas las personas adultas mayores.

Aclarando que la Unidad de Adulto Mayor de Colcapirhua atiende casos de emergencias las **24 horas**, esto con el objetivo de atender a los adultos mayores más vulnerables y evitar cualquier caso de violencia. Basándonos siempre en Ley **369 Ley General del Adulto Mayor** en su Art.3 inc. 2) *No violencia*, Art.5 (*Derecho a una vejez Digna*) y en el art. 67 de la Constitución Política del Estado donde establece que: “*Todas las personas adultas mayores tienen derecho a una vejez digna, con calidad y calidez humana*”. Y Ley Municipal 104. “*Ley de Declaración Municipal de la toma de conciencia contra el abuso y maltrato a las personas adultas mayores.*”

“ACTUALMENTE SEGÚN REGISTRO DEL COMPLEMENTO NUTRICIONAL CARMELO EXISTEN 4.750 ADULTOS MAYORES AFILIADOS Y REGISTRADOS HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021, DENTRO EL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA”. ACLARANDO QUE DICHA SUMA ES CON LOS CASOS ATENDIDOS EN LOS CENTROS DE SALUD DE NUESTRO MUNICIPIO.

DENUNCIAS ATENDIDAS 2021

DENUNCIAS ATENDIDAS DEL 04 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE				
Casos	fecha	Tipología	Forma de solución	observaciones
139	04/01/2021 al 31/12/2021	Maltrato psicológico, físico, problemas de conducta familiar, extravíos y abandono.	Parciales y definitivas	Mayoría de casos por problemas de herencia y maltrato psicológico

ACTIVIDADES REALIZADAS
HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

<u>FECHA</u>	<u>ACTIVIDADES</u>	<u>LUGAR</u>
18/01/2021	Adulta mayor de 69 años de edad extraviada, se trabajó con la FELCV de Colcapirhua para encontrar su bien inmueble y hacer la entrega a su familia.	OTB SAN JOSE KAMI
23/01/2021	Acompañamiento con la FELCV de adulto mayor en situación de extraviado, llevándolo a su bien inmueble donde vive con sus hijos.	OTB Esquilan Grande
19/02/2021	Entrega de víveres donados por SEDEGES para los adultos mayores y personas con discapacidad de escasos recursos.	OTB Colcapirhua central
23/03/2021	Atención de caso de extravió, adulta mayor de 70 años, fue reinsertada con su familia.	Sumunpaya Sur
24/03/2021	Adulta mayor extraviada de 81 años, se reinserto con su familia.	Esquilan Chijllawiri
26/08/2021	Acto de reconocimiento a los fundadores de la asociación de adultos mayores de Colcapirhua, por el día nacional del adulto mayor.	Plaza principal
24/09/2021	Apoyo en el área de Salud, con adulto mayor en situacion de abandono	Hospital Andres Cusheri
08/10/2021	Rescate de adulta mayor, extraviada y reinsertada con la familia.	OTB Comercio La Paz
14/10/2021	Apoyo integral con el área de salud, con persona con discapacidad en situacion de abandono	Hospital Andres Cusheri
20/10/2021	Seguimiento de caso de adulto mayor en situación de abandono y negligencia de cuidado	OTB Capacachi Norte
21/10/2021	Apoyo integral a adulto mayor en estado de orientación, con acompañamiento su domicilio	OTB Cielo Mocko

27/10/2021	Seguimiento de caso, adulta mayor insertada en centro de acogida	Centro de Acogida Karamarka
18/11/2021	Apoyo a adulto mayor en situación de extravió, se reinserto a su familia	OTB Sirpita

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

N°	Partida de Gasto	Descripción	Pres. Progr.	Pres. Ejecutado	Saldo
1	25220	CONSULTOR INDIVIDUAL EN LINEA	46.000	45.511	489
2	31110	GATOS POR REFRIGERIOS-CONSULTOR EN LINEA	4.864	4.554	310
3	21200	ENERGIA ELECTRICA	136	136	0
4	32200	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS	3.200	3.020	180
5	43110	EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES	1.300	980	320
6	39990	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	1.500	1.500	0
7	39500	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	2.000	1.950	50
8	32100	PAPEL	1.000	945	55
Total Ejecutado			60.000,00	58.596,00	1.404,00

PRESUPUESTO DE LA UNIDAD DE ADULTO MAYOR GESTIÓN 2021

El presupuesto designado a la Unidad de Adulto Mayor para la gestión 2021 fue de **60.000,00 bolivianos**; con una ejecución presupuestaria de **58.596,00** Bs. hasta el 31 de Diciembre del 2021.

La ejecución presupuestaria de **58.596,00** Bs. hasta el **31 de Diciembre del 2021**.

Haciendo un restante de **1.404,00** Bs

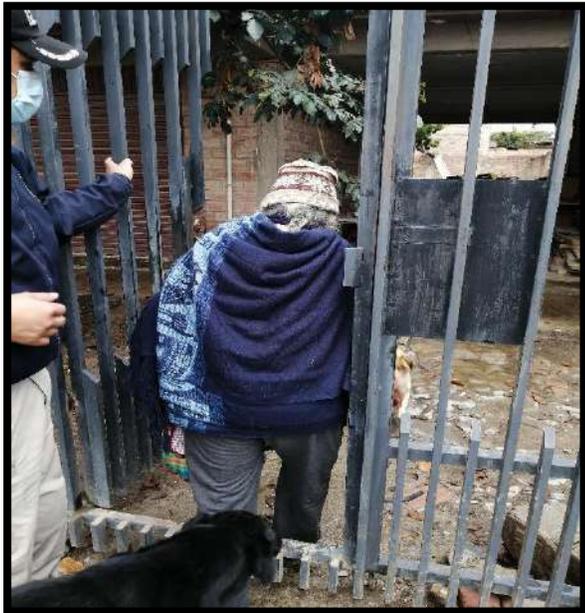


Se ejecutó el 97% haciendo un restante del 3% de todo el POA 2021.

FOTOGRAFIAS DE LAS ACTIVIDADES

Adulta mayor de 69 años de edad extraviada, se trabajó con la FELCV de Colcapirhua para encontrar su bien inmueble y hacer la entrega a su familia.

18 DE ENERO DEL 2021



Acompañamiento con la FELCV de adulto mayor en situación de extraviado, llevándolo a su bien inmueble donde vive con sus hijos.

23 DE ENERO DEL 2021.



Entrega de víveres donados por SEDEGES para los adultos mayores y personas con discapacidad de escasos recursos. 19 DE FEBRERO DEL 2021.



Atención de caso de extravió, adulta mayor de 70 años, fue reinsertada con su familia. 23 DE MARZO DEL 2021



Adulta mayor extraviada de 81 años, se reinserto con su familia. 24 DE MARZO DEL 2021.



Acto de reconocimiento a los fundadores de la asociación de adultos mayores de Colcapirhua, por el día nacional del adulto mayor.



Apoyo en el área de Salud, con adulto mayor en situación de abandono



Rescate de adulta mayor, extraviada y reinsertada con la familia.



Apoyo integral con el área de salud, con persona con discapacidad en situación de abandono



Seguimiento de caso de adulto mayor en situación de abandono y negligencia de cuidado



Apoyo integral a adulto mayor en estado de orientación, con acompañamiento su domicilio



Seguimiento de caso, adulta mayor insertada en centro de acogida



Apoyo a adulto mayor en situación de extravió, se reinserto a su familia



Abg. Carmen Peñaloza Fiel
ATENCION A DISCAPACIDAD a.i.
UNIDAD DE DISCAPACIDAD

RENDICION PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL 2021

1. ENCABEZAMIENTO

SECRETARIA	Ing. Rodolfo Rivas Fernández STARIO. MUNICIPAL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y SOCIAL DEL G.A.M. DE COLCAPIRHUA
DIRECION	Ing. Iván Sidar Quispe DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO DEL G.A.M. DE COLCAPIRHUA
JEFATURA	Lic. Edson Alfaro Sajama JEFATURA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DEL G.A.M. DE COLCAPIRHUA
RESPOSANSABLE	Abg. Álvaro Cristian Colque Flores RESP. DE DEFENSORIA Y ASISTENCIA SOCIAL DEL G.A.M. DE COLCAPIRHUA
ENCARGADO	Abg. Carmen Peñaloza Fiel ATENCION A DISCAPACIDAD DEL G.A.M. DE COLCAPIRHUA

DE 1 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE de 2021

1	NOMBE DE UNIDAD	ATENCION A DISCAPACIDAD
2	APERTURAS PROGRAMÁTICAS ASIGNADAS EN EL POA	25.0000.005
3	PRESUPUESTO ASIGNADO	100.000 Bs.

4	APERTURA PROGRAMÁTICA A LA QUE SE REASIGNO EL PRESUPUESTO EN EL FORMULADO (OPCIONAL)	42.396,00 Bs.
5	REDUCCIÓN DE PRESUPUESTO EN REFORMULADOS (OPCIONAL)	
6	APERTURA PROGRAMÁTICA DE LA QUE SE REDUJO EL PRESUPUESTO EN EL FORMULADO (OPCIONAL)	

De esta manera se atendió casos de emergencias y se fue cancelando el Bono a las Personas con Discapacidad del GAM Colcapirhua, de los diferentes Distritos del Municipio y más los 3 Centros de **SAGRADO CORAZON DE JESUS, CENTRO MARIA CRISTINA E INSTITUTO PSIQUIATRICO SAN JUAN DE DIOS** esto con el objetivo de atender las necesidades y las ayudas que necesitaban las Personas con Discapacidad.

Posteriormente se fue actualizando las Carpetas Individuales de cada Persona con Discapacidad; Grave y Muy Grave beneficiada con el BONO MENSUAL de la jurisdicción del Municipio de Colcapirhua, para ello se solicitó todos los requisitos para contar con su FILE PERSONAL cada Persona con Discapacidad habilitada en la Plataforma "EUSTAQUIO –MOTO MENDEZ para el pago del BONO MENSUAL por el monto de Bs 250.- (Doscientos Cincuenta 00/100 Bolivianos) para cancelar a las Personas con Discapacidad; Grave y Muy Grave.

Este año se conformó el Equipo Multidisciplinario para la Unidad de Atención a Discapacidad contamos con los siguientes profesionales: Psicólogo, Trabajadora Social y Apoyo a Caja dando cumplimiento a la LEY 223 , LEY 977 , LEY 155 para la Evaluación, Registro de Personas con Discapacidad teniendo una capacitación al Equipo Multidisciplinario según el Sub Área de Discapacidad con orden desde el Ministerio de Salud que por esta Pandemia no se llegó a tener equipo calificador de 2020 quedando muchos Carnet de Discapacidad caducatas pero gracias al

decreto 4420 de 16 de diciembre de 2020, se elaboró los protocolos de atención en cumplimiento a los Decretos Supremos N° 4196 y 4199.

Por otra parte el **EQUIPO de SEDES** se comunicó en el mes de agosto con la UNIDAD de DISCAPACIDAD para las **CAPACITACIONES** de los **Equipos Multidisciplinario** en nuestro Municipio pero se tuvo un percance en la conformación del **Equipos Multidisciplinario** para comenzar a **CALIFICAR** en nuestro Municipio debido a la reprobación del examen por la Lic. Isabel Medrano Psicóloga de la Unidad, por lo que se llevó a cabo la solicitud a SEDES a otorgamos un equipo para la calificación y junto con la trabajadora social de la unidad se CALIFICO a 13 personas con discapacidad tomando en cuenta los más necesarios e importantes.

Logros Alcanzados por la Unidad de Discapacidad.

1.- **EL PAGO DEL BONO:** Teniendo una partida programática de **Ayuda Económica para Personas con Discapacidad** de la fuente de los Recursos Específicos de la Categoría Programática 25-00- 89 con un techo presupuestario de **1.323.250,00 Bs.-** en la gestión **2.021**.

Se pagó todos los meses sin interrupción, con retroactividad de dos veces al año, siempre publicando en medios de comunicación del G.A.M. de Colcapirhua.



2.- CUMPLIENDO TURNOS. - Como Unidad Atencional para Personas con Discapacidad, parte de las demás unidades cumplimos turnos de 24 horas y 361 días del año, sin importar días feriados y fines de semana.

Cumpliendo esos turnos todos los funcionarios públicos de la unidad, corroborando siempre a la unidad de Adulto mayor y los meses de octubre parte de noviembre a la unidad de Defensoría.



3.- DONACION Y RECOLECCION DE ROPA PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: Se elaboró en Dos Oportunidades las Recolección y donación de ropa a medio uso e indumentarias para las personas con Discapacidad.

Se publicó en páginas oficiales del G.A.M. de Colcaprihua, se recepción toda la recolección de las Personas dentro y fuera del Municipio que donaron a la Unidad y en fechas programadas se realizó las donaciones dotadas.



4.- CAMPAÑA DE TRAMITACION DE LIBRETAS MILITARES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD: Junto con la Unidad de PRONASSLE se realizó la comunicación a la población por diferentes medios que se tramitaran Libretas Militares para toda persona con discapacidad que lo necesite o requiera totalmente gratuita.

SERVICIO MILITAR AUXILIAR "D"

REQUISITOS:

- 1.- FORMULARIO 001 (LLENADO 3 COPIAS)
- 2.- FORMULARIO 002-B RES. DEL...
- 3.- CERTIFICADO DEL COBIPRES
- 4.- CERTIFICADO DE NACIMIENTO CENSAL ACTUALIZADO
- 5.- FOTOCOPIA DEL CASSET DE DISCAPACIDAD
- 6.- FOTOCOPIA SIMPLE DEL CASSET DE IDENTIDAD
- 7.- SANGRE SANGUINERO
- 8.- 3 FOTOCOPIAS 4x6 DE FRENTE CON FONDO AMARILLO

TRÁMITE GRATUITO

DESDE:

AGOSTO

MARTES 24
VIERNES 27

HORAS:
de **08:00**
a **15:00**

LUGAR:
UNIDAD DE ATENCIÓN A DISCAPACIDAD
Complejo Samanicha Urabí

CONTACTO: 60793969



5.- FESTIVIDAD PARA HOMENAJEAR EL DIA NACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD: En años pasados existía un presupuesto de 10.000,00 bs. Programado en el POA de cada gestión, para homenajear el DIA NACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, donde se daba merienda de un plato de comida un taller y canastones.

Pero en este año con el corto presupuesto se solucionó en buscar empresas y personas que nos donaran productos o canastones para festejar el Día nacional para personas con Discapacidad, con mucho esfuerzo se formó canastones para el evento con los productos y parte de la economía de los Funcionarios de la unidad, se realizó en 15 de Octubre en la plaza 15 de Abril plaza Principal de Colcapirhua con un agasajo de merienda, gaseosa, y 150 canastones para el sorteo a personas con Discapacidad presentes.



6.- CANASTONES SOLIDARIOS. - Como la unidad obtuvo muchos esfuerzos y perseverancia muchas donaciones de las personas solidarias, que se elevó 7 canastones solidarios para personas con discapacidad que no estuvieron presentes en el evento de agasajo para las personas con discapacidad y sean con necesidad o vulnerabilidad.



7.- CONVOCATORIA PARA RECALIFICACIÓN O NUEVOS PARA SACAR CARNET DE DISCAPACIDAD: Como en 2019 y 2020 no hubo calificación para personas con discapacidad, y gracias al decreto 4420 que por la pandemia del Covid-19 se determinó que el carnet de discapacidad vencida será válido para el pago de bono u otros beneficios.

Por lo tanto, se lanzó una convocatoria de recepción de documentación para la calificación y programación en SEDES.

Con la Ayuda de SEDES se pudo calificar 17 personas con discapacidad en el Municipio de Colcapirhua, junto con la trabajadora social de la unidad viendo los casos más extremos de calificación.

8.- SE CONLLEVO UNA ADENDA CON LA ONG TUKUY PACHA: Se logró realiza una adenda para alargar el programa de ayuda para personas con discapacidad dentro el municipio de Colcpairhua, en apoyo técnico y fisioterapia a domicilio para rehabilitación y la estimulación temprana.



9.- GESTION DE ALIMENTOS SOLIDARIOS: En la Unidad de Discapacidad se caracteriza en ganar la confianza de las familias con discapacidad, que se involucra con familias con necesidad por ello se gestiona por la unidad canastones con productos alimenticios, para esas familias más necesitadas.



10.- CALIFICACION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD. – A pesar de no tener Equipo calificador en la Unidad de Discapacidad, se logró conformar el equipo calificador conjunto con la Trabajadora social de la Unidad y 2 funcionarios de SEDES para la calificación en el municipio de Colcapirhua en casos más relevantes.



El PRESUPUESTO de Atención a Discapacidad es de **100.000 Bs.-** en la gestión **2.021** del **Programa de Protección de Derechos y Centro de Discapacidad 25-0000-005** pero se solicitó un **aumento presupuestario aprobado en fecha de julio con el monto de 42.396.00 Bs,** para la contratación de 2 consultores debido que el antiguo presupuesto inicial alcanzo la contratación hasta julio.

El PRESUPUESTO de Ayuda Económica para Personas con Discapacidad de la fuente de los Recursos Específicos de la Categoría Programática **25-00- 89** con un techo presupuestario de **1.323.250,00 Bs.-** en la gestión **2.021**.

De esta manera se detalla las Atenciones y Gestiones que la Unidad de Discapacidad realiza en el Municipio de Colcapirhua:

El presupuesto designado a la Unidad de Atención a Discapacidad fue de **100.000,00 Bolivianos**, en inicio de año, y en mes de Julio se aprobó el aumento presupuestario de **42.396,00 Bolivianos**, teniendo en total **142.396,00 Bolivianos**; con una **EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA** de **130.429,54 Bs.**

Con un **SALDO** de un restante de **11.966,46 Bs.**

N°	Partida de Gasto	Descripción	Presupuesto	Monto Ejecutado	Saldo Devengado
1	21400	TELEFÓNIA	500	354	146
2	21600	INTERNET	3.414	2.915	499
3	23100	ALQUILER	1.800	1.400	400
4	25220	CONSULTORIA EN LINEA	99.474	99.470,69	3,31
5	31110	GASTOS POR REFRIGERIO PERSONAL	18.000	11.322	6.678
6	31120	ALIMENTACIÓN Y OTROS	0.00	0.00	0.00
7	32100	PAPEL	3.300	2562,65	737,35
8	33000	PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS	0.00	0.00	0.00
9	39100	MATERIAL DE LIMPIEZA	208	0,00	208
10	39500	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	3.700	607,20	3.092,80
11	34200	PRODUCTOS QUIMICOS Y FARMACEUTICOS	200	0,00	200
12	43110	EQUIPOS DE OFICINA Y MUEBLES	4.800	4.800	0.00
13	43120	EQUIPO DE COMPUTACION	7.000	6.998	2,00
TOTAL			142.396,00	130.429,54	11.966,46

Con un **SALDO** de un restante de **11.966,46 Bs.**

Apertura programática	25-0000-005
Presupuesto Total	142.396,00

PRESUPESTO	142.396,00
PAGADO	130.429,54
SALDO	11.966,46



ATENCIÓN DE CASOS DE LA UNIDAD DE DISCAPACIDAD DE ENERO A DICIEMBRE
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN A DISCAPACIDAD

ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN A DISCAPACIDAD

Nº	TIPOLOGIA	TOTAL
1.	ASESORAMIENTO LEGAL EN DIFERENTES CASOS	26
2.	CASOS ATENDIDOS	32
3.	ACTAS DE COMPROMISO	11
4.	ACTA DE REINERCIÓN	5
5.	AUDIENCIAS DE CONCILIACION	25
6.	AVISO DE BIEN SOCIAL	7
7.	REMISION Y RECEPCION DE CASO	7
8.	REUNIONES CON LAS PCD Y ASOCIACIONES	5
9.	PROCESOS JUDICIALES	15
10.	EXTRAVIÓ DE PERSONA CON DISCAPACIDAD	5
11.	INFORME DE INSERCIÓN LABORAL Y CONTRATOS EN AYUDA A LAS PCD	13
12.	APERSONAMIENTO A PROCESOS JUDICIALES	7
13.	VISITAS DOMILIARIA DE CASO DE VIOLENCIA	12
14.	EMISION DE INFOMRES, SOLICITUDES E INSTRUCTIVOS	240
15.	OPERATIVOS	1
16.	CANASTAS SOLIDARIAS	15
17.	DONACION DE ROPA "CAMPAÑA"	35
TOTAL CASOS ATENTIDOS		411

AUXILIAR DE DISCAPACIDAD

Nº	TIPOLOGIA	ENERO A DICIEMBRE	TOTAL
1.	Información de los REQUISITOS para el pago del BONO a Personas con Discapacidad	354	354
2.	Información y Orientación de los REQUISITOS y las CALIFICACIONES para Obtener el Carnet de Discapacidad	71	71
3.	Orientación sobre el BONO DEL HAMBRE	3	3
4.	EXTRAVIÓ de una Niña con Discapacidad	1	1
5.	INFORMACIÓN sobre TRABAJO LABORAL para Personas con Discapacidad	2	2
6.	Información y Orientación para el TRÁMITE VITALICIO	1	1
7.	RECEPCIÓN de DOCUMENTACIÓN ACTUALIZADA para el cobro del Bono a Personas con Discapacidad de la gestión 2021	356	356
8.	Gestión de AYUDAS de Lentes FUNDASIL para Personas con Discapacidad.	2	2
9.	Información y Orientación sobre los BENEFICIOS y las CALIFICACIONES a Personas con Discapacidad al obtener o renovar el Carnet de Discapacidad	55	55
10.	EXTRAVIÓ de una Personas Mayor con Discapacidad	1	1
11.	Información para TERAPIAS PSICOLÓGICAS para Personas con Discapacidad.	17	17
12.	Entrega de SOLICITUD E INFORMACIÓN para Carnet de Discapacidad DUPLICADO en Casos de perdida, extravió y robo del Carnet de Discapacidad "CODEPEDIS"	9	9

13.	INFORMACIÓN y ASESORAMIENTO sobre un Centro de Educación Especial, sobre un Centro de rehabilitación de Sustancias Controladas, Centros Médicos, Instituciones de Acogida, Movilidades Especiales para Personas con Discapacidad, sobre la Caja Nacional de Salud y el IBC.	37	37
14.	Información y Asesoramiento de cómo debe COBRAR UN FAMILIAR EL BONO DE DISCAPACIDAD que este como responsable de la persona con Discapacidad. Y de los RETROACTIVOS PENDIENTES.	8	8
15.	INFORMACION y VERIFICACIÓN en el Sistema de la Plataforma "EUSTAQUIO MOTO MENDES" para las Habilitaciones a Personas con Discapacidad Grave y Muy Grave para el cobro del Bono. Y como también la verificación en que municipio cobra el BONO la Persona con Discapacidad.	32	32
16.	ELABORACION de Solicitud para la Caja Nacional de Salud.	1	1
17.	Atención de Casos en APOYO INTEGRAL para las Personas con Discapacidad en coordinación con el Equipo Multidisciplinario.	6	6
18.	Personas FALLECIDAS con Discapacidad	4	4
19.	PROBLEMAS FAMILIARES.	5	5
20.	CAMBIO DE MUNICIPIO según la Plataforma "EUSTAQUIO MOTO MENDEZ".	18	18
21.	Elaboraciones de SOLICITUDES E INFORMES en coordinación con la encargada de la Unidad de Discapacidad.	3	3

22.	PROCEDIMIENTOS del cómo debe sacar Informes Médicos para Personas con Discapacidad.	10	10
23.	INFORMACION y Orientación sobre las LIBRETAS MILITARES en coordinación con la Área Social de PRONASSLE	3	3
24.	ASISTENCIA FAMILIAR	3	3
25.	CENTRO CAMINO	1	1
26.	Información y Orientación sobre la INDERTICION para las Personas con Discapacidad "Solución a los Problemas de Tutoría"	5	5
27.	Caso persona en SITUACIÓN DE CALLE	2	2
28.	Solicitud de INFORME PSICOSOCIAL	1	1
29.	Coordinación con INSTITUCIONES en favor para las Personas con Discapacidad.	6	6
30.	Ayuda y Colaboración en un PUESTO DE VENTA para una Persona con Discapacidad. En coordinación con la Encargada de la Unidad de Discapacidad.	2	2
31.	INFORMACION DE PLAN VIVIENDA para Personas con Discapacidad.	1	1
32.	INFORMACION y ORIENTACION de los PAQUETES ALIMENTICIOS para las Personas con Discapacidad. Y donde deben acudir y apersonarse.	10	10
TOTAL, CASOS ATENTIDOS			1.030

AREA DE TRABAJO SOCIAL

MES	TIPOLOGIA	TOTAL
FEBRERO	<ul style="list-style-type: none">➤ Atención a las personas con discapacidad➤ Requerimiento fiscalía➤ Acompañamiento social➤ Visitas domiciliarias➤ Apoyo a la unidad de adulto mayo con valoraciones sociales	35
MARZO	<ul style="list-style-type: none">➤ Atención a las personas con discapacidad➤ Seguimiento a casos y valoración medica➤ Visitas sociales domiciliarias➤ Informes sociales➤ Apoyo a la unidad de adulto mayo con valoraciones sociales	250
ABRIL	<ul style="list-style-type: none">➤ Seguimiento a casos y acompañamiento para la valoración medica➤ Informes sociales➤ Entrega de canastas a los centros de acogida. maría cristina, sagrado corazón, hogar rosa de Sharon➤ Visitas domiciliarias – casos➤ Visitas domiciliarias para el pago del bono➤ Atención a las personas con discapacidad➤ Instructivos➤ Requerimientos fiscalía	203
MAYO	<ul style="list-style-type: none">➤ Atención a las personas con discapacidad➤ Información sobre el cambio de municipio➤ Informe social del pago del bono➤ Requerimiento fiscalía➤ Visita domiciliaria➤ Abordaje social-informe	52

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo a la unidad de adulto mayor con valoraciones sociales ➤ Entrega de canastones, ➤ Verificación domiciliaria 	
JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención y orientación a las personas con discapacidad ➤ Visita domiciliaria y/ o seguimiento de casos ➤ Acompañamientos ➤ Notificaciones de citaciones para audiencias de conciliación ➤ Operativos ➤ Apersonamiento a procesos judiciales 	60
JULIO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención a las personas con discapacidad ➤ Acompañamiento social ➤ Visitas domiciliarias ➤ Apoyo a la unidad de adulto mayor con seguimiento de caso (fiscalía) ➤ Revisión documental (fecha de caducidad del carnet de discapacidad) 	10
AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención y orientación a las personas con discapacidad ➤ Visitas domiciliarias de verificación del domicilio (beneficiarios del bono) ➤ Visitas domiciliarias y/o seguimiento de casos ➤ Informes sociales ➤ Acompañamientos ➤ Recepción de documentos para la calificación ➤ Apoyo a la unidad de adulto mayor con valoraciones sociales y/o seguimientos de caso 	40

<p>SEPTIEMBRE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención y orientación a las personas con discapacidad ➤ Seguimiento a casos y acompañamiento para la valoración medica ➤ Informes sociales ➤ Visitas domiciliarias – casos ➤ Visitas domiciliarias de verificación del domicilio (beneficiarios del bono) ➤ Requerimientos fiscalía ➤ Recepción de documentos para la calificación ➤ Apoyo a la unidad de adulto mayo con valoraciones sociales 	<p>50</p>
<p>OCTUBRE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención y orientación a las personas con discapacidad ➤ Visita domiciliaria y/o seguimiento de casos ➤ Informes sociales ➤ Acompañamientos ➤ Recepción de documentos para la calificación ➤ Programación para la calificación a las personas con discapacidad (renovación y nuevos) en sedes ➤ Apoyo a la unidad de adulto mayo con valoraciones sociales ➤ Apoyo con las visitas domiciliarias y/o seguimiento de casos en la unidad de la defensoría de la niñez y adolescencia. 	<p>55</p>
<p>NOVIEMBRE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención y orientación a las personas con discapacidad ➤ Visitas domiciliarias de verificación del domicilio (beneficiarios del bono) ➤ Visita domiciliaria y/o seguimiento de casos ➤ Informes sociales ➤ Acompañamientos ➤ Recepción de documentos para la calificación 	<p>75</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Programación para la calificación a las personas con discapacidad (renovación y nuevos) en sedes ➤ Calificación en el municipio de Colcapirhua ➤ Apoyo a la unidad de adulto mayor con valoraciones sociales ➤ Apoyo con las visitas domiciliarias y/o seguimiento de casos en la unidad de la defensoría de la niñez y adolescencia 	
DICIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención y orientación a las personas con discapacidad ➤ Visitas domiciliarias de verificación del domicilio (beneficiarios del bono) ➤ Visita domiciliaria y/o seguimiento de casos ➤ Informes sociales ➤ Acompañamientos ➤ Recepción de documentos para la calificación ➤ Apoyo a la unidad de adulto mayor con valoraciones sociales 	60
TOTAL		890

AREA PSICOLOGICA

N°	Tipología	Persona con Discapacidad	Defensoría Niño, Niña, Adolescente	Adulto Mayor	TOTAL
1	Problemas familiares	7	3	4	14
2	Violencia física			4	4
3	Violencia psicológica			3	3
	Problemas de tutoría		2		2
4	Caso persona en situación de calle	2			2

5	Persona en situación de descuido	2		3	5
6	Terapia individual	8		2	10
7	Terapia ocupacional, relajación	11	10	5	26
8	Acompañamiento	6		1	7
9	Atención orientación	25			25
10	Asistencia familiar	3		1	4
11	Demanda divorcio	2			2
12	Orientación vocacional	1			1
13	Apoyo integral	35			35
14	Medida de protección		1		1
15	Acogida circunstancial		5		5
16	Evaluación laboral	2			2
	Entrega de canastas	180			180
17	Apoyo integral a padres	1			1
18	Violencia familiar o domestica			1	1
19	Reintegración familiar		1		1
20	Instructivos, circulares, comunicados.	39			39
	Casos atendidos	334	22	24	370

AREA DE PAGO DE BONO

Cumpliendo con la responsabilidad del pago del Bono Mensual según **Ley N° 977** Decreto Supremo Reglamentario **N° 3437** y el ultimo el Decreto Supremo **N° 3610** para Personas con Discapacidad Grave y Muy Grave a los Gobiernos Autónomos Municipales; asimismo, señalan que se establece el procedimiento para el pago del Bono Mensual a Personas con Discapacidad Grave y Muy Grave con base a la información generada por la **Plataforma “Eustaquio Moto Méndez”** con corte al 30 de Junio de cada año; finalmente refieren que el Alcalde del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua remita al Concejo Municipal el Proyecto de **LEY MUNICIPAL N°155** para el pago del **BONO MUNICIPAL** la cual se cumplió a cabalidad.

DATOS DEL PAGO

APERTURA PROGRAMATICA: 25 – 0000 – 89

PRESUPESTO: 1.190.250,00 Bs

PAGADO: 116.000,00 Bs

SALDO: 63.75, 00 Bs

RESOLUCION O NORMATIVAS: LEY N° 977; D. S. N° 3437; LEY MUNICIPAL N° 155

Los Sigüientes cuadros señalan el detalle del total de personas que se canceló en los siguientes meses:

- Diciembre gestión 2020
- Enero gestión 2021
- Febrero gestión 2021
- Marzo gestión 2021
- Abril gestión 2021
- Mayo gestión 2021
- Junio gestión 2021
- Julio gestión 2021
- Agosto gestión 2021
- Septiembre gestión 2021
- Octubre gestión 2021
- Noviembre gestión 2021
- Retroactivos 1 Enero a Mayo
- Retroactivos 2 Enero a Septiembre

Aclarando que las reversiones de dichos meses cancelados, mediante informes y actas de entregas de dinero se realizan a caja central el cual hace los depósitos correspondientes a arcas del Gobierno Autónomo Municipal De Colcapirhua.

DICIEMBRE 2020						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	122	30.500,00	108	27.000,00	14	3.500,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	98	24.500,00	90	22.500,00	8	2.000,00
MARIA CRISTINA	60	15.000,00	60	15.000,00	0	-
SAGRADO CORAZON	37	9.250,00	37	9.250,00	0	-
PSIQUIATRICO	46	11.500,00	46	11.500,00	0	-
TOTAL	363	90.750,00	341	85.250,00	22	5.500,00

ENERO 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	130	32.500,00	99	24.750,00	27	6.750,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	97	24.250,00	75	18.750,00	27	6.750,00
MARIA CRISTINA	70	17.000,00	70	17.000,00	0	-
SAGRADO CORAZON	37	9.250,00	37	9.250,00	0	-
PSIQUIATRICO	31	7.750,00	30	7.500,00	1	250,00
TOTAL	365	91.250,00	329	82.250,00	55	13.750,00

FEBRERO 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	116	29.000,00	93	23.250,00	23	5.750,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	96	24.000,00	80	20.000,00	16	4.000,00
MARIA CRISTINA	70	17.500,00	69	17.250,00	1	250,00
SAGRADO CORAZON	37	9.250,00	37	9.250,00	0	-
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	50	12.500,00	0	-
TOTAL	369	92.250,00	331	82.750,00	40	10.000,00

MARZO 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	124	31.000,00	98	24.500,00	26	6.500,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	98	24.500,00	82	20.500,00	16	4.000,00
MARIA CRISTINA	70	17.500,00	69	17.250,00	1	250,00
SAGRADO CORAZON	37	9.250,00	37	9.250,00	0	-
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	50	12.500,00	0	-
TOTAL	379	94.750,00	336	84.000,00	43	10.750,00

ABRIL 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	121	31.250,00	98	24.500,00	23	5.750,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	98	24.500,00	87	21.750,00	11	2.750,00
MARIA CRISTINA	71	17.750,00	69	17.250,00	2	500,00
SAGRADO CORAZON	37	9.250,00	37	9.250,00	0	-
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	50	12.500,00	0	-
TOTAL	377	94.250,00	341	85.250,00	36	9.000,00

MAYO 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	124	31.000,00	97	24.250,00	27	6.750,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	96	24.000,00	85	21.250,00	11	2.750,00
MARIA CRISTINA	71	17.750,00	69	17.250,00	2	500,00
SAGRADO CORAZON	37	9.250,00	37	9.250,00	0	-
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	50	12.500,00	0	-
TOTAL	378	94.500,00	338	84.500,00	40	10.000,00

JUNIO 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	127	31.750,00	100	25.000,00	27	6.750,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	96	24.000,00	78	19.500,00	18	4.500,00
MARIA CRISTINA	70	17.500,00	69	17.250,00	1	250,00
SAGRADO CORAZON	37	9.250,00	37	9.250,00	0	0
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	50	12.500,00	0	0
TOTAL	380	95.500,00	334	83.500,00	46	11.500,00

JULIO 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	126	31.500,00	103	25.750,00	23	5.750,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	97	24.250,00	80	20.000,00	17	4.250,00
MARIA CRISTINA	71	17.750,00	71	17.750,00	0	0
SAGRADO CORAZON	37	9.250,00	36	9.000,00	1	-250,00
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	50	12.500,00	0	0
TOTAL	381	95.250,00	340	85.000,00	41	10.250,00

AGOSTO 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	128	32.000,00	104	26.000,00	24	5.750,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	97	24.250,00	80	20.000,00	17	4.250,00
MARIA CRISTINA	71	17.750,00	71	17.750,00	0	0
SAGRADO CORAZON	37	9.250,00	36	9.000,00	1	250,00
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	50	12.500,00	0	0
TOTAL	383	95.750,00	341	85.250,00	42	10.500,00

SEPTIEMBRE 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	129	32.250,00	104	26.000,00	25	6.250,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	96	24.000,00	70	17.500,00	26	6.500,00
MARIA CRISTINA	71	17.750,00	0	0	71	17.750,00
SAGRADO CORAZON	36	9.000,00	36	9.000,00	0	0
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	50	12.500,00	0	0
TOTAL	382	95.500,00	260	65.000,00	122	30.500,00

OCTUBRE 2021

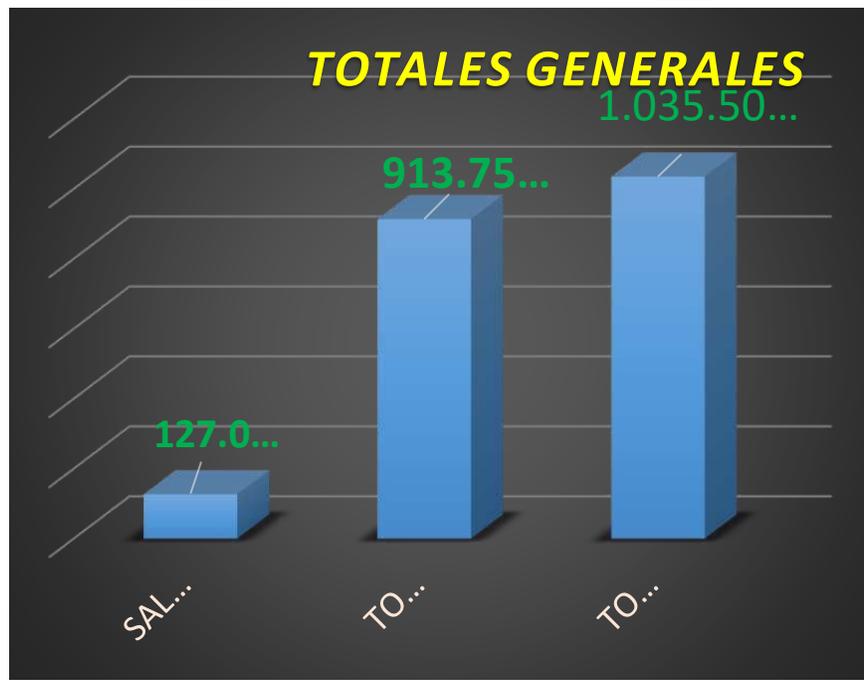
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	132	33.000,00	119	29.750,00	13	3.250,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	96	24.000,00	88	22.000,00	8	2.000,00
MARIA CRISTINA	71	17.750,00	71	17.750,00	0	0
SAGRADO CORAZON	36	9.000,00	36	9.000,00	0	0
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	50	12.500,00	0	0
TOTAL	385	95.250,00	364	90.750,00	21	5.250,00

NOVIEMBRE 2021

T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
INTELECTUALES MULTIPLES PSIQUICO	133	33.250,00	115	28.750,00	18	4.500,00
FISICOS AUDITIVOS RENALES	97	24.250,00	89	22.250,00	8	2.000,00
MARIA CRISTINA	71	17.750,00	71	17.750,00	0	0
SAGRADO CORAZON	36	9.000,00	36	9.000,00	0	0
PSIQUIATRICO	50	12.500,00	47	11.750,00	3	750,00
TOTAL	387	96.750,00	358	89.500,00	29	7.250,00

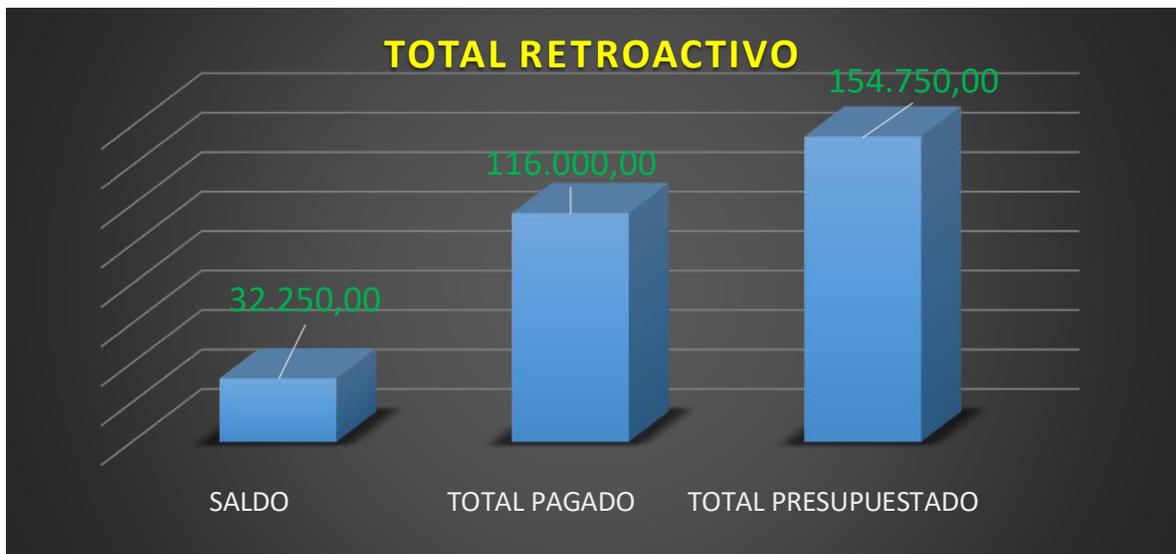
TOTALES GENERALES

MES	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
DICIEMBRE	363	90.750,00	341	85.250,00	22	5.500,00
ENERO	365	91.250,00	310	77.500,00	55	13.750,00
FEBRERO	369	92.250,00	329	82.250,00	40	10.000,00
MARZO	379	94.750,00	336	84.000,00	43	10.750,00
ABRIL	377	94.250,00	341	85.250,00	36	
MAYO	378	94.500,00	338	84.500,00	40	10.000,00
JUNIO	380	95.500,00	334	83.500,00	46	11.500,00
JULIO	381	95.250,00	340	85.000,00	41	10.250,00
AGOSTO	383	95.750,00	341	85.250,00	42	10.500,00
SEPTIEMBRE	382	95.500,00	260	65.000,00	122	30.500,00
OCTUBRE	385	95.250,00	364	90.750,00	21	5.250,00
NOVIEMBRE	387	96.750,00	358	89.500,00	29	7.250,00
TOTAL	4.529	1.132.250,00	3.992	998.000,00	537	134.250,00

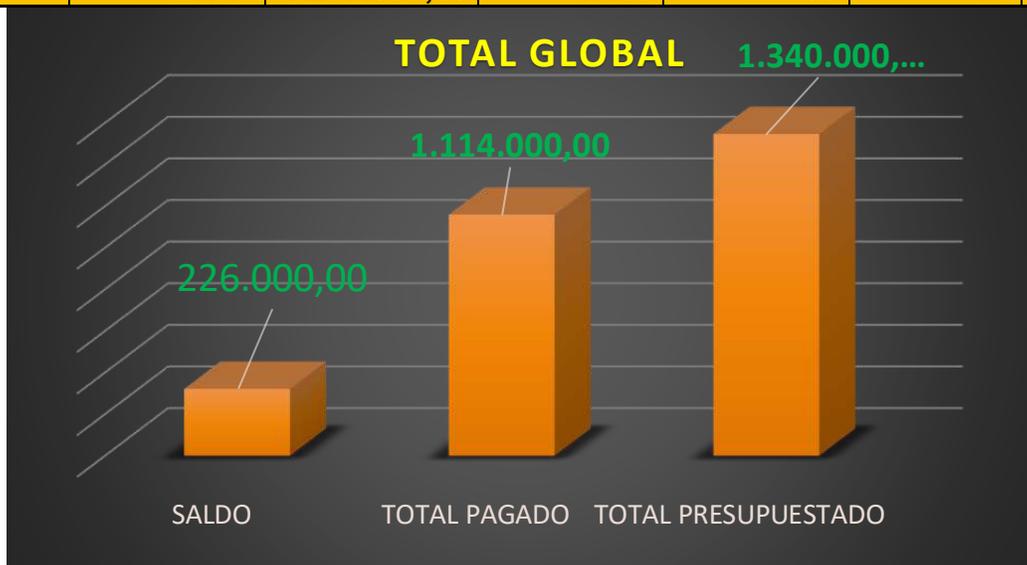


RETROACTIVO 1 2021						
MES	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
ENERO	66	16.500,00	43	10.750,00	23	5.750,00
FEBREO	46	11.500,00	24	6.000,00	22	5.500,00
MARZO	46	11.500,00	23	5.750,00	23	5.750,00
ABRIL	38	9.500,00	16	4.000,00	22	5.500,00
MAYO	42	10.500,00	18	4.500,00	24	6.000,00
TOTAL	238	59.500,00	124	31.000,00	114	28.500,00

RETROACTIVO 2 2021						
T. DISCAPACIDAD	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
ENERO	10	2.500,00	8	2.000,00	2	500,00
FEBRERO	10	2.500,00	8	2.000,00	2	500,00
MARZO	11	2.750,00	9	2.250,00	2	500,00
ABRIL	13	3.250,00	11	2.750,00	2	500,00
MAYO	12	3.000,00	10	2.500,00	2	500,00
JUNIO	33	8.250,00	30	7.500,00	3	750,00
JULIO	29	7.250,00	25	6.250,00	4	1.000,00
AGOSTO	29	7.250,00	26	6.500,00	3	750,00
SEPTIEMBRE	114	28.500,00	107	26.750,00	7	1.750,00
TOTAL	381	95.250,00	340	85.000,00	27	6.750,00
TOTAL RETROACTIVOS 2021						
MES	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
RETROACTIVO 1	238	59.500,00	124	31.000,00	114	28.500,00
RETROACTIVO 2	381	95.250,00	340	85.000,00	27	6.750,00
TOTAL	619	154.750,00	464	116.000,00	141	35.250,00



TOTALES 2021						
MES	PERSONAS HABILITADAS	MONTO PROGRAMADO	PERSONAS COBRANTES	MONTO PAGADO	PERSONAS NO COBRARON	SALDO
MES PAGADOS	4.529	1.132.250,00	3.992	998.000,00	537	134.250,00
RETROACTIVO	619	154.750,00	464	116.000,00	141	35.250,00
TOTAL	5.148	1.287.000,00	4.456	1.114.000,00	678	169.500,00





REGISTRO FOTOGRAFICO PAGO DEL BONO







UNIDAD DE EDUCACIÓN

INFORME FINAL 2021

ENCARGADO	Lic. German Ríos Choque (Encargado de Educación)
-----------	--

Del 01 de enero al 31 de diciembre

1	NOMBRE DE LA UNIDAD:	EDUCACIÓN
2	APERTURAS PROGRAMATICAS ASIGNADAS EN EL POA:	21-0000-001 21-0000-003 21-0000-004
3	PRESUPUESTO ASIGNADO:	7.316.298,00 Bs.

A. INFORME UNIDAD DE EDUCACIÓN GESTION 2021.

La Unidad de Educación perteneciente a la Dirección de Desarrollo Humano tiene como premisa contribuir al desarrollo integral del estudiante, con énfasis en la capacidad crítica, reflexiva y creadora, para tomar decisiones con una clara concepción filosófica del mundo y de la sociedad.

El Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua se responsabiliza de dotar, financiar y garantizar los servicios básicos, infraestructura, mobiliario, material educativo, equipamiento de las Unidades Educativas y a la Dirección Distrital de Educación además de alimentación complementaria (Desayuno Escolar) para los estudiantes. De igual manera se realiza apoyo a programas educativos con recursos establecidos en las normas en vigencia.

LA MISIÓN ES:

Lograr una Educación de calidad, bachilleres técnicos humanísticos, para que sean mejores seres humanos, ciudadanos con valores éticos, competentes, respetuosos de lo público, que ejerzan los derechos humanos que cumplan sus deberes y que convivan en paz. Una educación que genere oportunidades legítimas de progreso y prosperidad para ellos y para Colcapirhua, creando condiciones que permitan asegurar el acceso a la educación.

LA VISIÓN ES:

Es brindar una educación centrada en el ser humano, con calidad, calidez, integral, holística, crítica, participativa, democrática, inclusiva e interactiva, con equidad de género, basado en la sabiduría ancestral con identidad y pertinencia cultural que satisface las necesidades de aprendizaje individual y social, que contribuye a fortalecer la identidad de los ciudadanos que articule los diferentes niveles y modalidades del sistema de educación.

OBJETIVO:

Fortalecer, concertar y ejecutar políticas, estrategias, programas y proyectos, para crear contextos educativos de forma participativa con la comunidad Educativa, proporcionando toda la implementación e infraestructura educativa.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Establecer la productividad de los recursos asignados al sistema educativo en términos de incremento de los aprendizajes básicos de los alumnos.
- Incentivar a los estudiantes al aprendizaje continuo y avanzado mediante las tendencias tecnológicas.

- Apoyar en la alimentación de los estudiantes mediante el complemento nutricional que aporta el Desayuno Escolar que se distribuyen en los establecimientos educativos.

**SE ATIENDE A TODAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS SEGÚN ESTOS DATOS ESTADÍSTICOS
DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA GESTION 2021**

N°	UNIDAD EDUCATIVA	NOMBRE DEL DIRECTOR	GRADOS	N° ALUMNOS
1	DANIEL SALAMANCA	Teresa Ingrid Gutiérrez	Primaria - Secundaria	1.219
2	SAN JOSE KAMI	Freddy Fernando Herbas Ríos	Primaria - Secundaria	898
3	JESÚS LARA	Elmer Montaña Serna	Primaria	810
4	27 DE MAYO	Chinche Velásquez Sergio I.	Primaria - Secundaria	772
5	SAN LORENZO	Mamani Garabito Edwin	Secundaria	662
6	SIMÓN BOLIVAR	Norka Vilma Maldonado Rocha	Primaria - Secundaria	685
7	BENEDICTO DURAN	Virginia Martha Cerrogrande Flores	Primaria - Secundaria	710
8	SAGRADA FAMILIA	Mamani Franco Sako Shinna	Primaria	705
9	PABLO CANO	Pérez Tejada Juan Manuel	Secundaria	585
10	DON BOSCO	Guzmán Vargas Janeth Mónica	Primaria - Secundaria	548
11	Ntra. Sra. DE LA PAZ	Quispe Mendoza Nancy Leonor	Primaria - Secundaria	568
12	FERROVIARIA	Luz Jhanneth Zuleta Asturiaga	Primaria	515
13	MARISCAL SUCRE	Céspedes Terrazas María Elena	Primaria - Secundaria	510
14	SAUSALITO I y II	Sevillano Gutiérrez Carina	Primaria - Secundaria	379
15	RAFAEL ARNAIZ	Danitza Valdez Medina	Primaria	420
16	ANDRES CUSCHIERI		Secundaria	524
17	MAX FERNANDEZ	Herminio Apaza Cayoja	Secundaria	348
18	CEA LA FLORIDA	Juan Bustamante Lazarte	Ed. Adultos	450
19	CEA Ma. AUXILIADORA	Ana María Fernández Ibáñez	Ed. Adultos	350
20	SAN CRISPIN	Villarroel Quiroga Telma	Primaria	200
21	SAN MIGUEL	Quiroga García Boris	Secundaria	160
22	CARLOS VILLEGAS	Céspedes Olivera Antonio	Primaria	250
23	15 DE ABRIL	Ortuño Peredo Nelly	Primaria	165
24	GENOVEVA RIOS	Laura Marcela Villa Maldonado	Educación especial	91
TOTALES=				12.039

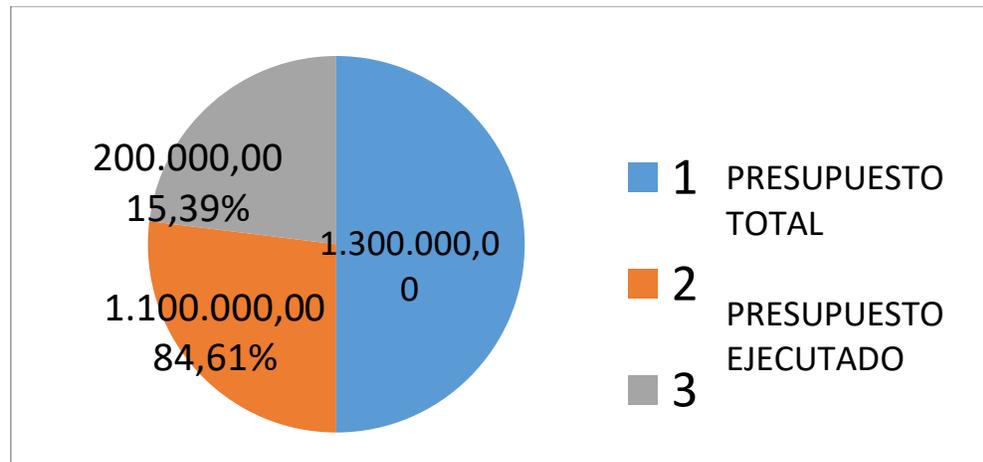
B. PRESUPUESTO ASIGNADO.

RESUMEN GENERAL			
N°	CATEGORIA PROGRAMÁTICA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL
1	21-0000-001	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS	1.300.000,00
2	21-0000-002	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS MUNICIPIO COLCAPIRHUA	370.000,00
3	21-0000-003	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO ESCOLAR MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	393.298.,00
4	21-0000-004	DESAYUNO ESCOLAR	4.833.00,00
5	21-0000-007	MEJORAMIENTO DE BATERÍAS DE BAÑOS	120.000,00
6	21-0000-013	MEJORAMIENTO AMBIENTES UNIDADES EDUCATIVAS CONTRA EL COVID - 19	200.000,00
7	21-0000-014	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO GRADERÍAS UNIDADES EDUCATIVAS MUNICIPIO COLCAPIRHUA	90.000,00
	TOTALES		7.316.298,00

C. AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DEL PROYECTO EN PORCENTAJES.

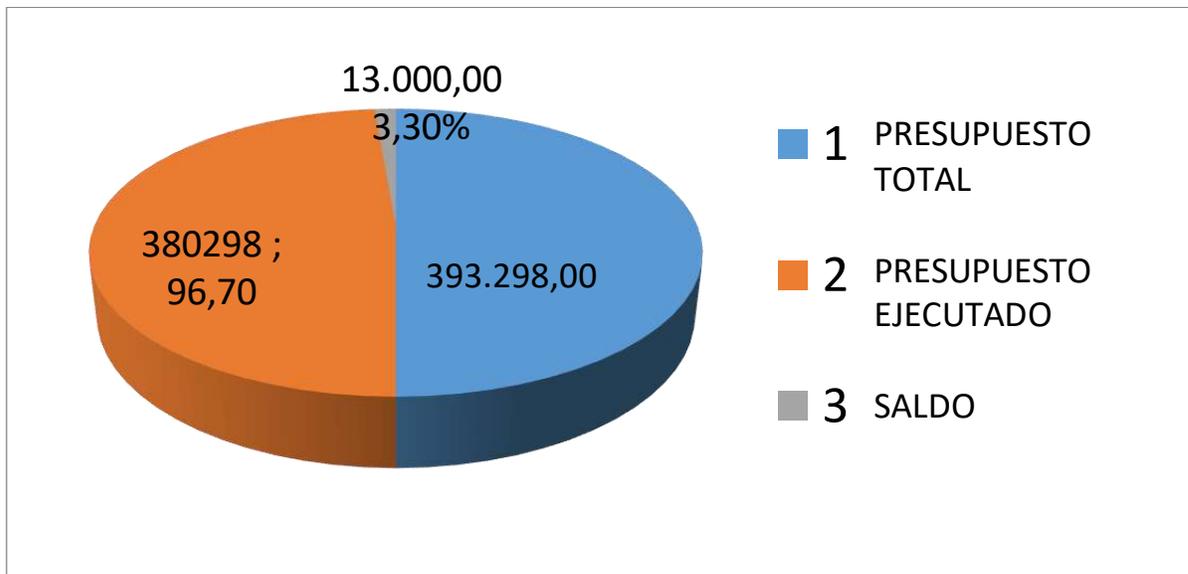
CATEGORIA PROGRAMÁTICA 21 – 0000 – 001

Nro.	ACTIVIDADES
1	PAGO DE SERVICIOS BASICOS
2	4 SERVICIOS MANUALES
3	5 CONSULTORES DE LINEA
4	25 CONSULTORES DE LINEA (ADMINISTRATIVOS Y DOCENTES)
5	MATERIAL DE BIOSEGURIDAD (PARA TODAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS)
6	MATERIAL DE ESCRITORIO (PARA TODAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS)
7	MATERIAL DE LIMPIEZA (PARA TODAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS)
8	INTERNET Y ROUTERS (PARA TODAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS)
9	MATERIAL DE INSUMOS DE COMPUTACION (TINTAS Y REPUESTOS DE COMPUTACION)



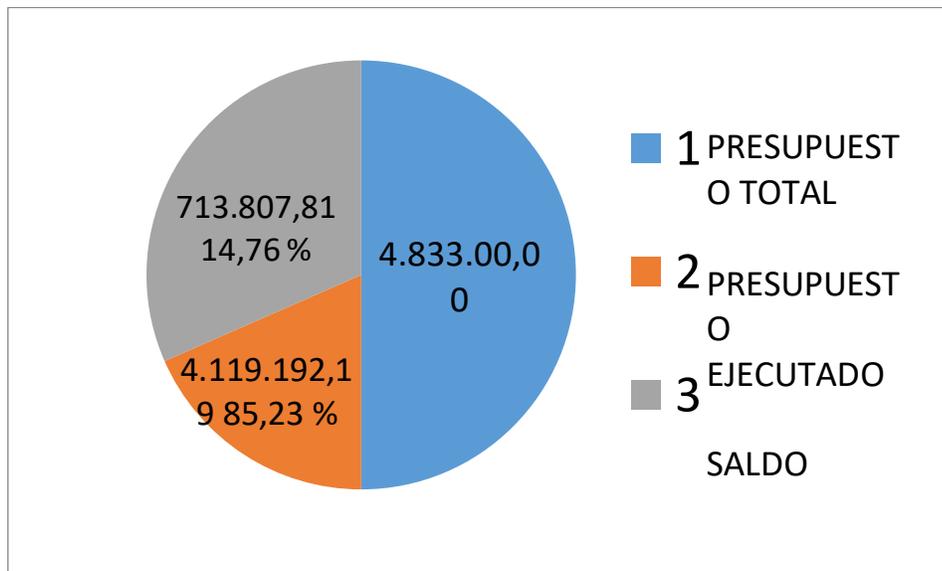
CATEGORIA PROGRAMÁTICA 21 – 0000 – 003

Nro.	ACTIVIDADES
1	ENTREGA DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA TODAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS
2	ENTREGA DE IMPRESORAS PARA TODAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS
3	ENTREGA DE ROUTERS PARA TODAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS



CATEGORIA PROGRAMÁTICA 21 – 0000 – 004

Nro.	ACTIVIDAD
1	ENTREGA DESAYUNO ESCOLAR
2	2 CONSULTORES DE LINEA



D. RESPALDO FOTOGRÁFICO

APERTURA PROGRAMÁTICA 21-0000-001

MATERIAL DE BIOSEGURIDAD





MATERIAL DE LIMPIEZA



MATERIAL DE ESCRITORIO





APERTURA PROGRAMÁTICA 21-0000-003
MOBILIARIO ESCOLAR





IMPRESORAS ENTREGADAS A LAS 24 UNIDADES EDUCATIVAS



APERTURA PROGRAMÁTICA 21-0000-004
DESAYUNO ESCOLAR





UNIDAD DE CULTURA
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS INICIAL 2021

De 1 de Enero al 31 de diciembre de 2021

SECRETARIA	Lic. Ivan Padilla Torrez SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO
DIRECCIÓN	Ing. Ivan Sidar Quispe Vargas DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO a.i.
JEFATURA	Lic. Edson Alfaro Sajama JEFE DE IGUALDAD Y OPORTUNIDADES
RESPONSABLE	---
ENCARGADO	Lic. Mary Luz Jiménez P. ENCARGADA CULTURA Y TURISMO

Actividades, servicios, obras ejecutadas con el presupuesto asignado

MEMORIA DE CÁLCULO

DESCRIPCIÓN	TOTAL Bs.
Contratación de consultor de línea, cargo de asistente de Cultura y turismo, por el tiempo de 10 meses, para la recepción, redacción de cartas y apoyo en las actividades culturales y en las que se requiera.	25.810,00
Pago de refrigerio al consultor de Línea, por el tiempo de 10 meses.	3.960,00
Compra de 5 toldos engomados pvc con estructura de 38 y 32 mts de 1,20 de espesor, para actividades culturales y entregas o inauguraciones de obras.	16.700,00
Compra de ropa de trabajo para la banda municipal	14.365,00
TOTAL	60.835,00

1. NOMBRE DE UNIDAD.

CULTURA Y TURISMO

2. APERTURA PROGRAMÁTICA ASIGNADA EN EL POA.

FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES
2.1.2 ENERGÍA ELÉCTRICA
2.1.4 TELEFONÍA
2.1.6 INTERNET
2.3.2 Alquiler de Equipos y Maquinarias
2.3.4 Otros Alquileres
2.4.1.10 Mantenimiento y Reparación de Inmuebles
2.4.1.20 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN
2.4.1.30 Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres
2.5.2.20 CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA
2.5.6 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos
2.6.9.90 Otros
3.1.1.10 GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS
3.1.1.20 Gastos por Alimentación y Otros Similares
3.2.1 Papel
3.2.2 Productos de Artes Gráficas
3.3.1 HILADOS, TELAS, FIBRAS Y ALGODÓN
3.4.2 Productos Químicos y Farmacéuticos
3.9.5 ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA
4.9.7 ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS
FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS
3.3.3 Prendas de Vestir
3.3.4 Calzados
3.9.1 MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE
3.9.9.90 Otros Materiales y Suministros
FOMENTO A LA ACTIVIDAD CULTURAL SAN LORENZO
2.3.2 Alquiler de Equipos y Maquinarias
2.3.9.90 Otros
3.1.1.20 GASTOS POR ALIMENTACIÓN Y OTROS SIMILARES
3.2.2 Productos de Artes Graficas
FORTALECIMIENTO A LA VOCACION TURISTICA
2.5.2.20 CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA
3.1.1.10 GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS
3.2.2 Productos de Artes Graficas

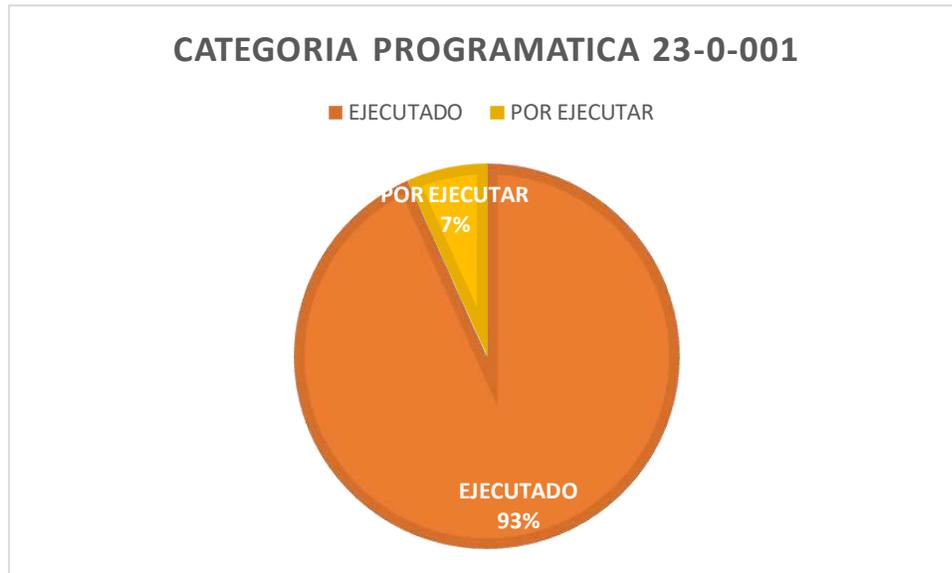
3. Presupuesto Asignado.

APERTURA PROGRAMATICA		PRESUPUESTO TOTAL Bs.
Nº	Nombre	
23-0-001	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES	100,000.00
23-0-002	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES ARTISTICAS	50,000.00
23-0-003	FOMENTO A LA ACTIVIDAD CULTURAL SAN LORENZO	50,000.00
24-0-001	FORTALECIMIENTO A LA VOCACION TURISTICA	50,000.00
TOTAL		250,000.00

Ejecución física y financiera representada en porcentajes.

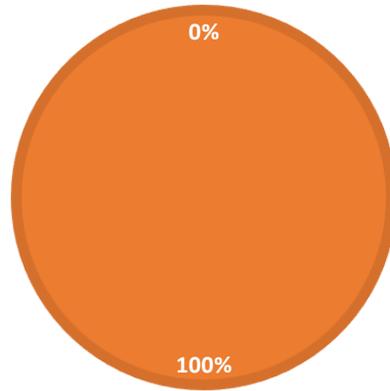
APERTURA PROGRAMÁTICA		PRESUPUESTO TOTAL BS.	PRESUPUESTO O EJECUTADO	%	SALDO BS.
Nº	Nombre				
23-0-001	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES	100.000,00	93.285,70	93,29	6.714,30
23-0-002	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES ARTISTICAS	50.000,00	31.055,00	62,11	18.945,00
23-0-003	FOMENTO A LA ACTIVIDAD CULTURAL SAN LORENZO	50.000,00	50.000,00	100,00	0,00
24-0-001	FORTALECIMIENTO A LA VOCACION TURISTICA	50.000,00	47.801,79	95,60	2.198,21

4.- INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS GESTION 2021 DE UNIDAD DE CULTURA Y TURISMO



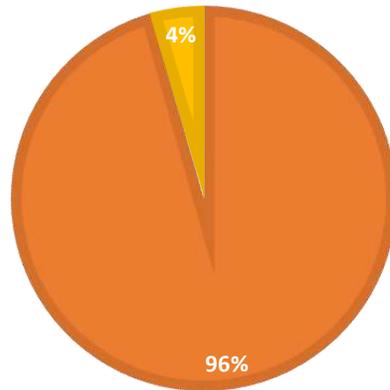
CATEGORIA PROGRAMATICA 23-0-003

■ EJECUTADO ■ POR EJECUTAR



CATEGORIA PROGRAMATICA 24-0-001

■ EJECUTADO ■ POR EJECUTAR



5.- ACTIVIDADES REALIZADAS.
DÍA INTERNACIONAL DE LOS MUSEOS



DÍA DE LA MADRE



ENTREGA DE EUCALIPTO EN PUNTOS DE PRUEBA DE ANTÍGENO NASAL



ENTREGA DE OBRAS



ACTIVIDAD CULTURAL SAN LORENCITO



ACTIVIDAD DE TODOS SANTOS



ACTIVIDADES DICIEMBRE



FESTIVIDAD DE VILLANCICOS





ENTREGA DE REGALOS DE NAVIDAD



PROGRAMAS EN EDUCACIÓN

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

De 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021

SECRETARIA	Lic. Ivan Padilla Torrez. SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO
DIRECCIÓN	Ing. Iván Sidar Quispe Vargas DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO a.i.
JEFATURA	Lic. Edson Alfaro Sajama JEFE DE IGUALDAD Y OPORTUNIDADES
RESPONSABLE	---
ENCARGADO	Lic. Lizeth Torrez Rocha ENCARGADA DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN

APERTURA PROGRAMATICA 26-0000-002 PROYECTO ATENCION NIÑA, NIÑO (U.A.I.N.A)

Partida de gasto	Descripción
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de inmuebles
2.5.2.20	Consultores Individuales de línea
3.1.1.10	Gastos por refrigerio al personal permanente, eventual y consultores de línea de las Instituciones publicas
3.1.1.20	Gastos por alimentación y otros similares
3.1.1.40	Alimentación hospitalaria, penitenciaria, aeronaves y otras especificas
3.2.2	Productos de artes graficas
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos
3.9.1	Material de Limpieza e Higiene
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor
3.9.5	Útiles de escritorio y oficina
3.9.6	Útiles Educativos Culturales y de capacitación
3.9.9.90	Otros materiales y suministros
4.3.1.10	Equipo de oficina y muebles
4.3.1.20	Equipo de Computación
4.3.5	Equipo de comunicación

Contenido del Informe

La Unidad de Programas de Educación está a cargo del Funcionamientos de los 5 Centros Infantiles del Municipio de Colcapirhua con el fin de brindar la atención integral a niños y niñas de 0 a 5 años de edad, el trabajo que se realiza en estos centros tiene como objetivo atender las necesidades básicas basadas en educación, salud, nutrición y protección.

Por tanto, para nosotros como Municipio es importante velar por el bien estar de las niñas y niños, dándoles la mejor comodidad posible, para que ellos puedan desenvolverse satisfactoriamente en sus actividades cotidianas.

Actividades, servicios, obras ejecutadas con el presupuesto asignado, debidamente detallado

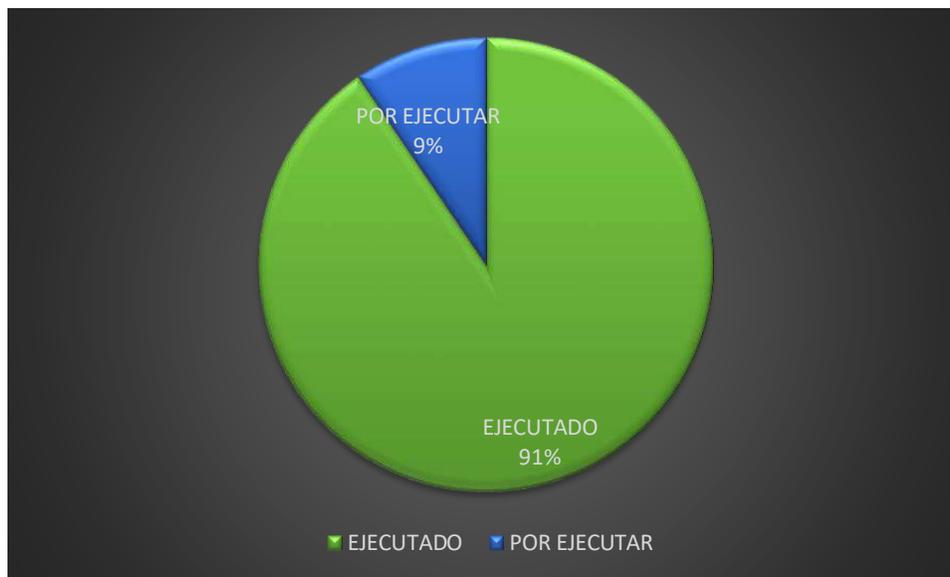
- Equipamiento de los cinco Centros Infantiles
 - ✓ Compra de utensilios de cocina y comedor
 - ✓ Compra de Juegos Lúdicos
 - ✓ Compra de material de capacitación
 - ✓ Compra de Televisores Smart Tv
 - ✓ Compra de letreros y banners
 - ✓ Compra de Material de Limpieza y Bioseguridad
- Mantenimiento y Reparación de los cinco Centros infantiles
 - ✓ Cambio de canaletas
 - ✓ Limpieza de los techos
 - ✓ Pintado de los ambientes
 - ✓ División de los ambientes
 - ✓ Cambio de vidrios
 - ✓ Cambio de focos
 - ✓ Pintado de los parques
- Actividades educativas y de aprendizaje con los 125 niños y niñas de los cinco Centros Infantiles con el apoyo de SEDEGES (U.A.I.N.A)
 - ✓ Se realizo talleres con los padres de familia conjuntamente con SEDEGES.
 - ✓ Participación de la 1ra Feria Departamental “Juntos por la Primera Infancia”
 - ✓ Se realizo el seguimiento de las cartillas de aprendizaje para las niñas y niños de 4 a 5 años
 - ✓ Cierre de la gestión 2021 con la Promoción de las niñas y niños de 4 y 5 años
 - ✓ Distribución del alimento seco dotado por Sedeges para los 125 niños y niñas

Presupuesto Asignado.

APERTURA PROGRAMATICA		PRESUPUESTO TOTAL Bs.
Nº	Nombre	
26-0000-002	PROYECTO ATENCION NIÑA, NIÑO (U.A.I.N.A)	230,000.00
	TOTALES	230,000.00

Ejecución física y financiera representada en porcentajes.

APERTURA PROGRAMATICA		PRESUPUESTO TOTAL Bs.	PRESUPUESTO EJECUTADO Bs.	%	SALDO Bs.
N.º	Nombre				
26-0000-002	PROYECTO ATENCION NIÑA, NIÑO (U.A.I.N.A)	230,000.00	208.217,72	91%	21.782,28



La ejecución Física y Financiera es de 91 % haciendo un restante de 9% de todo el POA 2021.

FOTOGRAFIAS DEL FUNCIONAMIENTOS DE LOS CINCO CENTROS INFANTILES







RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

De 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021

SECRETARIA	Lic. Ivan Padilla Torrez. SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO
DIRECCIÓN	Ing. Iván Sidar Quispe Vargas DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO a.i.
JEFATURA	Lic. Edson Alfaro Sajama JEFE DE IGUALDAD Y OPORTUNIDADES
RESPONSABLE	Lic. Lizeth Torrez Rocha ENCARGADA DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN
ENCARGADO	ATENCION PROGRAMAS POST - ALFABETIZACIÓN

APERTURA PROGRAMATICA 21-0000-005 PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN

"YO SI PUEDO"

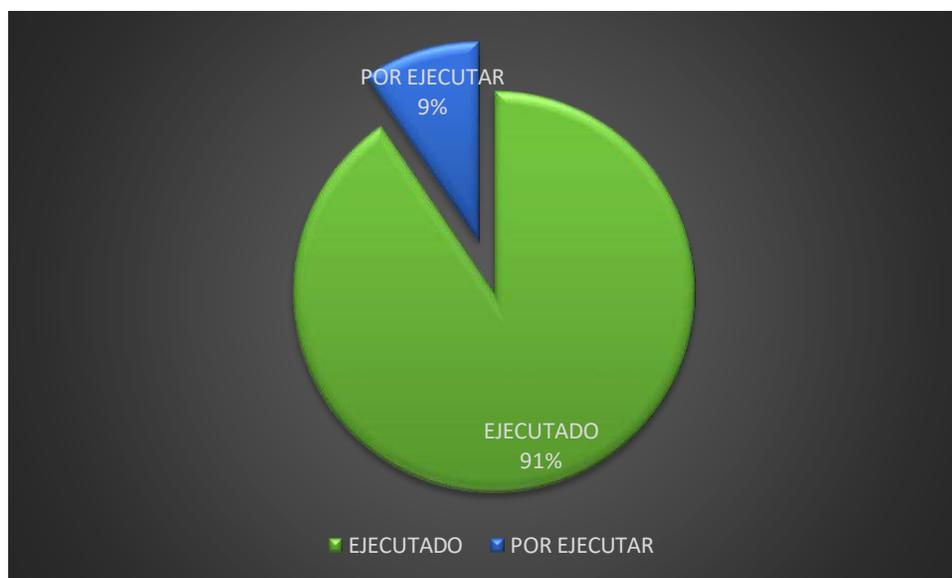
PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN "YO SI PUEDO"	
2.1.2	Energía Eléctrica
2.1.4	Telefonía
2.1.6	Internet
2.5.2.20	Consultores Individuales de Línea
3.1.1.10	Gastos por Refrigerios al Personal Permanente Eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Públicas
3.3.1	Hilados. Telas, fibras y algodón
3.9.5	Útiles de escritorio y oficina
3.9.6	Útiles educacionales Culturales y de Capacitación

Presupuesto Asignado.

APERTURA PROGRAMATICA		PRESUPUESTO TOTAL Bs.
Nº	Nombre	
21-0000-005	PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN "YO SI PUEDO"	50,000.00
	TOTALES	50,000.00

4. Ejecución física y financiera representada en porcentajes.

APERTURA PROGRAMATICA		PRESUPUESTO TOTAL Bs.	PRESUPUESTO EJECUTADO Bs.	%	SALDO Bs.
Nº	Nombre				
21-0000-005	PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN "YO SI PUEDO"	50,000.00	48.264,91	91 %	1.735,09



La ejecución Física y Financiera es de 91 % haciendo un restante de 9% de todo el POA 2021

Contenido del Informe

El Programa de Post- Alfabetización “Yo, sí puedo seguir” abalado por el decreto supremo 004 y 1318, fue implementado el 2009 en el Municipio de Colcapirhua dando continuidad al Programa Nacional de Post- Alfabetización “Yo, si puedo”, que funciona desde la gestión 2009, que a partir de la misma se vino trabajando por disminuir el grado de analfabetismo en el Municipio de Colcapirhua.

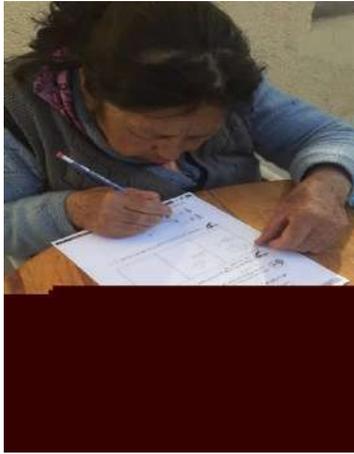
El programa de Post- Alfabetización “Yo si puedo” tiene el objetivo de proporcionar educación primaria a los recién alfabetizados y a todas las personas mayores de quince (15) años que han abandonado o no han tenido acceso a la educación, otorgándoles un currículo de primero a sexto curso de primaria, el cual les servirá para acceder a la continuación de sus estudios en niveles superiores.

El Programa de Post- Alfabetización “Yo si puedo” del Municipio de Colcapirhua gestión 2021, dio inicio el 08 de enero, con los siguientes puntos:

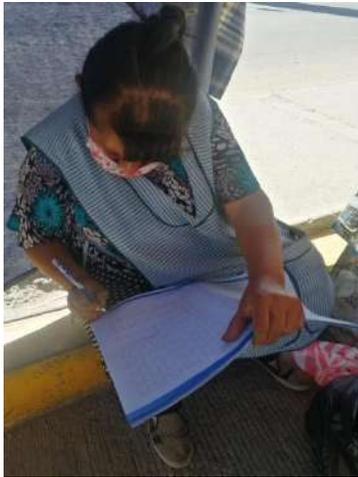
- ❖ Se realizó la difusión masiva de la Convocatoria del Programa de Post-alfabetización “Yo si puedo” gestión 2021 para comenzar con la búsqueda de facilitadores y participantes en todo el Municipio de Colcapirhua.
- ❖ Conformación de grupos de Alfabetización y Post- alfabetización en las Unidades Educativas y OTBs del Municipio de Colcapirhua:
 - U.E San Crispín (1 punto)
 - U.E. Simón Bolívar (2 puntos)
 - U.E. San José Kami (1 punto)
 - U.E. Mariscal Sucre (1 punto)
 - U.E. Sausalito (1 punto)
 - Unidad Educativa 15 de Abril (1 punto)
 - OTB Capacachi (1 punto)
 - OTB Sumunpaya Norte (1 punto)
 - OTB Florida Norte (2 puntos)
 - OTB Colcapirhua Central (1 punto)
 - Comerciantes Minoristas del Municipio de Colcapirhua (1 punto).
 - Centro de Educación Alternativa María Cristina

- ❖ Presentación de documentos de los facilitadores que son parte del Programa y la solicitud del su beneficio a la Dirección Departamental de Post-Alfabetización Cochabamba
- ❖ Verificación de documentos (Carnet) de los participantes del Programa.
- ❖ Inscripción de los participantes en el Sistema del Ministerio de Educación.
- ❖ Se realizó la entrega de Material de Capacitación como ser gomas evas, acrílex, pinceles y pistolas de silicona para que cada profesor realice los trabajos manuales con cada uno de los participantes.
- ❖ Se realizó la promoción de los participantes de 1ro a 3ro Bloque I y de 4to a 6to Bloque II.

*FOTOGRAFIAS DE LA SUPERVISION A LOS DIFERENTES PUNTOS DE
ALFABETIZACION Y POST-ALFABETIZACION GESTION 2021*



ACTIVIDAD DEL DIA DE LA MADRE EN LA UNIDAD EDUCATIVA SAN CRISPIN





ACTIVIDAD DE LA 1RA FERIA DEL LIBRO Y LA LECTURA DEL PROGRAMA DE POST-ALFABETIZACION











**COMUNICACION INTERNA
CITE UMD 230/2021**

A : Lic. Edson Alberto Alfaro Sajama
DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO

DE: Mirian Cáceres Pozo
ENCARGADA DE DEPORTES a.i.

FECHA: 31 de diciembre de 2021

REF: INFORME GENERAL DE LAS ACTIVIDADES II/2021

De mi mayor consideración.

Mediante la presente me dirijo ante su Autoridad con la finalidad de dar cumplimiento al instructivo CITE: SMFIDS N°082/21, de fecha 13/12/21, de informe de actividades por CIERRE DE GESTION.

Dentro el POA 2021 de la Unidad de Deportes no se encontró documentación que se pueda entregar, sin embargo se elaboró un cronograma de actividades que refleja los trabajos de manera general que se tienen al interior de la Unidad que está reflejada en una planilla por meses. La unidad de deportes tiene tres partidas presupuestarias:

- PROMOCION FOMENTO Y DESARROLLO DEL DEPORTE JURISDICCION DE COLCAPIRHUA (220001).
- ESCUELA DE DEPORTE MUNICIPAL COLCAPIRHUA (220002).
- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMPOS DEPORTIVOS (220003).

▪ **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

MES	ACTIVIDAD CONSTANTE	POST-COVID
Junio	Mantenimiento de los campos deportivos	Reactivación de las diferentes disciplinas en el Municipio, con todas las medidas de bioseguridad, precautelando ante todo la salud de nuestra población tanto de jóvenes y niños de las diferentes disciplinas. Previa presentación de las medidas de bioseguridad de los entrenadores de las diferentes disciplinas inician las actividades con pleno conocimiento de las autoridades.
Julio	Mantenimiento de los campos deportivos	Talleres de capacitación al personal de deportes, en temas inherentes al ámbito deportivo y a temas que así el plantel de entrenadores lo propongan según su especialidad para la reactivación de las escuelas deportivas municipales priorizando el cuidado de la salud de nuestra población. Temáticas de psicología deportiva, entrenamientos de recreación y entrenamientos de competencia, y otros.
Agosto	Mantenimiento de los campos deportivos	Evaluaciones periódicas del desempeño de las escuelas deportivas en sus diferentes disciplinas en pro de una mejora de las mismas a través de diferentes técnicas que nos permitan encontrar las FORTALEZAS, DEBILIDADES siempre con el fin de mejorar. En coordinación con los diferentes entrenadores. Coordinación de planes para el trabajo con las categorías de competición y las recreativas de las diferentes disciplinas.
Septiembre	Mantenimiento de los campos deportivos	Realizar encuentros amistosos de entrenamientos que ayuden a mejorar el rendimiento y la capacidad de los equipos y/o deportistas de las diferentes disciplinas, esto en coordinación del plantel de entrenadores, sobre todo para los campeonatos de competición que se presenten.
Octubre	Mantenimiento de los campos deportivos	Participación en competiciones a nivel municipal, nacional e internacional, de los equipos y /o deportistas sobresalientes del Municipio. Apoyos gestionados para su continuidad en las representaciones que se realizan. Seguimiento de los talentos potenciales para representación del Municipio de Colcapirhua, ya sea de las disciplinas de equipo o las individuales, precautelando que no haya fuga de talentos por falta de apoyo.
Noviembre	Mantenimiento de los campos deportivos	Encuentros periódicos de una comisión del personal de deportes a distritos estratégicos con el

		fin de: socializar las diferentes disciplinas con las que el Municipio cuenta, descentralizar los trabajos de entrenamientos de las disciplinas que apoyen a la masificación del deporte en el Municipio. Coordinación con presidentes de Distritos y OTB s para implementar esta iniciativa de descentralización deportiva.
diciembre	Mantenimiento de los campos deportivos	Evaluación General de la gestión, revisión de actas de entrega y devolución de material asignado a los diferentes profesores de entrenamiento de las diferentes disciplinas precautelando el cuidado de los mismos, para la siguiente gestión. Elaboración de planes y propuestas de trabajo grupales con los entrenadores e individuales de cada uno como propuesta para la mejora no solo de su disciplina, sino como deporte en general para la gestión siguiente.

PARTIDAS PRESUPUESTARIAS CON LAS QUE CUENTA LA UNIDAD DE DEPORTES

- **PROMOCION FOMENTO Y DESARROLLO DEL DEPORTE JURISDICCION DE COLCAPIRHUA (220001).**

N°	Partida de gastos	Descripción
1.	25220	Consultores individuales de línea
2.	31110	Gastos por refrigerio al personal
3.	333	Prendas de vestir
4.	34110	Combustible lubricantes y derivados

- **ESCUELA DE DEPORTE MUNICIPAL COLCAPIRHUA (220002).**

N°	Partida de gastos	Descripción
1.	392	Material deportivo y recreativo

- **MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMPOS DEPORTIVOS (220003).**

N°	Partida de gastos	Descripción
----	-------------------	-------------

1.	212	Energía eléctrica
2.	24120	Mantenimiento y reparación de vehículos y maquinaria
3.	243	Otros gastos por concepto de instalación y mantenimiento
4.	26990	Otros
5.	345	Productos de minerales no metálicos y plásticos
6.	346	Productos metálicos
7.	398	Otros repuestos y accesorios
8.	437	Otra maquinaria y equipo

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE LAS PARTIDAS PRESUPUESTARIAS 220001-220002-220003

Apertura programática	Presupuesto Asignado	Presupuesto ejecutado	Saldo actual
220001	400.000,00 11.368,00 (Reformulado)	297.1608,48	113.759,52
220002	50.000,00	49.018,80	981,20
220003	200.000,00	171.066,62	28.933,38

Actualmente los entrenamientos continúan en las diferentes disciplinas precautelando la salud de la población deportiva por la pandemia. Informar también que se realizan las clases vacacionales en las disciplinas de:

- Fútbol en sus diferentes categorías – Complejo Deportivo SamanCHA Urabi y LoronkhoCHA.
- Fútbol femenino – Complejo Deportivo SamanCHA Urabi.
- Atletismo – Gimnasio del Complejo Deportivo SamanCHA Urabi y LoronkhoCHA.
- Básquet - LoronkhoCHA
- Gimnasia rítmica – Complejo Deportivo SamanCHA Urabi.

Los trabajos concernientes al mantenimiento de campos deportivos, limpieza de pozo, arreglo de enmallados y otros trabajos se los realiza en la medida que se pueda pese a las limitaciones de personal (dos personas de mantenimiento, quienes trabajaron en la medida de sus posibilidades).

Los profesores de las diferentes disciplinas en coordinación con el equipo de mantenimiento de los campos deportivos coadyuvan a realizar los trabajos en los diferentes campos y poli funcionales del municipio, cabe resaltar que en algunos casos realmente se necesita realizar muchos trabajos de mantenimiento, (arreglo o cambio de canalestas de los polifuncionales, arreglo de enmallados con grandes perforaciones, recarpetados de las canchas, lameado de los campos de futbol, refacción de graderías que están muy deterioradas en algunos casos y otros.)

El equipo de trabajo de la Unidad de Deportes consta con personal, profesional y técnico. El fin del equipo es de masificar y promocionar las diferentes disciplinas en el Municipio. Estos entrenamientos deben contemplar las categorías en competición y también de recreación. El equipo también coadyuva en el mantenimiento de los campos deportivos que son un aproximado de 70 áreas deportivas distribuidas en nuestras 72 OTB's, aproximadamente, y las diferentes unidades educativas.

EJECUCION PRESUPUESTARIA EN CUADROS

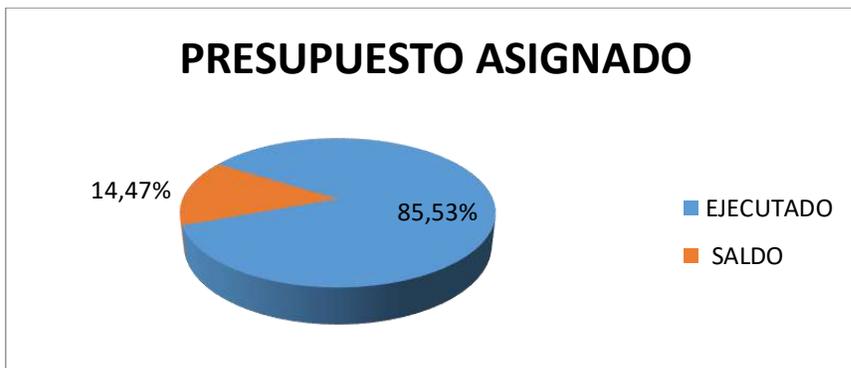
- **PROMOCION FOMENTO Y DESARROLLO DEL DEPORTE JURISDICCION DE COLCAPIRHUA (220001).**



- **ESCUELA DE DEPORTE MUNICIPAL COLCAPIRHUA (220002).**



- **MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMPOS DEPORTIVOS (220003).**



CUADRO GENERAL DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE DEPORTES



Actualmente la unidad de deportes cuenta con las disciplinas de: futbol en sus categorías de sub 13-15 y 17, futbol femenino en tres categorías, atletismo en todas las categorías, básquet que también cuenta con todas las categorías y gimnasia rítmica que está incursionando en los entrenamientos en el municipio con una buena acogida.

Culminando las labores educativas se inician los cursos vacacionales que se activan con las disciplinas que se tienen en la unidad con el fin de proporcionar actividad recreativa a nuestra población.

Los trámites de cancelación de adquisiciones que se realizó ya cuentan con los cheques en la unidad de finanzas. Esta dotación a la unidad de deportes será de material deportivo para las diferentes disciplinas y chamarras deportivas. Otro de los trabajos realizados fue el enmallado de nuestra bomba de agua en el Complejo Samancha Urabi, para precautelar la integridad de los niños en el parque infantil que fue entregado en inmediaciones del Complejo.

TOTAL PRESUPUESTO UNIDAD DE DEPORTES	661.368,00	
TOTAL GASTO EJECUTADO	517.693,90	78.28%
SALDO	143.674,10	21,72%

LOGROS Y ACTIVIDADES DE LOS ENTRENADORES

DURANTE LA GESTION 2021

Futbol: Prof. Daniel Claure entrenador de la categoría "A" del Municipio



The poster features a geometric background of light blue and white triangles. At the top left is the logo of the 'GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL GOLCAPIRHUA' with the text 'Gestión: Ing. Nelson Gallinate Torrico'. At the top right is the 'AFC' logo with the text 'ASOCIACIÓN DE FÚTBOL COCHABAMBA'. The main title 'GOLCAPIRHUA' is in large blue letters. Below it, 'PRIMERA "A"' and 'FECHA: 10 FASE 2' are written in blue. The central focus is the 'VS' text between the two team crests. The Golcapirhua crest is a shield with two yellow stars and a blue banner with 'C.D.M.C.'. The Ayacucho crest is a shield with three yellow stars, a soccer ball, and vertical blue and white stripes. At the bottom, two orange rounded rectangles contain the date 'Miércoles 25 de agosto, 2021' and 'Horas: 15:30', and a dark blue rounded rectangle contains 'Estadio: Samancha Urabi'. At the very bottom center is the logo for 'COMPROMISO GESTIÓN Y RESULTADOS' with a colorful graphic.

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL GOLCAPIRHUA
Gestión: Ing. Nelson Gallinate Torrico

AFC
ASOCIACIÓN DE FÚTBOL COCHABAMBA

GOLCAPIRHUA

PRIMERA "A"
FECHA: 10
FASE 2

C.D.M.C.

Golcapirhua

VS

AYACUCHO

Ayacucho

Miércoles 25 de agosto, 2021

Horas: 15:30

Estadio: Samancha Urabi

COMPROMISO
GESTIÓN Y RESULTADOS

FUTBOL: Prof. Jorge Antonio Cuba Castro, SUBCAMPEONAS



Clases vacacionales en el Estadio Municipal SamanCHA Urabi



ENTREGA DE LA COPA DE SUBCAMPEONAS A LA PRIMERA AUTORIDAD



FUTBOL: Prof. Wilfredo Mitma “CAMPEONATO COPA AMISTAD” categoría 13 SUB CAMPEONES, categoría 15 CAMPEONES.





BASQUETBOL: Lic. Liliana Mérida



Escuela municipal de basquetbol Colcapirhua cursos vacacionales



REPRESENTACION DE EQUIPOS MUNICIPALES EN LOS CAMPEONATOS



ATLETISMO: Lic. Victor Canaviri Pacheco

Mes de marzo



Daniela Acuña Parí



Jerson correa



Mateo Escalante



Adriana claro



Ángela Espinoza



Jonatán ballesteros



Jael García



Nicol Arauco

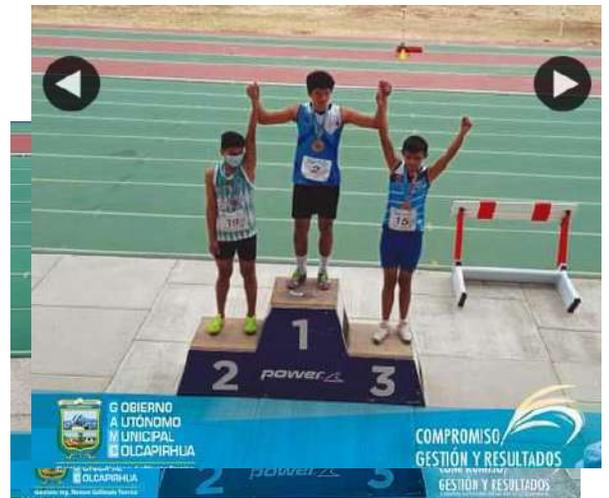
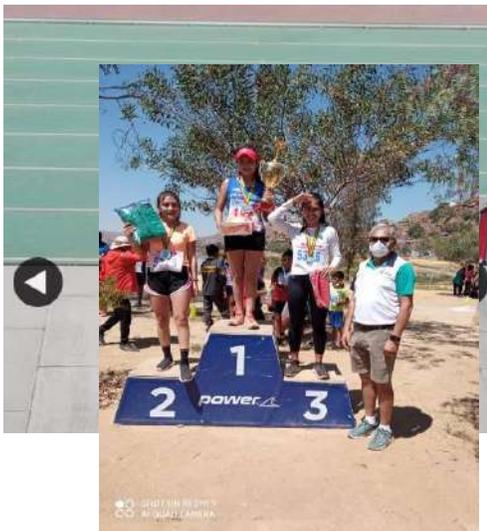
Mes de mayo



Mes de junio



Mes de julio





Mes de diciembre





PARTES DE LOS ENTRENAMIENTOS DEPORTIVOS





GIMNASIA RITMICA: Lic. Edith Lorena Cassias Acho





**ANIVERSARIO DE LA OTB PIÑAMI SUD E INICIO DE LAS CLASES
DE FUTBOL DE SALON**





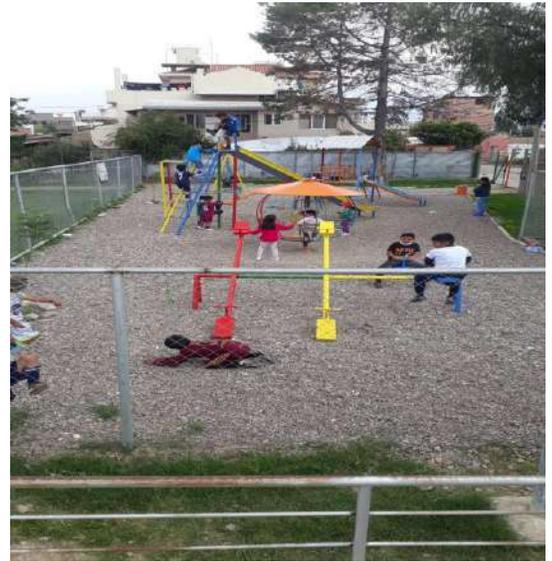
**SEGUIMIENTO A LOS ENTRENAMIENTOS DE FUTBOL DE SALON
EN LA OTB PIÑAMI SUD**





**ENTREGA DE PARQUE INFANTIL EN EL ESTADIO MUNICIPAL SAMANCHA URABI
(ENMALLADO DE LA BOMBA DE AGUA)**





**APOYO A LA ASOCIACION DE ARBITROS EN LA CULMINACION DE SUS
X JUEGOS NACIONALES**







MANTENIMIENTO DE CAMPOS DEPORTIVOS



DISTRIBUCION DE BASUREROS EN ALGUNOS ESCENARIOS DEPORTIVOS



**PROPUESTA DE TRABAJO PARA LAS CLASES VACACIONALES 2021
ACTIVACION Y DESCENTRALIZACION DEL DEPORTE EN EL MUNICIPIO
DE COLCAPIRHUA**

▪ **IDENTIFICACION DEL PROBLEMA**

Mediante la técnica del FODA, se ha llegado al siguiente problema, como uno de los más emergentes de las zonas y OTB's distantes al Municipio de Colcapirhua.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> • La OTB, vecinos, gente comprometida con el deporte organiza entrenamientos deportivos. • Los vecinos realizan partidos o campeonatos amistosos para los jóvenes y niños. • En fechas especiales la OTB en coordinación con entidades involucradas realiza juegos para los niños y jóvenes impulsando el deporte. 	<ul style="list-style-type: none"> • Promoción de los deportes en las zonas más alejadas. • Realización de campeonatos relámpagos e interrelación entre distritos. • Confraternizar con los vecinos de las diferentes otb s. • Recuperar áreas deportivas que están siendo mal utilizadas por gente mal entretenida. • Dinamizar las disciplinas deportivas.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> • Algunos campos no están en condiciones. • El temor por la pandemia está latente • No tiene alumbrado público en lagunas calles. 	<ul style="list-style-type: none"> • No se cuenta con material suficiente para iniciar a la brevedad posible • No se cuenta con los entrenadores suficientes para impulsar las diferentes disciplinas • Necesidad de premiación para las actividades.

ACTIVACION Y DESCENTRALIZACION DEPORTIVA

1. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVO GENERAL

Promocionar e incentivar la práctica deportiva en el municipio de Colcapirhua, activando diferentes espacios recreativos claves.

2.2. OBJETIVO ESPECIFICO

- Descentralizar las disciplinas que actualmente se tienen solo en la zona de Colcapirhua Sud y Norte.
- Impulsar la práctica deportiva en zonas estratégicas que puedan aglutinar población deportiva de zonas aledañas.
- Promocionar campeonatos, encuentro deportivos que reflejen la efectividad de los entrenamientos.

3. JUSTIFICACION

La constante preocupación en muchas zonas de nuestro municipio, son la activación de deportes en las áreas deportivas con las que cuentan las diferentes OTBs. Tras la tercera ola de la pandemia se intenta retornar paulatinamente a una “normal” actividad en nuestra cotidianeidad. Es de conocimiento general que las actividades educativas se desarrollan entre clases virtuales y semi presenciales, de alguna manera las actividades deportivas han retomado sus prácticas de entrenamiento y de competición.

Este proyecto se va a desarrollar para impulsar la práctica deportiva, activar los espacios de recreación ya sea campo de césped y /o polifuncionales.

Inicialmente con los entrenamientos deportivos que se activen en zonas estratégicas para luego impulsar campeonatos, encuentros deportivos y otros.

4. PLAN DE ACCION

ACTIVIDAD	RECURSOS	RESPONSABLES
Realizar reuniones o encuentros con la junta vecinal para comunicar lo planificado	<ul style="list-style-type: none">• transporte• Canchas• bioseguridad	<ul style="list-style-type: none">• Responsables del proyecto• Mesa directiva de la OTB
Recaudar sugerencias y solicitudes de	<ul style="list-style-type: none">• Pizarra	<ul style="list-style-type: none">• Responsables del proyecto• Secretario

presidentes de otb o distritos	<ul style="list-style-type: none"> • Dirigente de deporte del barrio 	
Ponerse de acuerdo con los dirigentes para impulsar la disciplina según su área deportiva	<ul style="list-style-type: none"> • Pizarra • Campos deportivos 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsables del proyecto • Mesa directiva
Realizar campañas de difusión para impulsar la práctica deportiva en las diferentes zonas.	<ul style="list-style-type: none"> • Pizarra • Dirigencia • Unidad de comunicación 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsables del proyecto • Mesa directiva

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. CONCLUSIONES

Finalmente este proyecto ha sido realizado por la inquietud de que el deporte nuevamente se practique y se masifique no solo en la zona de Colcapirhua, sino también en los diferentes barrios de nuestro municipio. Si bien se tiene actividad constante en algunas zonas, se presentan casos donde en los campos deportivos no se tiene ninguna actividad deportiva.

- Mejora de los campos deportivos
- Promoción del deporte
- Descentralización deportiva
- Campeonatos barriales

5.2. RECOMENDACIONES

Las recomendaciones que se da a la comunidad, dirigentes y entrenadores en general para llevar a cabo este proyecto con más facilidad son:

- Coordinar actividades deportivas con los dirigentes de zonas, secretarios de deportes de las OTBs, y otros interesados y comprometidos en la mejora y promoción del deporte en las diferentes disciplinas.
- Cuidar y precautelar las mejoras en las instalaciones deportivas, además de aunar esfuerzos para realizar cambios en las áreas deportivas que sean cuidadas por la población en general.

- Incentivar a la población en general y sobre todo a los jóvenes y niños a la práctica deportiva. Difundir la consigna de que la práctica deportiva también apoya en las diferentes acciones contra la enfermedad del COVID, además de motivar a la práctica de las diferentes disciplinas que se tiene.
- Concientizar a la población, dirigente, entrenadores y Autoridades que la práctica deportiva debe ser en beneficio social y no solamente en un sentido lucrativo que muchas veces no deja beneficio para las diferentes áreas deportivas de Colcapirhua.

RONALD TITO TERAN ZENTENO
ENCARGADO DE COMUNICACION

Presupuesto Asignado y Ejecución financiera

APERTURA PROGRAMATICA : 34-0000-010 COMUNICACIÓN Y DIFUSION DE
ACTIVIDADES MUNICIPALES

TOTAL MONTO ASIGNADO : 100.000,00

TOTAL MONTO EJECUTADO : 92.422,32 **% EJECUTADO**

SALDO : 7.232,68

En este presupuesto se debe tomar en cuenta que tenemos pendientes por pagar, por contratos con Medios de Comunicación que se debe cancelar hasta fin de año. Además de la contratación de una consultora en línea, para el mes de junio.



A continuación le hago conocer la actividades realizadas hasta el mes de mayo del 2021, además solicito se tome en consideración que la anterior encargada no nos dejo ningún registro escrito de las actividades de principios de año observación que ya hice conocer al ingresar a esta Unidad.

INFORME FOTOGRAFICO DEL MES DE MAYO MAYO 2021





POSESIÓN DEL H. ALCALDE MUNICIPAL





IZA DE BANDERA 17 - 24 -31 DE MAYO





SUPERVICION DE OBRAS LAGUNA DE LOS PATOS



INSPECCION HOSPITAL CUSHIERI



REGISTRO DE IMAGENES FUMIGACIONES BARRIOS DE COLCAPIRHUA





SEGUIMIENTO A LOS DIFERENTES PUNTOS DE PRUEBAS DE HISOPADOS



PUBLICACIONES DE PUNTOS DE VACUNACION LOS MESES DE AGOSTO SEPTIEMBRE OCTUBRE

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
CRONOGRAMA VACUNACIÓN PUNTO FIJO
 PARA LA POBLACION DE COLCAPIRHUA

AV. BLANCO GALINDO, 9.5 KM
LADO MERCADO CENTRAL DE COLCAPIRHUA

Hrs. 08:30 am a Hrs. 14:00 pm

PERSONAS A PARTIR DE LOS 18 AÑOS

REQUISITOS:
 CÉDULA de IDENTIDAD original y fotocopia

11 MIÉRCOLES
12 JUEVES
13 VIERNES

AGOSTO

COMPROMISO GESTIÓN Y RESULTADOS

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
CRONOGRAMA VACUNACIÓN PUNTO FIJO
 PARA LA POBLACION DE COLCAPIRHUA

AV. BLANCO GALINDO, 9.5 KM
LADO MERCADO CENTRAL DE COLCAPIRHUA

Hrs. 08:30 am a Hrs. 14:00 pm

PERSONAS A PARTIR DE LOS 18 AÑOS

REQUISITOS:
 CÉDULA de IDENTIDAD original y fotocopia

01 MIÉRCOLES
02 JUEVES

SEPTIEMBRE

COMPROMISO GESTIÓN Y RESULTADOS

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
CRONOGRAMA VACUNACIÓN PUNTO FIJO
 PARA LA POBLACION DE COLCAPIRHUA

AV. BLANCO GALINDO, 9.5 KM
LADO MERCADO CENTRAL DE COLCAPIRHUA

Hrs. 08:00 am a Hrs. 14:00 pm

PERSONAS A PARTIR DE LOS 18 AÑOS

REQUISITOS:
 CÉDULA de IDENTIDAD original y fotocopia

16 LUNES
17 MARTES
18 MIÉRCOLES
19 JUEVES
20 VIERNES
21 SÁBADO

AGOSTO

COMPROMISO GESTIÓN Y RESULTADOS

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
2DA DOSIS A LA POBLACION DE COLCAPIRHUA
 APLICACIÓN DE LA VACUNA "SINOPHARM"

LUNES 20 A VIERNES 24 DE SEPTIEMBRE

REQUISITOS:
 Cédula de identidad original y fotocopia.
 Carnet de vacunación de la 1ra dosis.

Hrs. 08:30 a 13:00

PERSONAS A PARTIR DE LOS 18 AÑOS

MERCADO CENTRAL DE FERIAS COLCAPIRHUA.

COMPROMISO GESTIÓN Y RESULTADOS

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
1ra DOSIS DE LA VACUNA "ASTRAZENECA"
2DA DOSIS VACUNA "SINOPHARM"
 LUNES 27 A VIERNES 01 DE OCTUBRE

REQUISITOS:
 Cédula de identidad original y fotocopia.
 Carnet de vacunación de la 1ra dosis.

Hrs. 08:30 a 13:30

PERSONAS A PARTIR DE LOS 18 AÑOS

MERCADO CENTRAL DE FERIAS COLCAPIRHUA.

COMPROMISO GESTIÓN Y RESULTADOS

**SE CUBRIERON ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES DEL MUNICIPIO
NOVIEMBRE- DICIEMBRE**



La Unidad de Comunicación, en los meses de Julio a Diciembre hizo un trabajo continuo con Seguridad Ciudadana, participando de todos los operativos que la dirección realizó, además de continuar con la cobertura de los diferentes puntos de pruebas de Hisopados y de las vacunas contra el Covid. Haciendo un seguimiento diario de los diferentes puntos de pruebas.

En los futuros proyectos, esta Unidad está en el proceso de recopilación de información para la producción de un periódico de producción mensual o de 2 veces al mes, donde se podrá difundir, no sólo información de G.A.M. Colcapirhua, sino de las actividades más relevantes del municipio.

En nuestros objetivos específicos y a largo plazo es que este periódico con el tiempo sea auto sustentable, tomando en cuenta que será de utilidad para la población colcapirhueña no solo, por tener noticias y avisos locales, sino por tener avisos clasificados de toda la región.

UNIDAD DE COMUNICACION:

AREAS CON LAS QUE SE COORDINO	ACTIVIDADES
Salud Comunicación Control Social	<p>-Se vieron los diferentes puntos de Pruebas de antígeno nasal COVID 19 y se reportaron cuantas muestras por día se realizaron y cuantas dieron positivo para tener un control estadístico</p> <p>-se coordinó e informo a la población sobre los puntos para realizarse la vacunación a personas mayores de 18 años</p> <p>-se dio inicio a las jornadas de rastrillaje Covid 19 a realizarse por 3 dias mediante una inauguración con la presencia de nuestro Alcalde , la comisión de salud del Consejo, la coordinadora departamental del programa SAFCI, Jefa Municipal de salud - SEDES</p>
Medio ambiente Comunicación	<p>-Se llevó a cabo una reunión de coordinación con el personal de Medio Ambiente realizando una planificación de las actividades que se llevaran a cabo como ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Monitoreo a las ladrilleras ✓ la colocación de los tubos pasivos en diferentes puntos del municipio ✓ limpieza del rio Rocha ✓ pavimentado de algunas calles
Cultura Comunicación	<p>-Se coordinó la competencia del mejor tik tok para el año nuevo andino amazónico realizado por los niños y adolescentes del municipio, la misma que se premió mediante un evento organizado</p> <p>-Se coordinó la primera feria un libro por una planta con la participación de nuestro alcalde y sus secretarios, el consejo y destacados escritores.</p> <p>- Se brindó cooperación en la organización de las actividades de navidad.</p>

<p>Procotolo</p>	<p>Se coordinó las siguientes invitaciones, reuniones y actividades que tuvo nuestra máxima autoridad</p> <ul style="list-style-type: none"> -Entrega de reconocimiento a ciclistas destacados con la presencia de la senadora, secretarios y el alcalde -El alcalde junto al Consejo asistió a la invitación del aniversario N° 260 de Sacaba - realizó la entrega de un cheque simbólico más la indumentaria deportiva a 3 jóvenes colcapirhueños quienes nos representaron en un en la disciplina de atletismo en el departamento de Santa Cruz -Conferencias de Prensa -Se reunió con el juez del Municipio para conocer las falencias que se tuvieran -Se reunió con la intendencia y los comerciantes para conocer sus demandas -participo de las diferentes reuniones con las OTBs de nuestro Municipio, escuchando sus demandas y necesidades planteando alternativas de solución en coordinación con las áreas correspondientes -Atendió las demandas de padres de familia quienes dejan a sus hijos en los diferentes Centros infantiles que tiene nuestro municipio -Se realizó los acto de la Iza de la bandera de los diferentes lunes -En septiembre la Gobernación de CBBA entrego la ración sólida para los centros infantiles de nuestro municipio
<p>Seguridad Ciudadana Comunicación</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Se participó en un operativo de control realizado a lugares de expendio de bebidas alcohólicas -Entrega de memos de felicitación a los policías destacados por su día - Cooperación en los operativos por navidad y año nuevo
<p>Intendencia Comunicación</p>	<p>Se coordinó los operativos a realizarse, por la pandemia, además de actividades por navidad.</p>
<p>Desarrollo Productivo</p>	<p>Se coordina las reuniones a realizarse en el auditorio</p>
<p>Obras publicas Planificación La técnica Alumbrado Publico Comunicación</p>	<p>Se coordina constantemente respecto a informes sobre las obras que se tendrían pendientes información que requiere nuestra máxima autoridad para poder escuchar las necesidades de las diferentes OTBs, se registraron todas las obras que se están realizando en el Municipio.</p>

Asimismo, indicar que se agenda las reuniones o invitaciones que tuviera el alcalde en coordinación con el mismo, como también se realiza invitaciones y/o solicitudes ordenanzas por la máxima autoridad.

Se coordina constantemente con la unidad de comunicación informando de manera oportuna todas las actividades que se tuvieran planificadas para su publicación en los sitios web y redes sociales

Es cuanto se tiene a bien informar

INFORME

A: Lic. Ivan Padilla Torrez
SECRETARIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Vía: Ing. Ivan Sidar Quispe Vargas
DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO

De: Lic. Jovanka Espejo Claire
ENCARGADA DE RELACIONES PÚBLICAS

REF: Informe detallado sobre actividades realizadas

FECHA: Cochabamba, 05 de enero de 2022

De mi mayor consideración:

Reciba usted un cordial saludo y éxito en sus funciones desempeñadas, el motivo de la misiva es para informarle que desde fecha 15 de junio del año 2021, me encuentro desempeñando funciones como Encargada de Relaciones Publicas, a continuación, expongo todas las actividades que se ha estado realizando en el siguiente detalle:

Nº	ACTIVIDADES
1.	Se solicitó y coordinó con las diferentes Secretarías, Direcciones, Jefaturas, Encargados del Municipio como ser: Obras Públicas, Medio Ambiente, Saneamiento Básico, Desarrollo Productivo, Desarrollo Humano, Comunicación, Salud, Comunicación, Seguridad Ciudadana, Control Social, Cultura, Intendencia, etc. Para el desarrollo de entrega de obras, eventos, inauguraciones, pruebas antígeno nasal, participación en operativos, etc.
2.	Constantemente en coordinación con el área de Comunicación se mantiene informada a la comunidad sobre las actividades Municipales, se actualiza las publicaciones de las redes sociales, se difunde avisos que son solicitados por las diferentes Áreas, como los puntos de pruebas de antígeno nasal, los puntos de vacunación, se informó sobre las jornadas de rastrillaje Covid 19 a realizarse por 3 días, se presentan fotografías de cada actividad realizada.

3.	Se coordinó y atendió todas las solicitudes de reuniones con las diferentes OTB's del municipio, conferencias de prensa, entrevistas de acuerdo agenda del Alcalde Municipal
4.	Se coordina constantemente todas las invitaciones que se reciben para el Alcalde Municipal
5.	Se coordinó con Protocolo y la secretaria del Concejo Municipal respecto a reuniones extraordinarias que ejecutaban, eventos e invitaciones donde se requería la presencia del Concejo Municipal.
6.	Se realiza y entrega de manera constante invitaciones para cada evento solicitado ya sea, inauguraciones, iza de la Bandera, ejecución de obras etc. haciéndoles llegar a las diferentes autoridades y personajes importantes de Colcapirhua.

Así mismo se presenta un listado de los eventos que se tuvieron hasta la fecha

Nº	EVENTO	FECHA DEL EVENTO	EJECUTADO	OBSERVACIONES
1.	Invitación posesión nuevo Directorio Comunidad campesina cuatro esquinas	Martes 24/08/21 16:00 pm	SI	Asistió el Alcalde
2.	XLV Aniversario U.E. Pablo Cano Galvarro	Jueves 26/08/21 09:30 am	SI	Asistió el Alcalde
3.	Día nacional de las personas adultas mayores	Jueves 26/08/21 13:00 pm	SI	El Director de Desarrollo Humano represento al Alcalde
4.	Reconocimiento Central de transporte Colcapirhua	jueves 26/08/21 17:00 pm	SI	Asistió el Alcalde
5.	Invitación aniversario XXIII U.E. Ferroviario "Max Fernández Rojas"	Viernes 27/08/21 10:00 am	SI	Asistió el Alcalde
6.	Invitación Aniversario y patrona de la OTB Martin Cárdenas Virgencita de Urkupiña	Domingo 29/08/21	SI	Asistió el Alcalde

7.	Invitación aniversario OTB Collpapampa bajo tara mocko	Domingo 29/08/21	SI	Asistió el Alcalde
8.	Iza de la Bandera (Sindicato Agrario Callajchullpa)	Lunes 30/08/21 07:30 am	SI	Asistió el Alcalde
9.	LXIII Aniversario del Municipio de Vinto	Viernes 03/09/21 09:00 am	SI	Asistió el Alcalde
10.	Convocatoria Distinciones Honoríficas Libertad del Tunari de la Asamblea Legislativa Departamental	Viernes 03/09/21 10:00 am	SI	Asistió el Alcalde
11.	Feria del trueque ambiental por la Dirección de Medio Ambiente	Sábado 04/09/21	SI	Asistió el Alcalde
12.	Día del peatón	Domingo 05/09/21 08:30 am	SI	Asistió el Alcalde
13.	Empedrado av. Chijllawiri OTB Paraiso Distrito D	Lunes 06/09/21 15:00 pm	SI	Asistió el Alcalde
14.	Día del árbol Unidad Educativa 27 de mayo Piñami Sud	Viernes 01/10/21 08:00 am	SI	Asistió el Alcalde
15.	Inauguración OTB Rony Rojas	Viernes 01/10/21 10:30 am	SI	Asistió el Alcalde
16.	Reunión e inspección al relleno sanitario de Colcapirhua	Viernes 01/10/21 15:30 pm	SI	Asistió el Alcalde
17.	Entrega Protocolar "plan maestro de transporte y viabilidad - tarifas" convenio de la alcaldía y Univalle	Viernes 03/11/21 10:00 am	NO	Se suspendió debido a que el área Legal está realizando aun la revisión del convenio
18.	Entrega de copa de sub campeonas de futbol femenino y sesión de fotos con las niñas de Gimnasia Ritmica	Martes 16/11/21 15:00	SI	Profesor de Futbol Profesora de Gimnasia ritmica
19.	Solicitud de entrega de pavimento rígido OTB Capacachi Norte (Av. Andina)	Martes 16/11/21 16:00	SI	La solicitud estaba prevista para el 12/11/21
20.	Invitación VI Aniversario Programa Socioeducativo para adolescentes con Responsabilidad Penal COMETA	Miercoles 17/11/21 14:30	NO	El Alcalde se encontraba de viaje

	(Av. Capitan Ustariz Km. 6½ lado Universidad UPB)			
21.	Invitación a Taller en Régimen Normativo Competencial y Gestión Municipal Participativa (Gran Hotel Cochabamba)	Miércoles 17/11/21 08:30 am Jueves 18/11/21 08:30 am	SI	Se informó al Ing. Rodo Rivas Fueron el Dr. Rudy Rodríguez y Lic. Roberto Ayaviri
22.	Invitación VIII Festival Intercolegial de Interpretación Poetica	Viernes 19/11/21 15:00	SI	Lic. Iván Padilla asistió en representación del Alcalde
23.	Invitación a la final del campeonato de la liga "San José Kami"	Domingo 21/11/21 9:00	SI	Lic. Edson Alfaro asistió en su representación del Alcalde
24.	Invitación a la reunión General de los Regantes de la zona Central del área de riego (cancha de futbol de la comunidad de Callajchullpa)	Domingo 21/11/21 9:30	SI	El Arq. Marcelo Dávila e Ing. Leonardo Rojas asistieron en representación del Alcalde
25.	Invitación a II Feria del bachillerato técnico humanístico (en el prado de Colcapirhua)	Martes 23/11/21 09:00 pm.	SI	Asistió el Alcalde y el Director, Desarrollo Humano, y los Concejales
26.	Invitación a entrega de Biblioteca Comunitaria (en la Unidad Educativa San Crispin)	Martes 23/11/21 10:00am	SI	Asistió el Alcalde y el Director de Desarrollo Humano
27.	invitación a Presentación del Athlas Municipal de los ODS s en Bolivia (Auditorio de la ICAM, Av. Ballivián N° 782 primer piso)	Miércoles 24/11/21 10:00 am	SI	Asistió la Dra. Ana María en representación del Alcalde
28.	Eliminación de la violencia contra la mujer	Jueves 25/11/21 9:30 am.	SI	Asistió el Director de Desarrollo Humano representación del Alcalde
29.	Invitación a participar del 15º aniversario de la asociación de adultos mayores de Colcapirhua	Viernes 26/11/21 14:30 pm.	SI	El Lic. Edson Alfaro asistio en su representación del Alcalde

	(en los Ambientes de la Parroquia San Lorenzo)			
30.	Invitación Feria Expositiva de Trabajos Manuales (Mercado de Colcapirhua)	Sábado 27/11/21 10:00 am.	SI	Asistió el Alcalde, el Director de desarrollo humano y el Concejo
31.	Invitación a Feria Exposición B.T.H. Química Industrial y Salud primeros Auxilios (plaza principal capacachi central)	Domingo 28/11/21 09:00 a.m.	SI	Asistió el Alcalde y los Directores de desarrollo productivo, desarrollo humano, planificación,
32.	Invitación feria expositiva de trabajos manuales del programa de post- alfabetización yo si puedo (mercado de colcapirhua)	Domingo 28/11/21 10:00 a.m.	SI	Asistió el Alcalde y los Directores de desarrollo productivo, desarrollo humano, planificación, Obras y medio ambiente
33.	Invitación a encuentro departamental sobre el impacto y soluciones ante el cambio climático (av. Aroma Nº 0327 frente a la Plaza San Sebastián / ex Cordeco)	Martes 30/11/21 Desde hr. 15:00 a 19:00 pm	SI	El Ing. Ciro Bascope asistió en representación del Alcalde
34.	Conmemoración XXV aniversario Radio Fides Cbba (vino de honor en el salón auditorio de la Camara de industria, ubicado en la. Ballivian Nº 782 entre Oruro y a paz, piso 2) RECONOCIMIENTO	Miércoles 01/12/21 9:00 am	SI	Asistió el Secretario de Finanzas en representación del Alcalde
35.	Invitación Lanzamiento del Centro de economía Naranja (CEN)	Jueves 02/12/21 10:00 a.m.	SI	Asistió el Ing. Ruben Arce Ferrufino dependiente de Desarrollo Productivo debido a que el Ing. Carrillo tenía que atender de emergencia las zonas afectadas x la lluvia
36.	Visita a la presa de Misicuni	Viernes 03/12/21 06:30am.	NO	El secretario Tecnico y el Director de Saneamiento Basico no fueron por falta

				de movilidad solo fueron los Concejales
37.	Protocolo para la prevención, atención y derivación de casos de violencia en razón de Género, en el contexto de Covid-19 y post Covid-19	viernes 03/12/21 08:00	SI	Asistió Defensoría y Slim
38.	Invitación Acto de despedida Promoción	Viernes 03/12/21 17:00 pm.	SI	Asistió el Ing. Ciro Bascope en representación del Alcalde
39.	Iza de los símbolos Patrios Plaza principal 14 de septiembre	Lunes 06/12/21 08:00	SI	Asistió el Alcalde
40.	Invitación a Kermesse y columpio OTB Llauquenquiri	Domingo 06/12/21	NO	El Alcalde no asistió debido a que la agenda se encontraba llena
41.	Acto de graduación de la promoción Simón Bolívar En su Unidad Educativa	Sábado 11/12/21 14:30	SI	Asistió el Alcalde
42.	La cumbre del agua	Sábado 11/12/21 09:00	SI	Asistió el Alcalde
43.	Entrega de Becas Colcapirhua	Lunes 13/12/21 10:30 am	SI	Lic. Ivan Padilla represento al Alcalde
44.	Iniciación de 3 obras para la OTB Kami	Martes 14/12/21 7:30 am	SI	El Alcalde asistio
45.	“Promito” Promocion de los niños y niñas de los Centros Infantiles de Colcapirhua	Martes 14/12/21 14:00 pm	SI	EL Alcalde asistio
46.	Invitación acto de posesión del nuevo Directorio el Sindicato de Trabajadores en Salud pública del Valle Bajo	sábado 16/12/21 14:00 pm	NO	El Alcalde no asistió debido a que la agenda se encontraba llena
47.	Invitación al acto de graduación programa post alfabetización Centro Cultural	jueves 16/12/21 17:00 pm	SI	El Director de Desarrollo Humano represento al Alcalde
48.	Taller Gestiones Sensibles al Conflicto Taller x zoom	Viernes 17/12/21 14:30 pm	SI	El Director de Desarrollo Humano represento al Alcalde

49.	Invitación 2do aniversario sindicato de trabajadores -Misa en el templo san Idelfonso -Iza a la bandera y ofrenda floral plaza de armas -Salón rojo	sábado 18/12/21 09:00 am 09:45 am 10:00 am	SI	El Director de Desarrollo Productivo represento al Alcalde
50.	Invitación para el aniversario OTB Cielo Mocko En la cancha multifuncional de la OTB	Domingo 19/12/21 09:30 am	NO	El Alcalde no asistió debido a que la agenda se encontraba llena
52.	Programa Navideño -día en el parque -festival de villancicos -desfile de carros alegóricos -chocolatada por una sonrisa -misa de nochebuena -misa de navidad	lunes 20/12/21 08:30 am 13:00 pm martes 21/12/21 18:00 - 19:00 pm Miércoles 22/12/21 19:00 pm Jueves 23/12/21 08:00 am Viernes 24/12/21 20:00 Sábado 25/12/21 11:00 am	SI	El Alcalde asistió
53.	Invitación noche de Migajas FEPC (Federacion de Entidades Empresariales Privadas de Cochabamba) Gran Hotel Ambassador calle España N° 349	Lunes 20/12/21 19:00 pm	NO	El Alcalde tenía la agenda llena
54.	Convocatoria a reunión de coordinación	Martes 21/12/21	NO	Se suspendió hasta nuevo aviso

	Casa de la cultura	08:30 am		
55.	Invitación para actividad navideña Prado de colcapirhua	miércoles 22/12/21 09:00 am	NO	El Alcalde se encontraba en una reunión de suma urgencia
56.	Invitación acto de la tercera entrega de víveres secos (SEDEGES)	Jueves 23/12/21 09:00 am	NO	El Alcalde se encontraba en una reunión de suma urgencia
57.	Inauguración de la Chocolatada y entrega de juguetes Centro integral Colcapirhua	Viernes 24/12/21 09:30 am	NO	El Alcalde se encontraba en una reunión de suma urgencia
58.	Invitación a rendición de cuentas publico OTB Florida Norte Salón principal de la OTB Florida Norte	Domingo 26/12/21 08:00 am	NO	El Alcalde no asistió debido a que la agenda se encontraba llena
59.	Invitación para entrega de contenedores (medio ambiente) Plaza 15 de abril	Lunes 27/12/21 09:00 am	SI	El Secretario Financiero represento al Alcalde

Nota: todos los respaldos se encuentran en archivos de Relaciones Públicas de la Alcaldía de Colcapirhua



**UNIDAD DE FORTALECIMIENTO Y CONTROL SOCIA
ABOG. JIMMY JORGE VERA VILLARROEL**

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
UNIDAD DE FORTALECIMIENTO Y CONTROL SOCIAL
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

SECRETARIA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DESARROLLO SOCIAL
DIRECCIÓN	DESARROLLO HUMANO
JEFATURA
RESPONSABLE
UNIDAD	FORTALECIMIENTO Y CONTROL SOCIAL

1	Nombre de la Unidad	FORTALECIMIENTO Y CONTROL SOCIAL
2	Aperturas programáticas asignadas en el POA	34-0000-099
3	Presupuesto asignado	50.000,00Bs

1. Nombre de la unidad

FORTALECIMIENTO Y CONTROL SOCIAL

2. Partidas presupuestarias asignadas en el POA.

FONDO CONTROL SOCIAL
2.6.9.90 Otros
3.1.1.20 Gastos por Alimentación y Otros similares
3.2.2 Productos de Artes Graficas
3.9.1 Material de Limpieza e higiene
3.9.5 Útiles de Escritorio y oficina

3. Presupuesto Asignado Y Ejecución Financiera

APERTURA PROGRAMATICA	:	34-0000-099 FORTALECIMIENTO Y CONTROL SOCIAL
TOTAL MONTO ASIGNADO	:	50.000,00
TOTAL MONTO EJECUTADO	:	27.487,91 54,98 % EJECUTADO
SALDO	:	22.512,09

Presupuesto Asignado y Ejecución financiera

Apertura programática 34-0000-099		Presupuesto total	Presupuesto Ejecutado
N º	Nombre		
2	Otros	12.550,00	0
4	Gastos por Alimentación y Otros similares	22.500,00	13.266'25
6	Productos de Artes Graficas	12.450,00	12.450,00
9	Útiles de Escritorio y oficina	2.500,00	1.771,66
TOTAL BS		50.000,00	27.487,91

4. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN % 2,22



5. Actividades, servicios, obras ejecutadas con el presupuesto asignado.

El técnico de Fortalecimiento y Control Social tiene como por objeto Implementar políticas públicas para la promoción e implementación de la participación y control social en el GAM Colcapirhua; coordinar con las diversas organizaciones sociales, territoriales de base y organizaciones regionales, actividades de orientación y control de los diferentes proyectos municipales; coordinar con la jefatura de transparencia la normal ejecución de la rendición pública de cuentas de las gestiones correspondientes. Administrar conforme a normativa vigente el presupuesto designado al control social.

ACTIVIDADES REALIZADAS

La unidad de fortalecimiento y control social hasta el 31 de Diciembre de la gestión 2021, realizo varias actividades a favor de las diferentes OTBs que componen los cinco distritos así como con las Organizaciones Sociales existentes en el municipio:

- **REUNIONES COEM**

Se coordinó con el Ejecutivo Municipal para realizar las distintas reuniones y así dar a conocer la situación actual, el número de casos covid-19, restricciones, fumigaciones, rastrillajes, y todas las campañas realizadas a fin de que las autoridades que componen el Comité de Operaciones de Emergencia Municipal (COEM), tomen nuevas determinaciones y restricciones para combatir el virus del covid-19.

- **CUMBRES DISTRITALES, SEGURIDAD CIUDADANA Y EDUCACION.**

Se coordinó con el Ejecutivo Municipal, Secretarios y Directores para la Organizar y realizar las Cumbres Distritales en el mes de agosto, para la Elaboración del POA 2022, para todas las OTBs de los cinco distritos, Seguridad Ciudadana y Educación, en la que participaron todos los presidentes de las OTBs de los cinco Distritos, representantes de seguridad Ciudadana y representantes del sector de Educación.

- **REUNIONES PARA LA DISTRIBUCION DE PAVIMENTO RIGIDO**

En el mes de diciembre, se coordinó con la dirección de Planificación y con los presidentes de las OTBs, la propuesta de distribución de pavimento rígido en los cinco distritos, priorizando lugares donde haya escuelas, iglesias y vías truncales que beneficien a varias OTBs a la vez.

- **CAMPAÑAS DE FUMIGACIONES DE OTBs, HOSPITALES Y PUNTOS DE VACUNACION**

Se Coordinó con la Dirección de Desarrollo Productivo y informo y coordino con todos los presidentes de las OTBs s respecto a la primera, segunda, tercera, cuarta, quinta, séptima, octava, novena, décima, decima primera y decima segunda fumigación y desinfección de OTBs, según los cronogramas enviados, para combatir contra el corona virus del covit-19, aclarando que se continua con dichas campañas de fumigación y desinfección de todas las OTBs., del municipio de Colcapirhua. De la misma manera se sigue coordinando con el grupo covid de fumigaciones las fumigaciones de todos los Centros de Salud y puntos masivos de vacunación del Municipio de Colcapirhua

- **CAMPAÑAS DE RASTRILLAJES DE DETECCIÓN DE CASOS COVID CON PRUEBAS DE ANTIGENO NASAL.**

Se informó y coordinó con los presidentes de las OTBs respecto a los cronogramas de rastrellajes realizados tanto en los Centros de Salud como en las OTBs y puntos fijos del Mercado Central de Ferias, para lo cual se coordinó de la misma manera con los médicos Covid de todos los centros de salud, para el traslado de los equipos así como del personal encargado y de apoyo según cronograma, a las OTBs. Para poder realizar las pruebas de Antígeno Nasal a todo ciudadano del Municipio de Colcapirhua que presente algún síntoma o halla tenido contacto con personas infectadas con el virus.

- **CAMPAÑA DE VACUNACION CONTRA EL COVID-19, EN TODOS LOS CENTROS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA Y PUNTOS FIJOS.**

Se informó y coordinó con los presidentes de las OTBs respecto a las campañas y cronogramas de vacunación contra el covid-19 tanto de la primera dosis como la segunda dosis y tercera dosis de todas las vacunas, realizado en el Hospital Andrés Cuschieri, Centro de Salud Integral Colcapirhua, Centro de Salud Kami, Centro de Salud Capacachi, Centro de Salud Esquilan y Centro de Salud Simón Bolívar y en los puntos fijos situados en el Mercado Central de Ferias de Colcapirhua, que en primera instancia se procedió a la vacunación a todas las personas mayores de 50 años y con enfermedad de base luego por determinaciones del SEDES se redujo la edad a los 40 y 30 años de edad y posteriormente se redujo la edad a los 5 años para arriba.

CUMBRES DISTRITALES, SEGURIDAD CIUDADANA Y EDUCACION



REUNIONES DISTRIBUCION DE PAVIMENTOS



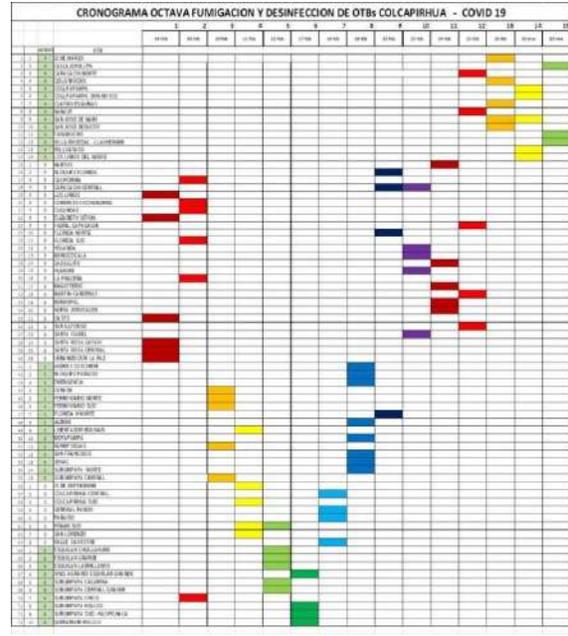
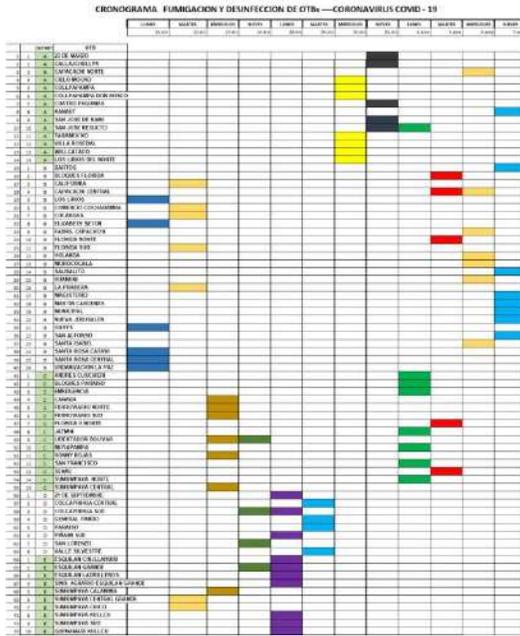
CUMBRE DEL AGUA Y EL ALCANTARILLADO



SEPTIMA, OCTAVA, NOVENA Y DECIMA FUMIGACION Y DESINFECCION DE OTBs. DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA

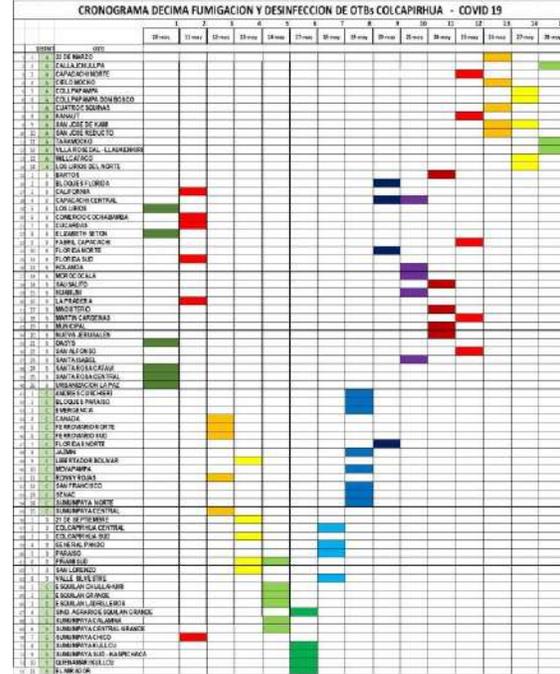
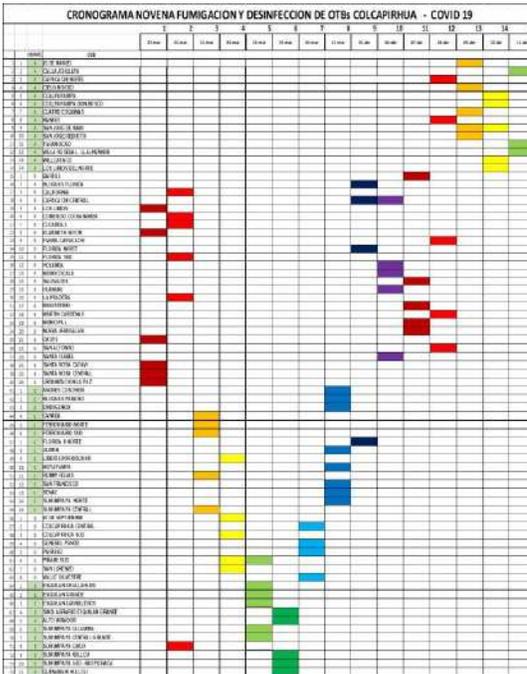
Séptima Fumigación

Octava Fumigación



Novena Fumigación

Decima Fumigación



Decima Fumigación

Decima Fumigación







CAMPAÑAS DE RASTRILLAJES DE DETECCIÓN DE CASOS COVID CON PRUEBAS DE ANTIGENO NASAL.

COMUNICADO

SE COMUNICA A LA POBLACIÓN DE COLCAPIRHUA QUE SE TOMARA MUESTRA DE ASNTIGENO NASAL A LOS PACIENTES QUE TENGAN SÍNTOMATOLOGÍA A COVID-19 Y PERSONAS QUE HUBIESEN TENIDO CONTACTO CON CASOS POSITIVOS A COVID-19, HRS. 09:00 a.m. - 13:00 p.m.

Portar Cedula de Identidad.

DÍAS DE TOMA DE ANTIGENO NASAL	LUGAR
Jueves 13 de Mayo	OTB COLCAPIRHUA CENTRAL Plaza 15 de Abril, frente a la Alcaldía
	OTB SAN JOSÉ DE KAMI Cancha Polifuncional, lado Mercado Central de Kami
Viernes 14 de Mayo	OTB COLCAPIRHUA CENTRAL Plaza 15 de Abril frente a la Alcaldía
	OTB CAPACACHI CENTRAL Cancha Polifuncional, lado Hospital Capacacachi


PUNTO


PRUEBAS DE ANTÍGENO NASAL

TRATAMIENTO GRATUITO EN CASO DE DAR POSITIVO

MIÉRCOLES 31 de MARZO 2021 Hrs. 08:00 am - 13:00 pm



Portar Cedula de Identidad original y fotocopia



MOROCOCALA
(CANCHA)



SANTA ROSA
(TEMPLO)

PUNTO

PRUEBAS DE ANTÍGENO NASAL

MIÉRCOLES 13 de MAYO 2021 Hrs. 09:00 am - 13:00 pm

KAMI
CANCHA LADO MERCADO

Portar Cedula de Identidad original y fotocopia

PUNTO

PRUEBAS DE ANTÍGENO NASAL

A PACIENTES QUE TENGAN SINTOMATOLOGÍA A COVID-19 O PERSONAS QUE HUBIESEN TENIDO CONTACTO CON CASOS POSITIVOS

VIERNES 14 de MAYO 2021 Hrs. 09:00 am - 13:00 pm

CAPACACHI CENTRAL
CANCHA LADO HOSPITAL CAPACACHI

COLCAPIRHUA CENTRAL
PLAZA 15 DE ABRIL

Portar Cedula de Identidad

COMUNICADO

SE COMUNICA: A LA POBLACIÓN DE COLCAPIRHUA QUE SE TOMARA MUESTRA DE ANTIGENO NASAL A LOS PACIENTES QUE TENGAN SINTOMATOLOGÍA A COVID-19 Y PERSONAS QUE HUBIESEN TENIDO CONTACTO CON CASOS POSITIVOS A COVID-19, HRS. 08:00 a.m. – 20:00 p.m.

Portar Cedula de Identidad y fotocopia.

DÍAS DE TOMA DE ANTÍGENO NASAL	LUGAR
Miércoles 26 de Mayo	OTB COLCAPIRHUA CENTRAL Km. 9.5 Av. Blanco Galindo entre Calle Sucre y Cleomedes Blanco (LADO PRADO DE COLCAPIRHUA)
Miércoles 26 de Mayo	OTB MOROCOCALE Cancha Poli funcional, lado SEGIP Colcapirhua

PRUEBAS ANTÍGENO NASAL

MAYO 2021 Hrs. 08:00 am - 20:00 pm

JUEVES 27
VIERNES 28

AV. BLANCO GALINDO
acera Norte Km. 9.5 entre calle Cleomedes Blanco y Sucre COLCAPIRHUA CENTRAL

OTB MOROCOCALE
Cancha Poli funcional LADO SEGIP COLCAPIRHUA

JUEVES 27

ÚNICO REQUISITO FOTOCOPIA de C.I.

COMPROMISO, GESTIÓN Y RESULTADOS

PRUEBAS ANTÍGENO NASAL

MAYO 2021 Hrs. 08:00 am - 20:00 pm

VIERNES 28

AV. BLANCO GALINDO
acera Norte Km. 9 entre calle Cleomedes Blanco y Sucre COLCAPIRHUA CENTRAL

OTB SUMUMPAYA
PERIFONEO DEL AL. 21 de Enero LADO PARRA POLICIA

ÚNICO REQUISITO FOTOCOPIA de C.I.

COMPROMISO, GESTIÓN Y RESULTADOS

PRUEBAS ANTÍGENO NASAL

NOVIEMBRE 2021 Hrs. 8:30-12:30

MARTES 23
A VIERNES 26

AV. BLANCO GALINDO
acera Norte Km. 9.5 LADO MERCADO CENTRAL DE COLCAPIRHUA

ÚNICO REQUISITO FOTOCOPIA de C.I.

COMPROMISO, GESTIÓN Y RESULTADOS





CAMPAÑA DE VACUNACION CONTRA EL COVID-19 (SINOPHAR), EN TODOS LOS CENTROS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA.

VACUNATE CONTRA EL COVID - 19

SE COMUNICA: A LA POBLACIÓN DE COLCAPIRHUA QUE SE INICIA LA VACUNACION CON SINOPHAR A TODAS LAS PERSONAS MAYORES DE 50 AÑOS, A PARTIR DE **HORAS. 08:00 a.m.**

REQUISITOS:

- Fotocopia de Cedula de Identidad

VACUNATE CONTRA EL COVID - 19	LUGAR
Martes 18 de Mayo	CENTRO DE SALUD INTEGRAL (CANADA)
Martes 18 de Mayo	CENTRO DE SALUD KAMI
Martes 18 de Mayo	CENTRO DE SALUD ESQUILAN
Martes 18 de Mayo	CENTRO DE SALUD SIMON BOLIVAR

ES GRATUITO, SALUDABLE Y VOLUNTARIO....

VACUNATE CONTRA EL COVID - 19

SE COMUNICA: A LA POBLACIÓN DE COLCAPIRHUA QUE SE ESTA PROCEDIENDO A LA VACUNACION CON SINOPHAR A TODAS LAS PERSONAS MAYORES DE 45 AÑOS.

Portar Cedula de Identidad Original y Fotocopia.

DIAS DE VACUNACION (COVID - 19)	HORARIOS	LUGAR
Martes y Jueves	09:00 a 13:00	HOSPITAL ANDRES CUSCHIERI
Miércoles, Jueves y Viernes	08:00 a 13:00	CENTRO DE SALUD INTEGRAL COLCAPIRHUA (CANADA)
Miércoles y Viernes	08:00 a 13:00	CENTRO DE SALUD KAMI
Miércoles y Viernes	10:00 a 12:00	CENTRO DE SALUD CAPACACHI
Jueves	08:30 a 13:00	CENTRO DE SALUD SIMON BOLIVAR
Miércoles, Jueves y Viernes	09:30 a 13:00	CENTRO DE SALUD ESQUILAN

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPRUEHA
Calle 1ra. No. 95 de la Blanca Galindo

PFIZER 12 A 17 AÑOS

A LA POBLACIÓN EN GENERAL

Sábado 20 a viernes 26 de Noviembre

REQUISITOS:
FOTOCOPIA DE CÉDULA DE IDENTIDAD.
CARNET DE LA PRIMERA DOSIS.

2da dosis Sputnik
1ra y 2da dosis sinopharm
2da dosis AstraZeneca

HRS:
8:30 A 13:00

MAYORES DE 18 AÑOS

MERCADO CENTRAL DE FERIAS (Km. 9.5 de la Blanca Galindo)

COMPROMISO GESTIÓN Y RESULTADOS

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPRUEHA
Calle 1ra. No. 95 de la Blanca Galindo

2DA Y 3RA DOSIS ARAZENECA

A LA POBLACIÓN EN GENERAL

lunes 06 a viernes 10 de Diciembre

REQUISITOS:
FOTOCOPIA DE CÉDULA DE IDENTIDAD.
CARNET DE LA PRIMERA DOSIS.

2da dosis Pfizer (menores de 12 a 17 años)
1ra y 2da dosis sinopharm

HRS:
8:30 A 13:00

MAYORES DE 18 AÑOS

MERCADO CENTRAL DE FERIAS (km. 9.5 de la Blanca Galindo)

COMPROMISO GESTIÓN Y RESULTADOS

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COLCAPRUEHA
Calle 1ra. No. 95 de la Blanca Galindo

VACUNACIÓN A MENORES DE 05 A 11 AÑOS CONTRA EL COVID-19

Viernes 10 de Diciembre

Vacuna Sinophar

Hrs.: 8:30 a 13:00

Requisitos:
-Fotografía de C.I. del menor.
-Fotografía de C.I. del padre, madre o tutor.
-Consentimiento impreso, llenado y firmado.

Examen el QR para descargar el documento de consentimiento

PUNTO DE VACUNACIÓN:
- Mercado Central de Ferias Colcaprueha km. 9.5 de la Blanca Galindo.

COMPROMISO GESTIÓN Y RESULTADOS







SEGURIDAD
ENCARGADO:
AYAVIRI

CIUDADANA
ROBERTO CARLOS
FERNANDEZ

APOYO: LIC. DANIELA DELGADO RIOS

INFORME FINAL DE RENDICION PÚBLICA DE CUENTAS
UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA
GESTION 2021

SECRETARIA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DESARROLLO SOCIAL.
DIRECCIÓN	-
JEFATURA	-
RESPONSABLE	-
UNIDAD	SEGURIDAD CIUDADANA

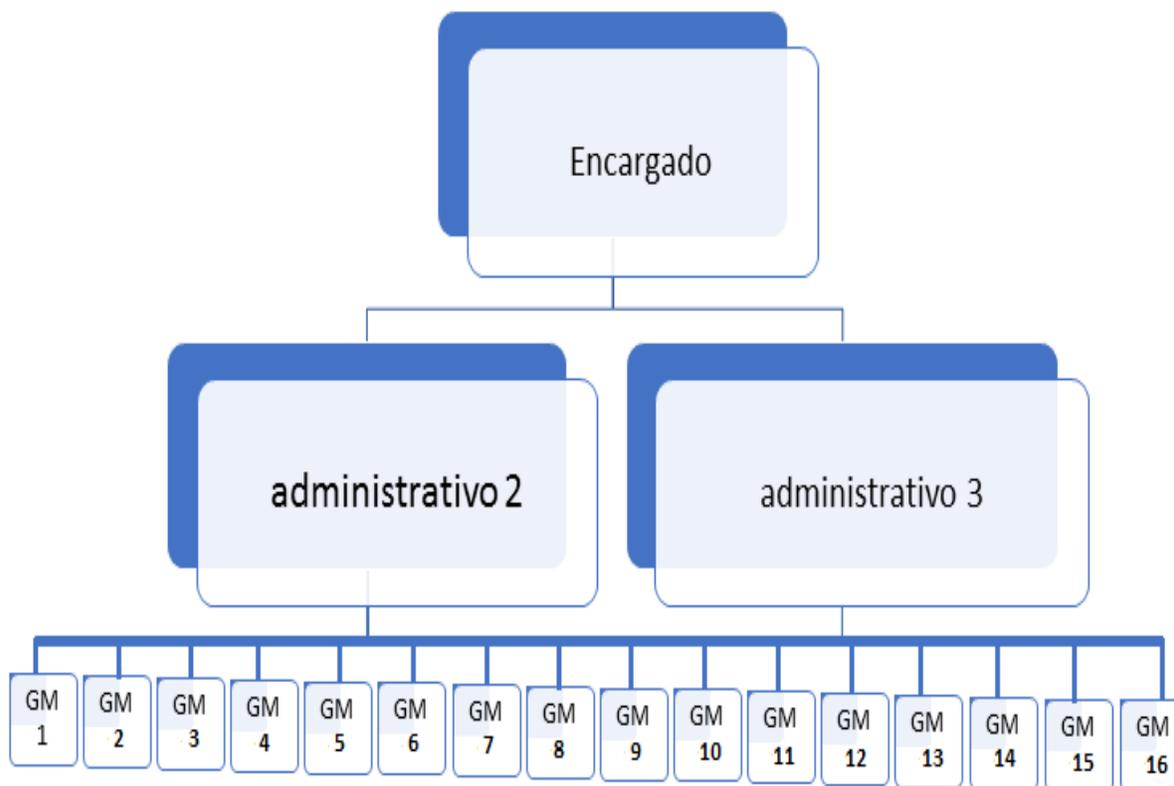
		SEGURIDAD CIUDADANA	PRESUPUESTO ASIGNADO
1	Nombre de la Unidad		
2	Aperturas programáticas asignadas en el POA	33-0000-01	851.598,00 Bs.
		33-0000-02	80.000,00 Bs.
		33-0000-04	100.000,00 Bs.
		33-000-080	47.955,00 Bs.

6. Nombre de la Unidad

SEGURIDAD CIUDADANA

7. Estructura organizativa

La Unidad de Seguridad Ciudadana esta compuesta por: un encargado que cumple la función de administrativo 1. Luego viene el administrativo 2 que es apoyo a seguridad ciudadana. Prosigue en la escala el administrativo 3 encargado del Centro de Monitoreo del Ojo Vivo. Y finalmente, 16 guardias municipales asignados para el resguardo de la seguridad dentro el municipio y sus 16 Infraestructuras.



8. Partidas presupuestarias asignadas en el POA

OBJETOS DE GASTO DE LA UNIDAD
2.1.2 Energía Eléctrica
2.1.3 Agua
2.1.4 Telefonía
2.1.6 Internet
2.4.1.20 Mantenimiento y reparación de Vehículos, maquinaria y otros gastos por concepto de instalación, mantenimiento y reparación.
2.5.2.20 consultores individuales en línea
3.1.1.10 Gasto por refrigerio al personal, permanente eventual y consultores individuales de línea de las instituciones públicas.
3.2.1 Papel

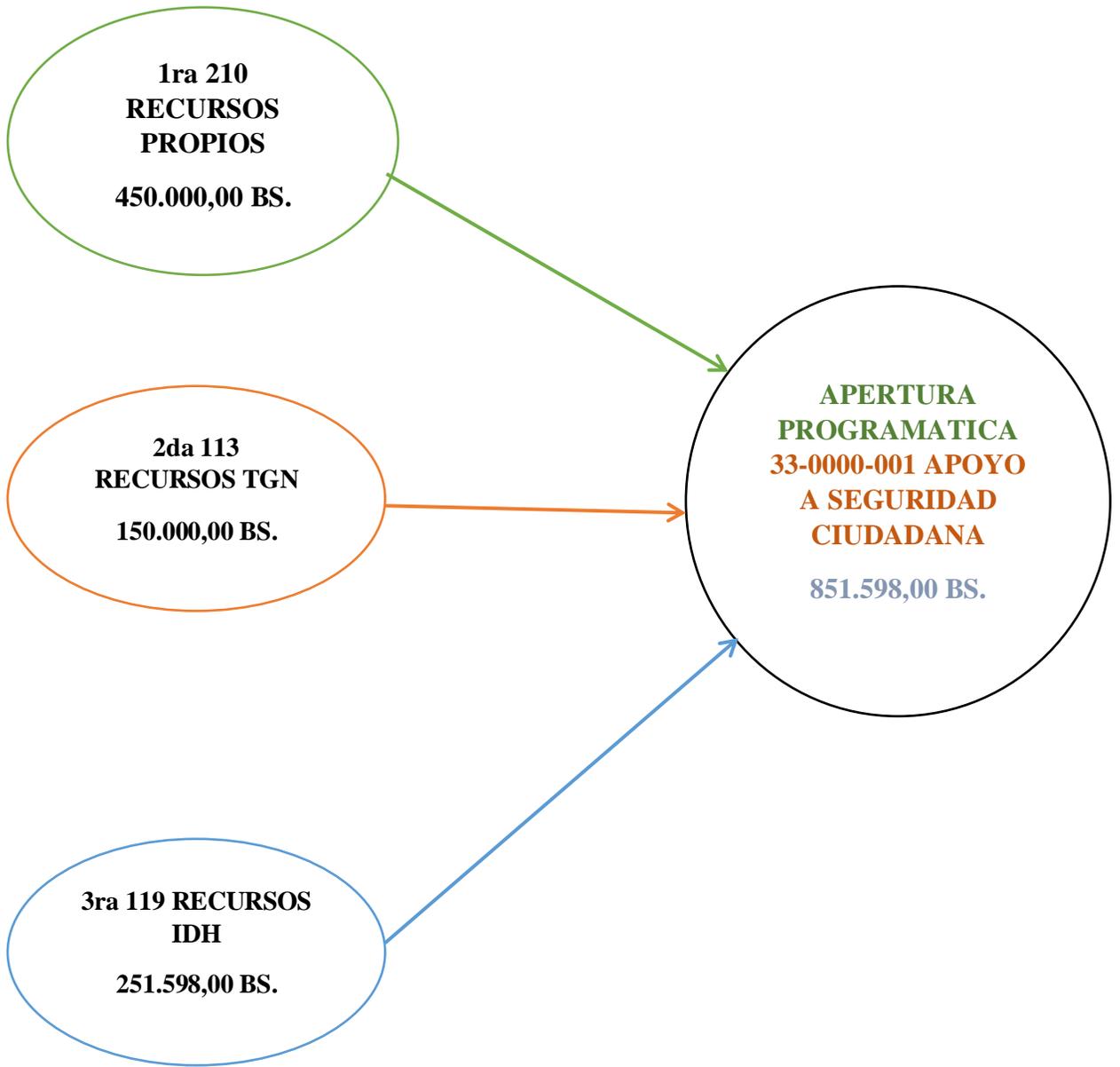
3.4.6 Productos metálicos
3.9.5 Útiles de Escritorio y oficina
3.9.7 Útiles y materiales eléctricos.
4.5.1.10 Equipo de oficina y muebles
4.3.1.20 Equipo de computación
4.3.7 Otra maquinaria y equipos
2.2.5 Seguros
3.4.1.10 Combustible, lubricantes y derivados para consumo
3.9.8 Otros repuestos y accesorios
2.4.3Otros gastos por concepto de instalación, mantenimiento y reparación
4.3.5 Equipo de comunicación
4.3.6 Equipo Educacional y recreativo
4.9.9 Otros
2.4.1.10 Mantenimiento y reparación de inmuebles
3.4.5 Productos de minerales no metálicos y plásticos

9. Presupuesto Asignado y Ejecutado

Descripción	Apertura Programática	Presupuesto Planificado	Presupuesto ejecutado	Presupuesto saldo	% Ejecución
APOYO SEGURIDAD CIUDADANA	33-0000-01	851.598,00 Bs.	765.851,35	85.746,65	90 %
MANTENIMIENTO MODULOS POLICIALES	33-0000-02	80.000,00 Bs.	56.701,17	23.298,83	71%
EQUIPAMIENTO SEGURIDAD CIUDADANA	33-0000-04	100.000,00 Bs.	95.225,50	4.774,50	95%
FORTALECIMIENTO A LA FELCV	33-0000-080	47.955,00 Bs.	41.883,50	6.071,50	88%
	TOTAL	1,079.553.00	959.661,52	119.891,48	89%

a. Apertura Programática 33-0000-001 Apoyo a Seguridad Ciudadana

La apertura programática 33-0000-01 APOYO A SERGURIDAD CIUDADANA recibe recurso de tres fuentes de financiamiento de la cuales se pueden realizar gastos específicos por cada fuente de financiamiento como ser:



Presupuesto Asignado y Ejecución financiera de Gastos POA 2021

Apertura programática 33-0000-01		Presupuesto total	Presupuesto Ejecutado	SALDO
Nº	Nombre			
1	Energía Eléctrica	66.000,00	64.786,5	1.213,50
2	Agua	7.000,00	6.649,2	350,80
3	Telefonía	8.333,18	2.461,10	5.872,08
4	Internet	7.380,00	7.380,00	0
5	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS, MAQUIARIA Y ..	9.258,00	9.258,00	0
5	Otros Gastos por concepto de instalación, mantenimiento y reparación	12.948,00	12.948,00	0
6	Consultores individuales de línea	233.080,32	214.133,22	8.947,10
7	Gasto por refrigerios al personal	77.000,00	59.489,68	17.510,32
8	Papel	3.000,00	1.827,2	1.172,80
9	Productos Metálicos	723,50	723,50	0
10	Útiles de escritorio y oficina	2.000,00	1.965,91	34,09
11	Útiles y materiales eléctricos	6.052,00	6.052,00	0
12	Otros Repuestos y Accesorios	7.075,00	7.075,00	0
13	Equipo de computación	650,00	650,00	0
14	Otra Maquinaria y Equipo	9.500,00	9.500,00	0
15	Consultores Individuales en Línea	150.000,00	150.000,00	0
16	Mantenimiento y reparación de vehículos, maquinaria.	30.000,00	14.500,00	15.500,00
17	Otros gastos por concepto de instalación, mantenimiento y Reparación	33.216,40	33.216,40	0
18	Combustible como lubricantes y derivados para Consumo	169.247,60	139.079,64	30.167,96
19	Otros repuestos y accesorios	18.000,00	14.156,00	3.844,00
20	Equipo de Computación	1.134,00	0	1.134,00
TOTAL BS		851.598,00	765.851,35	85.746,65

i. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN %

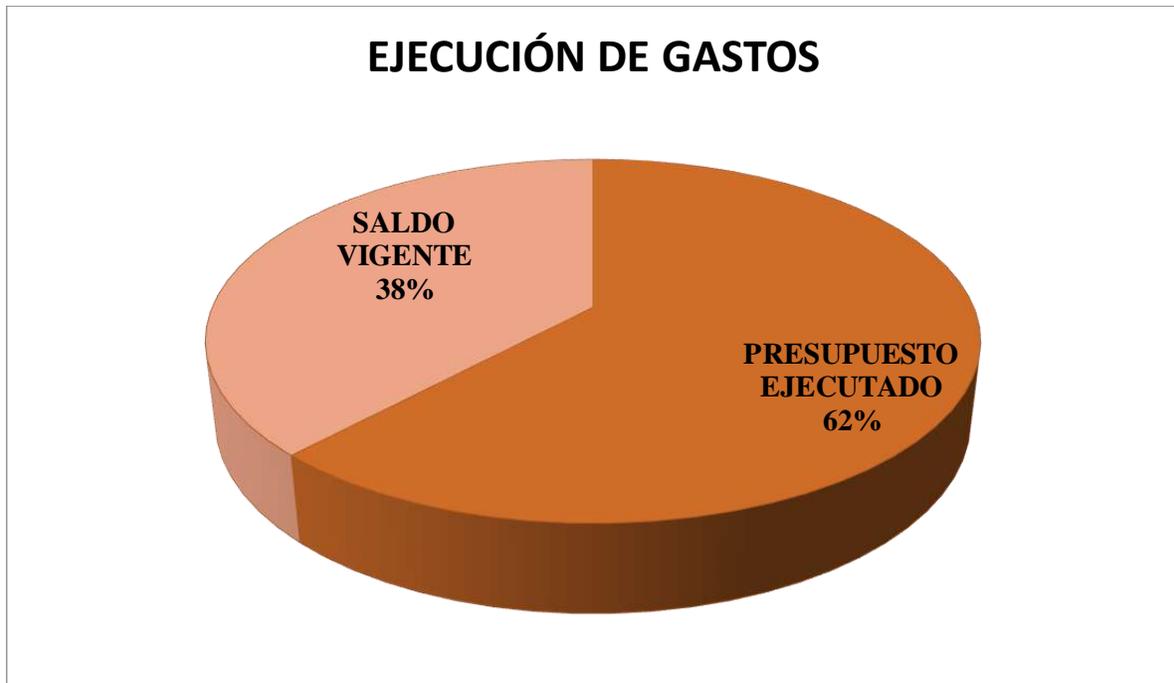


Del 100% del monto asignado en la apertura 33-0000-01 Apoyo a Seguridad Ciudadana se ejecutó un 90% del monto total.

Presupuesto asignado en el Reformulado **103.185,00 Bs.** para completar las actividades programadas.

Apertura programática 33-0000-01 /113 TGN		Presupuesto total	Presupuesto Ejecutado	SALDO
Nº	Nombre			
	Consultores en Línea	68.136,00	28.653,29	39.482,71
1	Prendas de Vestir	13.328,00	13.328,00	0
2	Calzados	6.596,00	6.596,00	0
3	Equipo de Computación	4.500,00	4.500,00	0
4	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y.	10.625,00	10.625,00	0
TOTAL		103.185,00	63.702,29	39.482,71

EJECUCIÓN REALIZADA CON LA ASIGNACIÓN DEL REFORMULADO



El presupuesto asignado en el reformulado a la fuente de financiamiento 113 Recursos Tesoro General de la Nación TGN se llegó a Ejecutar en un 62% durante los meses restantes hasta la culminación de las diferentes actividades planificadas del POA 2021.

ii. Actividades y gastos realizados de la apertura 33-0000-01 APOYO A SEGURIDAD CIUDADANA G.A.M. COLCAPIRHUA

La Unidad de Seguridad Ciudadana tiene la función de mitigar la inseguridad que atraviesa el municipio, por los altos índices de actos delincuenciales que se suscitan en las diferentes OTBs de nuestro Municipio, mediante los operativos y patrullajes constantes que vienen realizando los Guardias Municipales en coordinación con la Policía Boliviana velando la seguridad de todos los ciudadanos y las infraestructuras del municipio.

La central de monitoreo del ojo vivo del G.A.M. Colcapirhua tiene la función de monitorear las cámaras de vigilancia de las diferentes OTBs del municipio, por tanto, es administrado con recursos de la apertura programática 33-0000-01 al igual que todos los consultores en línea entre ellos los Guardias Municipales y administrativos para el funcionamiento de la unidad.

La Unidad de Seguridad Ciudadana en coordinación con la Secretaria Municipal de Fortalecimiento Institucional y Desarrollo Social maneja esta apertura programática que tiene tres fuentes de financiamiento que son fiscalizadas y supervisadas por los inmediatos superiores para así dar cumplimiento a la ley 264.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE LA CUARENTENA

La unidad de Seguridad Ciudadana hasta el 31 de Mayo de la gestión 2021, realizo diferentes operativos y patrullajes para dar cumplimiento a las determinaciones emanadas por el COEM debido al incremento de casos que se suscitaron en nuestro municipio en coordinación con la EPI, por tanto se organizaron diferentes grupos entre ellas diurnos y nocturnos para hacer cumplir la restricciones.

Los controles que se realizaron en los puntos de antígenos nasales fueron controlados por los guardias municipales quienes hicieron que se mantenga la distancia correspondiente.

CONCIENTIZACION EN LAS OTBs

Se realizaron diferentes operativos de concientización en las OTBs del Municipio de Colcapirhua para que se tome conciencia del uso correcto de los implementos de Bioseguridad ya que en ese momento se tenía las clases semi presenciales por tanto el control que se realizó al ingreso y salida de los colegios fueron realizados por los guardias municipales así mismo mencionar que la central de monitoreo detecto casos de robos que fueron remitidos a las unidades correspondientes.

CAMPAÑAS DE FUMIGACIONES

Se informó y coordino con todos los presidentes de las OTBs respecto a la primera, segunda, tercera, cuarta, quinta, séptima, octava, novena y décima fumigación y desinfección de OTBs, según los cronogramas enviados, para combatir contra el corona virus del covit-19, aclarando que se continua con dichas campañas de fumigación y desinfección de todas las OTBs., del municipio de Colcapirhua.

CAMPAÑAS DE RASTRILLAJES

Se informó y coordinó con los diferentes presidentes de las OTBs respecto a los cronogramas de rastillajes realizados en coordinación con la unidad de seguridad ciudadana para colaborar en el orden del lugar y las recomendaciones de uso de los implementos de bioseguridad.

PUNTOS DE CONTROL

Los guardias municipales realizan el control de los siguientes puntos denominados fijos ingreso al edificio central. Control al ingreso de Samancha Urabi, ingreso a la Técnica y los puntos de toma de muestra de antígenos nasales, posterior a ello se realizan patrullajes de concientización en los mercados y calles de las diferentes OTBs.

Las actividades que se fueron desarrollando por los guardias municipales fueron acomodándose en base a las necesidades de nuestro municipio para resguardar y estar al pendiente de cualquier situación por las diferentes situaciones que se suscitaron a nivel nacional.

10. Actividades realizadas por la Unidad de Seguridad Ciudadana de enero a diciembre

Las actividades que la Unidad de Seguridad Ciudadana realizó durante el año 2021 consisten básicamente en todas aquellas enmarcadas en la misión, visión y objetivo que persigue esta Unidad, a saber:

Misión

Preservar la seguridad contribuyendo a la paz y tranquilidad con el fin de reducir o neutralizar la criminalidad y delincuencia en el Municipio de Colcapirhua.

Visión

Hacer de Colcapirhua un municipio seguro para la convivencia y de respeto al orden público, consolidando planes, programas y actividades en materia de seguridad ciudadana con servicios de seguridad física de calidad, tecnología de punta y planificación estratégica.

Objetivo

Implementar la política municipal de seguridad ciudadana, mediante el diseño, desarrollo y ejecución de planes, programas y proyectos de prevención social, comunitaria, situacional y de protección, identificando e interviniendo de manera concurrente en las causas de las violencias y el delito; para empoderar a los habitantes del municipio de Colcapirhua. A fin de generar ciudadanos atentos y resilientes a las violencias y al delito en la cultura de paz, con base en el desarrollo humano integral y el ejercicio de sus derechos y obligaciones.

En el entendido de preservar la seguridad reduciendo o neutralizando la criminalidad y delincuencia es que se realizaron las siguientes actividades:

a) OPERATIVOS DIURNOS Y NOCTURNOS

La guardia municipal de enero a diciembre vino realizando un trabajo diurno y nocturno en cuanto a operativos se refieren. Estos operativos, según las circunstancias de emergencia sanitaria, consistieron en la socialización de horarios de circulación y atención de tiendas, negocios y actividades comerciales en horarios diurnos y nocturnos. Por otro lado, se realizaron operativos de control a paradas de líneas de transporte (9) sobre medidas de bioseguridad en horarios diurnos y nocturnos.

Control a paradas de líneas de transporte
-Línea 150
-Línea 240
-Taxi-trufi Concordia
-Taxi-trufi San Isidro
-Taxi-trufi Sumumpaya
-Trufi 51
-Línea 80 y 81
-Taxi-trufi Esquilan
-Línea de micros "S" y "E"

b) OPERATIVOS PREVENTIVOS Y DE INTERVENCIÓN

Los operativos preventivos consisten en la concientización a las personas en: vías públicas, espacios públicos, centros de abasto y centros de salud sobre el uso obligatorio del barbijo, el retome de las medidas de bioseguridad y las restricciones y sanciones municipales.

Los operativos de intervención consisten en hacer cumplir la normativa municipal y sancionar a aquellas personas que con actividades prohibidas atenten contra la salud.

Personas arrestadas con ayuda policial		
Mayores de 18 hasta 28 años	37 arrestados	(fiestas, expendio de bebidas y consumo de bebidas en lugares públicos)
28 años hasta 38 años	22 arrestados	

c) OPERATIVOS CONJUNTOS

(Policía Boliviana, intendencia y unidades atencionales)

En estos operativos la Unidad de Seguridad Ciudadana se constituye en apoyo y en algún caso extraordinario al mando del operativo. Este operativo se realizó en lenocinios y barras americanas apoyando la labor de la Intendencia Municipal y la Policía Boliviana.

Operativo en lenocinios y/o bares o barras americanas	
Clausuras	7 (incluye reincidentes)
Arrestados	3 personas arrestadas

Por otro lado, la Policía Boliviana, a petición de la Unidad de Seguridad Ciudadana, comandó el “Operativo Mochila Segura” junto con las unidades atencionales y efectivos de la Guardia Municipal. En este operativo se pueden identificar bullying, cutting, deserción escolar, pornografía, violencia intrafamiliar y consumo y/o posesión de drogas y estupefacientes.

Operativo Mochila Segura	
Bullying	5 casos
Cutting	3 casos
Pornografía infantil	6 casos
Consumo y posesión de drogas	2 casos

Violencia intrafamiliar	1 caso
Consumo de bebidas alcohólicas	1 caso

Además, Seguridad Ciudadana llevó adelante el “Operativo Anti-chachones” junto con las unidades atencionales, el cual consiste en la revisión de internets, tilines y campos deportivos en horarios de clases, para posteriormente, junto a la Dirección de las unidades educativas remitir el caso a los padres de familia y si existiera reincidencia remitir a la Defensoría de la Niñez y Adolescencia. Cabe señalar que este operativo se realizó de forma intermitente por la situación de las clases semipresenciales.

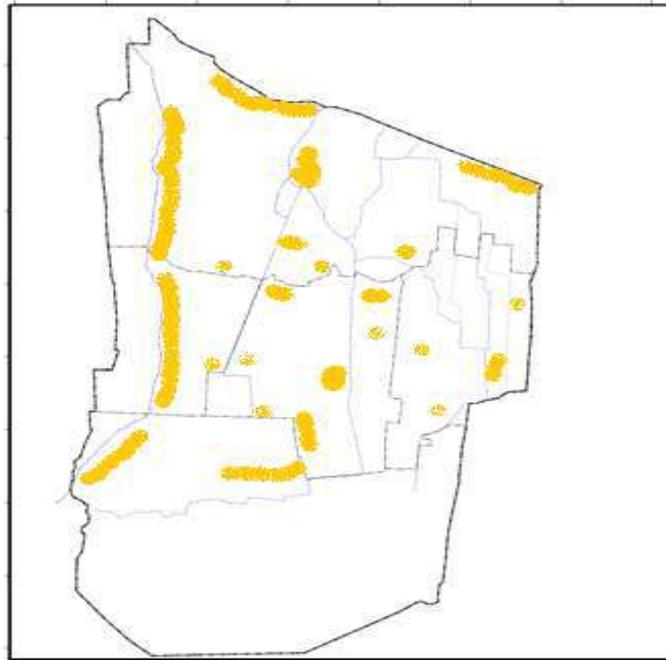
Anti-chachones	
Chachones	54 casos

d) OPERATIVOS ESPECIALES (control de siniestros y desastres naturales)

Este año no hubo mayores siniestros o desastres naturales. Sin embargo, los desbordes e inundaciones por precipitaciones fluviales pusieron en vilo a gran parte de la población colcapirhueña. Esta situación de emergencia es cubierta con efectivos de la guardia municipal con el apoyo de otro tipo de instituciones. Cabe resaltar que se realizó ayuda a las viviendas afectadas con motobombas de agua, recurriendo a todos los efectivos municipales en grupos de turno de 24 horas (Zulo y Ecco) según el llamado de emergencia; además, se realizó el bombeo en la laguna Ceramil (de los patos) durante el día y la noche por un periodo de 27 días donde se designó a dos guardias municipales por turno.

e) PATRULLAJES PREVENTIVOS Y DE INTERVENCIÓN

La Guardia Municipal realizó patrullajes preventivos diurnos y nocturnos por las más de 70 OTBS del municipio atendiendo requerimientos y denuncias de vecinos reduciendo casos de inseguridad y delincuencia. Por el constante trabajo de patrullajes se tiene un mapa de zonas de calor o puntos críticos los cuales son determinadas como zonas peligrosas, en el siguiente grafico se muestran las mismas.



La
realiza

Guardia Municipal
patrullajes de

intervención cuando recibe denuncias directas por lo que se procede a accionar según norma.

f) ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA EMERGENCIA SANITARIA

-Puntos de vacunación y antígeno-nasal: La Unidad de Seguridad Ciudadana realizó diferentes operativos y patrullajes para dar cumplimiento a las determinaciones emanadas por el COEM debido al incremento de casos que se suscitaron en nuestro municipio en coordinación con la EPI, por tanto, se organizaron diferentes grupos entre ellas diurnos y nocturnos para hacer cumplir las restricciones.

Los controles que se realizaron en los puntos de antígenos nasales fueron controlados por los guardias municipales quienes hicieron que se mantenga la distancia correspondiente y las medidas de bioseguridad. Además, se realizó el mismo trabajo en

los puntos de vacunación masiva: mercado central, coliseo de unidades educativas y/o centros de salud.

-Concientización en OTBS: Se realizaron diferentes operativos de concientización en las OTBS del Municipio de Colcapirhua para que se tome conciencia del uso correcto de los implementos de bioseguridad ya que en ese momento se tenía las clases semi presenciales por tanto el control que se realizó al ingreso y salida de los colegios fueron realizados por los guardias municipales, así mismo, mencionar que la central de monitoreo detecto casos de robos que fueron remitidos a las unidades correspondientes.

-Campaña de fumigación: Se informó y coordino con todos los presidentes de las OTBs respecto a la primera, segunda, tercera, cuarta, quinta, séptima, octava, novena y décima fumigación y desinfección de OTBS, según los cronogramas enviados, para combatir el coronavirus del covid-19, aclarando que se continua con dichas campañas de fumigación y desinfección de todas las OTBS del municipio de Colcapirhua.

-Rastrillajes: Se informó y coordino con los diferentes presidentes de las OTBS y Control Social del G.AM. Colcapirhua respecto a los cronogramas de rastrillajes realizados en coordinación con la Unidad de Seguridad Ciudadana para colaborar en el orden del lugar y las recomendaciones de uso de los implementos de bioseguridad.

-Puntos de control: Los guardias municipales realizaron el control del uso de barbijo, desinfección y distanciamiento en los siguientes puntos denominados fijos: ingreso al edificio central, ingreso del estadio Samancha Urabi, ingreso a la oficina Técnica e ingreso en el edificio Distrital de Educación; cuidando no solo a los visitantes, sino también, a los funcionarios públicos que trabajan en las mencionadas instalaciones.

Las actividades que se fueron desarrollando por los guardias municipales fueron acomodándose en base a las necesidades de nuestro municipio para resguardar y estar al pendiente de cualquier situación por las diferentes situaciones que se suscitaron a nivel nacional.

g) RESGUARDO EN UNIDADES EDUCATIVAS

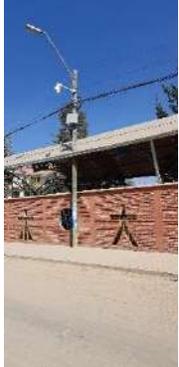
La Unidad de Seguridad Ciudadana realizó el resguardo físico integral en unidades educativas con la presencia de los guardias municipales y la central de monitoreo del ojo vivo que esta presente en todas las unidades educativas. Tanto en la entrada y salida se realizó resguardo, patrullaje por la zona, control de tráfico vehicular y evitar daño contra la infraestructura estudiantil.

h) ACTIVIDADES DEL SISITEMA OJO VIVO

El centro de monitoreo del sistema ojo vivo pudo identificar robos; esclarecer actos delincuenciales; identificar a causantes de daño en la fibra óptica y en semáforos; y apoyar en el resguardo de estudiantes en las unidades educativas. Para su correcto funcionamiento y mantenimiento, se realizó constantemente relevamiento de datos y solicitudes para que mediante empresas se solucionen problemas que dificultaban tener funcionando correctamente las cámaras y los equipos. La Unidad de Seguridad Ciudadana se encargó de proveer mediante la apertura correspondiente recursos para que esta ayuda tecnológica este en correcto funcionamiento. A continuación, se presentan las 33 cámaras del ojo vivo distribuidas en el municipio:

UNIDADES EDUCATIVAS				
Nº	OJO VIVO	UBICACIÓN	COORDENADAS DE LOCALIZACIÓN	FOTO
1	U.E. Pablo Cano (Megafonía Si)	O.T.B. Florida Sud Km. 7 1/2 Blanco Galindo 2 cuadras al sud, Cerca de Iglesia Nuestra Señora de la Merced, primer poste hacia el Sud de la puerta principal de la Unidad Educativa.	-17.39353, -66.22587	

2	U.E. San Lorenzo (Megafonía No)	Plaza Principal 15 de Abril, acera sudeste primer poste hacia el Norte de la puerta de la Parroquia de San Lorenzo.	-17.38873, -66.24109	
3	U.E. Daniel Salamanca (Megafonía Si)	Km.9 Av. Blanco Galindo entre la Calle 6 de agosto y Aroma, primer poste noreste de la puerta principal de la Unidad Educativa.	-17.38828, -66.24193	
4	U.E. Colcapirhua (Megafonía No)	Entre la Calle Simón y Patiño y Calle 3, poste de la esquina noreste de la puerta principal de la Unidad Educativa.	-17.37959, -66.21603	
5	U.E. Carlos Villegas (Megafonía No)	Km. 10 Av. Blanco Galindo hacia el Sud sobre la Av. Agapito Gamboa (1 cuadra al sud).	-17.39228, -66.24887	

6	U.E. Don Bosco (Megafonía No)	Km. 7 1/2 Av. Blanco Galindo hacia el norte Av. El Rosedal (4 cuadras), primer poste hacia al sud de la puerta principal de la Unidad Educativa.	-17.3868, -66.22671	
7	U.E. Benedicto Duran (Megafonía Si)	Km. 7 1/2 Av. Blanco Galindo hacia el norte sobre la Calle Miguel Lanza (3 Cuadras), poste del centro de la Plaza de la Unidad Educativa.	-17.38679, -66.22572	
8	U.E. Simón Bolívar (Megafonía Si)	Km. 8 1/2 Av. Blanco Galindo hacia el Sud O.T.B. Sumumpaya Central (8 cuadras al Sud) primer poste al norte del Centro de Salud Simón Bolívar	-17.4025, -66.23559	
9	U.E. Ferroviario (Megafonía Si)	Km. 8 Av. Blanco Galindo hacia el Sud (6 Cuadras) sobre la Av. 21 de Enero poste frente a la Plaza Sumumpaya Sud.	-17.39612, -66.23069	

10	U.E. 15 de Abril (Megafonía No)	Detrás del cementerio Colcapirhua (6 cuadras al oeste), poste entre la Unidad Educativa y el Convento de Monjas.	-17.37859, -66.24622	
11	U.E. Sagrada Familia (Megafonía Si)	Km. 7 1/2 Av. 16 de julio y prolongación de la Av. D'orbigny (1 Cuadra al Oeste), segundo poste de la división de calle.	-17.38345, -66.22187	
12	U.E. San José de Kami (Megafonía Si)	Poste de esquina Noreste de la Plaza de Kami.	-17.36727, -66.23542	
13	U.E. Nuestra Señora de La Paz (Megafonía No)	Primer poste hacia el Norte de la puerta principal de la Unidad educativa Av. La Paz (Barrio Kami).	-17.36676, -66.23651	

14	U.E. Sausalito (Megafonía Si)	Km.6 1/2 Av. Blanco Galindo hacia el Norte sobre la Calle 3 (3 Cuadras) y Av. Gualberto Villarroel esquina Noreste.	-17.38704, -66.21401	
15	U.E. San Crispin (Megafonía No)	Zona Sud de Colcapirhua O.T.B. Kenamari, primer poste sudeste de la puerta principal de la Unidad Educativa.	-17.41705, -66.24746	

CENTROS DE SALUD				
Nº	OJO VIVO	UBICACIÓN	COORDENADAS DE LOCALIZACIÓN	FOTO
1	Centro de Salud Capacachi Hemodiálisis (Megafonía No)	Prolongación Av. D'orbigny casi Avenida Gerónimo de Osorio poste de la esquina noroeste de la puerta Principal del Centro de Salud.	-17.38431, -66.22318	

2	Centro de Salud San José de Kami (Megafonía No)	Poste de la esquina sudeste frente la Plaza de Kami.	-17.36765, -66.23606	
3	Hospital Canadá (Megafonía Si)	Km.8 Av. Blanco Galindo hacia el sud (1 Cuadra), poste frente a la puerta principal del Centro de Salud.	-17.39291, -66.22801	
4	Hospital Cuschieri (Megafonía Si)	Km. 9 Av. Blanco Galindo Av. La Paz y Defensores del Chaco, poste sudeste frente al Centro de Salud.	-17.38574, -66.23963	

ROTONDAS				
Nº	OJO VIVO	UBICACIÓN	COORDENADAS DE LOCALIZACIÓN	FOTO
1	Semáforo de la E.S. Islas (Megafonía No)	Rotonda Islas Km. 5,5 Av. Blanco Galindo	-17.39229, -66.20831	

2	Semáforo de Ceramil (Megafonía No)	Rotonda Ceramil Km. 7 Av. Blanco Galindo	-17.39176, -66.21932	
3	Semáforo del Psiquiátrico (Megafonía No)	Rotonda Psiquiátrico Km. 8 Av. Blanco Galindo	-17.3913, -66.22978	
4	Semáforo Reducto (Megafonía No)	Rotonda Reducto Km. 9 Av. Blanco Galindo	-17.39083, -66.23871	
5	Semáforo del Mercado Central (Megafonía No)	Rotonda Mercado Km. 9,5 Av. Blanco Galindo	-17.39086, -66.24471	

CALLES Y PUNTOS CRÍTICOS				
Nº	OJO VIVO	UBICACIÓN	COORDENADAS DE LOCALIZACIÓN	FOTO
1	Alcaldía de Colcapirhua (Megafonía Si)	Alcaldía Km. 9 Av. Blanco Galindo Plaza principal 15 de abril, primer poste al norte de la alcaldía.	-17.3884, -66.24055	
2	OTB Ferroviario (Megafonía No)	Km. 8 Av. Víctor Ustariz Av. 21 de Enero y Av. Arquimidez.	-17.39942, -66.22129	
3	Calle Bartos Coña Coña (Megafonía No)	Bartos Coña Coña Km. 5,5 Av. Blanco Galindo Av. D'orbigny poste hacia el oeste de la de la Parroquia San Gerardo.	-17.3842, -66.20916	
4	OTB SENAC (Megafonía No)	Km. 8 Av. Blanco Galindo Rotonda del Psiquiátrico en dirección al norte (6 Cuadras) O.T.B. Senac.	-17.38434, -66.22909	

5	Calle Sucre y Av. Cap. Víctor Ustariz (Megafonía No)	Calle Sucre Km.9 Av. Blanco Galindo Calle Sucre y Víctor Ustariz.	-17.39341, -66.24144	
6	Centro Cultural (Megafonía Si)	Centro Cultural Colcapirhua Km. 7,5 Av. Víctor Ustariz y Av. 14 de Febrero, poste noroeste del Centro.	-17.40118, -66.22271	
7	Cancha Loroncochi (Megafonía Si)	Km. 9 Av. Blanco Galindo hacia el norte (3 Cuadras), Poste hacia el oeste frente a la cancha de fútbol.	-17.38685, -66.24273	
8	OTB Senac 2 (Megafonía No)	Km. 8 Av. Blanco Galindo Rotonda del Psiquiátrico en dirección al norte (5 Cuadras), poste del sudoeste de la cancha multifuncional de la O.T.B. Senac.	-17.38505, -66.22971	

9	Frontera Av. Cap. Víctor Ustariz (Megafonía Si)	Km. 6 ½ Av. Cap. Víctor Ustariz poste en el centro de la avenida.	-17.39707, -66.21467	
---	---	---	----------------------	---

11. PLANES Y PROYECTOS DE LA UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA

a. Plan de seguridad ciudadana “Mi Colcapirhua segura”

ANTECEDENTES

A nivel mundial la inseguridad es un problema frecuente y muy preocupante para cada país o región. Los gobiernos autónomos municipales como instancias regionales que deben proponer soluciones para mitigar este problema elaboran planes y proyectos en materia de seguridad ciudadana.

Dando cumplimiento a las políticas y normas vigentes en seguridad ciudadana en el municipio de Colcapirhua, y con el fin de optimizar las condiciones de seguridad de los habitantes, se proponen planes y proyectos desde la Unidad de Seguridad Ciudadana.

La Unidad de Seguridad Ciudadana implementa la política municipal de seguridad ciudadana donde todos los habitantes y estantes de Colcapirhua deben ser protagonistas para frenar la inseguridad. En este entendido se diseña, desarrolla y ejecuta un plan de prevención social, comunitaria, situacional y de protección, identificando e interviniendo de manera concurrente en las causas de las violencias y el delito; para empoderar a los habitantes del municipio de Colcapirhua trabajando en coordinación con la Policía Boliviana. Cabe señalar que este plan arrancó con la promulgación de una ley municipal.

“MI COLCAPIRHUA SEGURA”

La inseguridad se visibiliza en la delincuencia: robos, consumo de drogas y violencia extrema. Por otro lado, lo NO visible de la inseguridad se evidencia en la crisis familiar, la pérdida de valores y otros.

También existen factores que contribuyen a la inseguridad: deterioro de la familia, pobre relación padre e hijo, disciplina ineficaz, migración forzosa, deserción escolar, consumo de alcohol y drogas, falta de oportunidades laborales, trastornos mentales, violencia, entre otros.

En la actualidad el contexto de la inseguridad ciudadana se define por la vulnerabilidad y temor colectivo, no es desconocido el sentimiento de desprotección y de ausencia de autoridad cercana que siente la población.

En Colcapirhua, tras reuniones con las diferentes OTBs y porcentajes por reportes de operativos policiales y de la Guardia Municipal, se llegó a determinar que existen 5 tipos de delincuencia más común, a saber: robo al paso, robo seguido de amenazas, robo a mano armada, robo de viviendas y robo seguido de extorsión. En ese panorama, el incremento de la delincuencia, en sus diferentes acepciones, fundamentalmente los relacionados al uso desmedido de violencia, hacen de este fenómeno uno de los más complejos de atender, aportando una carga de incredulidad en la población respecto a la capacidad de respuesta por parte de la Policía y las instancias administradoras de justicia.

En este sentido, se promueven espacios de interacción, coordinación e intervención para proporcionar la solución donde las brigadas vecinales, las brigadas escolares y las brigadas de comerciantes establezcan un marco de seguridad física integral de apoyo a la autoridad (Policía Boliviana y Guardia Municipal).

BRIGADAS VECINALES

El objeto de las brigadas vecinales es el establecer normas de organización y funciones que permitan desarrollar una cultura de seguridad, a través de una real participación

comunitaria para contrarrestar y prevenir los problemas de inseguridad que afectan el orden social.

Objetivo general:

Fomentar la integración de la comunidad con la labor policial civil, organizando a la comunidad y logrando la implementación de sistemas de seguridad integral.

Objetivos específicos:

-Diseñar estrategias para solucionar los problemas de seguridad en sectores o barrios.

-Concienciar y comprometer a la comunidad con su propia seguridad.

-Incentivar el compromiso y responsabilidad social frente a los problemas de inseguridad.

-Vincular a los diferentes sectores que interactúan en la comunidad para lograr la integración entre vecinos y las autoridades y así alcanzar la convivencia entre ciudadanos.

Resultados obtenidos

1.-Se espera capacitar a los vecinos de las distintas OTBs en Seguridad Ciudadana para permitir la recuperación de la tranquilidad y la paz en las calles como en las propiedades privadas.

2.-Posterior a ello, se espera poder contar con redes de vigilancia altamente capacitadas para desarrollar trabajos de vigilancia efectivos y eficientes para actuar según las zonas calientes en cada OTB.

3.-Además, se espera estructurar las formas de prevención en la Policía, Unidad de Seguridad Ciudadana, la sociedad y en la comunidad.

BRIGADAS ESCOLARES

Las brigadas escolares son grupos voluntarios organizados de padres que colaboran en acciones de seguridad en cada unidad educativa promoviendo la convivencia segura y pacífica dentro y fuera de los mismos. Las brigadas escolares se constituyen en una herramienta eficaz de la seguridad comunitaria (familia-escuela-comunidad) precautelando tres espacios en los que se desenvuelven los niños(as) y adolescentes.

El Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua -con el afán de garantizar la seguridad de las personas, reducir los niveles de violencia delictiva y proteger fundamentalmente los derechos y el bienestar de los estudiantes- propone líneas de acción en un Plan de Seguridad cumpliendo la CPE y las atribuciones que se les otorga según el artículo 11 numeral 1 y 2 de la Ley 264.

Objetivo general:

Mitigar la inseguridad en ambientes escolares y sus alrededores.

Objetivos Específicos:

-Desarrollar un sistema de seguridad integral entre comunidad- GAMC- Policía.

-incrementar la participación activa de los padres de familia en seguridad ciudadana.

-Brindar y reforzar conocimientos en la temática de Seguridad Ciudadana.

Resultados obtenidos

- 1.- Capacitar a los padres de familia en Seguridad Ciudadana para permitir la recuperación de la tranquilidad y la paz en las Unidades Educativas como en las calles.
- 2.- Contar con redes de vigilancia altamente capacitadas para desarrollar trabajos de vigilancia efectivos y eficientes para actuar según el lugar donde este emplazada la Unidad educativa.
- 3.- Conformar sistemas de seguridad que operativicen la alerta e intervención inmediata tanto policiales como municipales en el ámbito educativo.

BRIGADAS DE COMERCIANTES

Estas brigadas están compuestas por comerciantes organizados y capacitados para afrontar la inseguridad en los principales centros de abasto, como en lugares donde existe comercio. Estas brigadas previenen y actúan en: seguridad física integral; situaciones de emergencia; situaciones de alto riesgo (siniestros),

Como menciona la CPE “la seguridad es un bien común esencial de prioridad nacional para el desarrollo del libre ejercicio de los derechos y garantías individuales y colectivas, de todos los estantes y habitantes del territorio del Estado Plurinacional de Bolivia y una condición fundamental para la convivencia pacífica”. Este derecho debe entenderse en cualquier ámbito de la vida. Por esa razón, realizar un plan donde se incluya a los comerciantes, como actores estratégicos, resulta acertado en la misión de mitigar la inseguridad. Por eso, se plantea los objetivos de las brigadas de comerciantes:

Objetivo general:

Mitigar la inseguridad en ambientes comerciales y sus alrededores.

Objetivos Específicos:

- Contar con un sistema para afrontar siniestros (incendios, temblores e inundaciones) en el lugar de comercio.*
- Incrementar la participación activa de los comerciantes en seguridad ciudadana.*
- Brindar y reforzar conocimientos en la temática de Seguridad Ciudadana.*

Resultados obtenidos

- 1.-Contar con recurso humano en mercados altamente capacitados para afrontar la inseguridad.
- 2.-Contar con recurso humano en mercados altamente capacitados para afrontar siniestros y desastres naturales.
- 3.-Contar con redes de vigilancia a nivel de comerciantes que puedan apoyar en temas sanitarias.

La aplicación de las brigadas en el municipio está sustentada en el artículo 37 de Ley 264 donde señala que la capacitación ciudadana a través del Ministerio de Gobierno, a través del Viceministerio de Seguridad Ciudadana y el Comando General de la Policía Boliviana en coordinación con las **entidades territoriales autónomas** capacitaran en materia de seguridad Ciudadana con enfoque de género generacional, intra e intercultural a las organizaciones **vecinales, estudiantiles y a la comunidad**, con el

propósito de que se constituyan en sujetos estratégicos de prevención del delito y contravenciones.

Las brigadas de seguridad promueven el accionar preventivo ante la delincuencia, por lo que es la anticipación al hecho y alerta del hecho en caso de consumarse; de esta manera la población colcapirhueña coadyuva a su propia seguridad, siendo la Policía Boliviana y la Guardia Municipal garantes de la seguridad.

La participación ciudadana es más que la presentación quejas, es participar directamente en la solución a los problemas de inseguridad; es complementariamente, brindar información sobre los riesgos en cada distrito y precautelar la vida de la comunidad y de la propiedad privada.

Recomendaciones

- Se recomienda proveer de normativas y decretos donde se institucionalice a las brigadas de seguridad.
- Se recomienda crear normativa jurídica que guie el accionar de las brigadas de seguridad.
- Se recomienda realizar estudios y análisis de zonas calientes y/o puntos críticos para implementar cámaras de vigilancia en los 5 distritos del municipio.
- Se recomienda dotar equipamiento contra desastres naturales, siniestros, etc a las brigadas de seguridad y a la Guardia municipal.

b. REVISTA PARA POSTULANTES A LA GUARDIA MUNICIPAL

Dentro de las atribuciones que otorga la ley 264 del Sistema de Seguridad Ciudadana, “para una vida segura”, está la conformación de la guardia municipal como brazo operativo de la Unidad de Seguridad Ciudadana del GAM Colcapirhua.

La guardia municipal tiene la misión de preservar la seguridad contribuyendo a la paz y tranquilidad con el fin de reducir o neutralizar la criminalidad y delincuencia en el Municipio de Colcapirhua. Esta unidad operativa es creada en virtud al artículo 302, Parágrafo I, numeral 36 de la Constitución Política del Estado que menciona como

competencia exclusiva del Gobierno Autónomo Municipal “constituir y reglamentar la Guardia Municipal para coadyuvar el cumplimiento, ejercicio y ejecución de sus competencias, así como el cumplimiento de las normas municipales y de sus resoluciones emitidas”.

La Guardia Municipal debe estar correctamente instruida, disciplinada y adiestrada para cualquier tipo de eventualidad, caso o problema en unidades educativas, infraestructuras municipales y en las calles, avenidas y espacios públicos dentro el municipio. En ese sentido, surge la necesidad de instruir al personal nuevo; donde se desarrollen materias para el uso correcto del uniforme y la formación de disciplina, física, y psicológica de las personas que postulen al puesto de guardia municipal.

Dentro de las materias básicas para la instrucción se encuentran 5 a saber: OC, EFM, CTV, MS y PAU. Para el desarrollo e instrucción de las materias se designa a los guardias más antiguos con formación mínima en el trabajo de dos años; al mismo tiempo el encargado de Seguridad Ciudadana y su asistente funcionan como monitores y evaluadores del trabajo de instrucción que desarrollan los instructores. A continuación, se presenta el cronograma de trabajo para la instrucción de postulantes a la Guardia Municipal.

N°	MATERIAS	INSTRUCTOR
1	Orden cerrado	Lic. Gerardo Estrada
2	Educación física militar	Lic. Daniela Delgado Rios
3	Control de tráfico vehicular	Tec. Vladimir Romero Ribera
4	Primeros auxilios	Ana Jessica Alvarado
5	Mochila segura	Lic. Gerardo Estrada

c. PLAN DE SEGURIDAD PARA SAN LORENZO 2021

La festividad “San Lorenzo 2021” es una manifestación religiosa de fe y devoción que cada año se festeja en el municipio de Colcapirhua, donde, las diferentes actividades organizadas por la alcaldía, la iglesia y los fraternos deben ser planificadas para

desarrollarse de forma armoniosa y pacífica. Velar por la seguridad de todos los devotos debe ser prioridad de nuestra unidad, para ello, se desarrolla un Plan de Seguridad para la mencionada festividad. Primeramente, se debe aclarar que existen 9 actividades programas por lo cual se plantean 9 acciones estratégicas.

	FECHA	ACTIVIDAD
1	VIERNES 8 DE OCTUBRE	Lanzamiento
2	DOMINGO 19 DE OCTUBRE	Misa comunitaria
3	MARTES 12 DE OCTUBRE	1ra misa eucarística
4	MIÉRCOLES 13 DE OCTUBRE	2da misa eucarística
5	JUEVES 14 DE OCTUBRE	3ra misa eucarística
6	VIERNES 15 DE OCTUBRE	Vísperas y retreta
7	SABADO 16 DE OCTUBRE	Sesión de honor y apertura de la fiesta
8	DOMINGO 17 DE OCTUBRE	Procesión
9	LUNES 18 DE OCTUBRE	Calvario

Lanzamiento y descubrimiento de gigantografía:

-Para esta actividad la Guardia Municipal formó para las 18:00 en la plaza principal 15 de abril. Se dispuso de dos guardias para resguardo de la MAE en el palco central.

-Se realizó el control de distanciamiento social, uso de barbijo y alcohol en gel para ello se dispuso de cuatro guardias municipales. Desinfección a autoridades (una persona) y distanciamiento y control de barbijos (tres personas).

-Corte de vías en cuatro puntos de acceso a la plaza principal. Cuatro grupos de dos personas cada uno. Los mismos contaron con el apoyo de la Unidad de Tráfico y Vialidad. Corte de vías en el lado este, oeste, norte y sud de acceso evitando el flujo de moviidades que se constituyen en peligro para a las personas que se encuentran concentradas en la plaza.

-Control de consumo de bebidas alcohólicas en alrededores de plaza principal. Dos guardias municipales realizaron el control de consumo de bebidas en el espacio público, debiendo informar e identificar a los infractores.

-Barrido de personas que se quedaron en plaza.

Misa comunitaria

- Formación de la guardia municipal a las 10:30 horas en la Plaza 15 de abril.

- 5 guardias para el evento realizando desinfección y seguridad física en la iglesia y sus alrededores.

1ra misa eucarística

-Formación de guardia municipal 17:30 horas en la plaza principal.

- 5 guardias para el evento realizando desinfección y seguridad física en la iglesia y sus alrededores.

2da misa eucarística

-Formación de guardia municipal 17:30 horas en la plaza principal.

- 5 guardias para el evento realizando desinfección y seguridad física en la iglesia y sus alrededores.

3ra misa eucarística

-Formación de guardia municipal 18:30 horas en la plaza principal.

- 5 guardias para el evento realizando desinfección y seguridad física en la iglesia y sus alrededores.

Vísperas y retreta

-Formación de guardia municipal 18:30 horas en la plaza principal.

- Carro de desinfección ingresa a las 18:00 para fumigar calles y la plaza misma.

-Se realizó el control de distanciamiento social, uso de barbijo y alcohol en gel para ello se dispuso de cuatro guardias municipales. Desinfección a autoridades (una persona) y distanciamiento y control de barbijos (tres personas).

-Corte de vías en cuatro puntos de acceso a la plaza principal. Cuatro grupos de dos personas cada uno. Los mismos contaron con el apoyo de la Unidad de Tráfico y Vialidad. Corte de vías en el lado este, oeste, norte y sud de acceso evitando el flujo de movilidades que se constituyen en peligro a las personas que se encuentren concentradas en la plaza.

-Control de consumo de bebidas alcohólicas en alrededores de plaza principal. Dos guardias municipales realizaron el control de consumo de bebidas en el espacio público, debiendo informar e identificar a los infractores.

-Barrido de personas que se quedaron en plaza.

Sesión de honor y apertura de la fiesta

-Formación de guardia municipal 07:00 horas en la plaza principal.

-Se realizó el control de distanciamiento social, uso de barbijo y alcohol en gel para ello se dispuso de cuatro guardias municipales. Desinfección a autoridades (una persona) y distanciamiento y control de barbijos (tres personas) en el ingreso del Centro Cultural Comunitario. Dos guardias en el resguardo en el estacionamiento. Dos guardias en la puerta oeste de acceso. Tres guardias cortando vías en el lado este y tres guardias en el lado oeste.

-Caravana para la entrada. Formación de la Guardia Municipal a las 12:30 en la Iglesia San Gerardo. Para posterior recorrido de la caravana hasta la plaza principal incluyendo una mini-entrada.

-Ingreso del tractor fumigador por el recorrido de la caravana.

-VL de la Policía Boliviana resguardando el recorrido.

-Resguardo, de 16 efectivos municipales, a autoridades y hermanos realizando el acompañamiento y corte de vías en vehículos de dos y cuatro ruedas. Cuatro efectivos en motocicletas, cuatro resguardando la imagen, dos resguardando a la MAE, dos al final de la caravana y dos de adelantada.

-Carro fumigador por detrás de la caravana.

-Carros de GIRS y su personal recogiendo y limpiando calles.

-Corte de vía de desfogue con soldados a la altura del km 6 ½ Blanco Galindo hasta la Avenida Reducto.

-Inicio de la mini-entrada desde la avenida Reducto hasta la plaza principal.

Procesión

-Ingreso del tractor fumigador por el recorrido de la procesión.

-VL de la Policía Boliviana resguardando el recorrido.

-Resguardo de 16 efectivos municipales de autoridades y hermanos realizando el acompañamiento y corte de vías en vehículos de dos y cuatro ruedas. Cuatro efectivos en motocicletas, cuatro resguardando la imagen, dos resguardando a la MAE, dos al final de la caravana y dos de adelantada.

-Barrido final de personas de alrededores de la plaza.

Calvario

-Ingreso del tractor fumigador por el recorrido de la procesión.

-VL de la Policía Boliviana resguardando el recorrido.

-Resguardo, de 8 efectivos municipales, a autoridades y hermanos realizando el acompañamiento a la imagen de la plaza a la morada del santo en Loroncochi.

d. PLAN DE SEGURIDAD PARA “TODOS LOS SANTOS”

ANTECEDENTES

Los días 1 y 2 de noviembre es una ocasión especial dedicado a compartir con las almas de los familiares que murieron. Algo que transita en el mundo de lo sobrenatural, de la fe, de lo secreto y por tanto, difícil de creer y entender.

Durante esta festividad, se cultiva la memoria de los muertos, floreciendo sus tumbas; el cementerio se llena todo el día, y las familias vienen a rendir homenajes a sus antepasados. La fiesta de Todos los Santos tiene lugar el 2 de noviembre, sin embargo, esta festividad comienza un día antes; a mediodía, cuando las almas de los muertos llegan a las casas para compartir con sus seres queridos; que aún se encuentran en la tierra.

A mediodía, del 2 de noviembre, empieza el ritual de despedir a las almas que deben regresar al mundo subterráneo, esto se acompaña de una comida abundante, porque el muerto necesita mucha energía para su viaje de vuelta.

ORGANIZACIÓN PARA TODOS LOS SANTOS

Para esta manifestación de lo sobrenatural el GAM Colcapirhua organiza la actividad en 2 cementerios: el cementerio general y en el cementerio Concordia. En donde, la Intendencia Municipal, la Guardia Municipal, personal de Atención del Cementerio y las Unidades Atencionales (Slim, D.N.N.A.y Aulto Mayor) coordinan esfuerzos y actividades para realizar controles, atención de denuncias, entrega de información útil y oportuna, ordenamiento de comerciantes y población en general.

Como Unidad de Seguridad Ciudadana se toma las provisiones en cuanto a seguridad en los cementerios elaborando un Plan de Seguridad para los días 1 y 2 de noviembre.

PLAN DE SEGURIDAD

Enmarcando nuestro accionar como Unidad de Seguridad Ciudadana en la Ley 264 a través de nuestro brazo operativo: la Guardia Municipal. Primeramente, se debe aclarar que existieron 4 actividades programadas en los días 30 y 31 de octubre; 1 y 2 de noviembre por tanto se desarrollaron 4 acciones estratégicas.

N°	ACTIVIDAD	FECHA
1	Concientización sobre medidas de bioseguridad	30 de octubre
2	Información y concientización sobre el control que se realizará en tiendas, negocios y actividades comerciales por parte de la Intendencia y Seguridad Ciudadana	31 de octubre
3	Resguardo físico y control de expendio de bebidas y asentamientos de venta de licores alrededor del cementerio general	1 de noviembre
4	Resguardo en los puntos de entrada y salida, corte de vías de acceso al cementerio, control de consumo de bebidas al interior del cementerio, barrido de personas tras el horario de cierre de puertas y patrullajes preventivos	2 de noviembre

Concientización sobre medidas de bioseguridad

-Para esta actividad la Guardia Municipal formó para las 13:00 horas en puertas del Cementerio General. Se dispuso de los grupos Alfa y Bravo para realizar la concientización y retorno a la cotidianidad de las medidas de bioseguridad en tiendas, negocios y actividades comerciales por alrededores del cementerio general. Esta actividad se desarrollará hasta las 15:30 horas.

Por otro lado, se alentó a los propietarios de los negocios, tiendas y actividades comerciales a la vacunación. Puesto que se realizarán controles del carnet de vacunación para poder garantizar bajar el índice de contagios en el municipio.

Información y concientización sobre los controles

-Para esta actividad la Guardia Municipal formó para las 13:00 horas en puertas del Cementerio General. Esta actividad se desarrolló hasta las 15:30 horas.

Información y concientización sobre el control que se realizará en tiendas, negocios y actividades comerciales por parte de la Intendencia y Seguridad Ciudadana.

-Se informó que la Intendencia Municipal realizaría controles de centajes y de salubridad.

-Se concientizó nuevamente en negocios y actividades comerciales sobre las medidas de bioseguridad mencionando las sanciones que se aplicarán según normativa vigente.

Resguardo físico y control de expendio de bebidas y asentamientos de venta de licores

-Para esta actividad la Guardia Municipal formó para las 14:00 horas en puertas del Cementerio General. Se dispuso de los grupos Alfa y Bravo para realizar resguardo físico en puertas de acceso controlando el expendio de bebidas.

-Control de asentamientos de venta de licores y bebidas alrededor del cementerio.

-Esta actividad se desarrolló hasta las 17:00 horas.

Resguardo, patrullajes y controles en el cementerio y alrededores

-Para esta actividad la Guardia Municipal formó en dos grupos: Alfa y Bravo. Donde se dividió el horario.

-Grupo Alfa formó a las 08:00 horas.

-Se realizaron cortes de vías de acceso en cuatro puntos. Primer punto: Av. Reducto y José. Segundo punto: Av. Andina esquina Dorbigni. Tercer punto: Av. Andina lado norte del cementerio. Cuarto punto: lado oeste del cementerio.

-Puertas de ingreso fueron controladas por la Intendencia, personal del cementerio y personal de la Guardia Municipal.

-Se realizó el control de distanciamiento social, uso de barbijo y alcohol en gel para ello se dispuso de dos guardias municipales en puertas de salida del cementerio.

-Se realizó patrullajes preventivos por el frontis del cementerio, tras el cementerio y por el sector donde estén asentados los comerciantes.

-La Intendencia Municipal realizó controles de salubridad y de centaje donde la Guardia Municipal apoyó con resguardo de funcionarios y manteniendo del orden.

-Se dispuso de dos guardias municipales para el control con patrullajes por el Cementerio Concordia.

-13:00 finaliza el servicio el grupo Alfa.

-Grupo Bravo formó a las 13:00 horas.

-Se realizaron cortes de vías de acceso en cuatro puntos. Primer punto: Av. Reducto y José. Segundo punto: Av. Andina esquina Dorbigni. Tercer punto: Av. Andina lado norte del cementerio. Cuarto punto: lado oeste del cementerio.

-Puertas de ingreso fueron controladas por la Intendencia, guardia municipal y personal del cementerio.

-Se realizó el control de distanciamiento social, uso de barbijo y alcohol en gel para ello se dispuso de dos guardias municipales en puertas de salida del cementerio.

-Se realizó patrullajes preventivos por el frontis del cementerio, tras el cementerio y por el sector donde estén asentados los comerciantes.

-La Intendencia Municipal realizó controles de salubridad y de centaje donde la Guardia Municipal apoyó con resguardo de funcionarios y mantenimiento del orden.

-Se dispuso de dos guardias municipales para el control con patrullajes por el Cementerio Concordia.

-Control de consumo de bebidas alcohólicas en alrededores del cementerio. Dos guardias municipales realizaron el control de consumo de bebidas en el espacio público, debiendo informar e identificar a los infractores.

-Barrido de personas que se quedaron al interior del cementerio.

-Barrido de personas de alrededores del cementerio apoyados por la Policía Boliviana.

-17:00 horas finalizó el servicio el grupo Bravo.

e. CUADRILLAS MUNICIPALES PARA LA ATENCION DE EMERGENCIAS, SINIESTROS Y DESASTRES

ANTECEDENTES

A través de millones de años de la evolución del planeta Tierra se han producido innumerables fenómenos naturales, como sismos, incendios, inundaciones y muchos fenómenos más. Es con la presencia del hombre que se producen los desastres naturales y éstos afectan sus actividades socioeconómicas y su entorno ambiental. Los desastres naturales traen consigo trastornos ambientales, pues contaminan el suelo y el agua; destruyen parte de la flora y fauna; y crean casi siempre focos de infección y otros, afectando el hábitat del hombre.

Para poder garantizar el bienestar social y el hábitat de los colcapirhueños se vienen proyectando maneras de prevención, mitigación y respuesta ante riesgos, desastres y/o emergencias en el municipio. Para ello entramos en contexto según normativas y leyes que rigen en el Estado Boliviano, así mismo, normativas municipales.

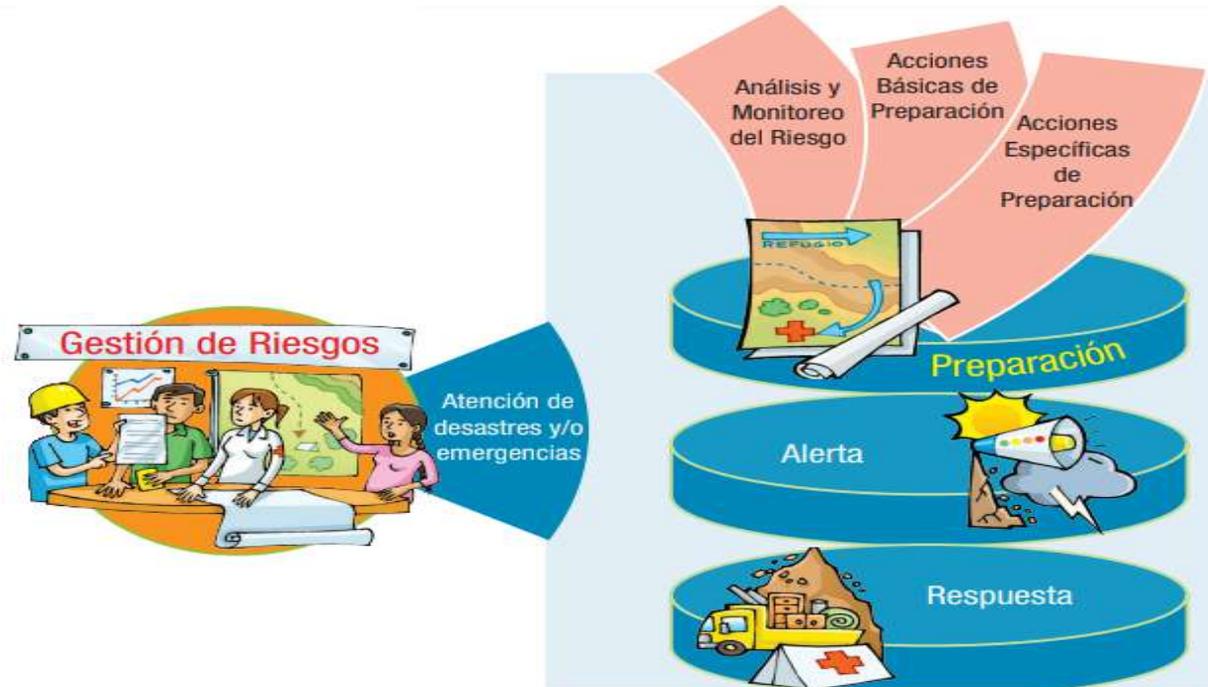
FUNDAMENTACION

La Ley de Municipalidades otorga competencias a los Gobiernos Municipales, donde, el artículo 8, inciso I, numeral 12 menciona claramente en materia de desarrollo humano sostenible la ejecución de planes y programas que permitan eliminar o reducir las causas y efectos de los desastres naturales y desastres provocados por el hombre, mediante el establecimiento de mecanismos financieros, educativos y técnicos que fueran necesarios.

El Estado Central debe elaborar un plan de emergencia nacional, a través del SISRADE, para afrontar de manera coordinada con las entidades privadas y entidades autónomas departamentales y municipales cualquier tipo de desastres; este plan de emergencia se define, según la Ley N° 602 del 14 de noviembre de 2014 de Gestión de Riesgos en su artículo N° 32, como: “una propuesta normada de organización de las acciones, personas, servicios y recursos disponibles para orientar la atención de desastres y/o emergencias, con base en la evaluación de riesgos, disponibilidad de recursos materiales y humanos, preparación a la comunidad y capacidad de respuesta”.

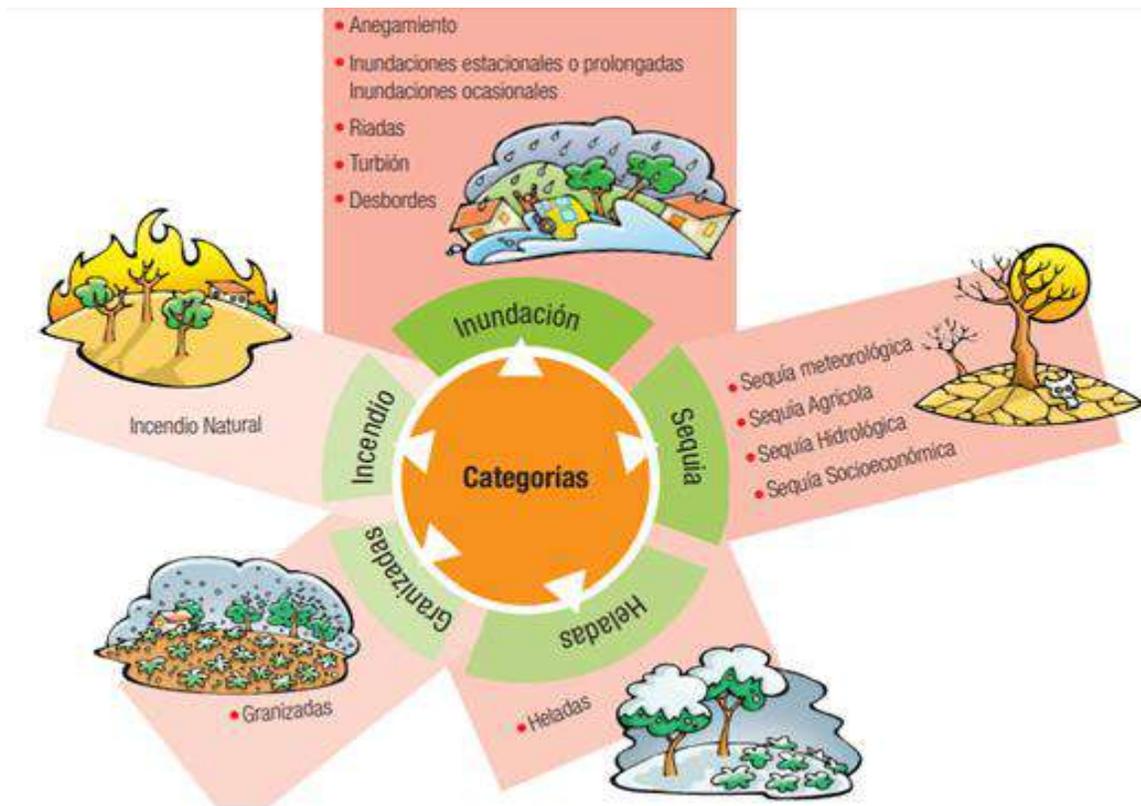
Por otro parte, la Ley N° 602 menciona 4 componentes para la atención de desastres y/o emergencias a saber: preparación, alerta, respuesta y rehabilitación. A continuación, se presenta un gráfico que muestra lo mencionado.

GESTION DE RIESGOS



La Reducción de Riesgos es un proceso continuo que debe estar incorporado en todos los niveles de la planificación integral como un eje transversal y de carácter obligatorio. Para este fin, se deben prever lineamientos, acciones y recursos en los Planes de Desarrollo y Planes de Ordenamiento Territorial según corresponda. Por otro lado, los principales tipos de amenazas en Bolivia por categorías son 5:

CATEGORIAS DE AMENAZAS EN BOLIVIA



Colcapirhua cuenta con la Ley Municipal 149 de Gestión Integral de Riesgos y Desastres del 14 de febrero del 2018, en el capítulo II artículo 14 menciona que la preparación y atención de emergencias y/o desastres estará a cargo del Comité de Emergencias donde intervienen como partes organizadas el COEM y el GAEM (Grupo de Apoyo a la Emergencia Municipal).

En este entendido, el grupo de apoyo debe ser integrado por estantes y habitantes del municipio sean o no funcionarios públicos, puesto que, conforme por la Constitución Política del Estado, en sus artículos 108 numerales I y II, las bolivianas y los bolivianos que habitan el municipio tienen el deber de conocer, cumplir y hacer cumplir la Constitución de las leyes, entre ellas, la Ley Municipal de Gestión Integral de Riesgos, así como autoprotegerse y socorrer con todo el apoyo necesario, en casos de desastres naturales y otras contingencias.

CUADRILLAS MUNICIPALES PARA LA ATENCION DE EMERGENCIAS, SINIESTROS Y DESASTRES

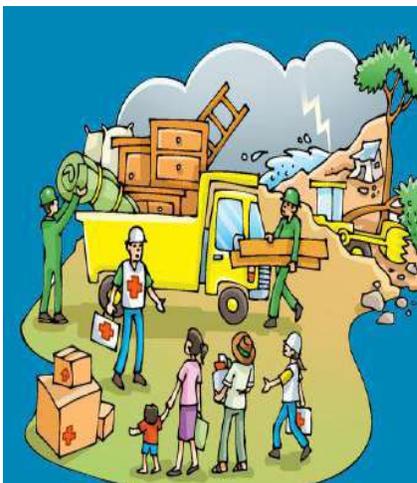
La creación de estas cuadrillas como se mencionó líneas atrás es como apoyo ante situaciones de emergencia, siniestros y desastres que pueden llegar a afectar en el municipio; además, es una forma organizada y planificada de responder ante la situación circunstancial que se presente y que afecte a los colcapirhueños. Para ello se creó una Central de Respuesta de Riesgos y tres cuadrillas:



Central de Respuesta de Riesgos

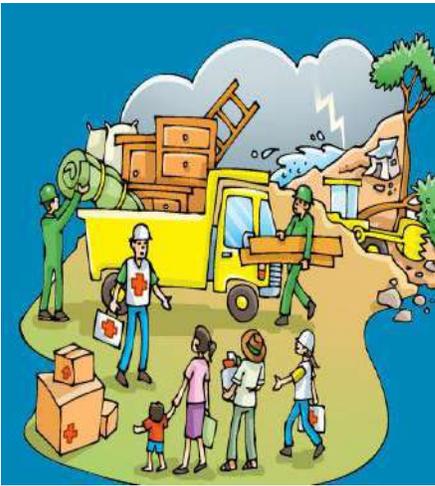
Será la receptora inicial de alerta para comunicar a las cuadrillas que estén de servicio. Esta Central está constituida por: GAMC, la Policía Boliviana (EPI Colcapirhua), bomberos y Defensa Civil.

- Cada entidad proporciona su teléfono a disposición,



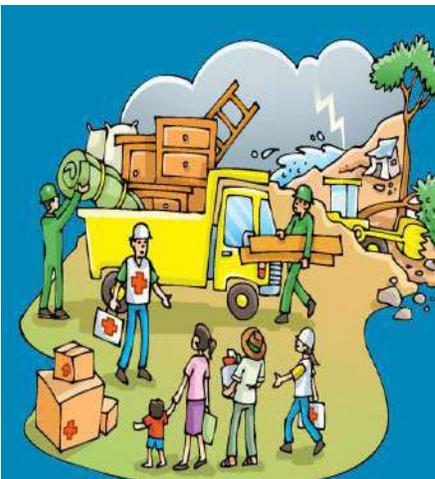
1.-CUADRILLA ALFA

- ❖ Secretario Municipal de Fortalecimiento Institucional y Des. Social
 - Personal designado
 - Maquina
 - Handys
 - Equipos: palas, picotas, azadones, botas de agua, ponchillos de agua, linternas, mangueras, sogas, etc.
 - Vehículos de dos y cuatro ruedas para desplazamiento.



2.-CUADRILLA BRAVO

- ❖ Secretario Municipal Técnico
 - Personal designado
 - Maquina
 - Handys
 - Equipos: palas, picotas, azadones, botas de agua, ponchillos de agua, linternas, sogas, mangueras, etc.
 - Vehículos de dos y cuatro ruedas para desplazamiento.



3.-CUADRILLA CHARLIE

- ❖ Secretario Municipal Administrativo y Financiero
 - Personal designado
 - Maquina
 - Handys
 - Equipos: palas, picotas, azadones, botas de agua, ponchillos de agua, linternas, mangueras, sogas, motobombas, etc.
 - Vehículos de dos y cuatro ruedas para desplazamiento.

ANALISIS DE LA SITUACION DE ANEGAMIENTOS, INUNDACIONES Y RIADAS DE PELIGRO

Por la topografía con la que cuenta el municipio de Colcapirhua se realizó el análisis de la situación geográfica en la que se encuentra el municipio. Teniendo como límite en el lado norte al municipio de Tiquipaya que cuenta con canales de riego los cuales recorren también por Colcapirhua y que son estos los que causan zozobra en condiciones de lluvia extrema afectando a la población con la afectación de sus bienes inmuebles y sus pertenencias.

En este entendido, se identifica principalmente al río Taquiña y los canales de riego del río Angela Mayu como principales causantes de los daños y potenciales peligrosos cada vez que la lluvia que cae y es intensa.

Realizando un análisis de las lluvias en los días domingo 28 y lunes 29 de noviembre que afectó en magnitud a las OTBS: Santa Rosa Central, Sumumpaya Sud, Comercio Cochabamba; Comercio La Paz y Urbanización La Paz se ve por conveniente priorizar las mismas con respuesta inmediata puesto que el mes de diciembre se pronostican lluvias intensas. La utilización de maquinaria y puesta en acción de las cuadrillas municipales para la atención de emergencias debe contar con el apoyo los vecinos que colaboren con la alerta (mediante reportes telefónicos a la central de respuesta de riesgos) y el apoyo con herramientas para agilizar mayores consecuencias.

A este análisis se debe sumar el canal de Coña Coña, en la frontera este con el municipio de Cochabamba, que tiene un cause por canal recorriendo las OTBS Elizabeth Seton, Oasis y otras que con el rebalse de aguas pueden considerarse peligrosas y de atención inmediata.

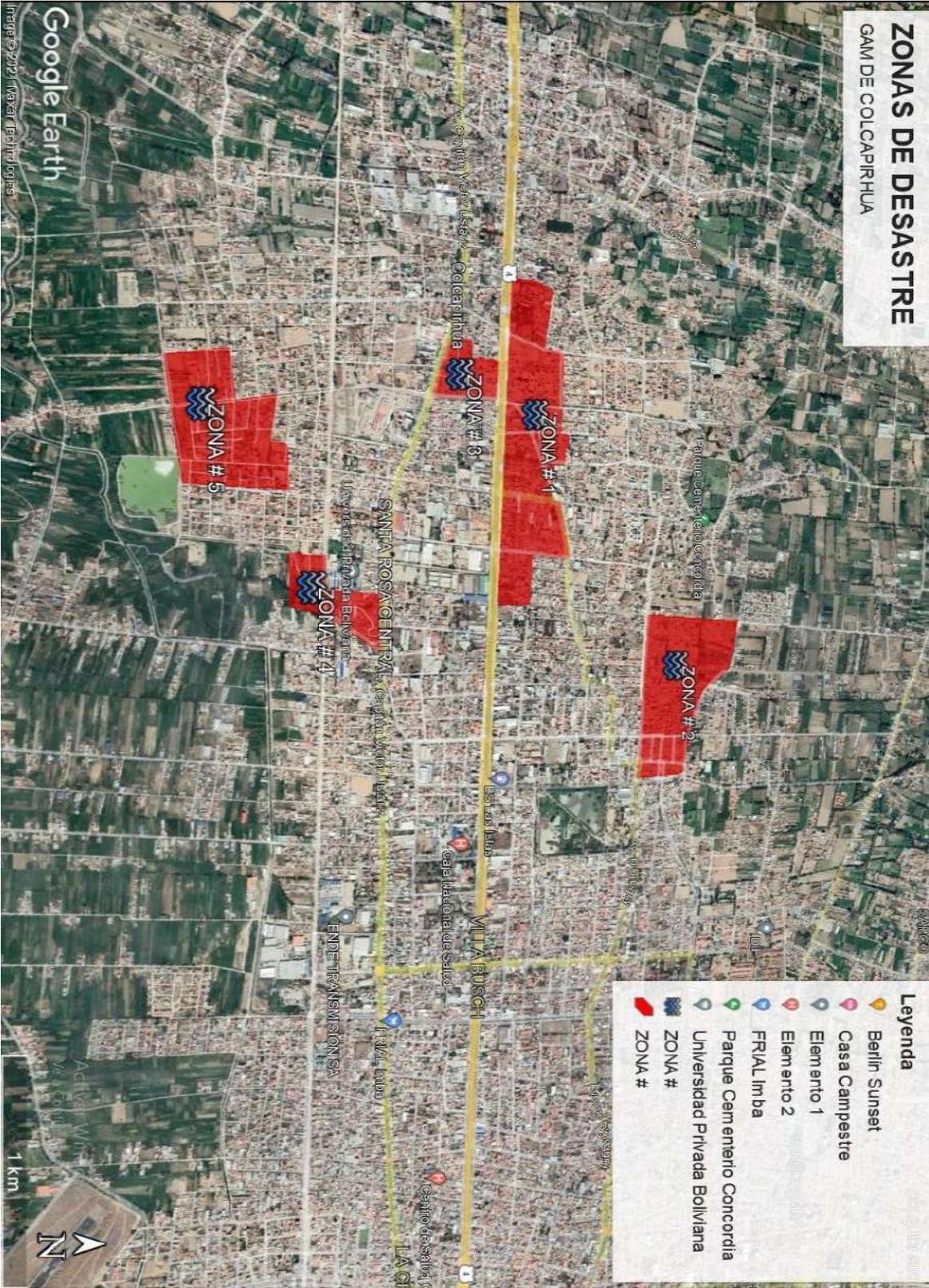
Tras la atención inmediata los días 28 y 29 de noviembre con maquinaria pesada, cuadrillas de emergencia, motobombas de agua y personal con herramientas se ve por conveniente implementar acciones básicas de limpieza por la lama que trajo la lluvia y los causes de rio y canales antes mencionados.

Esta fase es posterior a la atención de la emergencia. Para ello se utilizarán a las mismas cuadrillas para mayor y mejor organización; vale decir, cuadrilla Alfa, cuadrilla Bravo y cuadrilla Charlie entran en acción de limpieza por los sectores de mayor afectación el día domingo 5 de diciembre. Esta limpieza se realizó con material y herramientas propios.

N°	DIRECCION Y/O UNIDADES	TRAMO Y/O SECTOR
Grupo 1	IVAN CESPEDES (coordinador) <ul style="list-style-type: none"> • BANDA MUNICIPAL • JEFATURA TRANSPARENCIA • DEPORTES • SISTEMAS • COMUNICACION 	Desde la OTB Holanda hasta Farmacorp.

Grupo 2	RUDY RODRIGUEZ (coordinador) <ul style="list-style-type: none"> • ASESORIA LEGAL • SECRETARIA DE SMAF • EDUCACION • DISCAPACIDAD • DESPACHO Y ASESORES • GOBERNABILIDAD 	Desde Farmacorp hasta la avenida 16 de julio km 7.
Grupo 3	LUIS CESPEDES (coordinador) <ul style="list-style-type: none"> • SEGURIDAD CIUDADANA • DIRECCION DE FINANZAS • DEFENSORIA • ACTIVOS FIJOS • PROTOCOLO • SECRETARIA SMIFIDIS 	Desde la avenida 16 de julio km 7 hasta los Bloques de la Florida.
Grupo 4	WENDY QUINTEROS (coordinador) <ul style="list-style-type: none"> • INTENDENCIA • RRHH • FISCALIZACION • AUDITORIA INTERNA 	Desde los Bloques de la Florida hasta el canal Duralit.
Grupo 5	MARILUZ JIMENEZ (coordinador) <ul style="list-style-type: none"> • CONTRATACIONES • CEMENTERIO • CAJAS • CULTURA • CONTROL SOCIAL 	Desde el canal Duralit hasta el psiquiátrico.

ZONAS DE DESASTRES



f. PLAN DE SEGURIDAD PARA NAVIDAD

ANTECEDENTES

La Unidad de Seguridad Ciudadana tiene la función de mitigar la inseguridad que existe en Colcapirhua, por los altos índices de actos delincuenciales que se suscitan dentro nuestro Municipio, mediante los operativos y patrullajes constantes que vienen realizando los guardias municipales en coordinación con la Policía Boliviana velando por la seguridad y resguardo de todos los ciudadanos y las infraestructuras municipales y privadas.

En este sentido, se realizaron y ejecutaron planes de seguridad física y de resguardo en esta época del año donde la inseguridad campea por las fiestas de fin de año. Enmarcados en la Ley N° 031 Ley Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” de 19 de julio de 2010 el Artículo 7 párrafo II numeral 3), donde se señala que los gobiernos autónomos como depositarios de la confianza ciudadana en su jurisdicción y al servicio de la misma tienen el fin de garantizar el bienestar social y la seguridad de la población boliviana. Por eso, el G.A.M. Colcapirhua a través de la Unidad de Seguridad Ciudadana elabora un plan operativo de seguridad para las actividades en el mes de diciembre en relación a navidad.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

N°	ACTIVIDAD	FECHA
1	Decoración navideña y armado de pesebre en la plaza 15 de abril	30/11/2021
2	Instalación de pesebre	30/11/2021
3	Encendido de foquitos navideños	1/12/2021
4	Recolección de juguetes a unidades municipales	1-17 de dic.
5	Recolección de juguetes en boliches	1-17 de dic.
6	Inauguración de la feria navideña	10/12/2021
7	Festival de villancicos y música navideña	21/12/2021
8	Caravana navideña de carros alegóricos	22/12/2021
9	Entrega de regalos y chocolatada en el estadio SamanCHA Urabi	23/12/2021

-Plan de seguridad física y de resguardo

Enmarcando nuestro accionar como Unidad de Seguridad Ciudadana en la Ley 264 a través de nuestro brazo operativo: la Guardia Municipal accionamos a nuestros efectivos en 10 actividades

programadas en el mes de diciembre con motivos navideños, por tanto, se desarrollan 10 actividades estratégicas.

-Decoración navideña y armado de pesebre en la plaza 15 de abril

La Unidad de Seguridad Ciudadana se encargó de apoyar en el armado de estructuras y en el cargado de materiales para decorar el pesebre. Por otro lado, se coadyuvará con los requerimientos que los encargados necesiten para el correcto armado del pesebre en la plaza principal 15 de abril y la decoración con foquitos en las estructuras de metal. Se pondrá a disposición a 12 efectivos municipales para este trabajo.

-Instalación del pesebre

En esta actividad Seguridad Ciudadana colaboró con 4 efectivos mujeres para la instalación del pesebre con todos los implementos con los que cuentan los encargados del armado. También, se pone a disposición al personal varón (3) para poder colaborar si fuese necesario.

-Encendido de foquitos navideños

En esta actividad se dispuso de todo el personal de la Guardia Municipal (17 personas) desde las 18:00 horas formando en la plaza principal 15 de abril.

- 2 efectivos municipales para el resguardo de la MAE.
- 2 efectivos para realizar distanciamiento social y desinfección con alcohol en gel en el sector de las sillas donde se pondrán a autoridades.
- 2 efectivos para patrullaje como control y prohibición de consumo de bebidas alcohólicas.
- 2 efectivos para el corte de vías en la calle Sucre y Junín evitando el ingreso de moviidades a la plaza 15 de abril.
- 2 efectivos para el corte de vías en la calle Sucre esquina Nataniel Aguirre evitando el ingreso de moviidades a la plaza 15 de abril.
- 2 efectivos para el corte de vías en la calle Nataniel Aguirre esquina Cleomedes Blanco evitando el ingreso de moviidades a la plaza 15 de abril.
- 3 efectivos para realizar distanciamiento social, control del uso correcto y obligatorio del barbijo y desinfección con alcohol en gel detrás de las sillas donde estén autoridades.

- 1 efectivo para controlar el distanciamiento y uso de barbijo en el sector del trineo donde sirve para sacarse fotografías de recuerdo.
- 1 efectivo para controlar el distanciamiento y uso de barbijo en el sector donde se repartirá el api y buñuelo.

Terminada la actividad se realizó el barrido de personas del espacio público. Además, culminado el acto tres efectivos municipales se quedarán a resguardar los foquitos y el pesebre de la plaza principal hasta las 04:00 horas del día siguiente.

-Recolección de juguetes a unidades municipales

La unidad de Seguridad Ciudadana apoyó en la recolección de juguetes en cuanto al traslado desde las unidades que correspondan al lugar de acopio de los juguetes. Por otro lado, se realizará el recuento de juguetes para tener el detalle de los niños que serán beneficiarios de los regalos.

-Recolección de juguetes en boliches

Para esta actividad se dispuso 4 efectivos municipales según los días designados para realizar la recolección de juguetes. Los efectivos municipales designados tendrán la labor de recolectar los juguetes, trasladarlos al centro de acopio y mantener un recuento de cada saquillo o talego de juguetes.

-Inauguración de la feria navideña

En esta actividad se dispuso de 8 efectivos municipales.

- 2 efectivos municipales para el resguardo de la MAE.
- 3 efectivos municipales para realizar distanciamiento social, control del uso correcto y obligatorio del barbijo y desinfección con alcohol en gel a las personas que estén en el sector del prado.
- 3 efectivos municipales para el corte de vías evitando que ingresen motorizados por el sector del prado.
- Adicionalmente, se realizarán patrullajes por el sector con el grupo nocturno Alfa y/o Bravo de la Guardia Municipal.

-Festival de villancicos y música navideña

Para esta actividad que se desarrolló en la plaza principal 15 de abril se dispuso de los 17 efectivos municipales.

- 2 efectivos municipales resguardando a la MAE.
- 3 efectivos para realizar distanciamiento social y desinfección con alcohol en gel en el sector de las sillas donde se sentarán a autoridades.
- 2 efectivos para patrullaje como control y prohibición de consumo de bebidas alcohólicas.
- 2 efectivos para el corte de vías en la calle Sucre y Junín evitando el ingreso de moviidades a la plaza 15 de abril.
- 2 efectivos para el corte de vías en la calle Sucre esquina Nataniel Aguirre evitando el ingreso de moviidades a la plaza 15 de abril.
- 2 efectivos para el corte de vías en la calle Nataniel Aguirre esquina Cleomedes Blanco evitando el ingreso de moviidades a la plaza 15 de abril.
- 3 efectivos para realizar distanciamiento social, control del uso correcto y obligatorio del barbijo y desinfección con alcohol en gel a la gente que este en el acto.
- 2 efectivo para controlar el distanciamiento y uso de barbijo en el sector detrás del escenario.

-Caravana navideña de carros alegóricos

Formación de la Guardia Municipal a las 18:00 horas en la plaza principal 15 de abril.

Para posterior recorrido de la caravana navideña por distintos puntos del municipio.

- A la cabeza ingresará el VL de la Policía Boliviana resguardando el recorrido.
- Resguardo, de 17 efectivos municipales, a autoridades y a funcionarios municipales de las carrozas realizando el acompañamiento y corte de vías en vehículos de dos y cuatro ruedas. 6 efectivos en motocicletas para corte de vías, 2 efectivos resguardando a la MAE, 3 efectivos en el VL de la policía, 3 efectivos de acompañantes en motocicletas

al final de la caravana y 3 efectivos de acompañantes como adelantada para evitar que ingresen a la caravana gente extraña a la institución.

-Entrega de regalos y chocolatada en el estadio SamanCHA Urabi

Para esta actividad se dispuso de toda la Guardia Municipal que formó en el estadio a las 7:30 horas.

- 2 efectivos desinfectando con alcohol en gel al ingreso de las personas.
- 2 efectivos controlando la salida de personas del estadio SamanCHA Urabi.
- 4 efectivos controlando distanciamiento social, uso correcto y obligatorio del barbijo en filas donde se repartan los juguetes y la chocolatada.
- Posteriormente, los demás efectivos restantes (9) se dispondrán a dirigirse acompañando a la MAE y a su esposa quienes entregarán regalos y chocolatada en las distintas OTBS planificadas previamente (Villa Rosedal y Kenamari kullco). En esta actividad los efectivos municipales controlaran distanciamiento social, desinfección, control del uso obligatorio y correcto del barbijo, enumerar personas que reciban los regalos en las filas para evitar que un niño reciba dos o más juguetes y no alcance para todos los niños.

Adicionalmente, se planificó patrullajes y operativos nocturnos, debido a que las clases en las distintas unidades educativas, las cuales cubren los guardias municipales, acabaron clases y este personal debe garantizar la seguridad en el municipio tanto de día como de noche. En este entendido, se dividió 3 grupos: Alfa, Bravo y Charlie para garantizar el servicio durante el mes de diciembre.

SEMANA	GRUPO
7 al 10 de dic.	Alfa
13 al 17 de dic.	Bravo
20 al 24 de dic.	Charlie
27 al 31 de dic.	Alfa

12. APERTURA PROGRAMÁTICA 33-0000-02 MANTENIMIENTO MÓDULOS POLICIALES

i. Presupuesto Asignado y Ejecutado Gestión 2021

MANTENIMIENTO MODULOS POLICIALES

APERTURA PROGRAMATICA : 33-0000-02
TOTAL MONTO ASIGNADO : 80.000,00 Bs. 100%
TOTAL MONTO EJECUTADO : 56.701,17 Bs. 71 %
SALDO : 23.298,83 Bs 29 %

Presupuesto Asignado y Ejecución financiera de Gastos

Apertura programática 33-0000-02		Presupuesto total	Presupuesto Ejecutado	Saldo
Nº	Nombre			
1	Mantenimiento y reparación de inmuebles	53.019,00	33.400,17	19.618,83
2	Otros gastos por concepto de instalación y mantenimiento.	10.348,00	10.348,00	0
3	Productos de minerales no metálicos y plásticos	3.680,00	0	3.680,00
4	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	3.573,00	3.573,00	0
5	Equipo de computación	6.400,00	6.400,0	0
6	Equipo de comunicación	2.980,00	2.980,00	0
TOTAL BS		80.000,00	56.701,17	23.298,83

ii. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN %



**iii. Actividades y gastos realizados de la apertura 33-0000-02
MANTENIMIENTO DE MÓDULOS POLICIALES**

La Unidad de Seguridad Ciudadana tiene la función de realizar la administración de los recursos designado a todo tipo de reparación mantenimiento y construcción del edificio de la EPI de Colcapirhua, para poder brindar a los policías, instalaciones adecuadas que les permita realizar su trabajo con eficiencia y profesionalismo. Cabe resaltar que el presupuesto asignado a esta apertura es solo para el uso del edificio de la Policía Boliviana, es decir, no se puede disponer recurso alguno que no sea para el beneficio del edificio de la EPI del Municipio de Colcapirhua.

**b. APERTURA PROGRAMÁTICA 33-0000-04 EQUIPAMIENTO A
SEGURIDAD CIUDADANA**

i. Presupuesto Asignado y Ejecutado Gestión 2021

EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD CIUDADANA

APERTURA PROGRAMATICA :	33-0000-04	
TOTAL MONTO ASIGNADO :	100.000,00 Bs.	100%
TOTAL MONTO EJECUTADO :	95.225,50 Bs	95 %
SALDO :	4.774,50 Bs	5 %

Presupuesto Asignado y Ejecución financiera de Gastos

Apertura programática 33-0000-04		Presupuesto total	Presupuesto Ejecutado	Saldo
Nº	Nombre			
1	Otros Gastos por concepto de instalación, mantenimiento y reparación	6.200,00	6.200,00	0
2	Papel	2.500,00	2.338,40	161,60
3	Confecciones textiles	3.000,00	3.000,00	0
4	Prendas de Vestir	6.780,00	6.780,00	0
5	Productos Químicos y Farmacéuticos	7.800,00	7.800,00	0

6	Productos metálicos	723,50	723,50	0
7	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	11.732,00	11.624,60	107,40
8	Instrumental Menor Medico – Quirúrgico	1.260,00	1.260,00	0
9	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	3.000,00	875,00	2.125,00
10	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	6.118,00	6.118,00	0
11	Equipo de Oficina y Muebles	13.200,00	13.200,00	0
12	Equipo de Computación	8.914,00	8.914,00	0
13	Equipo de Comunicación	1.500,00	1.500,00	0
14	Equipo Educativo y Recreativo	10.767,00	10.767,00	0
15	Otra Maquinaria y Equipo	10.880,50	9.500,00	1.380,50
16	Otros	5.625,00	4.625,00	1.000,00
TOTAL BS		100.000,00	95.225,50	4.774,50

ii. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN %



iii. Actividades y gastos realizados de la apertura 33-0000-04 EQUIPAMIENTO A SEGURIDAD CIUDADANA

La Unidad de Seguridad Ciudadana tiene la función de realizar las compras de equipamiento para la EPI de Colcapirhua entre ellas material de escritorio, material de bioseguridad y todo lo

requerido en cuanto a equipamiento también recalcar que todo lo comprado no se puede disponer en otras instalaciones que no sea de la estación policial integral EPI para que puedan brindar un trabajo con calidad y calidez a todos los colcapirhueños.

La función de la Unidad de Seguridad Ciudadana para con esta apertura es dar seguimiento y curso a las solicitudes que se requieran y que emanen del comando de la EPI Colcapirhua.

c. APERTURA PROGRAMÁTICA 33-000-080 FORTALECIMIENTO A LA FELCV

i. Presupuesto Asignado y Ejecutado Gestión 2021

FORTALECIMIENTO A LA FELCV

APERTURA PROGRAMATICA :	33-0000-080
TOTAL MONTO ASIGNADO :	47.955,00 Bs. 100%
TOTAL MONTO EJECUTADO :	41.883,50 Bs. 88 %
SALDO :	6.071,50 Bs 12 %

Presupuesto Asignado y Ejecución financiera de Gastos

Apertura programática 33-0000-080		Presupuesto total	Presupuesto Ejecutado	Saldo
Nº	Nombre			
1	Papel	3.060,00	3.060,00	0
2	Productos de artes graficas	5.590,00	5.590,00	0
3	Prendas de vestir	2.380,00	2.380,00	0
4	Productos Químicos y Farmacéuticos	4.360,00	4.360,00	0
5	Productos de minerales no metálicos y plásticos	900,00	900,00	0
6	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	9.070,00	9.070,00	0
7	Utensilios de cocina y Comedor	1.270,00	1.270,00	0

8	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	14.705,00	9.773,50	4.931,50
9	Otros materiales y Suministros	2.500,00	2.500,00	0
10	Equipo de Oficina y Muebles	1.140,00	0	1.140,00
11	Otra maquinaria y Equipo	1.560,00	1.560,00	0
12	Otros	1.420,00	1.420,00	0
TOTAL BS		47.955,00	41.883,50	6.071,50

ii. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA EN %



iii. Actividades y gastos realizados de la apertura 33-0000-080 APOYO A LA FELCV

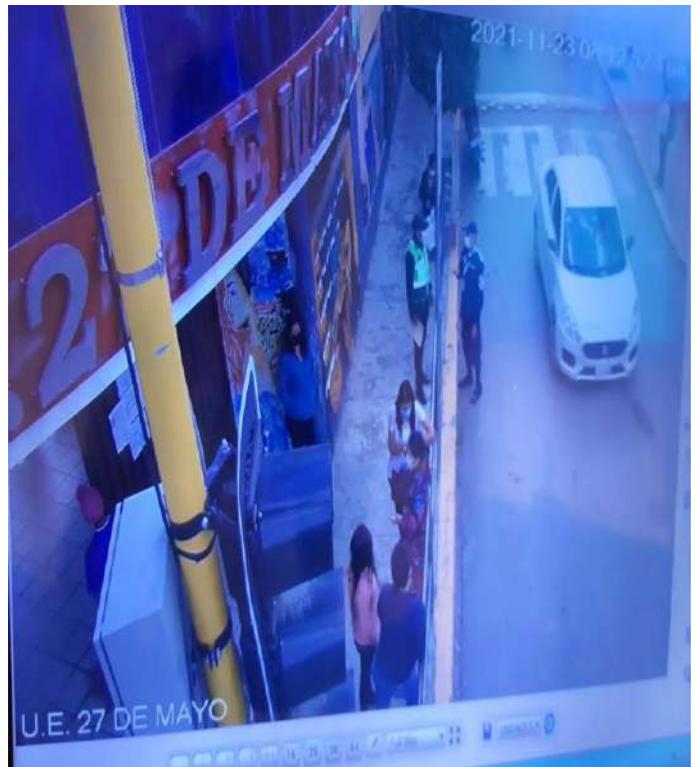
Las actividades y/o compras que se realizan para la FELCV se realizan en coordinación con el encargado ya que se realizan en base a sus planes anuales que tienen en mente es importante mencionar que esta apertura programática es básicamente para el uso de la FELCV y no otras unidades policiales, todo activo o material que se compre para la unidad debe permanecer en las instalaciones de la misma.

**ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA UNIDAD DE SEGURIDAD
CIUDADANA GESTION 2021**























SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

DIRECCIÓN DE FINANZAS

PRESENTACIÓN RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 235 de la Constitución Política del Estado, la Ley N° 341 de Participación y Control Social de 5 de febrero de 2013 y la Política Nacional de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, establecida mediante Decreto Supremo N° 214 de 22 de julio de 2009, la Dirección de Finanzas dependiente de la Secretaria Municipal Administrativa Financiera del Gobierno Autónomo Municipal del Colcapirhua, presenta la Rendición de Cuentas Final Financiera del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 del Programa de Operaciones Anual (POA) – Presupuesto Gestión 2021, aprobado mediante Ley Municipal N° 265 de fecha 24 de septiembre de 2020 y reformulado en sus diferentes modificaciones presupuestarias aprobados mediante leyes a lo largo de la gestión 2021.

Así mismo, conforme a la Ley No. 341 de Participación y Control Social art. 37, Ley N°482 de Gobiernos Autónomos Municipales, **Artículo** 26 inciso 20 se estable que, la Alcaldesa o el Alcalde Municipal tiene la atribución de presentar informes de rendición de cuentas sobre la ejecución del Programa de Operaciones Anual y el Presupuesto, en audiencias públicas por lo menos dos (2) veces al año.

1. ANTECEDENTES

El presupuesto inicial de recursos POA 2021 aprobado por Ley Municipal N° 265 de fecha 24 de septiembre de 2020 del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua fue de Bs **74,377,920.00** (Setenta y Cuatro Millones Trescientos Setenta y Siete Mil Novecientos Veinte 00/100 Bolivianos) mismo que, ha sido incrementado por el 1er Reformulado (Saldo Caja y Bancos) aprobado mediante Ley Municipal N° 292 de fecha 12 de febrero de 2021, teniendo un Presupuesto de Bs. **85,129,220.00** (Ochenta y Cinco Millones Ciento Veintinueve Mil Doscientos Veinte 00/100 Bolivianos).

Durante el transcurso de la gestión 2021 el presupuesto inicial fue modificado, en primera instancia mediante la Primera Modificación Presupuestaria que realiza la inscripción de los Saldos Caja y Bancos, posteriormente se solicitan las modificaciones presupuestarias

aprobadas mediante Leyes Municipales que han reajustado, modificado e incrementado el techo presupuestario, tanto en recursos como en gastos.

Se realizaron modificaciones presupuestarias con el objetivo de reajustar el presupuesto acorde a los requerimientos, como ser: Prevención, Control y Atención del Coronavirus, cumplimiento contrapartes según convenios interinstitucionales y convenios de pago. Se debe informar que, en el último Bimestre de la gestión 2021, las entidades Territoriales Autónomas, perciben presupuesto adicional del Gobierno Central con fuente de financiamiento 41/113 Recursos de Co-participación Tributaria, de los mismos el Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua percibe un presupuesto adicional que asciende a **Bs. 5,576,667.00** (*Cinco Millones Quinientos Setenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete 00/100 Bolivianos*) en consecuencia y en respaldo al Decreto Supremo N° 3607 de 27 de junio de 2018, señala los tipos de Modificaciones presupuestarias entre las cuales son: *Art. 5.- (PRESUPUESTO ADICIONAL). Comprende la incorporación de recursos y gastos en el presupuesto institucional de las entidades del Sector público, que incrementan el monto total del Presupuesto General del Estado y avalado con el art. 6 de la Ley N° 2042 que dispone: “El poder Ejecutivo puede realizar modificaciones presupuestarias intrainstitucionales e interinstitucionales, de acuerdo al reglamento de modificaciones presupuestarias (...)”, mediante Ley Municipal de Aprobación de Modificación Presupuestaria Intrainstitucional N°5 se aprueba disponer un importe de **Bs. 3,860,358.06** (Tres Millones Ochocientos Sesenta Mil Trescientos Cincuenta y Ocho 06/100 Bolivianos) de los adicionales para priorizar el pago de cuotas anticipadas por concepto de préstamos al Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR) y el cumplimiento de obligaciones asumidas por el municipio de anteriores gestiones.*

2. EJECUCIÓN DE RECURSOS

Según los antecedentes sobre las modificaciones presupuestarias a lo largo de la gestión 2021, corresponde dar a conocer la Ejecución de Recursos del 01 de enero al 31 de diciembre bajo el siguiente detalle:

EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 (Expresado en Bolivianos)

RUBRO	DESCRIPCION	F.F.	ORG. FIN.	PRESUPUESTO INICIAL BS.	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO VIGENTE	PERCIBIDO Bs.	% EJECUCION
	RECURSOS PROPIOS MUNICIPALES			30.000.000,00	5.920.000,00	35.920.000,00	39.898.140,49	111,08%
12200	VENTA DE BIENES Y SERV. DE LAS ADM. PUBLICAS	20	210	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	5.661.896,10	353,81%
13000	INGRESOS POR IMPUESTOS	20	210	22.005.000,00	0,00	22.005.000,00	26.305.442,15	119,54%
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	20	210	6.395.000,00	0,00	6.395.000,00	7.930.802,24	124,02%
35.1.1	DISMINUCION DE CAJA Y BANCOS	20	210	0,00	5.920.000,00	5.920.000,00	0,00	0,00%
	TRANSFERENCIAS TGN			44.077.920,00	11.090.320,07	55.168.240,07	45.628.096,92	82,71%
19212	COPARTICIPACION TRIBUTARIA	41	113	30.910.627,00	5.576.667,00	36.487.294,00	37.226.796,20	102,03%
19212	IMPUESTO DIRECTO A LOS HIDROCARBUROS	41	119	9.063.026,00	0,00	9.063.026,00	7.828.022,10	86,37%
19211	BONO DE DISCAPACIDAD Y OTROS	41	111	104.267,00	0,00	104.267,00	104.267,00	100,00%
19232	DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL	41	113	0,00	241.096,00	241.096,00	34.397,00	14,27%
23.2.2	DE LOS ORGANOS LEGISLATIVO, JUDICIAL	41	119	0,00	468.557,07	468.557,07	434.614,62	92,76%
35.1.1	DISMINUCION DE CAJA Y BANCOS	41	113	4.000.000,00	1.434.000,00	5.434.000,00	0,00	0,00%
35.1.1	DISMINUCION DE CAJA Y BANCOS	41	119	0,00	3.370.000,00	3.370.000,00	0,00	0,00%
	TRANSFERENCIA DE RECURSOS ESPECIFICOS			300.000,00	27.300,00	327.300,00	1.148.767,40	350,98%
23.1.1.1	MONETIZABLE	42	230	300.000,00	0,00	300.000,00	1.148.767,40	382,92%
35.1.1.1	DISMINUCION DE CAJA Y BANCOS	42	230	0,00	27.300,00	27.300,00	0,00	0,00%
	TRANSFERENCIA DE CREDITO EXTERNO			0,00	324.396,57	324.396,57	276.762,70	0,00%
23.2.2	DE LOS ORGANOS LEGISLATIVOS, JUDICIAL	43	415	0,00	17.933,57	17.933,57	0,00	0,00%
23.2.2	DE LOS ORGANOS LEGISLATIVOS, JUDICIAL	43	732	0,00	306.463,00	306.463,00	276.762,70	0,00%
TOTAL PRESUPUESTO DE RECURSOS				74.377.920,00	17.362.016,64	91.739.936,64	86.951.767,51	94,78%



Por las Nuevas Políticas de Ingreso implementadas en la Gestión del Ing. Gallinate para la recaudación de Ingresos Propios, como ser el PERDONAZO del 100% a las multas e intereses en Vehículos Automotores (IPVA-IMPVAT), Inmuebles (IPBI-IMPBI), se superó la meta programada en la recaudación, obteniendo un Superávit.



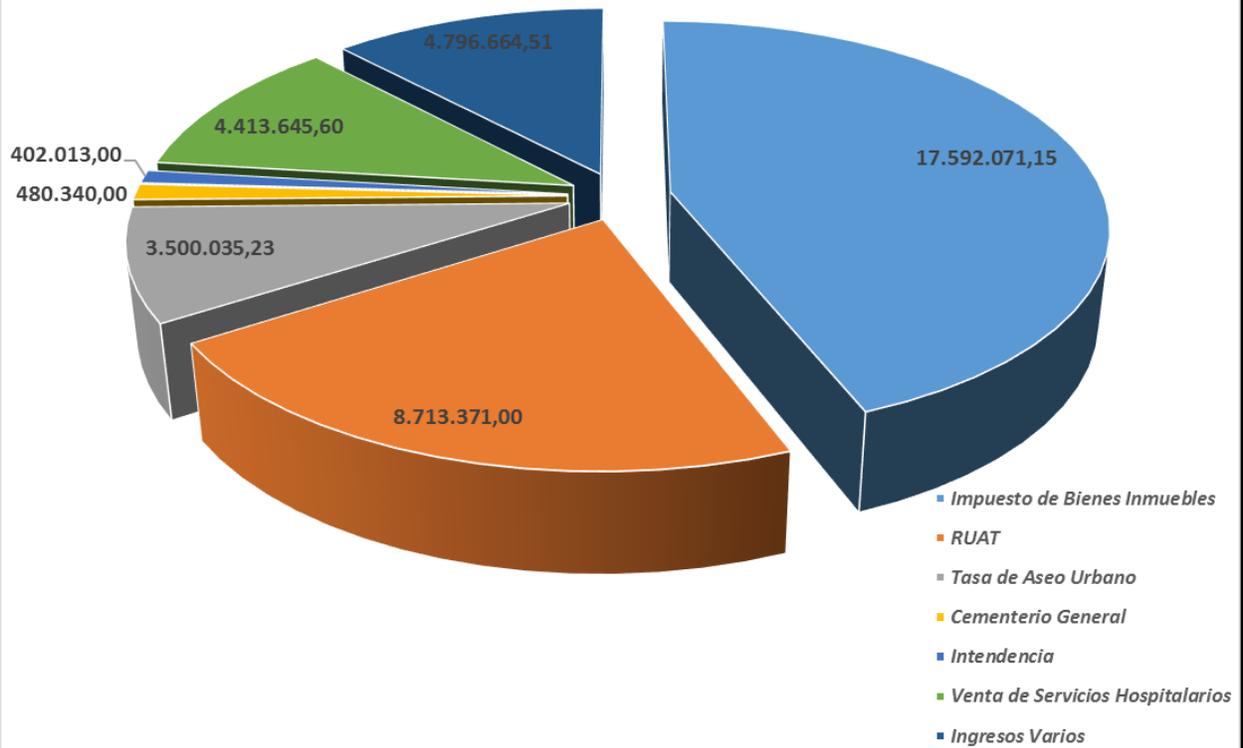
RESUMEN DE RECURSOS PROPIOS

Fuente de Financiamiento 20/210

Del 01 de Enero al 31 Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

DESCRIPCION	IMPORTE
Impuesto de Bienes Inmuebles	17,592,071.15
Impuesto a la Propiedad de Bienes Inmuebles	12,473,701.00
Impuesto Municipal a la Transferencia de Bienes Inmuebles	5,118,370.15
RUAT	8,713,371.00
Impuesto a la Propiedad de Vehículos Automotores	7,822,496.00
Impuesto Municipal a la Transferencia de Vehículos Automotores	550,228.00
Recibos Automotores	340,647.00
Tasa de Aseo Urbano	3,500,035.23
Tasas (Tasa de Aseo Urbano -Convenio con Elfec)	2,585,726.87
Otros Ingresos no Especificados (Alumbrado Publico-Convenio con Elfec)	914,308.36
Cementerio General	480,340.00
Venta de Servicios de las Aministraciones Publicas (Venta de Sitios)	173,513.00
Venta de Servicios de las Aministraciones Publicas (Inhumacion y Exhumacion)	306,827.00
Intendencia	402,013.00
Sentaje	176,917.00
Camalaje	30,480.00
Pesas y Medidas	9,405.00
Mingitorio de Mercados	87,800.00
Multas	97,411.00
Venta de Servicios Hospitalarios	4,413,645.60
Venta de Servicios de las Aministraciones Publicas	326,919.60
Venta de Servicios de las Aministraciones Publicas (Servicios medicos Especializados - SUS)	4,086,726.00
Ingresos Varios	4,796,664.51
Venta de Valores	112,223.00
Resolucion Ministerial	16,005.00
Timbres	495,235.00
Patentes de Funcionamiento	505,483.50
Espectaculos Publicos	5,490.00
Aprobacion de Planos	1,383,015.50
Visacion de Minutas	24,900.00
Autorizacion de Trabajos	8,822.00
Uso de Alcantarillado	517,244.00
Reposicion de Comprobantes	25,158.00
Otros	1,326,243.81
Limpieza Publica	144,397.00
Tasa de Alcantarillado	231,247.70
Multas	1,200.00
TOTAL RECURSOS PROPIOS	39,898,140.49

RESUMEN DE RECURSOS PROPIOS



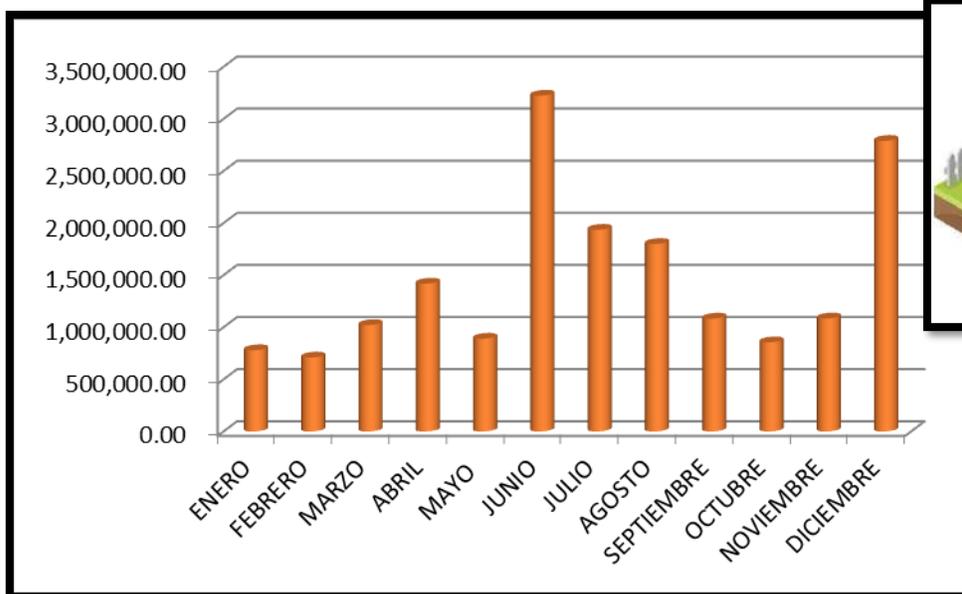
RESUMEN DE INGRESOS POR IMPUESTO DE BIENES INMUEBLES

Del 01 de Enero al 31 Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)



MES	IMPUESTO BIENES INMUEBLES	TRASFERENCIAS DE BIENES INMUEBLES	TOTAL
ENERO	501,609.00	278,762.00	780,371.00
FEBRERO	236,999.00	472,857.00	709,856.00
MARZO	532,909.00	488,160.00	1,021,069.00
ABRIL	1,116,498.00	302,280.00	1,418,778.00
MAYO	711,307.00	179,058.15	890,365.15
JUNIO	2,502,721.00	720,008.85	3,222,729.85
JULIO	1,039,033.00	896,844.00	1,935,877.00
AGOSTO	1,299,335.00	500,203.00	1,799,538.00
SEPTIEMBRE	643,914.00	439,344.00	1,083,258.00
OCTUBRE	581,129.00	275,047.00	856,176.00
NOVIEMBRE	760,566.00	324,615.00	1,085,181.00
DICIEMBRE	2,547,681.00	241,191.15	2,788,872.15
TOTAL	12,473,701.00	5,118,370.15	17,592,071.15



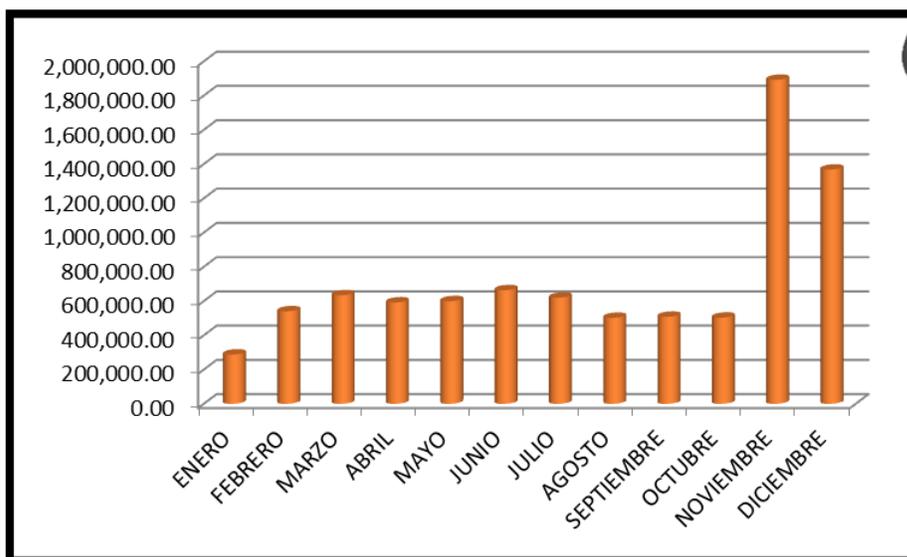


RESUMEN DE INGRESOS POR RUAT

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

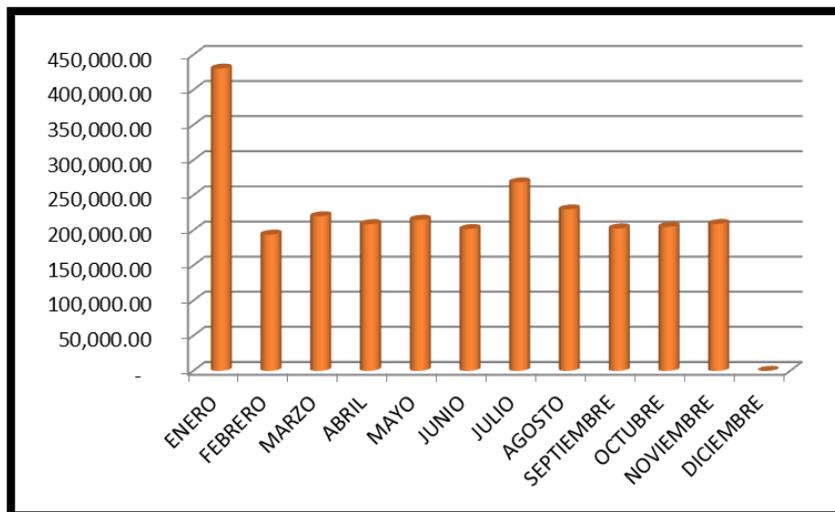
(Expresado en Bolivianos)

MES	Impuesto a la Propiedad de Vehículos Automotores	Impuesto Municipal a la Transferencia de Vehículos Automotores	Recibos Automotores	Total Recaudacion
ENERO	222,708.00	35,250.00	30,018.00	287,976.00
FEBRERO	478,470.00	35,301.00	26,977.00	540,748.00
MARZO	563,995.00	31,607.00	38,484.00	634,086.00
ABRIL	511,539.00	53,355.00	27,411.00	592,305.00
MAYO	516,880.00	55,283.00	27,635.00	599,798.00
JUNIO	595,702.00	40,733.00	27,233.00	663,668.00
JULIO	532,404.00	53,234.00	34,554.00	620,192.00
AGOSTO	438,480.00	40,237.00	23,582.00	502,299.00
SEPTIEMBRE	461,981.00	26,547.00	19,966.00	508,494.00
OCTUBRE	450,667.00	36,137.00	16,824.00	503,628.00
NOVIEMBRE	1,703,994.00	122,984.00	65,278.00	1,892,256.00
DICIEMBRE	1,345,676.00	19,560.00	2,685.00	1,367,921.00
TOTALES	7,822,496.00	550,228.00	340,647.00	8,713,371.00



**RESUMEN DE INGRESOS -TASA DE ASEO
CONVENIO CON ELFEC
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)**

MES	TOTAL
ENERO	430,315.51
FEBRERO	193,995.03
MARZO	220,097.99
ABRIL	208,941.86
MAYO	215,198.56
JUNIO	201,874.33
JULIO	268,304.79
AGOSTO	229,913.20
SEPTIEMBRE	202,904.42
OCTUBRE	204,929.15
NOVIEMBRE	209,252.03
DICIEMBRE	-
TOTAL	2,585,726.87

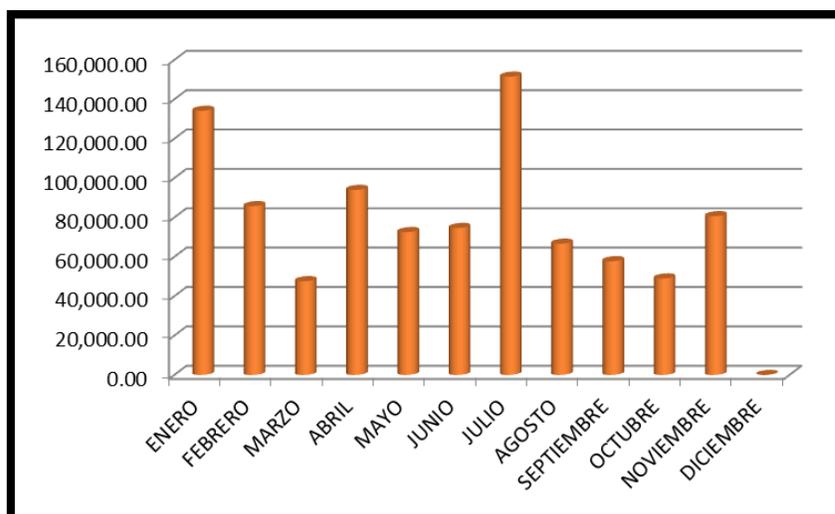


**RESUMEN DE INGRESOS POR ALUMBRADO PUBLICO
CONVENIO CON ELFEC**

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

MES	TOTAL
ENERO	134,163.80
FEBRERO	85,743.84
MARZO	47,617.20
ABRIL	93,967.16
MAYO	72,572.24
JUNIO	74,664.62
JULIO	151,496.85
AGOSTO	66,658.99
SEPTIEMBRE	57,786.07
OCTUBRE	48,988.02
NOVIEMBRE	80,649.57
DICIEMBRE	0.00
TOTAL	914,308.36



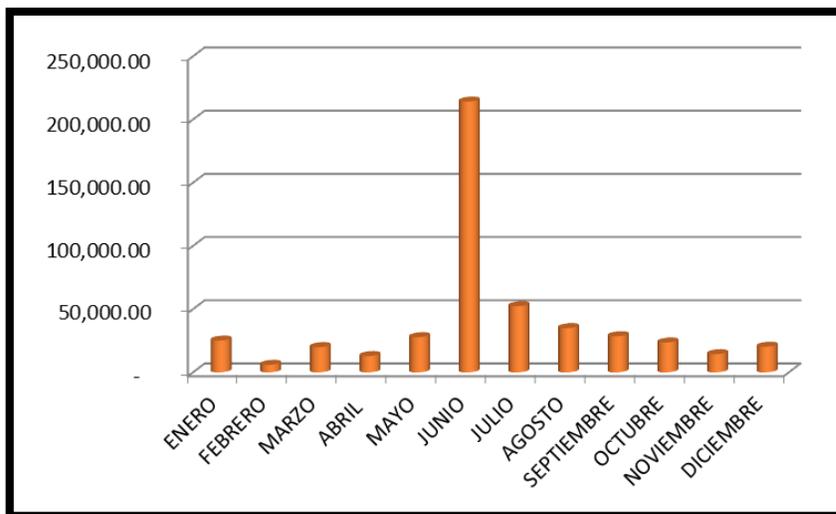
RESUMEN DE INGRESOS CEMENTERIO GENERAL



Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

MES	VENTA DE SITIOS	INHUMACION Y EXHUMACION	TOTAL INGRESOS POR MES
ENERO	22,548.00	2,630.00	25,178.00
FEBRERO	3,050.00	2,915.00	5,965.00
MARZO	14,620.00	5,335.00	19,955.00
ABRIL	9,920.00	2,970.00	12,890.00
MAYO	21,522.50	6,300.00	27,822.50
JUNIO	20,464.50	193,736.00	214,200.50
JULIO	21,342.00	31,000.00	52,342.00
AGOSTO	16,171.00	18,860.00	35,031.00
SEPTIEMBRE	16,072.00	12,507.00	28,579.00
OCTUBRE	16,577.00	7,090.00	23,667.00
NOVIEMBRE	2,070.00	12,342.00	14,412.00
DICIEMBRE	9,156.00	11,142.00	20,298.00
TOTAL	173,513.00	306,827.00	480,340.00

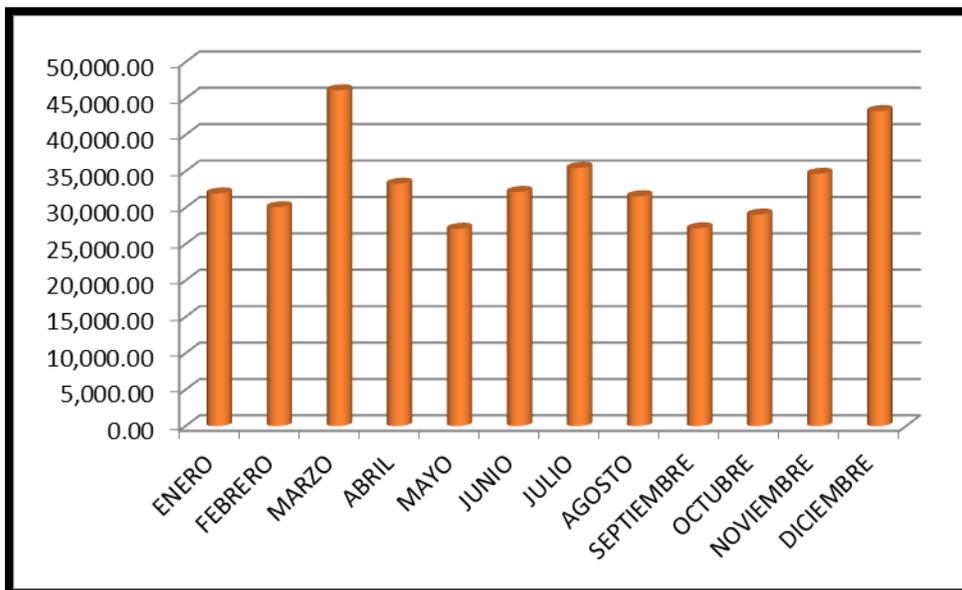


RESUMEN DE INGRESOS INTENDENCIA MUNICIPAL

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

MES	SENTAJE	CAMALAGE PORCINO	PESAS Y MEDIDAS	MINGITORIO MERCADO	MULTAS	TOTAL
ENERO	11,100.00	7,376.00	760.50	7,200.00	5,538.00	31,974.50
FEBRERO	13,300.00	3,114.00	403.50	6,500.00	6,756.00	30,073.50
MARZO	17,254.00	2,210.00	1,098.00	8,300.00	17,281.00	46,143.00
ABRIL	15,645.00	489.00	1,302.00	7,500.00	8,362.00	33,298.00
MAYO	10,818.00	1,200.00	715.50	4,800.00	9,581.00	27,114.50
JUNIO	12,886.00	2,061.00	34.50	6,900.00	10,292.00	32,173.50
JULIO	15,196.00	1,900.00	750.00	6,500.00	11,132.00	35,478.00
AGOSTO	13,968.00	3,010.00	1,026.00	7,800.00	5,772.00	31,576.00
SEPTIEMBRE	14,804.00	1,990.00	559.50	7,200.00	2,619.00	27,172.50
OCTUBRE	16,928.00	2,520.00	919.50	7,300.00	1,395.00	29,062.50
NOVIEMBRE	18,519.00	2,930.00	1,210.50	8,800.00	3,204.00	34,663.50
DICIEMBRE	16,499.00	1,680.00	625.50	9,000.00	15,479.00	43,283.50
TOTALES	176,917.00	30,480.00	9,405.00	87,800.00	97,411.00	402,013.00

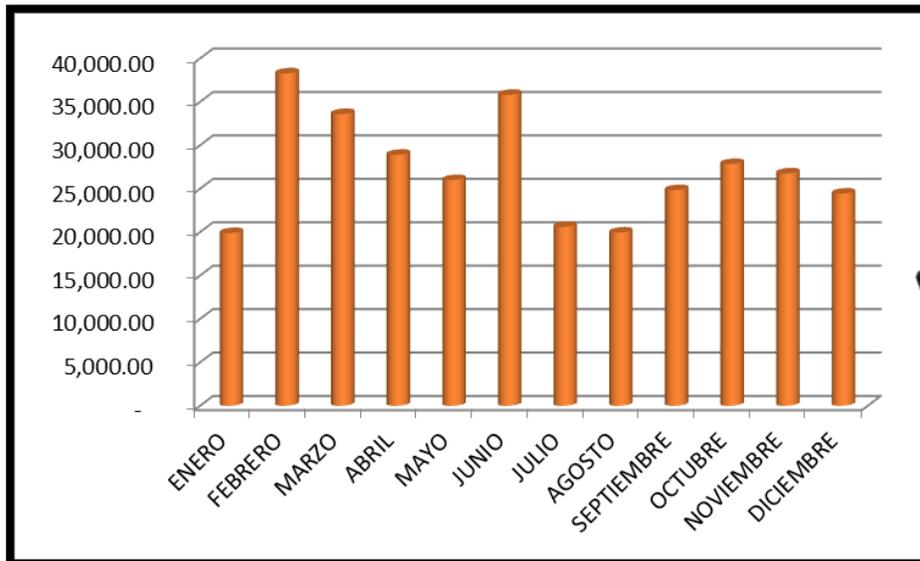


RESUMEN DE INGRESOS POR VENTA DE SERVICIOS HOSPITALARIOS (RED MUNICIPAL DE SALUD)

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

MES	TOTAL
ENERO	19,888.00
FEBRERO	38,282.00
MARZO	33,600.60
ABRIL	28,906.00
MAYO	25,995.00
JUNIO	35,820.00
JULIO	20,605.00
AGOSTO	19,950.00
SEPTIEMBRE	24,835.00
OCTUBRE	27,842.00
NOVIEMBRE	26,760.00
DICIEMBRE	24,436.00
TOTAL	326,919.60





GOBIERNO
AUTÓNOMO
MUNICIPAL
OLCAPIRHUA

RESUMEN DE LA RECAUDACION POR INGRESOS VARIOS

Del 01 de Enero al 31 Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

MES	VENTA VALORES	RESOLUCION MINISTERIAL	TIMBRES	PATENTES DE FUNCIONAMIENTO	ESPECTACULOS PUBLICOS	APROBACION DE PLANOS	VISACION DE MINUTAS	AUTORIZACION TRABAJOS MENORES	USO DE ALCANTARILLADO	REPOSICION DE COMPROBANTES	OTROS	LIMPIEZA PUBLICA	TASA DE ALCANTARILLADO
ENERO	8,254.00	1,260.00	36,775.00	72,798.00	0.00	187,683.00	1,450.00	580.00	14,486.00	1,522.00	5,104.00	14,872.00	5,745.50
FEBRERO	7,309.00	1,290.00	33,990.00	38,996.00	0.00	193,847.00	1,575.00	600.00	22,100.00	1,398.00	6,306.00	8,936.00	15,558.40
MARZO	11,127.00	1,725.00	44,700.00	78,637.00	0.00	215,362.00	2,400.00	400.00	19,188.00	2,014.00	2,100.00	9,460.00	16,460.00
ABRIL	7,394.00	1,020.00	38,050.00	44,712.00	220.00	165,006.00	1,725.00	700.00	38,058.00	1,788.00	5,800.00	12,566.00	22,923.00
MAYO	7,443.00	315.00	27,710.00	50,138.00	0.00	40,719.00	1,575.00	100.00	66,165.00	1,640.00	1,028.00	10,506.00	20,678.00
JUNIO	9,417.00	750.00	32,155.00	34,350.00	0.00	36,046.00	2,325.00	192.00	64,394.00	2,398.00	4,368.00	12,824.00	11,924.50
JULIO	11,046.00	1,200.00	47,535.00	56,713.00	0.00	62,455.50	2,500.00	1,500.00	85,183.00	2,630.00	3,280.00	12,678.00	22,274.00
AGOSTO	10,814.00	2,310.00	46,345.00	39,267.00	870.00	156,226.00	2,600.00	1,000.00	53,014.00	2,320.00	7,680.00	13,378.00	23,964.00
SEPTIEMBRE	11,504.00	1,380.00	48,615.00	11,113.00	1,570.00	59,721.00	2,900.00	1,000.00	32,939.00	2,408.00	63,340.00	13,778.00	43,825.30
OCTUBRE	11,716.00	1,455.00	45,610.00	12,918.50	1,720.00	69,766.00	2,050.00	1,150.00	31,706.00	2,096.00	20,810.00	13,808.00	8,138.00
NOVIEMBRE	4,157.00	1,485.00	53,830.00	20,824.00	250.00	107,418.00	2,050.00	1,150.00	30,226.00	2,034.00	1,400.00	8,751.00	20,916.00
DICIEMBRE	12,042.00	1,815.00	39,920.00	45,017.00	860.00	88,766.00	1,750.00	450.00	59,785.00	2,910.00	5,115.00	12,840.00	18,841.00
TOTAL	112,223.00	16,005.00	495,235.00	505,483.50	5,490.00	1,383,015.50	24,900.00	8,822.00	517,244.00	25,158.00	126,331.00	144,397.00	231,247.70



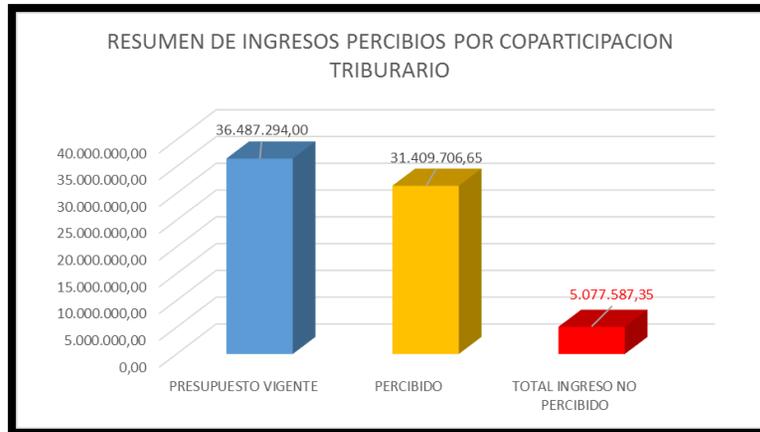
RESUMEN DE INGRESOS PERCIBIDOS POR IMPUESTO DIRECTO A LOS HIDROCARBUROS (IDH)
Fuente de Financiamiento 41-119
 Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
 (Expresado en Bolivianos)

DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL PERCIBIDO	TOTAL INGRESO NO PERCIBIDO	%
Transferencias T.G.N. / Tesoro General de la Nación - Impuesto Directo a los Hidrocarburos	9.063.026,00	445.834,95	465.201,41	443.939,01	500.013,52	407.914,22	499.010,16	507.622,13	540.159,37	531.193,03	599.081,61	565.595,78	534.625,61	6.040.190,80	3.022.835,20	66,65%



RESUMEN DE INGRESOS PERCIBIDOS POR COPARTICIPACION TRIBUTARIA
Fuente de Financiamiento 41-113
 Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
 (Expresado en Bolivianos)

DESCRIPCION	PRESUPUESTO VIGENTE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	PERCIBIDO	TOTAL INGRESO NO PERCIBIDO	% AVANCE
Transferencias T.G.N. / Tesoro General de la Nación - Participación Popular	36.487.294,00	2.239.926,15	2.023.709,85	2.438.931,21	4.442.718,28	3.001.092,50	2.185.023,24	2.742.078,84	2.317.573,06	2.184.940,09	2.383.361,72	2.303.260,88	3.147.090,83	31.409.706,65	5.077.587,35	86,08%



RESUMEN DE INGRESOS PERCIBIDOS POR COPARTICIPACION TRIBUTARIA
BONO PERSONAS CON DISCAPACIDAD
Fuente de Financiamiento 41-111
 Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
 (Expresado en Bolivianos)

DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	PERCIBIDO	SALDO POR PERCIBIR	% AVANCE
Transferencias T.G.N. / Tesoro General de la Nación (Pers.Discapacidad)	104.267,00	0,00	52.133,50	0,00	0,00	0,00	52.133,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.267,00	0,00	100,00%

3. EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

La Ejecución del Presupuesto de Gasto Institucional del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, al 31 de Diciembre de 2021 se indica en los siguientes cuadros:



EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR	PROYECTO	ACT	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
0	0000	01	FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO	12.182.126,00	12.352.190,94	11.338.429,99	1.013.760,95	91,79%
1	0000	01	FUNCIONAMIENTO DELIBERATIVO	3.045.531,00	3.045.531,00	2.862.928,31	182.602,69	94,00%
10	0000	01	FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	120.000,00	125.000,00	111.871,55	13.128,45	89,50%
10	0000	02	IMPLEMENTACION DE HUERTOS URBANOS Y PERIURBANOS	50.000,00	54.000,00	44.464,50	9.535,50	82,34%
10	0000	03	PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
10	0000	04	PROGRAMA DE REACTIVACION PRODUCTIVA DE LAS ECONOMIAS LOCALES MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	50.000,00	2.780,00	0,00	2.780,00	0,00%
10	0000	05	FORTALECIMIENTO MECANIZACION AGRICOLA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0,00	90.766,00	66.483,45	24.282,55	73,25%
11	0000	01	FUNCIONAMIENTO SANEAMIENTO BASICO DE COLCAPIRHUA	660.000,00	925.432,00	668.355,17	257.076,83	72,22%
11	0000	02	MANTENIMIENTO AMPLIACION DEL SISTEMA AGUA POTABLE Y ALCANTARRILLADO COLCAPIRHUA	500.000,00	653.372,00	451.473,62	201.898,38	69,10%
11	0000	09	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. DE AGUA POTABLE OTB SANTA ROSA CATAVI DIST.B	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	0000	10	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. AGUA POTABLE OTB KENAMARI KULLCU DIST.E	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	0000	11	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. DE ALCANTARRILLADO OTB SAN LORENZO DIST.D	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00%
11	0000	12	OBTENCION DE SALVAGUARDAS TEC LEGALES, SOCIALES, ECONOMICAS, AMBIENTALES Y CONFORMAC DE EPSA MUNIC. PTAR COLCA	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00%
11	2874711900000	00	CONST. SIST. DE ADUCCIONES SECTOR 1-NORTE (COLCAPIRHUA)	0,00	775.335,31	745.635,01	29.700,30	96,17%
11	13060020900000	00	MEJ. SISTEMA DE AGUA POTABLE OTB SIND. AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST. E	70.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00%
11	13060047200000	00	CONST. RED ALCANTARRILLADO OTB VILLA ROSEDAL DIOS ES AMOR DIST. A	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00%
11	13060051400000	00	AMPL. ALCANTARRILLADO OTB SUMUMPAYA SUD DIST. E	0,00	116.000,00	115.981,07	18,93	99,98%
11	13061960400000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	39.400,00	39.387,23	12,77	99,97%
11	13061962900000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB LIRIOS DIST. A	0,00	140.000,00	138.420,46	1.579,54	98,87%
11	13061964200000	00	CONST. PERFORACION POZO DE AGUA POTABLE OTB SUMUMPAYA NORTE DIST. C	0,00	130.000,00	129.993,15	6,85	99,99%
11	13061965000000	00	CONST. DESAGUE PLUVIAL CALLE CLEOMEDES BLANCO - LA PAZ OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DIST. D	0,00	600.000,00	509.844,68	90.155,32	84,97%
11	13061965100000	00	AMPL. ALCANTARRILLADO OTB COLCAPIRHUA SUD DIST. D	0,00	80.000,00	56.014,58	23.985,42	70,02%
11	13061965200000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB PIÑAMI SUD DIST. D	0,00	96.400,00	0,00	96.400,00	0,00%
11	13061965300000	00	MEJ. SISTEMA DE AGUA POTABLE OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00%
11	13061967500000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB SAN ALFONSO DIST. B	0,00	94.000,00	0,00	94.000,00	0,00%
11	13061967600000	00	CONST. RED DE ALCANTARRILLADO OTB TARAMOCKO DIST. A	60.000,00	60.000,00	59.140,93	859,07	98,57%
11	13061967700000	00	CONST. TANQUE ELEVADO DE AGUA OTB MAGISTERIO DIST. B	130.000,00	130.000,00	101.994,61	28.005,39	78,46%
11	13061967800000	00	CONST. TANQUE DE AGUA POTABLE OTB HUANUNI DIST. B	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	13061967900000	00	AMPL. RED DE ALCANTARRILLADO OTB SUMUMPAYA KULLCU DIST. E	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	13061970800000	00	AMPL. RED ALCANTARRILLADO OTB WILLCATACO DIST. A	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00%
12	0000	01	MEJORAMIENTO DE SISTEMAS DE RIEGO COLCAPIRHUA	160.000,00	172.399,00	162.741,32	9.657,68	94,40%
12	2874723100000	00	MEJ. SIST. DE RIEGO J. KANAUT (COLCAPIRHUA)	0,00	1.124.319,90	1.124.319,90	0,00	100,00%
13	0000	01	MANTENIMIENTO ORNAMENTO EQUIP. DE PARQUES Y AREAS VERDES	420.000,00	536.485,00	463.078,35	73.406,65	86,32%
13	0000	02	UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE	330.000,00	330.000,00	311.483,96	18.516,04	94,39%
13	0000	03	FUNCIONAMIENTO VIVERO MUNICIPAL COLCAPIRHUA	200.000,00	247.585,00	214.453,04	33.131,96	86,62%
13	0000	04	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PARQUES Y AREAS VERDES	120.000,00	152.084,00	141.492,60	10.591,40	93,04%
13	0000	05	FUNCIONAMIENTO TALLER DE CERRAJERIA MUNICIPAL	200.000,00	200.000,00	147.356,87	52.643,13	73,68%
13	0000	07	MANTENIMIENTO AREAS VERDES OTB CUATRO ESQUINAS DIST.A	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
13	0000	08	MEJORAMIENTO JARDINERA AV.BLANCO GALINDO COLCAPIRHUA	50.000,00	68.284,00	63.497,33	4.786,67	92,99%
13	0000	09	MEJORAMIENTO JARDINERA AV.CAPTAN USTARIZ COLCAPIRHUA	50.000,00	68.284,00	61.088,78	7.195,22	89,46%
13	0000	16	MEJORAMIENTO PLAZUELA OTB FLORIDA NORTE DIST.B	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00%
13	0000	17	MEJORAMIENTO AREA EQUIPAMIENTO OTB PIÑAMI SUD DIST.D	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
14	0000	01	LIMPIEZA Y RECOLECCION DE BASURA COLCAPIRHUA	2.400.000,00	2.500.000,00	2.140.448,01	359.551,99	85,62%
14	0000	02	MANTENIMIENTO RELLENO SANITARIO COLCAPIRHUA	1.000.000,00	617.827,00	554.574,86	63.252,14	89,76%
16	0000	01	FUNCIONAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO MUN. COLCAPIRHUA	500.000,00	520.000,00	418.883,77	101.116,23	80,55%
16	0000	15	MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO OTB SUMUMPAYA CENTRAL DIST.C	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00%
16	0000	16	MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO OTB SUMUMPAYA NORTE DIST.C	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00%
17	0000	02	EXPROPIACION TERRENO AMPLIACION CEMENTERIO GENERAL COLCAPIRHUA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	0000	03	EXPROPIACION TERRENO PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES SECTOR SUMUMPAYA DIST.E	156.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	0000	04	EXPROPIACION TERRENO PARA EQUIPAMIENTO SECTOR SINDICATO AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST.E	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00%
17	0000	05	EXPROPIACION TERRENO PARA EQUIPAMIENTO SECTOR SUMUNPAYA CALAMINA DIST.E	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR	PROYECTO	ACT	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
17	13060002900000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. VILLARROEL COLCAPIRHUA FASE I	0,00	220.000,00	218.131,50	1.868,50	99,15%
17	13060004600000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. JULIO ROMANO OTB HOLANDA DIST. B	0,00	9.370,00	0,00	9.370,00	0,00%
17	13060005600000	00	CONST. PAV. RIGIDO DE VIAS OTB FERROVIARIA NORTE DIST. C	60.000,00	60.000,00	53.027,00	6.973,00	88,38%
17	13060006600000	00	CONST. PAVIMENTO RIGIDO C/CEOMEDES BLANCO OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DISTRITO D	300.000,00	150.000,00	103.405,60	46.594,40	68,94%
17	13060020300000	00	CONST. PAV. RIGIDO OTB JAZMIN DIST. C	100.000,00	100.000,00	99.997,40	2,60	100,00%
17	13060030900000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. GENERAL PANDO COLCAPIRHUA	100.000,00	80.763,00	80.763,00	0,00	100,00%
17	13060041400000	00	CONST. AV. DANIEL SALAMANCA DIST. A. D	500.000,00	173.624,00	173.623,74	0,26	100,00%
17	13060041500000	00	CONST. AV. DORBIGNI DIST. B. C. D	350.000,00	296.545,00	296.544,14	0,86	100,00%
17	13060041900000	00	CONST. PAV. FLEXIBLE AV. TOMAS OCONOR DIST. B. C	100.000,00	100.000,00	98.393,63	1.606,37	98,39%
17	13060042000000	00	CONST. PAVIMENTO AV. ANDINA OTB MOYAPAMPA DIST. C	0,00	70.875,00	70.874,22	0,78	100,00%
17	13060042200000	00	CONST. PAVIMENTO LADO SUD AV. BLANCO GALINDO C/ MIRLOS- AV. 21 DE ENERO COLCAPIRHUA DIST. C-D	0,00	107.000,00	99.834,60	7.165,40	93,30%
17	13060042400000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. CALLE JAZMIN OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	55.000,00	54.988,12	11,88	99,98%
17	13060052200000	00	CONST. PRADO CENTRAL AV. B. GALINDO REDUCTO MERCADO CENTRAL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	13060052300000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB 23 DE MARZO DIST. A	0,00	70.000,00	69.920,97	79,03	99,89%
17	13060052500000	00	CONST. PAV. CALLE INTIRRAYMI DIST. A	100.000,00	250.000,00	202.890,15	47.109,85	81,16%
17	13060052900000	00	CONST. PAV. F. DIEZ MEDINA OTB HOLANDA DIST. B	60.000,00	60.000,00	59.995,69	4,31	99,99%
17	13060053300000	00	CONST. PAV. CALLE LOS PARAISOS - PULACAYO OTB CALIFORNIA DIST. B	60.000,00	51.986,00	51.985,80	0,20	100,00%
17	13060055200000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB ESQUILAN CHIJLLAWIRI DIST. E	0,00	167.000,00	163.540,50	3.459,50	97,93%
17	13060055300000	00	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB KENAMARI KULLCU DIST. E.	150.000,00	127.801,00	127.800,07	0,93	100,00%
17	13061951700000	00	MEJ. PARQUE OTB LA PRADERA DIST. B	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%
17	13061954200000	00	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB COLLAPAMPAMPA DON BOSCO DIST. A	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
17	13061958600000	00	MEJ. Y AMPLIACION DE VIA CALLE INTI RAYMI DIST. A	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00%
17	13061960600000	00	CONST. PAV. AV. KANAUD DIST. B	100.000,00	105.709,00	105.708,14	0,86	100,00%
17	13061960700000	00	CONST. PAV. DIAZ CALLE DIST. A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	13061961500000	00	CONST. PAV. CALLE TUPIZA OTB SUMUMPAYA CENTRAL GRANDE DIST. E	70.000,00	200.000,00	199.987,96	12,04	99,99%
17	13061962800000	00	CONST. CENTRO INFANTIL KAMI DIST. A	300.000,00	600.000,00	524.233,35	75.766,65	87,37%
17	13061963000000	00	CONST. PAV. CALLE ANDRES UZEDA DIST. B	100.000,00	100.000,00	99.999,24	0,76	100,00%
17	13061963400000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB COMERCIO COCHABAMBA DIST. B	60.000,00	60.000,00	59.912,10	87,90	99,85%
17	13061963800000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB MOROCOCALA DIST. B	60.000,00	75.000,00	74.548,20	451,80	99,40%
17	13061963900000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB URBANIZACION LA PAZ DIST. B	60.000,00	60.000,00	59.891,00	109,00	99,82%
17	13061964900000	00	CONST. PAV. C/ADYACENTES PLAZA 21 DE SEPTIEMBRE DIST. D	60.000,00	60.000,00	52.227,50	7.772,50	87,05%
17	13061965400000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB SINDICATO AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	200.000,00	99.999,96	100.000,04	50,00%
17	13061965800000	00	CONST. EMPEDRADO AV. ANDINA DIST. A. D	100.000,00	562.405,00	562.401,99	3,01	100,00%
17	13061965900000	00	CONST. PAV. VIAS LATERALES AV. BLANCO GALINDO DIST. C. B	400.000,00	839.000,00	799.259,23	39.740,77	95,26%
17	13061966000000	00	CONST. AV. ANDINA DIST. A. B	200.000,00	294.000,00	241.701,33	52.298,67	82,21%
17	13061966100000	00	CONST. PAV. AV. JULIO GUZMAN TELLEZ DIST. C. D	60.000,00	60.000,00	58.154,80	1.845,20	96,92%
17	13061967100000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB SAUSALITO DIST. B	60.000,00	114.000,00	98.032,50	15.967,50	85,99%
17	13061967300000	00	CONST. HORNO CREMATARIO MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0,00	299.998,00	299.997,99	0,01	100,00%
17	13061968000000	00	CONST. PAVIMENTO AV. FATIMA DON BOSCO DIST. A	300.000,00	248.016,00	243.063,09	4.952,91	98,00%
17	13061968100000	00	CONST. PAV. CALLE JUAN POLO OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	13061968200000	00	CONST. EMPEDRADO AV. CHIJLLAWIRI OTB PARAISO DIST. D	60.000,00	60.000,00	59.973,90	26,10	99,96%
17	13061968300000	00	CONST. PAV. CALLE WARA WARA (ANEXO FERROVIARIO) DIST. C	100.000,00	100.000,00	99.997,29	2,71	100,00%
17	13061968900000	00	CONST. FERIA EXPOSICION PRODUCTIVA MYPE MUNICIPIO COLCAPIRHUA	0,00	1.076.848,00	1.065.822,89	11.025,11	98,98%
17	13061969000000	00	CONST. SISTEMA DE INSTALACION DE GAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL HORNO CREMATARIO MUNICIPIO COLCAPIRHUA	0,00	60.000,00	59.950,00	50,00	99,92%
17	13061969100000	00	CONST. PAV. PASAJE INNOMINADO SECTOR CALLE LA PAZ LADO NORTE H.M. ANDRES CUSCHIERI OTB COLCAPIRHUA CENTRAL	0,00	100.000,00	99.990,44	9,56	99,99%
17	13061969600000	00	CONST. PAVIMENTO CALLE DANIEL SALAMANCA OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	0,00	50.000,00	49.798,84	201,16	99,60%
17	13061969700000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB KNAUDT DIST. A	0,00	50.828,00	0,00	50.828,00	0,00%
17	13061969900000	00	CONST. MURO PERIMETRAL OTB SAN LORENZO	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00%
17	13061970000000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB PIÑAMI SUD DIST. D	0,00	60.000,00	58.924,60	1.075,40	98,21%
17	13061970100000	00	CONST. PAV. C/ JULIAN APAZA OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	0,00	100.000,00	98.588,70	1.411,30	98,59%
17	13061970300000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PRODUCTIVA OTB SAN ALFONSO	0,00	31.560,00	0,00	31.560,00	0,00%
17	13061970600000	00	CONST. PARQUE INFANTIL AREA VERDE OTB FABRIL CAPACACHI DIST. B	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00%
17	13061970700000	00	CONST. PAV. RIGIDO CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST. C	0,00	60.000,00	59.398,40	601,60	99,00%
18	0000	01	MTTO. Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST. A	60.000,00	90.000,00	89.340,00	660,00	99,27%
18	0000	02	MTTO. Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST. B	50.000,00	70.000,00	69.980,00	20,00	99,97%
18	0000	03	MTTO. Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST. C	50.000,00	70.000,00	69.955,00	45,00	99,94%
18	0000	04	MTTO. Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST. D	50.000,00	90.000,00	89.309,50	690,50	99,23%
18	0000	05	MTTO. Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST. E	60.000,00	100.000,00	99.897,99	102,01	99,90%
18	0000	06	CONFORMACION DE PLATAFORMA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	100.000,00	100.000,00	99.941,61	58,39	99,94%
18	0000	07	MTTO. Y LIMPIEZA DE CALLES Y CAMINOS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	150.000,00	210.410,00	186.587,90	23.822,10	88,68%
18	0000	08	MEJORAMIENTO DE VIAS Y OBRAS DE ARTE MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	200.000,00	243.887,26	170.014,73	73.872,53	69,71%
18	0000	09	APERTURA DE VIAS OTB FATIMA DON BOSCO DIST. A	0,00	20.000,00	15.958,42	4.041,58	79,79%
18	0000	10	APERTURA DE VIAS OTB WILLCATACO DIST. A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR	PROYECTO	ACT	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
18	0000	13	MEJORAMIENTO DE VIAS PAVIMENTADAS Y FLEXIBLE MUNICIPIO COLCAPIRHUA	150.000,00	59.645,00	59.644,26	0,74	100,00%
18	0000	19	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE VIAS OTB CIELO MOCKO DIST.A	50.000,00	12.480,00	12.480,00	0,00	100,00%
18	0000	20	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB SENAC DIST.C	50.000,00	50.000,00	49.999,97	0,03	100,00%
18	0000	21	MEJORAMIENTO DE VIAS EMERGENCIA NORTE DIST.C	50.000,00	50.000,00	49.990,00	10,00	99,98%
18	0000	22	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB VALLE SILVESTRE DIST.D	50.000,00	50.000,00	49.920,00	80,00	99,84%
18	13061959300000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD CALLAJCHULLPA (COLCAPIRHUA)	0,00	275.609,04	275.502,46	106,58	99,96%
18	13061959400000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD CAPACACHI NORTE - COLCAPIRHUA	0,00	207.748,03	173.724,50	34.023,53	83,62%
18	13061968400000	00	CONST. PUENTE AV. 21 DE ENERO PAMPAMAYU DIST. C.E	180.000,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00%
18	13061969200000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR RIO CHIJJLAWIRI	0,00	330.000,00	0,00	330.000,00	0,00%
20	0000	01	FUNCIONAMIENTO RED MUNICIPAL DE SALUD	7.830.001,00	8.021.818,00	7.408.892,33	612.925,67	92,36%
20	0000	02	PROGRAMA ITS VIH-SIDA	50.000,00	50.000,00	35.388,40	14.611,60	70,78%
20	0000	03	CAPACITACION Y MANEJO DEL PROGRAMA CHAGAS-SEDES	40.000,00	40.000,00	35.728,66	4.271,34	89,32%
20	0000	04	SERVICIOS PROFESIONALES UNIVERSIDADES Y OTROS	300.000,00	327.300,00	184.177,79	143.122,21	56,27%
20	0000	05	EQUIPAMIENTO RED MUNICIPAL DE SALUD	400.000,00	500.000,00	87.101,00	412.899,00	17,42%
20	0000	06	PROGRAMA DESNUTRICION CERO (NUTRIBEBE)	250.000,00	251.200,00	229.294,80	21.905,20	91,28%
20	0000	08	MANTENIMIENTO Y REFACCION INFRAESTRUCTURA RED MUNICIPAL DE SALUD	322.335,00	422.335,00	382.412,78	39.922,22	90,55%
20	0000	09	ACTIVIDAD DE ZOONOSIS	200.000,00	198.800,00	194.879,93	3.920,07	98,03%
20	0000	10	APOYO PROGRAMA MI SALUD	0,00	500.000,00	193.188,53	306.811,47	38,64%
20	0000	15	FUNCIONAMIENTO SERVICIO DE HEMODIALISIS HOSPITAL MUNICIPAL ANDRES CUSCHIERI	150.000,00	150.000,00	129.068,40	20.931,60	86,05%
20	0000	99	SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS	4.791.147,00	7.213.361,00	3.131.494,74	4.081.866,26	43,41%
20	0000	150	PREVENCIÓN CONTROL Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS	900.000,00	3.897.340,00	3.436.734,34	460.605,66	88,18%
20	13061954700000	00	AMPL. INFRAESTRUCTURA HOSPITAL MUNICIPAL ANDRES CUSCHIERI	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
20	13061966700000	00	CONST. CENTRO DE SALUD ESQUILAN DIST. E	800.000,00	900.000,00	461.343,87	438.656,13	51,26%
21	0000	01	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	1.150.000,00	1.300.000,00	1.063.941,56	236.058,44	81,84%
21	0000	02	MTTO. Y REPARACION DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS MUN. COLCAPIRHUA	370.000,00	430.000,00	287.856,17	142.143,83	66,94%
21	0000	03	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO ESCOLAR MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	236.298,00	393.298,00	252.505,00	140.793,00	64,20%
21	0000	04	DESAYUNO ESCOLAR GESTION 2021 MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	5.000.000,00	4.833.000,00	3.828.722,63	1.004.277,37	79,22%
21	0000	05	PROGRAMA DE ALFABETIZACION "YO SI PUEDO"	50.000,00	50.000,00	48.264,91	1.735,09	96,53%
21	0000	06	APOYO A PROGRAMAS EDUCATIVOS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00%
21	0000	07	MEJORAMIENTO BATERIA DE BAÑOS UNIDADES EDUCATIVAS COLCAPIRHUA	120.000,00	80.000,00	78.430,82	1.569,18	98,04%
21	0000	13	MEJORAMIENTO AMBIENTES UNIDADES EDUCATIVAS CONTRA EL COVID-19	200.000,00	200.000,00	176.934,00	23.066,00	88,47%
21	0000	14	MANTTO. Y MEJORAMIENTO GRADERIAS U EDUCATIVAS MUNICIPIO COLCAPIRHUA	90.000,00	24.300,00	19.997,75	4.302,25	82,30%
21	0000	88	FONDO DE FOMENTO A LA EDUCACIÓN CÍVICO PATRIÓTICA	13.702,00	13.702,00	11.833,37	1.868,63	86,36%
21	13060055700000	00	CONST. CENTRO DE EDUCACION ESPECIAL GENOVEVA RIOS DIST. C	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00%
21	13060056000000	00	CONST. U.E. BENEDICTO DURAN	0,00	149.000,00	148.999,80	0,20	100,00%
21	13060056500000	00	CONST. UNIDAD EDUCATIVA SAN CRISPIN DIST.E	0,00	98.700,00	73.671,44	25.028,56	74,64%
21	13061966300000	00	CONST. PLANTA DE TRATAMIENTO AGUA POTABLE U.E. SIMON BOLIVAR	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00%
21	13061966500000	00	CONST. BAÑOS U.E. SAUSALITO	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00%
21	13061968500000	00	CONST. BLOQUE DE AULAS U.E. DANIEL SALAMANCA	400.000,00	545.000,00	356.503,73	188.496,27	65,41%
21	13061969800000	00	CONST. TINGLADO PATIO CENTRAL NIVEL INICIAL U.E. SAN JOSE DE KAMI	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%
22	0000	01	PROMOCION FOMENTO Y DESARROLLO DEL DEPORTE JURISDICCION CALCAPIRHUA	400.000,00	411.368,00	297.608,48	113.759,52	72,35%
22	0000	02	ESCUELA DE DEPORTE MUNICIPAL COLCAPIRHUA	50.000,00	50.000,00	49.018,80	981,20	98,04%
22	0000	03	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMPOS DEPORTIVOS	200.000,00	200.000,00	171.066,62	28.933,38	85,53%
22	0000	14	MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO OTB COLLAPAMPA DIST.A	0,00	100.000,00	98.998,90	1.001,10	99,00%
22	0000	17	MEJ. MANTENIMIENTO CANCHA MULTIPLE OTB FLORIDA SUD DIST.B	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
22	13060048300000	00	CONST. CAMPO DEPORTIVO GRADERIAS SAN JOSE KAMI	0,00	466.710,00	451.529,47	15.180,53	96,75%
22	13061963300000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB FLORIDA NORTE DIST. B	0,00	200.000,00	198.808,58	1.191,42	99,40%
22	13061964100000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB JAZMIN DIST. C	0,00	133.800,00	133.667,73	132,27	99,90%
22	13061964500000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB ANDRES CUSCHIERI DIST. C	0,00	139.000,00	138.811,53	188,47	99,86%
22	13061968600000	00	CONST. CANCHA MULTIPLE OTB SAN FRANCISCO DIST. C	80.000,00	80.000,00	79.942,58	57,42	99,93%
22	13061968700000	00	CONST. BATERIA DE BAÑOS Y CAMARINES CAMPO DEPORTIVO OTB HUANUNI DIST. B	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
22	13061970400000	00	AMPL. ENMALLADO AREA DE EQUIPAMIENTO OTB HUANUNI DIST. B	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
22	13061970500000	00	CONST. GRADERIAS CANCHA MULTIPLE OTB HOLANDA	0,00	23.000,00	23.000,00	0,00	100,00%
23	0000	01	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES	100.000,00	100.000,00	93.285,70	6.714,30	93,29%
23	0000	02	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES ARTISTICAS	50.000,00	50.000,00	31.055,00	18.945,00	62,11%
23	0000	03	FOMENTO A LA ACTIVIDAD CULTURAL SAN LORENZO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
24	0000	01	FORTALECIMIENTO A LA VOCACION TURISTICA	50.000,00	50.000,00	47.801,79	2.198,21	95,60%
25	0000	01	FUNCIONAMIENTO SLIMS	180.000,00	180.000,00	166.609,40	13.390,60	92,56%
25	0000	02	APOYO A LA PROMOCION DE GENERO	50.000,00	67.052,00	62.664,80	4.387,20	93,46%
25	0000	03	SERVICIOS LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES (SLIM) - IDH D.S.2145	95.911,00	95.911,00	74.688,00	21.223,00	77,87%
25	0000	04	ACTIVIDAD Y CENTRO DEL ADJULTO MAYOR	60.000,00	60.000,00	53.941,93	6.058,07	89,90%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR	PROYECTO	ACT	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
25	0000	05	PROGRAMA DE PROMOCION DE DERECHOS Y CENTRO DEL DISCAPACITADO	100.000,00	142.396,00	130.429,54	11.966,46	91,60%
25	0000	88	RENTA DIGNIDAD	2.055.227,00	2.055.227,00	1.775.005,22	280.221,78	86,37%
25	0000	89	AYUDA ECONOMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	1.340.000,00	1.340.000,00	1.102.000,00	238.000,00	82,24%
26	0000	01	ACTIVIDAD Y DEFENSORIA MUNICIPAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	280.000,00	308.197,00	285.565,53	22.631,47	92,66%
26	0000	02	PROYECTO ATENCION NIÑA, NIÑO (U.A.I.N.A)	230.000,00	230.000,00	208.217,72	21.782,28	90,53%
27	0000	01	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO EQUIPO DE TRANSPORTE	2.000.000,00	1.700.000,00	1.381.035,84	318.964,16	81,24%
27	0000	02	ACTIVIDAD SERVICIO DE TRANSPORTE Y VIALIDAD	165.120,00	187.536,00	171.977,34	15.558,66	91,70%
27	0000	03	FUNCIONAMIENTO PLANTA MOVIL Y FIJA DE HORMIGON MUNICIPIO COLCAPIRHUA	1.000.000,00	1.065.040,00	916.132,49	148.907,51	86,02%
28	0000	01	FUNCIONAMIENTO CONTROL MERCADO CENTRAL DE FERIAS COLCAPIRHUA	240.000,00	240.000,00	218.393,29	21.606,71	91,00%
28	0000	02	MANTENIMIENTO MERCADOS COLCAPIRHUA	50.000,00	50.000,00	46.158,48	3.841,52	92,32%
29	0000	01	MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO MATADERO MUNICIPAL	400.000,00	36.605,00	20.629,06	15.975,94	56,36%
30	0000	01	SERVICIO Y MANTENIMIENTO CEMENTERIO GENERAL	250.000,00	266.000,00	232.155,77	33.844,23	87,28%
31	0000	01	DESASTRES NATURALES	200.000,00	300.000,00	234.230,60	65.769,40	78,08%
31	0000	02	DRAGADO DE TORRETERAS MUNICIPIO COLCAPIRHUA	150.000,00	150.000,00	67.072,05	82.927,95	44,71%
31	0000	03	LIMPIEZA DE CANALES Y DESBROCE DE TORRETERAS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	150.000,00	154.700,00	142.578,99	12.121,01	92,16%
31	0000	04	MEJ.MANT. SISTEMA DESAGUE PLUVIAL CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST.C	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
31	2874709600000	00	CONST. REG. Y ENCAUCE HIDRICO RIO CHULLAWIRI TRAMO II DIST. D (COLCAPIRHUA)	0,00	17.933,57	0,00	17.933,57	0,00%
31	2874724500000	00	CONST. REG. Y ENCAUCE HIDRICO RIO ANGELAMAYU DISTRITO A (COLCAPIRHUA)	0,00	185.374,00	185.373,80	0,20	100,00%
31	13061961800000	00	CONST. REVESTIMIENTO CANAL 14 DE FEBRERO DIST. B	250.000,00	219.754,00	219.753,61	0,39	100,00%
31	13061961900000	00	CONST. CANALIZACION RUMY MAYU - CHALLACABA DIST. B	100.000,00	130.000,00	99.900,75	30.099,25	76,85%
31	13061968800000	00	CONST. CANALIZACION DRENAJE PLUVIAL OTB KAMI DIST. A	150.000,00	250.000,00	141.858,38	108.141,62	56,74%
31	13061970200000	00	CONST. OBRAS HIDRÁULICAS PARA ENCAUCE DE CANAL FLORIDA DISTRITO C	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
33	0000	01	APOYO SEGURIDAD CUIDADANA COLCAPIRHUA	851.598,00	954.783,00	829.553,64	125.229,36	86,88%
33	0000	02	MANTENIMIENTO DE MODULOS POLICIALES	80.000,00	80.000,00	56.701,17	23.298,83	70,88%
33	0000	03	ADQUISICION E IMPLEMENTACION DE REDUCTORES DE VELOCIDAD	150.000,00	150.000,00	149.645,00	355,00	99,76%
33	0000	04	EQUIPAMIENTO SEGURIDAD CUIDADANA	100.000,00	100.000,00	95.225,50	4.774,50	95,23%
33	0000	05	SEÑALIZACION Y SEMAFORIZACION VIAL	100.000,00	177.000,00	116.800,00	60.200,00	65,99%
33	0000	80	FORTALECIMIENTO A LA FELCV	47.955,00	47.955,00	41.883,50	6.071,50	87,34%
34	0000	01	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	2.783.030,00	3.668.007,79	2.780.969,87	887.037,92	75,82%
34	0000	02	EQUIPAMIENTO ALCALDIA DE COLCAPIRHUA	250.000,00	341.972,80	198.376,40	143.596,40	58,01%
34	0000	03	MANTENIMIENTO DE PREDIOS MUNICIPALES	150.000,00	150.000,00	101.668,91	48.331,09	67,78%
34	0000	04	SANEAMIENTO LEGAL DE ACTIVOS FIJOS Y PROCESOS JUDICIALES	50.000,00	50.000,00	43.200,71	6.799,29	86,40%
34	0000	05	ACTIVIDAD Y DEFENSA DE LOS LIMITES DE COLCAPIRHUA	150.000,00	270.000,00	158.358,84	111.641,16	58,65%
34	0000	06	ACTIVIDAD UNIDAD DE TRANSPARENCIA	120.000,00	120.000,00	96.205,55	23.794,45	80,17%
34	0000	07	REFERENDUM APROBACION DE CARTAS ORGANICAS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00%
34	0000	99	RECATASTRACION DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00%
34	0000	10	COMUNICACION Y DIFUSION ACTIVIDADES MUNICIPALES	100.000,00	121.756,00	104.511,10	17.244,90	85,84%
34	0000	13	FUNCIONAMIENTO TALLER DE COSTURA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	120.000,00	142.176,00	113.906,19	28.269,81	80,12%
34	0000	18	ACTIVIDAD ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	150.000,00	150.000,00	97.870,31	52.129,69	65,25%
34	0000	88	SISTEMA ASOCIATIVO MUNICIPAL	123.643,00	123.643,00	105.953,18	17.689,82	85,69%
34	0000	99	PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL (PYCS)	50.000,00	50.000,00	27.487,91	22.512,09	54,98%
97	0000	01	PARTIDAS NO SIGNABLES A PROGRAMAS	813.296,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
97	0000	100	PROVISIÓN PARA PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO	0,00	243.000,00	0,00	243.000,00	0,00%
99	0000	01	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - FUNCIONAMIENTO	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
99	0000	02	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - INVERSION	3.850.000,00	4.675.303,00	4.456.992,21	218.310,79	95,33%
TOTALES				74.377.920,00	91.739.936,64	74.017.007,52	17.722.929,12	80,68%



EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR ACTIVIDADES

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
0	0000	01	FUNCIONAMIENTO EJECUTIVO	12.182.126,00	12.352.190,94	11.338.429,99	1.013.760,95	91,79%
1	0000	01	FUCIONAMIENTO DELIBERATIVO	3.045.531,00	3.045.531,00	2.862.928,31	182.602,69	94,00%
10	0000	01	FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	120.000,00	125.000,00	111.871,55	13.128,45	89,50%
10	0000	02	IMPLEMENTACION DE HUERTOS URBANOS Y PERIURBANOS	50.000,00	54.000,00	44.464,50	9.535,50	82,34%
10	0000	03	PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
10	0000	04	PROGRAMA DE REACTIVACION PRODUCTIVA DE LAS ECONOMIAS LOCALES MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	50.000,00	2.780,00	0,00	2.780,00	0,00%
10	0000	05	FORTALECIMIENTO MECANIZACION AGRICOLA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0,00	90.766,00	66.483,45	24.282,55	73,25%
11	0000	01	FUNCIONAMIENTO SANEAMIENTO BASICO DE COLCAPIRHUA	660.000,00	925.432,00	668.355,17	257.076,83	72,22%
11	0000	02	MANTENIMIENTO AMPLIACION DEL SISTEMA AGUA POTABLE Y ALCANTARRILLADO COLCAPIRHUA	500.000,00	653.372,00	451.473,62	201.898,38	69,10%
11	0000	09	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. DE AGUA POTABLE OTB SANTA ROSA CATAVI DIST.B	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	0000	10	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. AGUA POTABLE OTB KENAMARI KULLCU DIST.E	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	0000	11	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. DE ALCANTARRILLADO OTB SAN LORENZO DIST.D	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00%
11	0000	12	OBTENCION DE SALVAGUARDAS TEC LEGALES, SOCIALES, ECONOMICAS, AMBIENTALES Y CONFORMAC DE EPSA MUNIC. PTAR COLCA	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00%
12	0000	01	MEJORAMIENTO DE SISTEMAS DE RIEGO COLCAPIRHUA	160.000,00	172.399,00	162.741,32	9.657,68	94,40%
13	0000	01	MANTENIMIENTO ORNAMENTO EQUIP. DE PARQUES Y AREAS VERDES	420.000,00	536.485,00	463.078,35	73.406,65	86,32%
13	0000	02	UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE	330.000,00	330.000,00	311.483,96	18.516,04	94,39%
13	0000	03	MANTENIMIENTO VIVERO MUNICIPAL COLCAPIRHUA	200.000,00	247.585,00	214.453,04	33.131,96	86,62%
13	0000	04	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PARQUES Y AREAS VERDES	120.000,00	152.084,00	141.492,60	10.591,40	93,04%
13	0000	05	FUNCIONAMIENTO TALLER DE CERRAJERIA MUNICIPAL	200.000,00	200.000,00	147.356,87	52.643,13	73,68%
13	0000	07	MANTENIMIENTO AREAS VERDES OTB CUATRO ESQUINAS DIST.A	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
13	0000	08	MEJORAMIENTO JARDINERA AV.BLANCO GALINDO COLCAPIRHUA	50.000,00	68.284,00	63.497,33	4.786,67	92,99%
13	0000	09	MEJORAMIENTO JARDINERA AV.CAPITAN USTARIZ COLCAPIRHUA	50.000,00	68.284,00	61.088,78	7.195,22	89,46%
13	0000	16	MEJORAMIENTO PLAZUELA OTB FLORIDA NORTE DIST.B	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00%
13	0000	17	MEJORAMIENTO AREA EQUIPAMIENTO OTB PIÑAMI SUD DIST.D	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
14	0000	01	LIMPIEZA Y RECOLECCION DE BASURA COLCAPIRHUA	2.400.000,00	2.500.000,00	2.140.448,01	359.551,99	85,62%
14	0000	02	MANTENIMIENTO RELLENO SANITARIO COLCAPIRHUA	1.000.000,00	617.827,00	554.574,86	63.252,14	89,76%
16	0000	01	FUNCIONAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO MUN. COLCAPIRHUA	500.000,00	520.000,00	418.883,77	101.116,23	80,55%
16	0000	15	MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO OTB SUMUMPAYA CENTRAL DIST.C	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00%
16	0000	16	MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO OTB SUMUMPAYA NORTE DIST.C	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00%
17	0000	02	EXPROIACION TERRENO AMPLIACION CEMENTERIO GENERAL COLCAPIRHUA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	0000	03	EXPROIACION TERRENO PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES SECTOR SUMUMPAYA DIST.E	156.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	0000	04	EXPROIACION TERRENO PARA EQUIPAMIENTO SECTOR SINDICATO AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST.E	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00%
17	0000	05	EXPROIACION TERRENO PARA EQUIPAMIENTO SECTOR SUMUNPAYA CALAMINA DIST.E	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
18	0000	01	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.A	60.000,00	90.000,00	89.340,00	660,00	99,27%
18	0000	02	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.B	50.000,00	70.000,00	69.980,00	20,00	99,97%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR ACTIVIDADES

Del 01 de Enero al 31 de diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
18	0000	03	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.C	50.000,00	70.000,00	69.955,00	45,00	99,94%
18	0000	04	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.D	50.000,00	90.000,00	89.309,50	690,50	99,23%
18	0000	05	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.E	60.000,00	100.000,00	99.897,99	102,01	99,90%
18	0000	06	CONFORMACION DE PLATAFORMA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	100.000,00	100.000,00	99.941,61	58,39	99,94%
18	0000	07	MTTO. Y LIMPIEZA DE CALLES Y CAMINOS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	150.000,00	210.410,00	186.587,90	23.822,10	88,68%
18	0000	08	MEJORAMIENTO DE VIAS Y OBRAS DE ARTE MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	200.000,00	243.887,26	170.014,73	73.872,53	69,71%
18	0000	09	APERTURA DE VIAS OTB FATIMA DON BOSCO DIST.A	0,00	20.000,00	15.958,42	4.041,58	79,79%
18	0000	10	APERTURA DE VIAS OTB WILLCATACO DIST.A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
18	0000	13	MEJORAMIENTO DE VIAS PAVIMENTADAS Y FLEXIBLE MUNICIPIO COLCAPIRHUA	150.000,00	59.645,00	59.644,26	0,74	100,00%
18	0000	19	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE VIAS OTB CIELO MOCKO DIST.A	50.000,00	12.480,00	12.480,00	0,00	100,00%
18	0000	20	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB SENAC DIST.C	50.000,00	50.000,00	49.999,97	0,03	100,00%
18	0000	21	MEJORAMIENTO DE VIAS EMERGENCIA NORTE DIST.C	50.000,00	50.000,00	49.990,00	10,00	99,98%
18	0000	22	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB VALLE SILVESTRE DIST.D	50.000,00	50.000,00	49.920,00	80,00	99,84%
20	0000	01	FUNCIONAMIENTO RED MUNICIPAL DE SALUD	7.830.001,00	8.021.818,00	7.408.892,33	612.925,67	92,36%
20	0000	02	PROGRAMA ITS VIH-SIDA	50.000,00	50.000,00	35.388,40	14.611,60	70,78%
20	0000	03	CAPACITACION Y MANEJO DEL PROGRAMA CHAGAS-SEDES	40.000,00	40.000,00	35.728,66	4.271,34	89,32%
20	0000	04	SERVICIOS PROFESIONALES UNIVERSIDADES Y OTROS	300.000,00	327.300,00	184.177,79	143.122,21	56,27%
20	0000	05	EQUIPAMIENTO RED MUNICIPAL DE SALUD	400.000,00	500.000,00	87.101,00	412.899,00	17,42%
20	0000	06	PROGRAMA DESNUTRICION CERO (NUTRIBEBE)	250.000,00	251.200,00	229.294,80	21.905,20	91,28%
20	0000	08	MANTENIMIENTO Y REFACCION INFRAESTRUCTURA RED MUNICIPAL DE SALUD	322.335,00	422.335,00	382.412,78	39.922,22	90,55%
20	0000	09	ACTIVIDAD DE ZONOSIS	200.000,00	198.800,00	194.879,93	3.920,07	98,03%
20	0000	10	APOYO PROGRAMA MI SALUD	0,00	500.000,00	193.188,53	306.811,47	38,64%
20	0000	15	FUNCIONAMIENTO SERVICIO DE HEMODIALISIS HOSPITAL MUNICIPAL ANDRES CUSCHIERI	150.000,00	150.000,00	129.068,40	20.931,60	86,05%
20	0000	99	SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS	4.791.147,00	7.213.361,00	3.131.494,74	4.081.866,26	43,41%
20	0000	150	PREVENCIÓN CONTROL Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS	900.000,00	3.897.340,00	3.436.734,34	460.605,66	88,18%
21	0000	01	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	1.150.000,00	1.300.000,00	1.063.941,56	236.058,44	81,84%
21	0000	02	MTTO. Y REPARACION DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS MUN. COLCAPIRHUA	370.000,00	430.000,00	287.856,17	142.143,83	66,94%
21	0000	03	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO ESCOLAR MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	236.298,00	393.298,00	252.505,00	140.793,00	64,20%
21	0000	04	DESAYUNO ESCOLAR GESTION 2021 MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	5.000.000,00	4.833.000,00	3.828.722,63	1.004.277,37	79,22%
21	0000	05	PROGRAMA DE ALFABETIZACION "YO SI PUEDO"	50.000,00	50.000,00	48.264,91	1.735,09	96,53%
21	0000	06	APOYO A PROGRAMAS EDUCATIVOS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00%
21	0000	07	MEJORAMIENTO BATERIA DE BAÑOS UNIDADES EDUCATIVAS COLCAPIRHUA	120.000,00	80.000,00	78.430,82	1.569,18	98,04%
21	0000	13	MEJORAMIENTO AMBIENTES UNIDADES EDUCATIVAS CONTRA EL COVID-19	200.000,00	200.000,00	176.934,00	23.066,00	88,47%
21	0000	14	MANTTO. Y MEJORAMIENTO GRADERIAS U. EDUCATIVAS MUNICIPIO COLCAPIRHUA	90.000,00	24.300,00	19.997,75	4.302,25	82,30%
21	0000	88	FONDO DE FOMENTO A LA EDUCACIÓN CÍVICO PATRIÓTICA	13.702,00	13.702,00	11.833,37	1.868,63	86,36%
22	0000	01	PROMOCION FOMENTO Y DESARROLLO DEL DEPORTE JURISDICCION CALCAPIRHUA	400.000,00	411.368,00	297.608,48	113.759,52	72,35%
22	0000	02	ESCUELA DE DEPORTE MUNICIPAL COLCAPIRHUA	50.000,00	50.000,00	49.018,80	981,20	98,04%
22	0000	03	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMPOS DEPORTIVOS	200.000,00	200.000,00	171.066,62	28.933,38	85,53%
22	0000	14	MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO OTB COLLAPAMPAMPA DIST.A	0,00	100.000,00	98.998,90	1.001,10	99,00%
22	0000	17	MEJ. MANTENIMIENTO CANCHA MULTIPLE OTB FLORIDA SUD DIST.B	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
23	0000	01	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES	100.000,00	100.000,00	93.285,70	6.714,30	93,29%
23	0000	02	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES ARTISTICAS	50.000,00	50.000,00	31.055,00	18.945,00	62,11%
23	0000	03	FOMENTO A LA ACTIVIDAD CULTURAL SAN LORENZO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
24	0000	01	FORTALECIMIENTO A LA VOCACION TURISTICA	50.000,00	50.000,00	47.801,79	2.198,21	95,60%
25	0000	01	FUNCIONAMIENTO SLIMS	180.000,00	180.000,00	166.609,40	13.390,60	92,56%
25	0000	02	APOYO A LA PROMOCION DE GENERO	50.000,00	67.052,00	62.664,80	4.387,20	93,46%
25	0000	03	SERVICIOS LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES (SLIM) - IDH D.S.2145	95.911,00	95.911,00	74.688,00	21.223,00	77,87%
25	0000	04	ACTIVIDAD Y CENTRO DEL ADJULTO MAYOR	60.000,00	60.000,00	53.941,93	6.058,07	89,90%
25	0000	05	PROGRAMA DE PROMOCION DE DERECHOS Y CENTRO DEL DISCAPACITADO	100.000,00	142.396,00	130.429,54	11.966,46	91,60%
25	0000	88	RENTA DIGNIDAD	2.055.227,00	2.055.227,00	1.775.005,22	280.221,78	86,37%
25	0000	89	AYUDA ECONOMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	1.340.000,00	1.340.000,00	1.102.000,00	238.000,00	82,24%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR ACTIVIDADES

Del 01 de Enero al 31 de diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
26	0000	01	ACTIVIDAD Y DEFENSORIA MUNICIPAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	280.000,00	308.197,00	285.565,53	22.631,47	92,66%
26	0000	02	PROYECTO ATENCION NIÑA, NIÑO (U.A.I.N.A)	230.000,00	230.000,00	208.217,72	21.782,28	90,53%
27	0000	01	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO EQUIPO DE TRANSPORTE	2.000.000,00	1.700.000,00	1.381.035,84	318.964,16	81,24%
27	0000	02	ACTIVIDAD SERVICIO DE TRANSPORTE Y VIALIDAD	165.120,00	187.536,00	171.977,34	15.558,66	91,70%
27	0000	03	FUNCIONAMIENTO PLANTA MOVIL Y FIJA DE HORMIGON MUNICIPIO COLCAPIRHUA	1.000.000,00	1.065.040,00	916.132,49	148.907,51	86,02%
28	0000	01	FUNCIONAMIENTO CONTROL MERCADO CENTRAL DE FERIAS COLCAPIRHUA	240.000,00	240.000,00	218.393,29	21.606,71	91,00%
28	0000	02	MANTENIMIENTO MERCADOS COLCAPIRHUA	50.000,00	50.000,00	46.158,48	3.841,52	92,32%

29	0000	01	MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO MATADERO MUNICIPAL	400.000,00	36.605,00	20.629,06	15.975,94	56,36%
30	0000	01	SERVICIO Y MANTENIMIENTO CEMENTERIO GENERAL	250.000,00	266.000,00	232.155,77	33.844,23	87,28%
31	0000	01	DESASTRES NATURALES	200.000,00	300.000,00	234.230,60	65.769,40	78,08%
31	0000	02	DRAGADO DE TORRENTERAS MUNICIPIO COLCAPIRHUA	150.000,00	150.000,00	67.072,05	82.927,95	44,71%
31	0000	03	LIMPIEZA DE CANALES Y DESBROCE DE TORRENTERAS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	150.000,00	154.700,00	142.578,99	12.121,01	92,16%
31	0000	04	MEJ.MANT. SISTEMA DESAGUE PLUVIAL CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST.C	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
33	0000	01	APOYO SEGURIDAD CUIDADANA COLCAPIRHUA	851.598,00	954.783,00	829.553,64	125.229,36	86,88%
33	0000	02	MANTENIMIENTO DE MODULOS POLICIALES	80.000,00	80.000,00	56.701,17	23.298,83	70,88%
33	0000	03	ADQUISICION E IMPLEMENTACION DE REDUCTORES DE VELOCIDAD	150.000,00	150.000,00	149.645,00	355,00	99,76%
33	0000	04	EQUIPAMIENTO SEGURIDAD CUIDADANA	100.000,00	100.000,00	95.225,50	4.774,50	95,23%
33	0000	05	SEÑALIZACION Y SEMAFORIZACION VIAL	100.000,00	177.000,00	116.800,00	60.200,00	65,99%
33	0000	80	FORTALECIMIENTO A LA FELCV	47.955,00	47.955,00	41.883,50	6.071,50	87,34%
34	0000	01	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	2.783.030,00	3.668.007,79	2.780.969,87	887.037,92	75,82%
34	0000	02	EQUIPAMIENTO ALCALDIA DE COLCAPIRHUA	250.000,00	341.972,80	198.376,40	143.596,40	58,01%
34	0000	03	MANTENIMIENTO DE PREDIOS MUNICIPALES	150.000,00	150.000,00	101.668,91	48.331,09	67,78%
34	0000	04	SANEAMIENTO LEGAL DE ACTIVOS FIJOS Y PROCESOS JUDICIALES	50.000,00	50.000,00	43.200,71	6.799,29	86,40%
34	0000	05	ACTIVIDAD Y DEFENSA DE LOS LIMITES DE COLCAPIRHUA	150.000,00	270.000,00	158.358,84	111.641,16	58,65%
34	0000	06	ACTIVIDAD UNIDAD DE TRANSPARENCIA	120.000,00	120.000,00	96.205,55	23.794,45	80,17%
34	0000	07	REFERENDUM APROBACION DE CARTAS ORGANICAS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00%
34	0000	99	RECATASTRACION DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00%
34	0000	10	COMUNICACION Y DIFUSION ACTIVIDADES MUNICIPALES	100.000,00	121.756,00	104.511,10	17.244,90	85,84%
34	0000	13	FUNCIONAMIENTO TALLER DE COSTURA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	120.000,00	142.176,00	113.906,19	28.269,81	80,12%
34	0000	18	ACTIVIDAD ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	150.000,00	150.000,00	97.870,31	52.129,69	65,25%
34	0000	88	SISTEMA ASOCIATIVO MUNICIPAL	123.643,00	123.643,00	105.953,18	17.689,82	85,69%
34	0000	99	PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL (PYCS)	50.000,00	50.000,00	27.487,91	22.512,09	54,98%
97	0000	01	PARTIDAS NO SIGNABLES A PROGRAMAS	813.296,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
97	0000	100	PROVISIÓN PARA PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO	0,00	243.000,00	0,00	243.000,00	0,00%
99	0000	01	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - FUNCIONAMIENTO	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
99	0000	02	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - INVERSION	3.850.000,00	4.675.303,00	4.456.992,21	218.310,79	95,33%
TOTALES				66.987.920,00	74.695.524,79	60.306.604,10	14.388.920,69	80,74%



EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR ACTIVIDAD
PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
10	0000	01	FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	120,000.00	125,000.00	111,871.55	13,128.45	89.50%
10	0000	02	IMPLEMENTACION DE HUERTOS URBANOS Y PERIURBANOS	50,000.00	54,000.00	44,464.50	9,535.50	82.34%
10	0000	03	PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
10	0000	04	PROGRAMA DE REACTIVACION PRODUCTIVA DE LAS ECONOMIAS LOCALES MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	50,000.00	2,780.00	0.00	2,780.00	0.00%
10	0000	05	FORTALECIMIENTO MECANIZACION AGRICOLA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0.00	90,766.00	66,483.45	24,282.55	73.25%
TOTALES				270,000.00	272,546.00	222,819.50	49,726.50	81.75%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR ACTIVIDAD
SANEAMIENTO BASICO
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
11	0000	01	FUNCIONAMIENTO SANEAMIENTO BASICO DE COLCAPIRHUA	660,000.00	925,432.00	668,355.17	257,076.83	72.22%
11	0000	02	MANTENIMIENTO AMPLIACION DEL SISTEMA AGUA POTABLE Y ALCANTARRILLADO COLCAPIRHUA	500,000.00	653,372.00	451,473.62	201,898.38	69.10%
11	0000	09	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. DE AGUA POTABLE OTB SANTA ROSA CATAVI DIST.B	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
11	0000	10	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. AGUA POTABLE OTB KENAMARI KULLCU DIST.E	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
11	0000	11	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. DE ALCANTARRILLADO OTB SAN LORENZO DIST.D	60,000.00	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00%
11	0000	12	OBTENCION DE SALVAGUARDAS TEC LEGALES, SOCIALES, ECONOMICAS, AMBIENTALES Y CONFORMAC DE EPSA MUNIC. PTAR COLCA	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00%
11	2874711900000	00	CONST. SIST. DE ADUCCIONES SECTOR 1-NORTE (COLCAPIRHUA)	0.00	775,335.31	745,635.01	29,700.30	96.17%
11	13060020900000	00	MEJ. SISTEMA DE AGUA POTABLE OTB SIND. AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST. E	70,000.00	70,000.00	0.00	70,000.00	0.00%
11	13060047200000	00	CONST. RED ALCANTARRILLADO OTB VILLA ROSEDAL DIOS ES AMOR DIST. A	60,000.00	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00%
11	13060051400000	00	AMPL. ALCANTARRILLADO OTB SUMUMPAYA SUD DIST. E	0.00	116,000.00	115,981.07	18.93	99.98%
11	13061960400000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0.00	39,400.00	39,387.23	12.77	99.97%
11	13061962900000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB LIRIOS DIST. A	0.00	140,000.00	138,420.46	1,579.54	98.87%
11	13061964200000	00	CONST. PERFORACION POZO DE AGUA POTABLE OTB SUMUMPAYA NORTE DIST. C	0.00	130,000.00	129,993.15	6.85	99.99%
11	13061965000000	00	CONST. DESAGUE PLUVIAL CALLE CLEOMEDES BLANCO - LA PAZ OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DIST. D	0.00	600,000.00	509,844.68	90,155.32	84.97%
11	13061965100000	00	AMPL. ALCANTARRILLADO OTB COLCAPIRHUA SUD DIST. D	0.00	80,000.00	56,014.58	23,985.42	70.02%
11	13061965200000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB PIÑAMI SUD DIST. D	0.00	96,400.00	0.00	96,400.00	0.00%
11	13061965300000	00	MEJ. SISTEMA DE AGUA POTABLE OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0.00	130,000.00	0.00	130,000.00	0.00%
11	13061967500000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB SAN ALFONSO DIST. B	0.00	94,000.00	0.00	94,000.00	0.00%
11	13061967600000	00	CONST. RED DE ALCANTARRILLADO OTB TARAMOCKO DIST. A	60,000.00	60,000.00	59,140.93	859.07	98.57%
11	13061967700000	00	CONST. TANQUE ELEVADO DE AGUA OTB MAGISTERIO DIST. B	130,000.00	130,000.00	101,994.61	28,005.39	78.46%
11	13061967800000	00	CONST. TANQUE DE AGUA POTABLE OTB HUANUNI DIST. B	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
11	13061967900000	00	AMPL. RED DE ALCANTARRILLADO OTB SUMUMPAYA KULLCU DIST. E	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
11	13061970800000	00	AMPL. RED ALCANTARRILLADO OTB WILLCATACO DIST. A	0.00	85,000.00	0.00	85,000.00	0.00%
TOTALES				1,790,000.00	4,264,939.31	3,016,240.51	1,248,698.80	70.72%



**EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR ACTIVIDAD
CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE RIEGO Y/O MICRORIEGO
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)**

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
12	0000	01	MEJORAMIENTO DE SISTEMAS DE RIEGO COLCAPIRHUA	160,000.00	172,399.00	162,741.32	9,657.68	94.40%
12	2874723100000	00	MEJ. SIST. DE RIEGO J. KANAUT (COLCAPIRHUA)	0.00	1,124,319.90	1,124,319.90	0.00	100.00%
TOTALES				160,000.00	1,296,718.90	1,287,061.22	9,657.68	99.26%



**EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR ACTIVIDAD
DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)**

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
13	0000	01	MANTENIMIENTO ORNAMENTO EQUIP. DE PARQUES Y AREAS VERDES	420,000.00	536,485.00	463,078.35	73,406.65	86.32%
13	0000	02	UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE	330,000.00	330,000.00	311,483.96	18,516.04	94.39%
13	0000	03	FUNCIONAMIENTO VIVERO MUNICIPAL COLCAPIRHUA	200,000.00	247,585.00	214,453.04	33,131.96	86.62%
13	0000	04	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PARQUES Y AREAS VERDES	120,000.00	152,084.00	141,492.60	10,591.40	93.04%
13	0000	05	FUNCIONAMIENTO TALLER DE CERRAJERIA MUNICIPAL	200,000.00	200,000.00	147,356.87	52,643.13	73.68%
13	0000	07	MANTENIMIENTO AREAS VERDES OTB CUATRO ESQUINAS DIST.A	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	100.00%
13	0000	08	MEJORAMIENTO JARDINERA AV.BLANCO GALINDO COLCAPIRHUA	50,000.00	68,284.00	63,497.33	4,786.67	92.99%
13	0000	09	MEJORAMIENTO JARDINERA AV.CAPITAN USTARIZ COLCAPIRHUA	50,000.00	68,284.00	61,088.78	7,195.22	89.46%
13	0000	16	MEJORAMIENTO PLAZUELA OTB FLORIDA NORTE DIST.B	60,000.00	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00%
13	0000	17	MEJORAMIENTO AREA EQUIPAMIENTO OTB PIÑAMI SUD DIST.D	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
TOTALES				1,540,000.00	1,712,722.00	1,452,450.93	260,271.07	84.80%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
ASEO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
14	0000	01	LIMPIEZA Y RECOLECCION DE BASURA COLCAPIRHUA	2,400,000.00	2,500,000.00	2,140,448.01	359,551.99	85.62%
14	0000	02	MANTENIMIENTO RELLENO SANITARIO COLCAPIRHUA	1,000,000.00	617,827.00	554,574.86	63,252.14	89.76%
			TOTALES	3,400,000.00	3,117,827.00	2,695,022.87	422,804.13	86.44%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
16	0000	01	FUNCIONAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO MUN. COLCAPIRHUA	500,000.00	520,000.00	418,883.77	101,116.23	80.55%
16	0000	15	MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO OTB SUMUMPAYA CENTRAL DIST.C	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00%
16	0000	16	MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO OTB SUMUMPAYA NORTE DIST.C	30,000.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00%
			TOTALES	580,000.00	600,000.00	418,883.77	181,116.23	69.81%

**EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)**

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
17	0000	02	EXPROIACION TERRENO AMPLIACION CEMENTERIO GENERAL COLCAPIRHUA	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
17	0000	03	EXPROIACION TERRENO PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES SECTOR SUMUMPAYA DIST.E	156,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
17	0000	04	EXPROIACION TERRENO PARA EQUIPAMIENTO SECTOR SINDICATO AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST.E	50,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00%
17	0000	05	EXPROIACION TERRENO PARA EQUIPAMIENTO SECTOR SUMUNPAYA CALAMINA DIST.E	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
17	13060002900000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. VILLARROEL COLCAPIRHUA FASE I	0.00	220,000.00	218,131.50	1,868.50	99.15%
17	13060004600000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. JULIO ROMANO OTB HOLANDA DIST. B	0.00	9,370.00	0.00	9,370.00	0.00%
17	13060005600000	00	CONST. PAV. RIGIDO DE VIAS OTB FERROVIARIA NORTE DIST. C	60,000.00	60,000.00	53,027.00	6,973.00	88.38%
17	13060006600000	00	CONST. PAVIMENTO RIGIDO C/CLEOMEDES BLANCO OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DISTRITO D	300,000.00	150,000.00	103,405.60	46,594.40	68.94%
17	13060020300000	00	CONST. PAV. RIGIDO OTB JAZMIN DIST. C	100,000.00	100,000.00	99,997.40	2.60	100.00%
17	13060030900000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. GENERAL PANDO COLCAPIRHUA	100,000.00	80,763.00	80,763.00	0.00	100.00%
17	13060041400000	00	CONST. AV.DANIEL SALAMANCA DIST.A, D	500,000.00	173,624.00	173,623.74	0.26	100.00%
17	13060041500000	00	CONST. AV. DORBIGNI DIST. B,C,D	350,000.00	296,545.00	296,544.14	0.86	100.00%
17	13060041900000	00	CONST. PAV. FLEXIBLE AV. TOMAS OCONOR DIST.B,C	100,000.00	100,000.00	98,393.63	1,606.37	98.39%
17	13060042000000	00	CONST. PAVIMENTO AV. ANDINA OTB MOYAPAMPA DIST.C	0.00	70,875.00	70,874.22	0.78	100.00%
17	13060042200000	00	CONST. PAVIMENTO LADO SUD AV. BLANCO GALINDO C/ MIRLOS- AV.21 DE ENERO COLCAPIRHUA DIST.C-D	0.00	107,000.00	99,834.60	7,165.40	93.30%
17	13060042400000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV.CALLE JAZMIN OTB ESQUILAN GRANDE DIST.E	0.00	55,000.00	54,988.12	11.88	99.98%
17	13060052200000	00	CONST. PRADO CENTRAL AV. B. GALINDO REDUCTO MERCADO CENTRAL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
17	13060052300000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB 23 DE MARZO DIST. A	0.00	70,000.00	69,920.97	79.03	99.89%
17	13060052500000	00	CONST. PAV. CALLE INTIRRAYMI DIST. A	100,000.00	250,000.00	202,890.15	47,109.85	81.16%
17	13060052900000	00	CONST. PAV. F. DIEZ MEDINA OTB HOLANDA DIST. B	60,000.00	60,000.00	59,995.69	4.31	99.99%
17	13060053300000	00	CONST. PAV. CALLE LOS PARAISOS - PULACAYO OTB CALIFORNIA DIST. B	60,000.00	51,986.00	51,985.80	0.20	100.00%
17	13060055200000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB ESQUILAN CHULLAWIRI DIST. E	0.00	167,000.00	163,540.50	3,459.50	97.93%
17	13060055300000	00	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB KENAMARI KULLCU DIST E.	150,000.00	127,801.00	127,800.07	0.93	100.00%
17	13061951700000	00	MEJ. PARQUE OTB LA PRADERA DIST. B	60,000.00	60,000.00	60,000.00	0.00	100.00%
17	13061954200000	00	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB COLLAPAMPA DON BOSCO DIST. A	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	100.00%
17	13061958600000	00	MEJ. Y AMPLIACION DE VIA CALLE INTIRAYMI DIST. A	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00%
17	13061960600000	00	CONST. PAV. AV. KANAUD DIST. B	100,000.00	105,709.00	105,708.14	0.86	100.00%
17	13061960700000	00	CONST. PAV. DIAZ CALLE DIST. A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
17	13061961500000	00	CONST. PAV. CALLE TUPIZA OTB SUMUMPAYA CENTRAL GRANDE DIST. E	70,000.00	200,000.00	199,987.96	12.04	99.99%
17	13061962800000	00	CONST. CENTRO INFANTIL KAMI DIST. A	300,000.00	600,000.00	524,233.35	75,766.65	87.37%
17	13061963000000	00	CONST. PAV. CALLE ANDRES UZEDA DIST. B	100,000.00	100,000.00	99,999.24	0.76	100.00%
17	13061963400000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB COMERCIO COCHABAMBA DIST. B	60,000.00	60,000.00	59,912.10	87.90	99.85%
17	13061963800000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB MOROCOCALA DIST. B	60,000.00	75,000.00	74,548.20	451.80	99.40%
17	13061963900000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB URBANIZACION LA PAZ DIST. B	60,000.00	60,000.00	59,891.00	109.00	99.82%
17	13061964900000	00	CONST. PAV. C/ADYACENTES PLAZA 21 DE SEPTIEMBRE DIST. D	60,000.00	60,000.00	52,227.50	7,772.50	87.05%
17	13061965400000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB SINDICATO AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST. E	0.00	200,000.00	99,999.96	100,000.04	50.00%
17	13061965800000	00	CONST. EMPEDRADO AV. ANDINA DIST. A,D	100,000.00	562,405.00	562,401.99	3.01	100.00%
17	13061965900000	00	CONST. PAV. VIAS LATERALES AV. BLANCO GALINDO DIST. C,B	400,000.00	839,000.00	799,259.23	39,740.77	95.26%
17	13061966000000	00	CONST. AV. ANDINA DIST. A,B	200,000.00	294,000.00	241,701.33	52,298.67	82.21%
17	13061966100000	00	CONST. PAV. AV. JULIO GUZMAN TELLEZ DIST. C,D	60,000.00	60,000.00	58,154.80	1,845.20	96.92%
17	13061967100000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB SAUSALITO DIST. B	60,000.00	114,000.00	98,032.50	15,967.50	85.99%
17	13061967300000	00	CONST. HORNO CREMATORIO MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0.00	299,998.00	299,997.99	0.01	100.00%
17	13061968000000	00	CONST. PAVIMENTO AV. FATIMA DON BOSCO DIST. A	300,000.00	248,016.00	243,063.09	4,952.91	98.00%
17	13061968100000	00	CONST. PAV. CALLE JUAN POLO OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
17	13061968200000	00	CONST. EMPEDRADO AV. CHULLAWIRI OTB PARAISO DIST. D	60,000.00	60,000.00	59,973.90	26.10	99.96%
17	13061968300000	00	CONST. PAV. CALLE WARA WARA (ANEXO FERROVIARIO) DIST. C	100,000.00	100,000.00	99,997.29	2.71	100.00%
17	13061968900000	00	CONST. FERIA EXPOSICION PRODUCTIVA MYPE MUNICIPIO COLCAPIRHUA	0.00	1,076,848.00	1,065,822.89	11,025.11	98.98%
17	13061969000000	00	CONST. SISTEMA DE INSTALACION DE GAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL HORNO CREMATORIO MUNICIPIO COLCAPIRHUA	0.00	60,000.00	59,950.00	50.00	99.92%
17	13061969100000	00	CONST. PAV. PASAJE INNOMINADO SECTOR CALLE LA PAZ LADO NORTE H.M. ANDRES CUSCHIERI OTB COLCAPIRHUA CENTRAL	0.00	100,000.00	99,990.44	9.56	99.99%
17	13061969600000	00	CONST. PAVIMENTO CALLE DANIEL SALAMANCA OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	0.00	50,000.00	49,798.84	201.16	99.60%
17	13061969700000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB KNAUDT DIST. A	0.00	50,828.00	0.00	50,828.00	0.00%
17	13061969900000	00	CONST. MURO PERIMETRAL OTB SAN LORENZO	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00%
17	13061970000000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB PINAMI SUD DIST. D	0.00	60,000.00	58,924.60	1,075.40	98.21%
17	13061970100000	00	CONST. PAV. C/JULIAN APAZA OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	0.00	100,000.00	98,588.70	1,411.30	98.59%
17	13061970300000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PRODUCTIVA OTB SAN ALFONSO	0.00	31,560.00	0.00	31,560.00	0.00%
17	13061970600000	00	CONST. PARQUE INFANTIL AREA VERDE OTB FABRIL CAPACACHI DIST. B	0.00	25,000.00	0.00	25,000.00	0.00%
17	13061970700000	00	CONST. PAV. RIGIDO CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST. C	0.00	60,000.00	59,398.40	601.60	99.00%
			TOTALES	5,236,000.00	8,052,328.00	7,367,279.57	685,048.43	91.49%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

GESTION DE CAMINOS VECINALES

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
18	0000	01	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.A	60,000.00	90,000.00	89,340.00	660.00	99.27%
18	0000	02	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.B	50,000.00	70,000.00	69,980.00	20.00	99.97%
18	0000	03	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.C	50,000.00	70,000.00	69,955.00	45.00	99.94%
18	0000	04	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.D	50,000.00	90,000.00	89,309.50	690.50	99.23%
18	0000	05	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.E	60,000.00	100,000.00	99,897.99	102.01	99.90%
18	0000	06	CONFORMACION DE PLATAFORMA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	100,000.00	100,000.00	99,941.61	58.39	99.94%
18	0000	07	MTTO. Y LIMPIEZA DE CALLES Y CAMINOS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	150,000.00	210,410.00	186,587.90	23,822.10	88.68%
18	0000	08	MEJORAMIENTO DE VIAS Y OBRAS DE ARTE MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	200,000.00	243,887.26	170,014.73	73,872.53	69.71%
18	0000	09	APERTURA DE VIAS OTB FATIMA DON BOSCO DIST.A	0.00	20,000.00	15,958.42	4,041.58	79.79%
18	0000	10	APERTURA DE VIAS OTB WILLCATACO DIST.A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
18	0000	13	MEJORAMIENTO DE VIAS PAVIMENTADAS Y FLEXIBLE MUNICIPIO COLCAPIRHUA	150,000.00	59,645.00	59,644.26	0.74	100.00%
18	0000	19	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE VIAS OTB CIELO MOCKO DIST.A	50,000.00	12,480.00	12,480.00	0.00	100.00%
18	0000	20	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB SENAC DIST.C	50,000.00	50,000.00	49,999.97	0.03	100.00%
18	0000	21	MEJORAMIENTO DE VIAS EMERGENCIA NORTE DIST.C	50,000.00	50,000.00	49,990.00	10.00	99.98%
18	0000	22	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB VALLE SILVESTRE DIST.D	50,000.00	50,000.00	49,920.00	80.00	99.84%
18	13061959300000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD CALLAJCHULLPA (COLCAPIRHUA)	0.00	275,609.04	275,502.46	106.58	99.96%
18	13061959400000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD CAPACACHI NORTE - COLCAPIRHUA	0.00	207,748.03	173,724.50	34,023.53	83.62%
18	13061968400000	00	CONST. PUENTE AV. 21 DE ENERO PAMPAYAYU DIST. C,E	180,000.00	180,000.00	0.00	180,000.00	0.00%
18	13061969200000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR RIO CHILLAWIRI	0.00	330,000.00	0.00	330,000.00	0.00%
			TOTALES	1,250,000.00	2,209,779.33	1,562,246.34	647,532.99	70.70%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

GESTION DE SALUD

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
20	0000	01	FUNCIONAMIENTO RED MUNICIPAL DE SALUD	7,830,001.00	8,021,818.00	7,408,892.33	612,925.67	92.36%
20	0000	02	PROGRAMA ITS VIH-SIDA	50,000.00	50,000.00	35,388.40	14,611.60	70.78%
20	0000	03	CAPACITACION Y MANEJO DEL PROGRAMA CHAGAS-SEDES	40,000.00	40,000.00	35,728.66	4,271.34	89.32%
20	0000	04	SERVICIOS PROFESIONALES UNIVERSIDADES Y OTROS	300,000.00	327,300.00	184,177.79	143,122.21	56.27%
20	0000	05	EQUIPAMIENTO RED MUNICIPAL DE SALUD	400,000.00	500,000.00	87,101.00	412,899.00	17.42%
20	0000	06	PROGRAMA DESNUTRICION CERO (NUTRIBEBE)	250,000.00	251,200.00	229,294.80	21,905.20	91.28%
20	0000	08	MANTENIMIENTO Y REFACCION INFRAESTRUCTURA RED MUNICIPAL DE SALUD	322,335.00	422,335.00	382,412.78	39,922.22	90.55%
20	0000	09	ACTIVIDAD DE ZONOSIS	200,000.00	198,800.00	194,879.93	3,920.07	98.03%
20	0000	10	APOYO PROGRAMA MI SALUD	0.00	500,000.00	193,188.53	306,811.47	38.64%
20	0000	15	FUNCIONAMIENTO SERVICIO DE HEMODIALISIS HOSPITAL MUNICIPAL ANDRES CUSCHIERI	150,000.00	150,000.00	129,068.40	20,931.60	86.05%
20	0000	99	SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS	4,791,147.00	7,213,361.00	3,131,494.74	4,081,866.26	43.41%
20	0000	150	PREVENCIÓN CONTROL Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS	900,000.00	3,897,340.00	3,436,734.34	460,605.66	88.18%
20	13061954700000	00	AMPL. INFRAESTRUCTURA HOSPITAL MUNICIPAL ANDRES CUSCHIERI	0.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00%
20	13061966700000	00	CONST. CENTRO DE SALUD ESQUILAN DIST. E	800,000.00	900,000.00	461,343.87	438,656.13	51.26%
			TOTALES	16,033,483.00	22,572,154.00	15,909,705.57	6,662,448.43	70.48%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

GESTION DE EDUCACION

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
21	0000	01	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	1,150,000.00	1,300,000.00	1,063,941.56	236,058.44	81.84%
21	0000	02	MTTO. Y REPARACION DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS MUN. COLCAPIRHUA	370,000.00	430,000.00	287,856.17	142,143.83	66.94%
21	0000	03	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO ESCOLAR MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	236,298.00	393,298.00	252,505.00	140,793.00	64.20%
21	0000	04	DESAYUNO ESCOLAR GESTION 2019 MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	5,000,000.00	4,833,000.00	3,828,722.63	1,004,277.37	79.22%
21	0000	05	PROGRAMA DE ALFABETIZACION "YO SI PUEDO"	50,000.00	50,000.00	48,264.91	1,735.09	96.53%
21	0000	06	APOYO A PROGRAMAS EDUCATIVOS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	35,000.00	35,000.00	0.00	35,000.00	0.00%
21	0000	07	MEJORAMIENTO BATERIA DE BAÑOS UNIDADES EDUCATIVAS COLCAPIRHUA	120,000.00	80,000.00	78,430.82	1,569.18	98.04%
21	0000	13	MEJORAMIENTO AMBIENTES UNIDADES EDUCATIVAS CONTRA EL COVID-19	200,000.00	200,000.00	176,934.00	23,066.00	88.47%
21	0000	14	MANTTO. Y MEJORAMIENTO GRADERIAS U. EDUCATIVAS MUNICIPIO COLCAPIRHUA	90,000.00	24,300.00	19,997.75	4,302.25	82.30%
21	0000	88	FONDO DE FOMENTO A LA EDUCACIÓN CÍVICO PATRIÓTICA	13,702.00	13,702.00	11,833.37	1,868.63	86.36%
21	13060055700000	00	CONST. CENTRO DE EDUCACION ESPECIAL GENOVEVA RIOS DIST. C	100,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00	100.00%
21	13060056000000	00	CONST. U.E. BENEDICTO DURAN	0.00	149,000.00	148,999.80	0.20	100.00%
21	13060056500000	00	CONST. UNIDAD EDUCATIVA SAN CRISPIN DIST.E	0.00	98,700.00	73,671.44	25,028.56	74.64%
21	13061966300000	00	CONST. PLANTA DE TRATAMIENTO AGUA POTABLE U.E. SIMON BOLIVAR	0.00	140,000.00	0.00	140,000.00	0.00%
21	13061966500000	00	CONST. BAÑOS U.E. SAUSALITO	0.00	180,000.00	0.00	180,000.00	0.00%
21	13061968500000	00	CONST. BLOQUE DE AULAS U.E. DANIEL SALAMANCA	400,000.00	545,000.00	356,503.73	188,496.27	65.41%
21	13061969800000	00	CONST. TINGLADO PATIO CENTRAL NIVEL INICIAL U.E. SAN JOSE DE KAMI	0.00	60,000.00	60,000.00	0.00	100.00%
TOTALES				7,765,000.00	8,632,000.00	6,507,661.18	2,124,338.82	75.39%

**EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
DESARROLLO Y PROMOCION DEL DEPORTE
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)**

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
22	0000	01	PROMOCION FOMENTO Y DESARROLLO DEL DEPORTE JURISDICCION CALCAPIRHUA	400,000.00	411,368.00	297,608.48	113,759.52	72.35%
22	0000	02	ESCUELA DE DEPORTE MUNICIPAL COLCAPIRHUA	50,000.00	50,000.00	49,018.80	981.20	98.04%
22	0000	03	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE CAMPOS DEPORTIVOS	200,000.00	200,000.00	171,066.62	28,933.38	85.53%
22	0000	14	MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO OTB COLLAPAMPAMPA DIST.A	0.00	100,000.00	98,998.90	1,001.10	99.00%
22	0000	17	MEJ. MANTENIMIENTO CANCHA MULTIPLE OTB FLORIDA SUD DIST.B	100,000.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00%
22	13060048300000	00	CONST. CAMPO DEPORTIVO GRADERIAS SAN JOSE KAMI	0.00	466,710.00	451,529.47	15,180.53	96.75%
22	13061963300000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB FLORIDA NORTE DIST. B	0.00	200,000.00	198,808.58	1,191.42	99.40%
22	13061964100000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB JAZMIN DIST. C	0.00	133,800.00	133,667.73	132.27	99.90%
22	13061964500000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB ANDRES CUSCHIERI DIST. C	0.00	139,000.00	138,811.53	188.47	99.86%
22	13061968600000	00	CONST. CANCHA MULTIPLE OTB SAN FRANCISCO DIST. C	80,000.00	80,000.00	79,942.58	57.42	99.93%
22	13061968700000	00	CONST. BATERIA DE BAÑOS Y CAMARINES CAMPO DEPORTIVO OTB HUANUNI DIST. B	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
22	13061970400000	00	AMPL. ENMALLADO AREA DE EQUIPAMIENTO OTB HUANUNI DIST. B	0.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00%
22	13061970500000	00	CONST. GRADERIAS CANCHA MULTIPLE OTB HOLANDA	0.00	23,000.00	23,000.00	0.00	100.00%
TOTALES				930,000.00	2,003,878.00	1,642,452.69	361,425.31	81.96%

**EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)**

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
23	0000	01	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES	100,000.00	100,000.00	93,285.70	6,714.30	93.29%
23	0000	02	FOMENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES ARTISTICAS	50,000.00	50,000.00	31,055.00	18,945.00	62.11%
23	0000	03	FOMENTO A LA ACTIVIDAD CULTURAL SAN LORENZO	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	100.00%
TOTALES				200,000.00	200,000.00	174,340.70	25,659.30	87.17%

**EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)**

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
24	0000	01	FORTALECIMIENTO A LA VOCACION TURISTICA	50,000.00	50,000.00	47,801.79	2,198.21	95.60%
			TOTALES	50,000.00	50,000.00	47,801.79	2,198.21	95.60%

**EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
PROMOCION Y POLITICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)**

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
25	0000	01	FUNCIONAMIENTO SLIMS	180,000.00	180,000.00	166,609.40	13,390.60	92.56%
25	0000	02	APOYO A LA PROMOCION DE GENERO	50,000.00	67,052.00	62,664.80	4,387.20	93.46%
25	0000	03	SERVICIOS LEGALES INTEGRALES MUNICIPALES (SLIM) - IDH D.S.2145	95,911.00	95,911.00	74,688.00	21,223.00	77.87%
25	0000	04	ACTIVIDAD Y CENTRO DEL ADJULTO MAYOR	60,000.00	60,000.00	53,941.93	6,058.07	89.90%
25	0000	05	PROGRAMA DE PROMOCION DE DERECHOS Y CENTRO DEL DISCAPACITADO	100,000.00	142,396.00	130,429.54	11,966.46	91.60%
25	0000	88	RENTA DIGNIDAD	2,055,227.00	2,055,227.00	1,775,005.22	280,221.78	86.37%
25	0000	89	AYUDA ECONÓMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	1,340,000.00	1,340,000.00	1,102,000.00	238,000.00	82.24%
			TOTALES	3,881,138.00	3,940,586.00	3,365,338.89	575,247.11	85.40%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
DEFENSA Y PROTECCION DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
26	0000	01	ACTIVIDAD Y DEFENSORIA MUNICIPAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	280,000.00	308,197.00	285,565.53	22,631.47	92.66%
26	0000	02	PROYECTO ATENCION NIÑA, NIÑO (U.A.I.N.A)	230,000.00	230,000.00	208,217.72	21,782.28	90.53%
TOTALES				510,000.00	538,197.00	493,783.25	44,413.75	91.75%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
27	0000	01	FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO EQUIPO DE TRANSPORTE	2,000,000.00	1,700,000.00	1,381,035.84	318,964.16	81.24%
27	0000	02	ACTIVIDAD SERVICIO DE TRANSPORTE Y VIALIDAD	165,120.00	187,536.00	171,977.34	15,558.66	91.70%
27	0000	03	FUNCIONAMIENTO PLANTA MOVIL Y FIJA DE HORMIGON MUNICIPIO COLCAPIRHUA	1,000,000.00	1,065,040.00	916,132.49	148,907.51	86.02%
TOTALES				3,165,120.00	2,952,576.00	2,469,145.67	483,430.33	83.63%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
DEFENSA DEL CONSUMIDOR
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
28	0000	01	FUNCIONAMIENTO CONTROL MERCADO CENTRAL DE FERIAS COLCAPIRHUA	240,000.00	240,000.00	218,393.29	21,606.71	91.00%
28	0000	02	MANTENIMIENTO MERCADOS COLCAPIRHUA	50,000.00	50,000.00	46,158.48	3,841.52	92.32%
TOTALES				290,000.00	290,000.00	264,551.77	25,448.23	91.22%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
SERVICIO DE FAENADO DE GANADO
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
29	0000	01	MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO MATADERO MUNICIPAL	400,000.00	36,605.00	20,629.06	15,975.94	56.36%
			TOTALES	400,000.00	36,605.00	20,629.06	15,975.94	56.36%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
SERVICIO DE INHUMACION, EXHUMACION, CREMACION Y TRASLADO DE RESTOS
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
30	0000	01	SERVICIO Y MANTENIMIENTO CEMENTERIO GENERAL	250,000.00	266,000.00	232,155.77	33,844.23	87.28%
			TOTALES	250,000.00	266,000.00	232,155.77	33,844.23	87.28%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
GESTION DE RIESGOS
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
31	0000	01	DESASTRES NATURALES	200,000.00	300,000.00	234,230.60	65,769.40	78.08%
31	0000	02	DRAGADO DE TORRENTERAS MUNICIPIO COLCAPIRHUA	150,000.00	150,000.00	67,072.05	82,927.95	44.71%
31	0000	03	LIMPIEZA DE CANALES Y DESBROCE DE TORRENTERAS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	150,000.00	154,700.00	142,578.99	12,121.01	92.16%
31	0000	04	MEJ.MANT. SISTEMA DESAGUE PLUVIAL CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST.C	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
31	2874709600000	00	CONST. REG. Y ENCAUCE HIDRICO RIO CHIJLLAWIRI TRAMO II DIST. D (COLCAPIRHUA)	0.00	17,933.57	0.00	17,933.57	0.00%
31	2874724500000	00	CONST. REG. Y ENCAUCE HIDRICO RIO ANGELAMAYU DISTRITO A (COLCAPIRHUA)	0.00	185,374.00	185,373.80	0.20	100.00%
31	13061961800000	00	CONST. REVESTIMIENTO CANAL 14 DE FEBRERO DIST. B	250,000.00	219,754.00	219,753.61	0.39	100.00%
31	13061961900000	00	CONST. CANALIZACION RUMY MAYU - CHALLACABA DIST. B	100,000.00	130,000.00	99,900.75	30,099.25	76.85%
31	13061968800000	00	CONST. CANALIZACION DRENAJE PLUVIAL OTB KAMI DIST. A	150,000.00	250,000.00	141,858.38	108,141.62	56.74%
31	13061970200000	00	CONST. OBRAS HIDRÁULICAS PARA ENCAUCE DE CANAL FLORIDA DISTRITO C	0.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00%
			TOTALES	1,060,000.00	1,507,761.57	1,090,768.18	416,993.39	72.34%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
33	0000	01	APOYO SEGURIDAD CIUDADANA COLCAPIRHUA	851,598.00	954,783.00	829,553.64	125,229.36	86.88%
33	0000	02	MANTENIMIENTO DE MODULOS POLICIALES	80,000.00	80,000.00	56,701.17	23,298.83	70.88%
33	0000	03	ADQUISICION E IMPLEMENTACION DE REDUCTORES DE VELOCIDAD	150,000.00	150,000.00	149,645.00	355.00	99.76%
33	0000	04	EQUIPAMIENTO SEGURIDAD CIUDADANA	100,000.00	100,000.00	95,225.50	4,774.50	95.23%
33	0000	05	SEÑALIZACION Y SEMAFORIZACION VIAL	100,000.00	177,000.00	116,800.00	60,200.00	65.99%
33	0000	80	FORTALECIMIENTO A LA FELCV	47,955.00	47,955.00	41,883.50	6,071.50	87.34%
TOTALES				1,329,553.00	1,509,738.00	1,289,808.81	219,929.19	85.43%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
34	0000	01	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	2,783,030.00	3,668,007.79	2,780,969.87	887,037.92	75.82%
34	0000	02	EQUIPAMIENTO ALCALDIA DE COLCAPIRHUA	250,000.00	341,972.80	198,376.40	143,596.40	58.01%
34	0000	03	MANTENIMIENTO DE PREDIOS MUNICIPALES	150,000.00	150,000.00	101,668.91	48,331.09	67.78%
34	0000	04	SANEAMIENTO LEGAL DE ACTIVOS FUJOS Y PROCESOS JUDICIALES	50,000.00	50,000.00	43,200.71	6,799.29	86.40%
34	0000	05	ACTIVIDAD Y DEFENSA DE LOS LIMITES DE COLCAPIRHUA	150,000.00	270,000.00	158,358.84	111,641.16	58.65%
34	0000	06	ACTIVIDAD UNIDAD DE TRANSPARENCIA	120,000.00	120,000.00	96,205.55	23,794.45	80.17%
34	0000	07	REFERENDUM APROBACION DE CARTAS ORGANICAS MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	200,000.00	200,000.00	0.00	200,000.00	0.00%
34	0000	99	RECATASTRACION DEL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00%
34	0000	10	COMUNICACION Y DIFUSION ACTIVIDADES MUNICIPALES	100,000.00	121,756.00	104,511.10	17,244.90	85.84%
34	0000	13	FUNCIONAMIENTO TALLER DE COSTURA MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	120,000.00	142,176.00	113,906.19	28,269.81	80.12%
34	0000	18	ACTIVIDAD ORDENAMIENTO TERRITORIAL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	150,000.00	150,000.00	97,870.31	52,129.69	65.25%
34	0000	88	SISTEMA ASOCIATIVO MUNICIPAL	123,643.00	123,643.00	105,953.18	17,689.82	85.69%
34	0000	99	PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL (PYCS)	50,000.00	50,000.00	27,487.91	22,512.09	54.98%
TOTALES				4,246,673.00	5,397,555.59	3,828,508.97	1,569,046.62	70.93%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
97	0000	01	PARTIDAS NO SIGNABLES A PROGRAMAS	813,296.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
97	0000	100	PROVISIÓN PARA PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO	0.00	243,000.00	0.00	243,000.00	0.00%
99	0000	01	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - FUNCIONAMIENTO	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
99	0000	02	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - INVERSION	3,850,000.00	4,675,303.00	4,456,992.21	218,310.79	95.33%
TOTALES				4,813,296.00	4,918,303.00	4,456,992.21	461,310.79	90.62%

PROGR	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
11	2874711900000	00	CONST. SIST. DE ADUCCIONES SECTOR 1-NORTE (COLCAPIRHUA)	0,00	775.335,31	745.635,01	29.700,30	96,17%
11	1306002090000	00	MEJ. SISTEMA DE AGUA POTABLE OTB SIND. AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST. E	70.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00%
11	1306004720000	00	CONST. RED ALCANTARILLADO OTB VILLA ROSEDAL DIOS ES AMOR DIST. A	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00%
11	1306005140000	00	AMPL. ALCANTARILLADO OTB SUMUMPAYA SUD DIST. E	0,00	116.000,00	115.981,07	18,93	99,98%
11	1306196040000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	39.400,00	39.387,23	12,77	99,97%
11	1306196290000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB LIRIOS DIST. A	0,00	140.000,00	138.420,46	1.579,54	98,87%
11	1306196420000	00	CONST. PERFORACION POZO DE AGUA POTABLE OTB SUMUMPAYA NORTE DIST. C	0,00	130.000,00	129.993,15	6,85	99,99%
11	1306196500000	00	CONST. DESAGUE PLUVIAL CALLE CLEOMEDES BLANCO - LA PAZ OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DIST. D	0,00	600.000,00	509.844,68	90.155,32	84,97%
11	1306196510000	00	AMPL. ALCANTARILLADO OTB COLCAPIRHUA SUD DIST. D	0,00	80.000,00	56.014,58	23.985,42	70,02%
11	1306196520000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB PIÑAMI SUD DIST. D	0,00	96.400,00	0,00	96.400,00	0,00%
11	1306196530000	00	MEJ. SISTEMA DE AGUA POTABLE OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00%
11	1306196750000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB SAN ALFONSO DIST. B	0,00	94.000,00	0,00	94.000,00	0,00%
11	1306196760000	00	CONST. RED DE ALCANTARILLADO OTB TARAMOCKO DIST. A	60.000,00	60.000,00	59.140,93	859,07	98,57%
11	1306196770000	00	CONST. TANQUE ELEVADO DE AGUA OTB MAGISTERIO DIST. B	130.000,00	130.000,00	101.994,61	28.005,39	78,46%
11	1306196780000	00	CONST. TANQUE DE AGUA POTABLE OTB HUANUNI DIST. B	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	1306196790000	00	AMPL. RED DE ALCANTARILLADO OTB SUMUMPAYA KULLCU DIST. E	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	1306197080000	00	AMPL. RED ALCANTARILLADO OTB WILLCATACO DIST. A	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00%
12	2874723100000	00	MEJ. SIST. DE RIEGO J. KANAUT (COLCAPIRHUA)	0,00	1.124.319,90	1.124.319,90	0,00	100,00%
17	1306000290000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. VILLARROEL COLCAPIRHUA FASE I	0,00	220.000,00	218.131,50	1.868,50	99,15%
17	1306000460000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. JULIO ROMANO OTB HOLANDA DIST. B	0,00	9.370,00	0,00	9.370,00	0,00%
17	1306000560000	00	CONST. PAV. RIGIDO DE VIAS OTB FERROVIARIA NORTE DIST. C	60.000,00	60.000,00	53.027,00	6.973,00	88,38%
17	1306000660000	00	CONST. PAVIMENTO RIGIDO C/CLEOMEDES BLANCO OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DISTRITO D	300.000,00	150.000,00	103.405,60	46.594,40	68,94%
17	1306002030000	00	CONST. PAV. RIGIDO OTB JAZMIN DIST. C	100.000,00	100.000,00	99.997,40	2,60	100,00%
17	1306003090000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. GENERAL PANDO COLCAPIRHUA	100.000,00	80.763,00	80.763,00	0,00	100,00%
17	1306004140000	00	CONST. AV. DANIEL SALAMANCA DIST. A, D	500.000,00	173.624,00	173.623,74	0,26	100,00%
17	1306004150000	00	CONST. AV. DORIGNI DIST. B, C, D	350.000,00	296.545,00	296.544,14	0,86	100,00%
17	1306004190000	00	CONST. PAV. FLEXIBLE AV. TOMAS OCONOR DIST. B, C	100.000,00	100.000,00	98.393,63	1.606,37	98,39%
17	1306004200000	00	CONST. PAVIMENTO AV. ANDINA OTB MOYAPAMPA DIST. C	0,00	70.875,00	70.874,22	0,78	100,00%
17	1306004220000	00	CONST. PAVIMENTO LADO SUD AV. BLANCO GALINDO C/ MIRLOS - AV. 21 DE ENERO COLCAPIRHUA DIST. C-D	0,00	107.000,00	99.834,60	7.165,40	93,30%
17	1306004240000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. CALLE JAZMIN OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	55.000,00	54.988,12	11,88	99,98%
17	1306005220000	00	CONST. PRADO CENTRAL AV. B. GALINDO REDUCTO MERCADO CENTRAL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	1306005230000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB 23 DE MARZO DIST. A	0,00	70.000,00	69.920,97	79,03	99,89%
17	1306005250000	00	CONST. PAV. CALLE INTIRRAYMI DIST. A	100.000,00	250.000,00	202.890,15	47.109,85	81,16%
17	1306005290000	00	CONST. PAV. F. DIEZ MEDINA OTB HOLANDA DIST. B	60.000,00	60.000,00	59.995,69	4,31	99,99%
17	1306005330000	00	CONST. PAV. CALLE LOS PARAISOS - PULACAYO OTB CALIFORNIA DIST. B	60.000,00	51.986,00	51.985,80	0,20	100,00%
17	1306005520000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB ESQUILAN CHIJLLAWIRI DIST. E	0,00	167.000,00	163.540,50	3.459,50	97,93%
17	1306005530000	00	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB KENAMARI KULLCU DIST. E.	150.000,00	127.801,00	127.800,07	0,93	100,00%
17	1306195170000	00	MEJ. PARQUE OTB LA PRADERA DIST. B	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%
17	1306195420000	00	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB COLLAPAMPA DON BOSCO DIST. A	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
17	1306195860000	00	MEJ. Y AMPLIACION DE VIA CALLE INTI RAYMI DIST. A	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00%

17	13061960600000	00	CONST. PAV. AV. KANAUD DIST. B	100.000,00	105.709,00	105.708,14	0,86	100,00%
17	13061960700000	00	CONST. PAV. DIAZ CALLE DIST. A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	13061961500000	00	CONST. PAV. CALLE TUPIZA OTB SUMUMPAYA CENTRAL GRANDE DIST. E	70.000,00	200.000,00	199.987,96	12,04	99,99%



EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR PROYECTO

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
17	13061962800000	00	CONST. CENTRO INFANTIL KAMI DIST. A	300.000,00	600.000,00	524.233,35	75.766,65	87,37%
17	13061963000000	00	CONST. PAV. CALLE ANDRES UZEDA DIST. B	100.000,00	100.000,00	99.999,24	0,76	100,00%
17	13061963400000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB COMERCIO COCHABAMBA DIST. B	60.000,00	60.000,00	59.912,10	87,90	99,85%
17	13061963800000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB MOROCOALA DIST. B	60.000,00	75.000,00	74.548,20	451,80	99,40%
17	13061963900000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB URBANIZACION LA PAZ DIST. B	60.000,00	60.000,00	59.891,00	109,00	99,82%
17	13061964900000	00	CONST. PAV. C/ADYACENTES PLAZA 21 DE SEPTIEMBRE DIST. D	60.000,00	60.000,00	52.227,50	7.772,50	87,05%
17	13061965400000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB SINDICATO AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	200.000,00	99.999,96	100.000,04	50,00%
17	13061965800000	00	CONST. EMPEDRADO AV. ANDINA DIST. A,D	100.000,00	562.405,00	562.401,99	3,01	100,00%
17	13061965900000	00	CONST. PAV. VIAS LATERALES AV. BLANCO GALINDO DIST. C,B	400.000,00	839.000,00	799.259,23	39.740,77	95,26%
17	13061966000000	00	CONST. AV. ANDINA DIST. A,B	200.000,00	294.000,00	241.701,33	52.298,67	82,21%
17	13061966100000	00	CONST. PAV. AV. JULIO GUZMAN TELLEZ DIST. C,D	60.000,00	60.000,00	58.154,80	1.845,20	96,92%
17	13061967100000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB SAUSALITO DIST. B	60.000,00	114.000,00	98.032,50	15.967,50	85,99%
17	13061967300000	00	CONST. HORNO CREMATORIO MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0,00	299.998,00	299.997,99	0,01	100,00%
17	13061968000000	00	CONST. PAVIMENTO AV. FATIMA DON BOSCO DIST. A	300.000,00	248.016,00	243.063,09	4.952,91	98,00%
17	13061968100000	00	CONST. PAV. CALLE JUAN POLO OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	13061968200000	00	CONST. EMPEDRADO AV. CHIJLLAWIRI OTB PARAISO DIST. D	60.000,00	60.000,00	59.973,90	26,10	99,96%
17	13061968300000	00	CONST. PAV. CALLE WARA WARA (ANEXO FERROVIARIO) DIST. C	100.000,00	100.000,00	99.997,29	2,71	100,00%
17	13061968900000	00	CONST. FERIA EXPOSICION PRODUCTIVA MYPE MUNICIPIO COLCAPIRHUA	0,00	1.076.848,00	1.065.822,89	11.025,11	98,98%
17	13061969000000	00	CONST. SISTEMA DE INSTALACION DE GAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL HORNO CREMATORIO MUNICIPIO COLCAPIRHUA	0,00	60.000,00	59.950,00	50,00	99,92%
17	13061969100000	00	CONST. PAV. PASAJE INNOMINADO SECTOR CALLE LA PAZ LADO NORTE H.M. ANDRES CUSCHIERI OTB COLCAPIRHUA CENTRAL	0,00	100.000,00	99.990,44	9,56	99,99%
17	13061969600000	00	CONST. PAVIMENTO CALLE DANIEL SALAMANCA OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	0,00	50.000,00	49.798,84	201,16	99,60%
17	13061969700000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB KNAUDT DIST. A	0,00	50.828,00	0,00	50.828,00	0,00%
17	13061969900000	00	CONST. MURO PERIMETRAL OTB SAN LORENZO	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00%
17	13061970000000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB PIÑAMI SUD DIST. D	0,00	60.000,00	58.924,60	1.075,40	98,21%
17	13061970100000	00	CONST. PAV. C/JULIAN APAZA OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	0,00	100.000,00	98.588,70	1.411,30	98,59%
17	13061970300000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PRODUCTIVA OTB SAN ALFONSO	0,00	31.560,00	0,00	31.560,00	0,00%
17	13061970600000	00	CONST. PARQUE INFANTIL AREA VERDE OTB FABRIL CAPACACHI DIST. B	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00%
17	13061970700000	00	CONST. PAV. RIGIDO CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST. C	0,00	60.000,00	59.398,40	601,60	99,00%
18	13061959300000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD CALLAJCHULLPA (COLCAPIRHUA)	0,00	275.609,04	275.502,46	106,58	99,96%
18	13061959400000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD CAPACACHI NORTE - COLCAPIRHUA	0,00	207.748,03	173.724,50	34.023,53	83,62%
18	13061968400000	00	CONST. PUENTE AV. 21 DE ENERO PAMPAMAYU DIST. C,E	180.000,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00%
18	13061969200000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR RIO CHIJLLAWIRI	0,00	330.000,00	0,00	330.000,00	0,00%

20	13061954700000	00	AMPL. INFRAESTRUCTURA HOSPITAL MUNICIPAL ANDRES CUSCHIERI	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
20	13061966700000	00	CONST. CENTRO DE SALUD ESQUILAN DIST. E	800.000,00	900.000,00	461.343,87	438.656,13	51,26%
21	13060055700000	00	CONST. CENTRO DE EDUCACION ESPECIAL GENOVEVA RIOS DIST. C	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00%
21	13060056000000	00	CONST. U.E. BENEDICTO DURAN	0,00	149.000,00	148.999,80	0,20	100,00%
21	13060056500000	00	CONST. UNIDAD EDUCATIVA SAN CRISPIN DIST.E	0,00	98.700,00	73.671,44	25.028,56	74,64%
21	13061966300000	00	CONST. PLANTA DE TRATAMIENTO AGUA POTABLE U.E. SIMON BOLIVAR	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00%
21	13061966500000	00	CONST. BAÑOS U.E. SAUSALITO	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00%
21	13061968500000	00	CONST. BLOQUE DE AULAS U.E. DANIEL SALAMANCA	400.000,00	545.000,00	356.503,73	188.496,27	65,41%
21	13061969800000	00	CONST. TINGLADO PATIO CENTRAL NIVEL INICIAL U.E. SAN JOSE DE KAMI	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%
22	13060048300000	00	CONST. CAMPO DEPORTIVO GRADERIAS SAN JOSE KAMI	0,00	466.710,00	451.529,47	15.180,53	96,75%

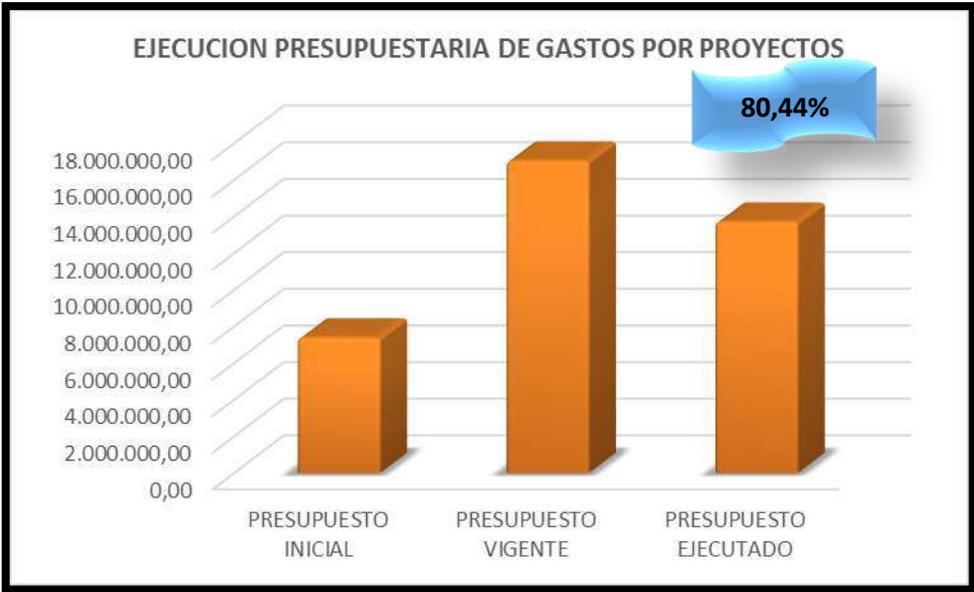


EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS POR PROYECTO

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
22	13061963300000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB FLORIDA NORTE DIST. B	0,00	200.000,00	198.808,58	1.191,42	99,40%
22	13061964100000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB JAZMIN DIST. C	0,00	133.800,00	133.667,73	132,27	99,90%
22	13061964500000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB ANDRES CUSCHIERI DIST. C	0,00	139.000,00	138.811,53	188,47	99,86%
22	13061968600000	00	CONST. CANCHA MULTIPLE OTB SAN FRANCISCO DIST. C	80.000,00	80.000,00	79.942,58	57,42	99,93%
22	13061968700000	00	CONST. BATERIA DE BAÑOS Y CAMARINES CAMPO DEPORTIVO OTB HUANUNI DIST. B	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
22	13061970400000	00	AMPL. ENMALLADO AREA DE EQUIPAMIENTO OTB HUANUNI DIST. B	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
22	13061970500000	00	CONST. GRADERIAS CANCHA MULTIPLE OTB HOLANDA	0,00	23.000,00	23.000,00	0,00	100,00%
31	28747096000000	00	CONST. REG. Y ENCAUCE HIDRICO RIO CHIJLLAWIRI TRAMO II DIST. D (COLCAPIRHUA)	0,00	17.933,57	0,00	17.933,57	0,00%
31	28747245000000	00	CONST. REG. Y ENCAUCE HIDRICO RIO ANGELAMAYU DISTRITO A (COLCAPIRHUA)	0,00	185.374,00	185.373,80	0,20	100,00%
31	13061961800000	00	CONST. REVESTIMIENTO CANAL 14 DE FEBRERO DIST. B	250.000,00	219.754,00	219.753,61	0,39	100,00%
31	13061961900000	00	CONST. CANALIZACION RUMY MAYU - CHALLACABA DIST. B	100.000,00	130.000,00	99.900,75	30.099,25	76,85%
31	13061968800000	00	CONST. CANALIZACION DRENAJE PLUVIAL OTB KAMI DIST. A	150.000,00	250.000,00	141.858,38	108.141,62	56,74%
31	13061970200000	00	CONST. OBRAS HIDRAULICAS PARA ENCAUCE DE CANAL FLORIDA DISTRITO C	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
TOTALES				7.390.000,00	17.044.411,85	13.710.403,42	3.334.008,43	80,44%



EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS DISTRITO "A"

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

Gestión: Ing. Nelson Gallinate Torrico

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
11	13060047200000	01	CONST. RED ALCANTARILLADO OTB VILLA ROSEDAL DIOS ES AMOR DIST. A	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00%
11	13061962900000	02	CONST. TANQUE DE AGUA OTB LIRIOS DIST. A	0,00	140.000,00	138.420,46	1.579,54	98,87%
11	13061967600000	09	CONST. RED DE ALCANTARILLADO OTB TARAMOCKO DIST. A	60.000,00	60.000,00	59.140,93	859,07	98,57%
11	13061970800000	10	AMPL. RED ALCANTARILLADO OTB WILLCATACO DIST. A	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00%
11	2874711900000	00	CONST. SIST. DE ADUCCIONES SECTOR 1-NORTE (COLCAPIRHUA)	0,00	775.335,31	745.635,01	29.700,30	96,17%
12	2874723100000	11	MEJ. SIST. DE RIEGO J. KANAUT (COLCAPIRHUA)	0,00	1.124.319,90	1.124.319,90	0,00	100,00%
17	13060041400000	12	CONST. AV.DANIEL SALAMANCA DIST.A, D	500.000,00	173.624,00	173.623,74	0,26	100,00%
17	13060052300000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB 23 DE MARZO DIST. A	0,00	70.000,00	69.920,97	79,03	99,89%
17	13060052500000	00	CONST. PAV. CALLE INTIRRAYMI DIST. A	100.000,00	250.000,00	202.890,15	47.109,85	81,16%
17	13061954200000	00	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB COLLAPAMPAMPA DON BOSCO DIST. A	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
17	13061958600000	00	MEJ. Y AMPLIACION DE VIA CALLE INTI RAYMI DIST. A	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00%
17	13061962800000	00	CONST. CENTRO INFANTIL KAMI DIST. A	300.000,00	600.000,00	524.233,35	75.766,65	87,37%
17	13061965800000	00	CONST. EMPEDRADO AV. ANDINA DIST. A,D	100.000,00	562.405,00	562.401,99	3,01	100,00%
17	13061966000000	00	CONST. AV. ANDINA DIST. A,B	200.000,00	294.000,00	241.701,33	52.298,67	82,21%
17	13061967300000	00	CONST. HORNO CREMATORIO MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	0,00	299.998,00	299.997,99	0,01	100,00%
17	13061968000000	00	CONST. PAVIMENTO AV. FATIMA DON BOSCO DIST. A	300.000,00	248.016,00	243.063,09	4.952,91	98,00%
17	13061969700000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB KNAUDT DIST. A	0,00	50.828,00	0,00	50.828,00	0,00%
18	13061959300000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD CALLAJCHULLPA (COLCAPIRHUA)	0,00	275.609,04	275.502,46	106,58	99,96%
18	13061959400000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR COMUNIDAD CAPACACHI NORTE - COLCAPIRHUA	0,00	207.748,03	173.724,50	34.023,53	83,62%
18	0000	01	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.A	60.000,00	90.000,00	89.340,00	660,00	99,27%
18	0000	09	APERTURA DE VIAS OTB FATIMA DON BOSCO DIST.A	0,00	20.000,00	15.958,42	4.041,58	79,79%
18	0000	19	APERTURA Y MEJORAMIENTO DE VIAS OTB CIELO MOCKO DIST.A	50.000,00	12.480,00	12.480,00	0,00	100,00%
21	13061969800000	00	CONST. TINGLADO PATIO CENTRAL NIVEL INICIAL U.E. SAN JOSE DE KAMI	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%
22	13060048300000	00	CONST. CAMPO DEPORTIVO GRADERIAS SAN JOSE KAMI	0,00	466.710,00	451.529,47	15.180,53	96,75%
22	0000	14	MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO OTB COLLAPAMPAMPA DIST.A	0,00	100.000,00	98.998,90	1.001,10	99,00%
31	2874724500000	00	CONST. REG. Y ENCAUCE HIDRICO RIO ANGELAMAYU DISTRITO A (COLCAPIRHUA)	0,00	185.374,00	185.373,80	0,20	100,00%
31	13061968800000	00	CONST. CANALIZACION DRENAJE PLUVIAL OTB KAMI DIST. A	150.000,00	250.000,00	141.858,38	108.141,62	56,74%
TOTALES				1.930.000,00	6.561.447,28	5.940.114,84	621.332,44	90,53%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS DISTRITO "B"

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
11	13061967500000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB SAN ALFONSO DIST. B	0,00	94.000,00	0,00	94.000,00	0,00%
11	13061967700000	00	CONST. TANQUE ELEVADO DE AGUA OTB MAGISTERIO DIST. B	130.000,00	130.000,00	101.994,61	28.005,39	78,46%
11	0000	09	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. DE AGUA POTABLE OTB SANTA ROSA CATAVI DIST.B	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	13061967800000	00	CONST. TANQUE DE AGUA POTABLE OTB HUANUNI DIST. B	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
13	0000	16	MEJORAMIENTO PLAZUELA OTB FLORIDA NORTE DIST.B	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00%
17	13060002900000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. VILLARROEL COLCAPIRHUA FASE I	0,00	220.000,00	218.131,50	1.868,50	99,15%
17	13060004600000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. JULIO ROMANO OTB HOLANDA DIST. B	0,00	9.370,00	0,00	9.370,00	0,00%
17	13060041500000	00	CONST. AV. DORBIGNI DIST. B,C,D	350.000,00	296.545,00	296.544,14	0,86	100,00%
17	13060041900000	00	CONST. PAV. FLEXIBLE AV. TOMAS OCONOR DIST.B,C	100.000,00	100.000,00	98.393,63	1.606,37	98,39%
17	13060052900000	00	CONST. PAV. F. DIEZ MEDINA OTB HOLANDA DIST. B	60.000,00	60.000,00	59.995,69	4,31	99,99%
17	13060053300000	00	CONST. PAV. CALLE LOS PARAISOS - PULACAYO OTB CALIFORNIA DIST. B	60.000,00	51.986,00	51.985,80	0,20	100,00%
17	13061951700000 000	00	MEJ. PARQUE OTB LA PRADERA DIST. B	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%
17	13061960600000	00	CONST. PAV. AV. KANAUD DIST. B	100.000,00	105.709,00	105.708,14	0,86	100,00%
17	13061963000000	00	CONST. PAV. CALLE ANDRES UZEDA DIST. B	100.000,00	100.000,00	99.999,24	0,76	100,00%
17	13061963400000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB COMERCIO COCHABAMBA DIST. B	60.000,00	60.000,00	59.912,10	87,90	99,85%
17	13061963800000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB MOROCOCALA DIST. B	60.000,00	75.000,00	74.548,20	451,80	99,40%
17	13061963900000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB URBANIZACION LA PAZ DIST. B	60.000,00	60.000,00	59.891,00	109,00	99,82%
17	13061967100000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB SAUSALITO DIST. B	60.000,00	114.000,00	98.032,50	15.967,50	85,99%
17	13061968100000	00	CONST. PAV. CALLE JUAN POLO OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	13061969600000	00	CONST. PAVIMENTO CALLE DANIEL SALAMANCA OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	0,00	50.000,00	49.798,84	201,16	99,60%
17	13061970100000	00	CONST. PAV. C/JULIAN APAZA OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	0,00	100.000,00	98.588,70	1.411,30	98,59%
17	13061970300000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PRODUCTIVA OTB SAN ALFONSO	0,00	31.560,00	0,00	31.560,00	0,00%
17	13061970600000	00	CONST. PARQUE INFANTIL AREA VERDE OTB FABRIL CAPACACHI DIST. B	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00%
18	0000	02	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.B	50.000,00	70.000,00	69.980,00	20,00	99,97%
21	13060056000000	00	CONST. U.E. BENEDICTO DURAN	0,00	149.000,00	148.999,80	0,20	100,00%
21	13061966500000	00	CONST. BAÑOS U.E. SAUSALITO	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00%
22	13061963300000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB FLORIDA NORTE DIST. B	0,00	200.000,00	198.808,58	1.191,42	99,40%
22	13061968700000	00	CONST. BATERIA DE BAÑOS Y CAMARINES CAMPO DEPORTIVO OTB HUANUNI DIST. B	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
22	13061970400000	00	AMPL. ENMALLADO AREA DE EQUIPAMIENTO OTB HUANUNI DIST. B	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
22	0000	17	MEJ. MANTENIMIENTO CANCHA MULTIPLE OTB FLORIDA SUD DIST.B	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
31	13061970500000	00	CONST. GRADERIAS CANCHA MULTIPLE OTB HOLANDA	0,00	23.000,00	23.000,00	0,00	100,00%
31	13061961800000	00	CONST. REVESTIMIENTO CANAL 14 DE FEBRERO DIST. B	250.000,00	219.754,00	219.753,61	0,39	100,00%
31	13061961900000	00	CONST. CANALIZACION RUMY MAYU - CHALLACABA DIST. B	100.000,00	130.000,00	99.900,75	30.099,25	76,85%
			TOTALES	2.090.000,00	2.974.924,00	2.293.966,83	680.957,17	77,11%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS DISTRITO "C"

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
11	13061964200000	00	CONST. PERFORACION POZO DE AGUA POTABLE OTB SUMUMPAYA NORTE DIST. C	0,00	130.000,00	129.993,15	6,85	99,99%
11	13061964200000	00	CONST. PERFORACION POZO DE AGUA POTABLE OTB SUMUMPAYA NORTE DIST. C	0,00	130.000,00	129.993,15	6,85	99,99%
16	0000	15	MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO OTB SUMUMPAYA CENTRAL DIST.C	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00%
16	0000	16	MEJORAMIENTO ALUMBRADO PUBLICO OTB SUMUMPAYA NORTE DIST.C	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00%
17	13060005600000	00	CONST. PAV. RIGIDO DE VIAS OTB FERROVIARIA NORTE DIST. C	60.000,00	60.000,00	53.027,00	6.973,00	88,38%
17	13060020300000	09	CONST. PAV. RIGIDO OTB JAZMIN DIST. C	100.000,00	100.000,00	99.997,40	2,60	100,00%
17	13060042000000	00	CONST. PAVIMENTO AV. ANDINA OTB MOYAPAMPA DIST.C	0,00	70.875,00	70.874,22	0,78	100,00%
17	13060042200000	16	CONST. PAVIMENTO LADO SUD AV. BLANCO GALINDO C/ MIRLOS- AV.21 DE ENERO COLCAPIRHUA DIST.C-D	0,00	107.000,00	99.834,60	7.165,40	93,30%
17	13061965900000	00	CONST. PAV. VIAS LATERALES AV. BLANCO GALINDO DIST. C,B	400.000,00	839.000,00	799.259,23	39.740,77	95,26%
17	13061966100000	00	CONST. PAV. AV. JULIO GUZMAN TELLEZ DIST. C,D	60.000,00	60.000,00	58.154,80	1.845,20	96,92%
17	13061968300000	00	CONST. PAV. CALLE WARA WARA (ANEXO FERROVIARIO) DIST. C	100.000,00	100.000,00	99.997,29	2,71	100,00%
17	13061968900000	00	CONST. FERIA EXPOSICION PRODUCTIVA MYPE MUNICIPIO COLCAPIRHUA	0,00	1.076.848,00	1.065.822,89	11.025,11	98,98%
17	13061970700000	00	CONST. PAV. RIGIDO CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST. C	0,00	60.000,00	59.398,40	601,60	99,00%
18	13061968400000	00	CONST. PUENTE AV. 21 DE ENERO PAMPAMAYU DIST. C,E	180.000,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00%
18	0000	03	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.C	50.000,00	70.000,00	69.955,00	45,00	99,94%
18	0000	20	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB SENAC DIST.C	50.000,00	50.000,00	49.999,97	0,03	100,00%
18	0000	21	MEJORAMIENTO DE VIAS EMERGENCIA NORTE DIST.C	50.000,00	50.000,00	49.990,00	10,00	99,98%
21	13060055700000	00	CONST. CENTRO DE EDUCACION ESPECIAL GENOVEVA RIOS DIST. C	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00%
22	13061964100000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB JAZMIN DIST. C	0,00	133.800,00	133.667,73	132,27	99,90%
22	13061964500000	00	CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB ANDRES CUSCHIERI DIST. C	0,00	139.000,00	138.811,53	188,47	99,86%
22	13061968600000	00	CONST. CANCHA MULTIPLE OTB SAN FRANCISCO DIST. C	80.000,00	80.000,00	79.942,58	57,42	99,93%
31	0000	04	MEJ.MANT. SISTEMA DESAGUE PLUVIAL CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST.C	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
31	13061970200000	00	CONST. OBRAS HIDRÁULICAS PARA ENCAUCE DE CANAL FLORIDA DISTRITO C	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
TOTALES				1.370.000,00	3.716.523,00	3.288.718,94	427.804,06	88,49%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS DISTRITO "D"

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
11	0000	11	MEJ.MANTEMIMIENTO SIST. DE ALCANTARRILLADO OTB SAN LORENZO DIST.D	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00%
11	13061965000000	00	CONST. DESAGUE PLUVIAL CALLE CLEOMEDES BLANCO - LA PAZ OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DIST. D	0,00	600.000,00	509.844,68	90.155,32	84,97%
11	13061965100000	00	AMPL. ALCANTARILLADO OTB COLCAPIRHUA SUD DIST. D	0,00	80.000,00	56.014,58	23.985,42	70,02%
11	13061965200000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB PIÑAMI SUD DIST. D	0,00	96.400,00	0,00	96.400,00	0,00%
13	0000	17	MEJORAMIENTO AREA EQUIPAMIENTO OTB PIÑAMI SUD DIST.D	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	13060006600000	00	CONST. PAVIMENTO RIGIDO C/CLEOMEDES BLANCO OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DISTRITO D	300.000,00	150.000,00	103.405,60	46.594,40	68,94%
17	13060030900000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV. GENERAL PANDO COLCAPIRHUA	100.000,00	80.763,00	80.763,00	0,00	100,00%
17	13060052200000	00	CONST. PRADO CENTRAL AV. B. GALINDO REDUCTO MERCADO CENTRAL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	13061964900000	00	CONST. PAV. C/ADYACENTES PLAZA 21 DE SEPTIEMBRE DIST. D	60.000,00	60.000,00	52.227,50	7.772,50	87,05%
17	13061968200000	00	CONST. EMPEDRADO AV. CHIJLLAWIRI OTB PARAISO DIST. D	60.000,00	60.000,00	59.973,90	26,10	99,96%
17	13061969000000	00	CONST. SISTEMA DE INSTALACION DE GAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL HORNO CREMATORIO MUNICIPIO COLCAPIRHUA	0,00	60.000,00	59.950,00	50,00	99,92%
17	13061969100000	00	CONST. PAV. PASAJE INNOMINADO SECTOR CALLE LA PAZ LADO NORTE H.M. ANDRES CUSCHIERI OTB COLCAPIRHUA CENTRAL	0,00	100.000,00	99.990,44	9,56	99,99%
17	13061969900000	00	CONST. MURO PERIMETRAL OTB SAN LORENZO	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00%
17	13061970000000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB PIÑAMI SUD DIST. D	0,00	60.000,00	58.924,60	1.075,40	98,21%
18	0000	04	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.D	50.000,00	90.000,00	89.309,50	690,50	99,23%
18	0000	22	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB VALLE SILVESTRE DIST.D	50.000,00	50.000,00	49.920,00	80,00	99,84%
18	13061969200000	00	CONST. PUENTE VEHICULAR RIO CHIJLLAWIRI	0,00	330.000,00	0,00	330.000,00	0,00%
20	13061954700000	00	AMPL. INFRAESTRUCTURA HOSPITAL MUNICIPAL ANDRES CUSCHIERI	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00%
21	13061968500000	00	CONST. BLOQUE DE AULAS U.E. DANIEL SALAMANCA	400.000,00	545.000,00	356.503,73	188.496,27	65,41%
31	28747096000000	00	CONST. REG. Y ENCAUCE HIDRICO RIO CHIJLLAWIRI TRAMO II DIST. D (COLCAPIRHUA)	0,00	17.933,57	0,00	17.933,57	0,00%
				1.740.000,00	2.580.096,57	1.576.827,53	1.003.269,04	61,12%

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS DISTRITO "E"

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021

(Expresado en Bolivianos)

PROGR.	PROYECTO	ACT.	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO O EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTO	% DE EJECUCION
11	0000	10	MEJ.MANTENIMIENTO SIST. AGUA POTABLE OTB KENAMARI KULLCU DIST.E	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
11	13060020900000	00	MEJ. SISTEMA DE AGUA POTABLE OTB SIND. AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST. E	70.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00%
11	13060051400000	00	AMPL. ALCANTARILLADO OTB SUMUMPAYA SUD DIST. E	0,00	116.000,00	115.981,07	18,93	99,98%
11	13061960400000	00	CONST. TANQUE DE AGUA OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	39.400,00	39.387,23	12,77	99,97%
11	13061965300000	00	MEJ. SISTEMA DE AGUA POTABLE OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00%
11	13061967900000	00	AMPL. RED DE ALCANTARILLADO OTB SUMUMPAYA KULLCU DIST. E	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	0000	03	EXPROPIACION TERRENO PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES SECTOR SUMUMPAYA DIST.E	156.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	0000	04	EXPROPIACION TERRENO PARA EQUIPAMIENTO SECTOR SINDICATO AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST.E	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00%
17	0000	05	EXPROPIACION TERRENO PARA EQUIPAMIENTO SECTOR SUMUNPAYA CALAMINA DIST.E	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
17	13060042400000	00	CONST. PAV. RIGIDO AV.CALLE JAZMIN OTB ESQUILAN GRANDE DIST.E	0,00	55.000,00	54.988,12	11,88	99,98%
17	13060055200000	00	CONST. PAV. DE VIAS OTB ESQUILAN CHULLAWIRI DIST. E	0,00	167.000,00	163.540,50	3.459,50	97,93%
17	13060055300000	00	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB KENAMARI KULLCU DIST E.	150.000,00	127.801,00	127.800,07	0,93	100,00%
17	13061961500000	00	CONST. PAV. CALLE TUPIZA OTB SUMUMPAYA CENTRAL GRANDE DIST. E	70.000,00	200.000,00	199.987,96	12,04	99,99%
17	13061965400000	00	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB SINDICATO AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST. E	0,00	200.000,00	99.999,96	100.000,04	50,00%
18	0000	05	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.E	60.000,00	100.000,00	99.897,99	102,01	99,90%
20	13061966700000	00	CONST. CENTRO DE SALUD ESQUILAN DIST. E	800.000,00	900.000,00	461.343,87	438.656,13	51,26%
21	13060056500000	00	CONST. UNIDAD EDUCATIVA SAN CRISPIN DIST.E	0,00	98.700,00	73.671,44	25.028,56	74,64%
21	13061966300000	00	CONST. PLANTA DE TRATAMIENTO AGUA POTABLE U.E. SIMON BOLIVAR	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00%
TOTALES				1.526.000,00	2.393.901,00	1.436.598,21	957.302,79	60,01%

CARATULA

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

DIRECCIÓN PLANIFICACION

RESPONSABLE: ING. C. RODRIGO JIMENEZ O.

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

1.- PROYECTOS ELABORADOS EN LA GESTION 2021

La Dirección De Planificación elaboró los siguientes proyectos de obras y actividades durante la gestión 2021.

- **Proyectos elaborados - Obras**

Nº	COD. SISIN	PROYECTOS ELABORADOS POR LA DIRECCION DE PLANIFICACION	ESTADO DE ELABORACION	MONTO
1	1306-19542-00000	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB COLLAPAMPA DON BOSCO	CONCLUIDO	50.000,00
2	1306-19692-00000	CONST. VEHICULAR CHIJLLAWIRI	CONCLUIDO	330.000,00
3	1306-00414-00000	CONST. AV. DANIEL SALAMANCA (CHINCHASUYU)	CONCLUIDO	200.000,00
4	1306-19680-00000	CONST. PAVIMENTO AV. FATIMA DON BOSCO (OBRAS COMPLEMENTARIAS)	CONCLUIDO	300.000,00
5	1306-19680-00001	COMPRA DE MATERIAL GRANUALR CAPA BASE Y CAPA SUD BASE, PARA LA CONFORMACION DE PLATAFORMA PARA CONST. PAV. AV. FATIMA DON BOSCO	CONCLUIDO	
6	1306-00525-00000	CONST. PAV. CALLE INTIRRAYMI (DRENAJE PLUVIAL)	CONCLUIDO	250.000,00
7	1306-19618-00000	CONST. REVESTIMIENTO CANAL 14 DE FEBRERO (ENTRE CALLE 16 DE JULIO Y CALLE 5 DE JULIO)	CONCLUIDO	250.000,00
8	1306-00529-00000	CONST. PAV. F. DIEZ DE MEDINA OTB HOLANDA	CONCLUIDO	60.000,00
9	1306-19606-00000	CONST. PAV. AV. KANAUT DIST. B	CONCLUIDO	100.000,00
10	1306-19630-00000	CONST. PAV. CALLE ANDRES UZEDA	CONCLUIDO	100.000,00
11	1306-19517-00000	MEJ. PARQUE OTB LA PRADERA (ACERA Y CORDONES)	CONCLUIDO	60.000,00
12	1306-00415-00000	CONST. PAVIMENTO AV. DORBIGNI DIST. B,C,D LADO SUD TRAMO AV. 21 DE ENERO Y AV. TOMAS OCONOR OTB ANDRES CUSCHIERI)	CONCLUIDO	100.000,00
13	1306-00203-00000	CONST. PAV. RIGIDO CALLE THOJLA PHUJRU OTB JAZMIN DIST. C	CONCLUIDO	100.000,00
14	1306-00203-00001	MANTENIMIENTO PAV. CALLE BENI OTB JAZMIN (REPOSICION MURO CANAL LADO ESTE PAV.)	CONCLUIDO	3.355,11
15	1306-00056-00000	CONST. PAV. RIGIDO DE VIAS OTB FERROVIARIA NORTE DIST.	CONCLUIDO	60.000,00
16	1306-00309-00000	CONST. PAV. RIGIDO OTB GENERAL PANDO COLCAPIRHUA DIST. D	CONCLUIDO	100.000,00
17	1306-19683-00000	CONST. PAV. CALLE WARA WARA (ANEXO FERROVIARIO) DIST. C	CONCLUIDO	100.000,00

18	1306-19686-00000	CONST. CANCHA MULTIPLE OTB SAN FRANCISCO DIST. C	CONCLUIDO	80.000,00
19	1306-19684-00000	CONST. PUENTE AV. 21 DE ENERO PAMPAMAYU DIST. C,E	CONCLUIDO	180.000,00
20	1306-19639-00000	CONST. PAV. DE VIAS OTB URBANIZACION LA PAZ DIST. B	CONCLUIDO	60.000,00
21	1306-19690-00000	CONST. SISTEMA DE INSTALACION DE GAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL HORNO CREMATORIO MUNICIPIO COLCAPIRHUA	CONCLUIDO	150.000,00
22	1306-19685-00000	CONST. BLOQUE DE AULAS U.E. DANIEL SALAMANCA	CONCLUIDO	545.000,00
23	1306-19691-00000	CONST. PAV. PASAJE INNOMINADO SECTOR CALLE LA PAZ LADO NORTE H.M. ANDRES CUSCHIERI OTB COLCAPIRHUA CENTRAL	CONCLUIDO	100.000,00
24	1306-00522-00000	CONST. PRADO CENTRAL AV. BLANCO GALINDO REDUCTO MERCADO CENTRAL MUNICIPIO DE COLCAPIRHUA (LADO NORTE, TRAMO CALLE SUCRE AV. REDUCTO)	PENDIENTE GESTION 2022	850.000,00
25	1306-00557-00000	CONST. CENTRO DE EDUCACION ESPECIAL GENOVEVA RIOS (MURO PERIMETRAL)	CONCLUIDO	100.000,00
26	1306-19682-00000	CONST. EMPEDRADO AV. CHIJLLAWIRI OTB PARAISO (LADO ESTE DE LA PROG. 0+000 A LA 0+090,60)	CONCLUIDO	60.000,00
27	1306-00424-00000	CONST. PAV. RIGIDO AV. CALLE JAZMIN OTB ESQUILAN GRANDE (DESAGUE PLUVIAL)	CONCLUIDO	55.000,00
28	1306-19615-00000	CONST. PAV. CALLE TUPIZA OTB SUMUMPAYACENTRAL GRANDE (CANAL DE DRENAJE PLUVIAL)	CONCLUIDO	70.000,00
29	1306-19667-00000	CONST. CENTRO DE SALUD ESQUILAN (OBRA GRUESA 1ER Y 2DO PISO)	PENDIENTE GESTION 2022	800.000,00
30	1306-19654-00000	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA SINDICATO AGRARIO ESQUILAN GRANDE (OBRA GRUESA PLANTA BAJA)	CONCLUIDO	200.000,00
31	1306-19690-00000	MEJORAMIENTO PUENTE CAJON CALLE HORNEROS OTB OTB SUMUMPAYA NORTE (AMPLIACION PUENTE COLCAPIRHUA)	CONCLUIDO	12.008,61
32	1306-19688-00000	CONST. CANALIZACION DESAGUE PLUVIAL OTB KAMI	CONCLUIDO	250.000,00

33	1306-19619-00000	CONST. CANAL RUMY MAYU – CHALLACABA (ELEV. MURO CHALLACABA)	CONCLUIDO	130.000,00
34	31-0000-001	MEJORAMIENTO MURO CANAL PAMPAMAYU SECTOR SUMUMPAYA CHICO (ELEV. DE MURO)COLCAPIRHUA	CONCLUIDO	47.427,71
35	31-0000-001	DRAGADO E IMPLEMENTACION DE DEFENSIVOS LATERALES EN EL RIO CHIJLLAWIRI(TRAMO SECTOR MERCADO HACIA EL PUENTE TOPATER)	CONCLUIDO	16.881,84
36	31-0000-001	IMPLEMENTACION DE BADEN DE DESAGUE PLUVIAL AV. COMERCIO DIST. B (COLCAPIRHUA)	CONCLUIDO	35.709,13
37	31-0000-001	IMPLEMENTACION MURO DE CONTENCIÓN CANCHA DE FUTBOL OTB SIND.AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST.E	CONCLUIDO	19.990,90
38	31-0000-001	IMPLEMENTACION MURO DE CONTENCIÓN DE PROTECCIÓN Y DELIMITACION HACIA LA VIA OTB SIND.AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST.E	CONCLUIDO	18.490,77
39	28-0000-002	MJTO Y ADEC.MERCADO CENTRAL SAN JOSE KAMI	CONCLUIDO	16.670,11
40	20-0000-0150	INSTALACION CAJA DE SECCIONAMIENTO CON REGULADORES DE PRESION DE GASES MEDICINALES CON ALARMAS PARA TERAPIA DE PACIENTES CIVID-19 EN EL HOSPITAL MUNICIPAL ANDRES CUSCHIERI	CONCLUIDO	19.900,00
41	34-0000-05	COLOC. DE LETREROS ESTRUCT. METÁLICA P NOMINACIÓN DE OTBS PIÑAMI, VILLA ROSEDAL-LLAUKENKIRI (INCLUYE MATERIAL)	CONCLUIDO	15.000,00
42	1306-00553-00000	CONST. EMPEDRADO DE VIAS OTB KENAMARI KULLCU DIST E.	CONCLUIDO	150.000,00
43	1306-19628-00000	CONST.CENTRO INFAN.KAMI CUB.Y OF. PB	CONCLUIDO	600.000,00
44	1306-00560-00000	CONST. U.E. BENEDICTO DURAN (BAÑOS OBRA FINA MOD-01)	CONCLUIDO	49.000,00
45	1306-19687-00000	CONST. BATERÍA DE BAÑOS Y CAMARINES CAMPO DEPORTIVO OTB HUANUNI DIST. B	CONCLUIDO	100.000,00

46	1306-19638-00000	CONST. PAV. DE VÍAS OTB MOROCOCALA DIST. B (ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION)	CONCLUIDO	60.000,00
47	1306-19638-00000	CONST. PAV. DE VÍAS OTB MOROCOCALA DIST. B (DESAGUE PLUVIAL)	CONCLUIDO	15.000,00
48	1306-00066-00000	CONST. PAVIMENTO RÍGIDO C/CLEOMEDES BLANCO OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DIST. D (ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION)	CONCLUIDO	150.000,00
49	1306-00066-00000	CONST. PAVIMENTO RÍGIDO C/CLEOMEDES BLANCO OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DIST. D (OBRAS COMPLEMENTARIAS CORDONES DE CONCRETO Y CAMARAS DE ALCANTARILLADO)	CONCLUIDO	
50	1306-00420-00000	CONST. PAVIMENTO AV. ANDINA OTB MOYAPAMPA DIST.C	CONCLUIDO	70.875,00
51	1306-00422-00000	CONST. PAVIMENTO LADO SUD AV. BLANCO GALINDO C/ MIRLOS- AV.21 DE ENERO COLCAPIRHUA DIST.C-D	CONCLUIDO	107.000,00
52	1306-19547-00000	AMPL. INFRAESTRUCTURA HOSPITAL MUNICIPAL ANDRÉS CUSCHIERI	PENDIENTE GESTION 2022	100.000,00
53	1306-19661-00000	CONST. PAV. AV. JULIO GUZMÁN TÉLLEZ Y EMPALMES DIST. C,D	CONCLUIDO	60.000,00
54	1306-19650-00000	CONST. DESAGUE PLUVIAL CALLE CLEOMEDES BLANCO - LA PAZ OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DIST. D	CONCLUIDO	150.000,00
55	1306-00419-00000	CONST. PAV. AV. TOMAS O CONNOR DIST. C	CONCLUIDO	100.000,00
56	1306-19659-00000	CONST. PAV. VIAS LATERALES AV. BLANCO GALINDO DIST. C,B (ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION)	CONCLUIDO	739.000,00
57	1306-19659-00001	CONST. PAV. VIAS LATERALES AV. BLANCO GALINDO DIST. C,B (CORDONES DE CONCRETO)	CONCLUIDO	
58	1306-19634-00000	CONST. PAV. DE VIAS OTB COMERCIO COCHABAMBA DIST. B (ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION)	CONCLUIDO	60.000,00
59	1306-19681-00000	CONST. PAV. C/JUAN POLO OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B	CAMBIO DE PROYECTO	100.000,00

		(ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION)		
60	1306-19705-00000	CONST. GRADERIAS CANCHA MULTIPLE OTB HOLANDA	CONCLUIDO	23.000,00
61	1306-19706-00000	CONST. PARQUE INFANTIL AREA VERDE OTB FABRIL CAPACACHI DIST. B	CONCLUIDO	25.000,00
62	1306-19706-00000	CONST. TINGLADO PATIO CENTRAL NIVEL INICIAL U.E. SAN JOSE DE KAMI	CONCLUIDO	60.000,00
63	1306-19708-00000	AMPLIACION RED ALCANTARILLADO OTB WILLCATACO DIST.A	CONCLUIDO	85.000,00
64	1306-19702-00000	CONSTRUCCIÓN OBRAS HIDRÁULICAS PARA ENCAUCE DE CANAL FLORIDA DISTRITO C	CONCLUIDO	100.000,00
65	1306-19697-00000	CONST CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB KNAUDT DIST. A	CONCLUIDO	50.828,00
66	1306-19699-00000	CONST. MURO PERIMETRAL OTB SAN LORENZO	CONCLUIDO	40.000,00
67	1306-19703-00000	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL Y PRODUCTIVA OTB SAN ALFONSO	CONCLUIDO	31.560,00
68	1306-19700-00000	CONST. PAV. DEVIAS OTB PIÑAMI SUD DIST D (ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION)	CONCLUIDO	60.000,00
69	1306-19701-00000	CONST. PAV. C/JULIAN APAZA OTB CAPACACHI CENTRAL DIST. B (ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION)	CONCLUIDO	100.000,00
70	1306-19707-00000	CONST. PAV. RIGIDO CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST. C (ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION)	CONCLUIDO	60.000,00
71	1306-19704-00000	AMPLIACION ENMALLADO AREA DE EQUIPAMIENTO OTB HUANUNI DIST. B	CONCLUIDO	100.000,00
72	1306-19686-00000	CONST. CANCHA MULTIPLE OTB SAN FRANCISCO DIST. C	CONCLUIDO	80.000,00
73	1306-00472-00000	CONST. RED ALCANTARILLADO OTB VILLA ROSEDAL DIOS ES AMOR DIST. A	CONCLUIDO	60.000,00

74	1306-00514-00000	AMPL. ALCANTARILLADO OTB SUMUMPAYA SUD DIST. E	CONCLUIDO	116.000,00
75	1306-19604-00000	CONST. TANQUE DE AGUA OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	CONCLUIDO	39.400,00
76	1306-19629-00000	CONST. TANQUE DE AGUA OTB LIRIOS DIST. A	CONCLUIDO	140.000,00
77	1306-19642-00000	CONST. PERFORACION POZO DE AGUA POTABLE OTB SUMUMPAYA NORTE DIST. C	CONCLUIDO	130.000,00
78	1306-19651-00000	AMPL. ALCANTARILLADO OTB COLCAPIRHUA SUD DIST. D	CONCLUIDO	80.000,00
79	1306-19652-00000	CONST. TANQUE DE AGUA OTB PIÑAMI SUD DIST. D	CONCLUIDO	96.400,00
80	1306-19653-00000	MEJ. SISTEMA DE AGUA POTABLE OTB ESQUILAN GRANDE DIST. E	CONCLUIDO	130.000,00
81	1306-19642-00000	CONST. PERFORACION POZO DE AGUA POTABLE OTB SUMUMPAYA NORTE DIST. C	CONCLUIDO	130.000,00
82	1306-19675-00000	CONST. TANQUE DE AGUA OTB SAN ALFONSO DIST. B	CONCLUIDO	94.000,00
83	1306-19676-00000	CONST. RED DE ALCANTARILLADO OTB TARAMOCKO DIST. A	CONCLUIDO	60.000,00
84	1306-19677-00000	CONST. TANQUE ELEVADO DE AGUA OTB MAGISTERIO DIST. B	CONCLUIDO	130.000,00

▪ **Proyectos elaborados – Actividades**

Nº	APERTURA	PROYECTOS ELABORADOS POR LA DIRECCION DE PLANIFICACION	ESTADO DE ELABORACION	MONTO
1	18-0000-006	POR. MATERIAL CAPA BASE Y SUB- BASE CALLE ANDRES UZEDA	CONCLUIDO	6.465,00
2	31-0000-001	AMPLIACION DESAGUE PLUVIAL CALLE ANDRES UZEDA	CONCLUIDO	18.500,00
3	20-0000-08	MEJORAMIENTO DE ACCESO AREA DE SERVICIO HOSPITAL DE HOMODIALISIS	CONCLUIDO	35.000,00
4	31-0000-001	IMPLEMENTACION DE SISTEMA DE DRENAJE P/OMBEO PASAJE INNOMINADA SECTOR CALLE LAPAZ LADO NORTE H. M. ANDRES CUSCHIERI OTB COLCAPIRHUA CENTRAL	CONCLUIDO	20.000,00 15.985,70
5	18-0000-003	MEJORAMIENTO PUENTE CAJON CALLE INNOMINADA ENTRE AV. LA PAZ OTB FATIMA DON BOSCO(COLCAPIRHUA)	CONCLUIDO	

6	12-0000-001	IMPLEMENTACION DE 5 PUENTES PEATONALES METALICOS PARA EL RIO KANAUT(INCLUYE COLOCADO)	CONCLUIDO	19.456,00
7	31-0000-001	MEJORAMIENTO MURO CANAL PAMPAMAYU SECTOR SUMUMPAYA CHICO (ELEV. DE MURO)COLCAPIRHUA	CONCLUIDO	47.427,71
8	31-0000-001	DRAGADO E IMPLEMENTACION DE DEFENSIVOS LATERALES EN EL RIO CHIJLLAWIRI(TRAMO SECTOR MERCADO HACIA EL PUENTE TOPATER)	CONCLUIDO	16.881,84
9	31-0000-001	IMPLEMENTACION DE BADEN DE DESAGUE PLUVIAL AV. COMERCIO DIST. B (COLCAPIRHUA)	CONCLUIDO	35.709,13
10	31-0000-001	IMPLEMENTACION MURO DE CONTENCION CANCHA DE FUTBOL OTB SIND.AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST.E	CONCLUIDO	19.990,90
11	31-0000-001	IMPLEMENTACION MURO DE CONTENCION DE PROTECCION Y DELIMITACION HACIA LA VIA OTB SIND.AGRARIO ESQUILAN GRANDE DIST.E	CONCLUIDO	18.490,77
12	28-0000-002	MJTO Y ADEC.MERCADO CENTRAL SAN JOSE KAMI	CONCLUIDO	16.670,11
13	20-0000-0150	INSTALACION CAJA DE SECCIONAMIENTO CON REGULADORES DE PRESION DE GASES MEDICINALES CON ALARMAS PARA TERAPIA DE PACIENTES CIVID-19 EN EL HOSPITAL MUNICIPAL ANDRES CUSCHIERI	CONCLUIDO	19.900,00
14	34-0000-05	COLOC. DE LETREROS ESTRUCT. METÁLICA P NOMINACIÓN DE OTBS PIÑAMI, VILLA ROSEDAL-LLAUKENKIRI (INCLUYE MATERIAL)	CONCLUIDO	15.000,00
15	21-0000-007	IMPLEMENTACIÓN DE BATERÍA DE LAVAMANOS UNIDAD EDUCATIVA DON BOSCO	CONCLUIDO	6.800,00
16	21-0000-008	IMPLEMENTACION DE LAVAMANOS U.E	CONCLUIDO	172.155,00
17	34-0000-002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA ELÉCTRICO Y CARPINTERÍA EDIFICIO CENTRAL AMBIENTE (SALA DE CONCERTACIÓN Y DESPACHO DEL ALCALDE)	CONCLUIDO	19.999,95
18	34-0000-003	MANTENIMIENTO Y REFACCION CENTRO DE FORMACION CULTURAL Y COMUNITARIA COLCAPIRHUA (VENTANA, PUERTAS Y CUBIERTA)	CONCLUIDO	13.649,49
19	21-0000-002	MEJORAMIENTO E IMPLEMENTACIÓN PORTON DE INGRESO PARA LA U.E. MAX FERNANDEZ	CONCLUIDO	10.346,58
20	21-0000-002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO FACHADA INTERIOR DE MUROS Y CIELO	CONCLUIDO	19.111,74

		FALSO DE LA DIRECCION DISTRITAL DE EDUCACION DE COLCAPIRHUA (MANO DE OBRA) PARA EL G.A.M. DE COLCAPIRHUA		
21	21-0000-002	READECUACION AMBIENTES AREA DE COCINA Y COMEDOR PARA LOS ESTUDIANTES DE LA U.E. SIMON BOLIVAR	CONCLUIDO	19.999,99
22	21-0000-002	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS MUN. COLCAPIRHUA (REPOSICIÓN DE ESTRUCTURA CIELO FALSO PVC U.E. SAN CRISPÍN)	CONCLUIDO	3.945,94
23	21-0000-002	MEJORAMIENTO DE BATERIA DE BAÑOS Y RED DE AGUA POTABLE PARA LA UNIDAD EDUCATIVA SAN LORENZO – RAFAEL ARNAIZ DEL G.A.M. DE COLCAPIRHUA	CONCLUIDO	19.950,00
24	21-0000-002	MANT. Y MEJ. CAMARAS DE INSPECCION Y CIELO FALSO U.E. SAUSALITO	CONCLUIDO	4.619,55
25	20-0000-150	INSTALACIÓN DEL TENDIDO DE RED DE OXIGENO PARA EL SECTOR DEL ÁREA DE COVID-19 DE PACIENTES EN RECUPERACIÓN DEL COVID-19 EN EL HOSPITAL MUNICIPAL ANDRÉS CUSCHIERI	CONCLUIDO	31.999,99
26	13-0000-01	MEJORAMIENTO JARDINERA CENTRAL AV. COMERCIO OTB SANTA ROSA CATAVI DIST. B (PROV. Y COLOCADO DE BANCAS DE ALUMINIO Y MADERA E INSTALACIÓN SISTEMA ELCTRICO)	CONCLUIDO	8.800,00
27	13-0000-01	MEJORAMIENTO Y TEPEADO JARDINERA CENTRAL AV. COMERCIO OTB SANTA ROSA CATAVI DIST. B	CONCLUIDO	19.999,84
28	13 -0000-007	MANTENIMIENTO ÁREAS VERDES OTB CUATRO ESQUINAS DIST.A (IMPLEMENTACIÓN PARQUE INFANTIL)	CONCLUIDO	50.000,00
29	13-0000-016	MEJORAMIENTO PLAZUELA OTB FLORIDA NORTE DIST. B	CAMBIO DE PROYECTO GESTION 2022	60.000,00
30	18-0000-020	MEJORAMIENTO DE VÍAS OTB SENAC DIST. C	CONCLUIDO	50.000,00
31	13-0000-017	MEJORAMIENTO ÁREA EQUIPAMIENTO OTB PIÑAMI SUD DIST D	CAMBIO DE PROYECTO	60.000,00
32	22- 0000-017	MEJ. MANTENIMIENTO CANCHA MÚLTIPLE OTB FLORIDA SUD DIST. B	CONCLUIDO - EJECUCION 2022	100.000,00
33	26-0000-002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO INFANTIL 18 DE MAYO (COLCAPIRHUA)	CONCLUIDO	12.179,61

34	26-0000-002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO INFANTIL ABEJITAS (COLCAPIRHUA)	CONCLUIDO	11.859,35
35	26-0000-002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO INFANTIL DEFENSORES (COLCAPIRHUA)	CONCLUIDO	13.138,14
36	26-0000-002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO INFANTIL LIMITAS (COLCAPIRHUA)	CONCLUIDO	15.445,90
37	28-0000-002	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO SISTEMAS DE EVACUACION PLUVIAL, HIDROSANITARIO Y REUBICACIÓN DE PUERTA METÁLICA DE INGRESO-MERCADO CENTRAL SAN JOSE DE KAMI DIST.A	CONCLUIDO	18.982,97
38	28-0000-002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE EVACUACION PLUVIAL MERCADO CENTRAL COLCAPIRHUA.	CONCLUIDO	17.847,35
39	30-0000-001	MEJORAMIENTO PATIO DE HONORES CEMENTERIO GENERAL COLCAPIRHUA (IMPLEMENTACION PERGOLADO CON ESTRUCTURA METALICA)	CONCLUIDO	19.998,54
40	30-0000-001	PINTADO EXTERIOR DEL MURO PERIMETRAL, PROV. Y COLOCADO DE MALLA SEMISOMBRA AL PATIO DE HONOR E IMPLEMENTACIÓN DE CANALETAS-BAJANTES EN ADMINISTRACION DEL CEMENTERIO GENERAL COLCAPIRHUA.	CONCLUIDO	15.726,08

- **Porcentaje de avance según la elaboración de proyectos – obras y actividades**



2.- INFORME DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL GESTIÓN 2021

- **Ley de vigencia y modificación del art. 33 del reglamento para urbanizaciones y edificaciones PLANUR e incorporación de su ampliación a la delimitación del área urbana aprobada mediante ley municipal n° 147/2018**

El Proceso de Homologación de la Mancha Urbana en el Municipio de Colcapirhua ha sido finalizado con éxito, siendo uno de los primeros municipios en obtener la homologación de mancha urbana en el departamento de Cochabamba, dentro del proceso determinado por el decreto N° 2960, el cual siendo una nueva metodología, el municipio ha cumplido a cabalidad las exigencias del Vice Ministerio de Autonomía, el cual ha Homologado la Mancha Urbana del Centro Poblado del Municipio de Colcapirhua, mediante Resolución Ministerial N°100/2018, respaldada por informe Técnico N°01/2018 de Homologación de Mancha urbana del Municipio de Colcapirhua.

Asimismo, dentro de las características que exige la Ley N° 247, se ha elaborado y aprobado la Reglamentación Específica para la Aplicación de la Reglamentación para la aplicación efectiva del Registro del derecho propietario para las personas que tienen posesión de un predio o terreno, cinco años anterior a la promulgación de la Ley N° 247, reglamentando todos los procedimientos técnico legales necesarios para las distintas solicitudes de la población Colcapirhua, aprobada con Decreto Edil N°09/2018 de fecha 26 de julio de 2018 y su modificatoria Ley N°803.

Dando continuidad al proceso de ampliación de la mancha urbana y su Homologación, la Dirección de Planificación, ha ido elaborando complementaciones y/o modificaciones en el Reglamento Planur, que

parten por la necesidad de proyectar adecuadamente los espacios urbanos como la estructura urbana en el Municipio, las necesidades de vivienda y el crecimiento descontrolado de la mancha urbana. Es en ese sentido que se ha ido consolidando la complementación y modificación al Planur en Normas Viales y adecuación de proyección vial en el municipio junto a la elaboración de perfiles adecuados para mejorar el desplazamiento de Movilidad Urbana.

El presente trabajo de diseño de estructura vial en el Sector Urbano Homologado del municipio, tiene como objetivos el de establecer el diseño de la red vial en la Zona Urbana Homologada y el conjunto de normas técnico-legales para su implementación de forma articulada con el Ordenamiento Urbano. Para asegurar la concordancia de esta propuesta vial con un esquema más amplio de ordenamiento urbano, el trabajo toma en cuenta principios del urbanismo contemporáneo, que procuran generar un escenario futuro de sostenibilidad urbana, que tienen al medio ambiente y a los modos alternativos de transporte como privilegiados.

Entre los grandes avances desarrollados con la propuesta de la planimetría para la Zona Urbana Homologada, es contar con información catastral en digital sobre los predios y áreas verdes aprobados, esto facilita la verificación de aquellos planos que hayan sido regularizados y también verificar en la Unidad de Archivos el perfil de vía con el que fueron aprobados. Esto con la finalidad de evitar inconsistencias en la definición del perfil de vías.

Conforme a la reglamentación entre los principales avances, se ha incorporado el componente de protección natural (vegetación y cursos de agua) con el fin de preservar y mantener las características con las que cuenta la Zona Urbana Homologada.

Se tiene la Ley Municipal N° 314, aprobada el 09 de diciembre de 2021 y tiene por objeto realizar la ampliación de vigencia y modificación del Art. 33 del Reglamento para Urbanizaciones y Edificaciones PLANUR aprobada mediante ordenanza Municipal N° 026/2004 e Incorporación de su aplicación a la Delimitación del Área Urbana Aprobado mediante Ley Municipal N° 37/2014. aprobada por el

- **Programa “CENTRO CIUDAD MUJER” para la región metropolitana Kanata ubicada en el municipio de Colcapirhua**

Dentro de los objetivos metropolitanos para la ejecución en el marco de la mejora de la calidad de vida de la mujer en la población de la Región Metropolitana Kanata, se encuentra el proyecto Centro Ciudad Mujer, que tiene por objetivo el desarrollo integral de las mujeres en su conjunto para disminuir su vulnerabilidad en el entorno social, así mismo la dirección de planificación en representación del Municipio de Colcapirhua, ha participado dentro de los talleres de información, análisis y recolección de variables e indicadores sobre la importancia de la mujer en la sociedad y las problemáticas principales que deben ser resueltas por un proyecto de tal magnitud, en las cuales se quiere establecer dentro de un municipio que reúna todas las características necesitadas para su implementación.

El Centro Ciudad Mujer está compuesta por 5 módulos que son: 1) Salud Sexual y Reproductiva (SSR), 2) Violencia contra la mujer (VCM), 3) Atención Infantil (AI), 4) Educación Colectiva (EC) y 5) Autonomía Económica (AE).

El proyecto se encuentra emplazado la OTB Moyapampa, Adres Cuschieri del Distrito C del Municipio de Colcapirhua, beneficiando directamente a la población femenina de Colcapirhua.

La etapa de Preinversión ya se encuentra concluida y se realizó la firma de convenio que aprueba la Estructura Financiera para la ejecución por parte del Gobierno Central, el GAD de Cochabamba y los 7 municipios que conforman la Región Metropolitana Kanata de Cochabamba.

A la fecha se realizó la solicitud de financiamiento al Fondo Nacional de Inversión Productiva y Social (FPS) para su ejecución del proyecto, de esta manera hacer realidad el sueño anhelado por las mujeres Colcapirhueñas y de todo el departamento.

PLANO GENERAL DEL CENTRO CIUDAD MUJER



Fuente: DIO-BID GAD, Cochabamba 2020.

- **Centro multimodal para atención niños, niñas y adolescentes en situación de calle y con problemas de drogodependencia para el departamento de Cochabamba (playa ancha).**

El centro multimodal para atención de niñas, niños y jóvenes en situación de calle y drogodependientes del departamento de Cochabamba”, fue financiado a través del convenio inter-gubernativo entre la UPRE y la Región Metropolitana Kanata de Cochabamba. Se encuentra ubicado en la comunidad de Playa Ancha del municipio de Capinota, perteneciente a la provincia Capinota del departamento de Cochabamba.

El proyecto se encuentra emplazado en un predio con una superficie de 55.720,05 m². El proyecto tiene una capacidad para albergar a 314 pacientes, tanto a niños, niñas adolescentes y mayores de 18 años varones, mujeres y familias y 78 usuarios entre médicos, administrativos y personal de servicio; haciendo una total de 392 usuarios.

Foto:



Inauguración del centro para drogodependientes en Cochabamba, diario Opinión 01 de julio de 2021.

En la comunidad de Playa Ancha, en el municipio de Capinota, en Cochabamba, se realizó la inauguración de esta infraestructura con una inversión de más de 28 millones de bolivianos, recursos financiados entre la Unidad de Proyectos Especiales (UPRE), la Gobernación y los municipios de eje metropolitano (Cochabamba, Quillacollo, Colcapirhua, Sacaba, Sipe Sipe, Tiquipaya y Vinto), a este acto de inauguración asistieron autoridades departamentales y municipales.

▪ **PLAN DE ORDENAMIENTO URBANO TERRITORIAL (POUT)**

El Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, a través de la Dirección de Planificación y un equipo consultor externo, a elaborado el Plan de Ordenamiento Urbano Territorial, concebido como un instrumento de planificación clave para encaminar el desarrollo urbano promovido por el nivel central del Estado, el cual incluye un conjunto de objetivos, estrategias, políticas, programas y proyectos estratégicos de desarrollo urbano, que **orientan y regulan los usos que deben tener el suelo urbano**, la estructuración y categorización de las vías y la localización de espacios para áreas verdes, equipamientos y servicios básicos, para dirigir y ordenar el crecimiento de la ciudad.

Este proceso de planificación para la formulación del POUT involucra no únicamente al gobierno municipal, también al sector público, privado y por sobre todo a la población que vive en el municipio.

○ **Principales beneficios del Plan de Ordenamiento Urbano Territorial (POUT)**

Colcapirhua va ser una ciudad planificada, ordenada, con áreas verdes acogedoras y agradables, con suficientes avenidas, así como espacios adecuados para la construcción de equipamientos urbanos para acceder a los servicios públicos.

- ✓ Asegurar espacios públicos como lugares apropiados para el encuentro social, comunitario, intercultural e intergeneracional.
- ✓ Los propietarios de lotes podrán regularizar sus planos de lote o fraccionamiento conforme las regulaciones que se definan para las distintas zonas de uso de suelo, a fin de compatibilizar y complementar las funciones urbanas según las aptitudes del suelo.

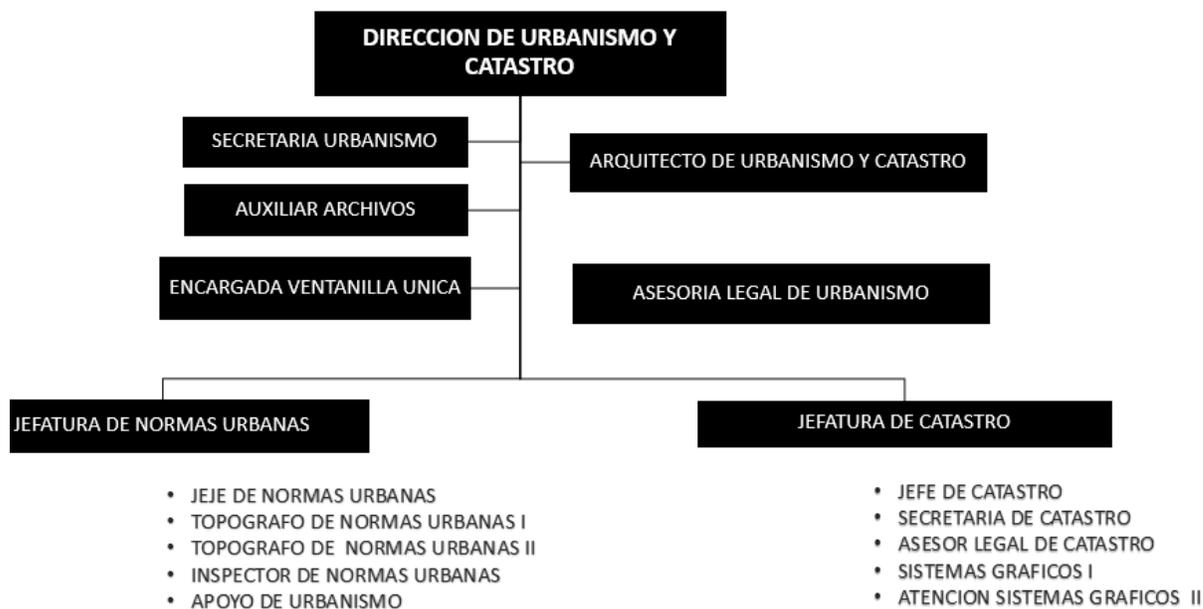
DIRECCIÓN DE URBANISMO Y CATASTRO.

INFORME RENDICION DE CUENTAS FINAL GESTION 2021 (DESDE 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021)

De mi mayor consideración:

Dando cumplimiento al Instructivo Cite: **G.A.M.C. N° 176/2021** tengo a bien presentar el Informe final del 01 de Junio al 31 de Diciembre de 2021 de la Dirección de Urbanismo y Catastro, de acuerdo a las dos Jefaturas dependientes de esta Dirección.

DIRECCIÓN DE URBANISMO Y CATASTRO.-



• Jefatura de Normas Urbanas.-

Las actividades que se realizan dentro lo que corresponde a **JEFATURA DE NORMAS URBANAS** son: Aprobación de planos de: Lote, Vivienda, Verja, División en Propiedad Horizontal, Urbanizaciones, Certificación de Planos, asimismo se cuenta con el apoyo del

INSPECTOR DE URBANISMO quien realiza las siguientes funciones como ser inspecciones, entrega de citaciones y notificaciones a las diferentes edificaciones clandestinas, construcciones fuera de norma y a las construcciones que no presentan planos aprobados, además de realizar el pegado de los precintos a lotes en expropiación.

El Área de **SECRETARIA** cuyas actividades a realizarse son la Atención al contribuyente, Recepción y registro de solicitudes y/o tramites, tanto internos como de otras unidades o cualquier contribuyente, la búsqueda correspondiente de las carpetas según el recorrido para su aprobación y conclusión de los planos aprobados, Manejo de libro de trámites, despacho de certificaciones técnicas y redacción de notas.

En **ASESORÍA LEGAL DE URBANISMO** se realiza la emisión de: Resoluciones Municipales Técnico Administrativas, Informes Legales e Informes Complementarios, legalizaciones, y respuestas a hojas de ruta entre otros.

Los **2 TECNICOS DE NORMAS URBANAS**, se encargan de revisar los planos para aprobación de lote y construcción asimismo realizan inspecciones de los planos de aprobaciones de regularización de construcción.

En **ARCHIVOS DE LA DIRECCION DE URBANISMO** se encarga de la recepción, resguardo, codificación y posterior archivo de toda la documentación referente a los trámites efectuados de lo que es: Cambio de Nombre, Inscripción Catastral, Visación de Minuta. Así mismo los planos aprobados de: lote, vivienda, verja, propiedad horizontal, urbanizaciones, fraccionamientos, entre otros. De igual manera se realiza la atención al contribuyente u otros funcionarios haciendo la búsqueda de documentación empastada de las diferentes unidades del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua como ser: impuestos anuales de bienes inmuebles, comprobantes de pago al tesoro municipal, comprobantes de Ingreso, comprobantes de egreso, impuesto a la transferencia de bienes inmuebles, proyectos/invitaciones directas/excepciones/licitaciones de proyectos entre otros.

También cuenta con el área de **VENTANILLA ÚNICA** que se encarga de emitir requisitos, realizar el ingreso y posterior recepción y entrega de carpetas de aprobación de plano de lote, vivienda verja, mausoleo, propiedad horizontal y certificaciones de plano de lote.

La Jefatura de Normas Urbanas cuenta con:

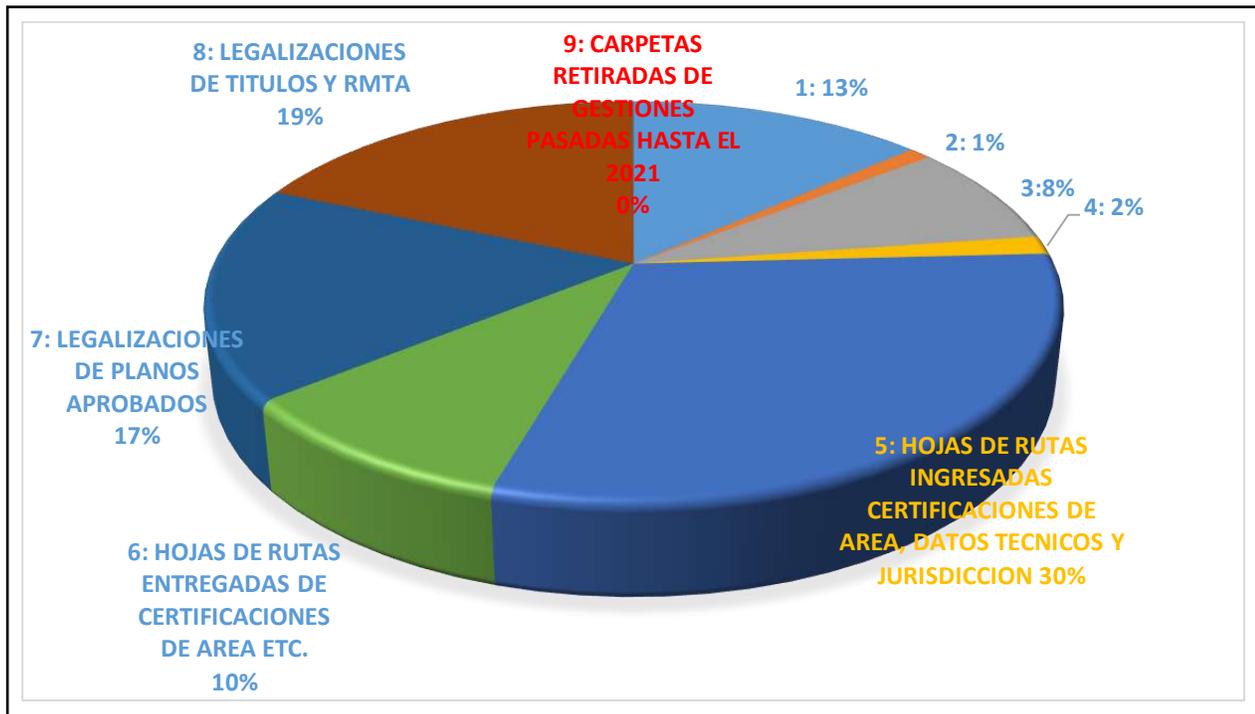
1. Jefe de Normas Urbanas
2. 2 Abogadas de Urbanismo
3. Topógrafo de Urbanismo
4. Topógrafo de Normas Urbanas II
5. Inspector de Normas Urbanas I
6. Asistente de Dirección de Urbanismo y Catastro
7. Arquitecto de Urbanismo y Catastro
8. 2 Arquitectos Técnicos de Normas Urbanas
8. Encargada de Ventanilla Única.
9. Auxiliar de archivos edificio central
10. Secretaria

TRAMITES REALIZADOS EN LA JEFATURA DE NORMAS URBANAS
(01 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021)

1	NOMBRE DE LA UNIDAD:	JEFATURA DE NORMAS URBANAS
2	APERTURAS PROGRAMATICAS ASIGNADAS EN EL POA:	34/01
3	PRESUPUESTO ASIGNADO	

N°	TRAMITE	CANTIDAD
1	CARPETAS INGRESADAS PARA APROBACION DE PLANOS DE LOTE Y CONSTRUCCIONES	1120
2	CARPETAS INGRESADAS APROBACIONES DE CERTIFICACIONES DE LOTES	85
3	CARPETAS ENTREGADAS APROBACIONES DE DE LOTES Y CONSTRUCCIONES	691
4	CARPETAS ENTREGADAS DE APROBACIONES DE CERTIFICACIONES DE LOTE	124
5	HOJAS DE RUTAS INGRESADAS CERTIFICACIONES DE AREA, DATOS TECNICOS Y JURISDICCION	2535
6	HOJAS DE RUTAS ENTREGADAS DE CERTIFICACIONES DE AREA ETC.	807
7	LEGALIZACIONES DE PLANOS APROBADOS	1450
8	LEGALIZACIONES DE TITULOS Y RMTA	1540
9	CARPETAS RETIRADAS DE GESTIONES PASADAS HASTA EL 2021	7

- **TRAMITES JEFATURA DE NORMAS URBANAS GESTION 2021**



- **JEFATURA DE CATASTRO**

Actividades que se realizan dentro lo que corresponde a la **JEFATURA DE CATASTRO** son: Visacion de minuta para el Cobro del Impuesto a la Transferencia, Visacion de Minutas de Cesión Gratuita, Actualización de visacion de Minutas, Avalúos Catastrales, atención al contribuyente (no contabilizados) e Inspecciones Catastrales (no contabilizados).

En **ASESORÍA LEGAL** de la Jefatura de Catastro se realiza la verificación de toda la documentación ingresada para los trámites mencionados - documentos como ser: títulos de propiedad, testimonios, resoluciones, poderes y otros, responder las diferentes hojas de rutas asignadas de acuerdo a su función y otras funciones inherentes a su cargo y/o solicitud del inmediato superior.

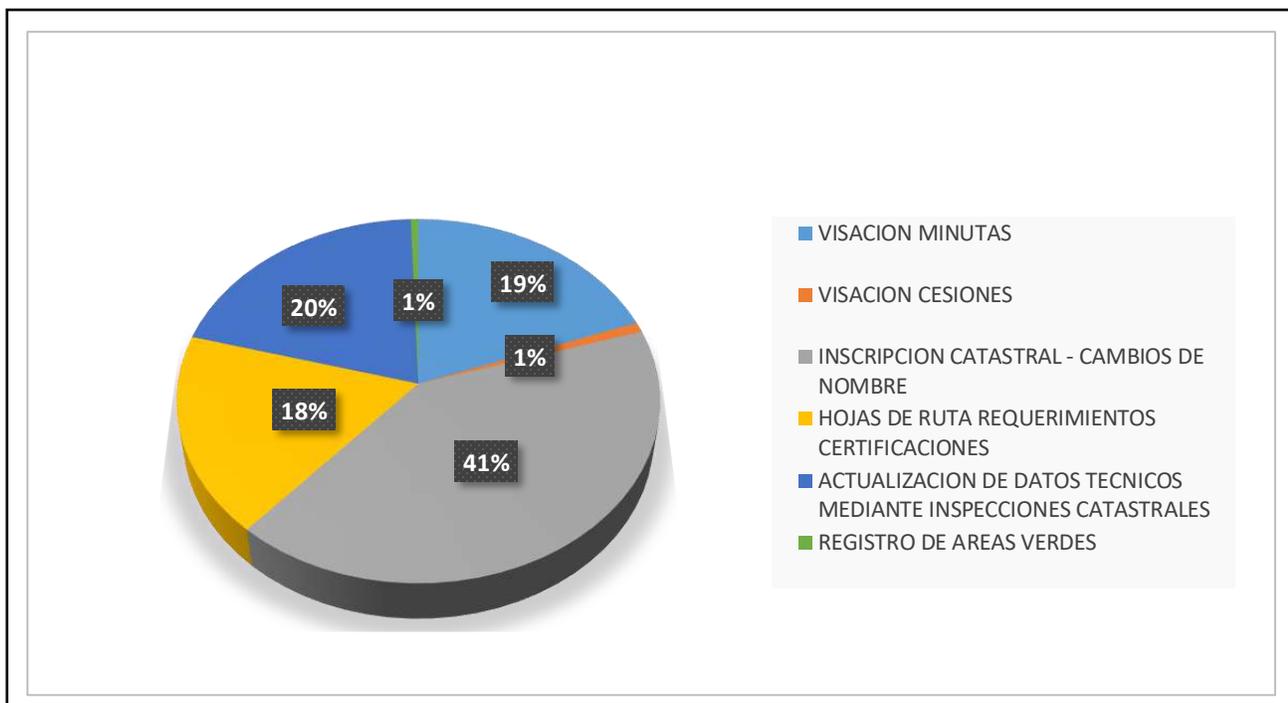
El encargado (s) de **SISTEMAS GRÁFICOS** realiza la Recepción, revisión y entrega de documentos, Elaboración de trámites: Inscripción catastral, cambio de nombre según los requisitos establecidos, Manipulación del Sistema catastral SIGM, Registrar, graficar y codificar predios municipales, bienes inmuebles, Empadronamientos, división de lotes, anexiones, urbanizaciones, condominios, áreas verdes y/o equipamientos, Sitios del cementerio Concordia, Elaboración de Informes para procesos de prescripción, atención al contribuyente por reclamos, ubicación de bienes inmuebles, Inspecciones para actualización de datos técnicos, observaciones y otras funciones asignadas por sus superiores.

La Jefatura de Catastro cuenta con:

1. Jefe de Catastro
2. 2 Abogado de Urbanismo y catastro
3. Sistemas Gráficos I
4. Atención de Sistemas Gráficos II
5. Inspector
6. Secretaria

TRAMITES REALIZADOS EN LA JEFATURA DE CATASTRO
(01 DE JUNIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021)

TRAMITE	INGRESADOS	OBSERVADOS	CONCLUIDOS
VISACION MINUTAS	996	52	944
VISACION CESIONES	41	0	41
INSCRIPCION CATASTRAL - CAMBIOS DE NOMBRE	2112	97	2015
HOJAS DE RUTA REQUERIMIENTOS CERTIFICACIONES	936	68	868
ACTUALIZACION DE DATOS TECNICOS MEDIANTE INSPECCIONES CATASTRALES	984	0	984
REGISTRO DE AREAS VERDES	27	0	27



- **Técnicos de la Dirección de Urbanismo y Catastro**

La Dirección de Urbanismo y Catastro también cuenta con apoyo Técnico para la realización de **PROYECTOS, INFORMES, ATENCIÓN A SOLICITUDES DE OTRAS UNIDADES y/o ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE, INFORMES PARA EL REGISTRO DE ÁREAS VERDES y/o EQUIPAMIENTO, así como DEFENSA DE LÍMITES** y otros encomendados por su inmediato superior, precautelando la jurisdicción y considerando la aplicación de las Normas Urbanas de edificación dentro el radio urbano y rural de nuestro Municipio.

La Dirección de Urbanismo y Catastro cuenta con:

1. Arquitecto para la Dirección de Urbanismo.

Así mismo se atienden todos los requerimientos y solicitudes de predios Municipales Y Áreas Verdes y/o Equipamientos.

- Certificaciones de superficie, derecho propietario, colindantes y otros de predios Municipales Áreas Verdes y/o Equipamientos para otras unidades.
- Certificación de Predios en Zona Urbana y/o Datos Técnicos, Ubicación.

- ✚ **APERTURA DE VÍAS.-** Se realiza el trabajo de apertura, ensanche y limpieza de vías, demoliciones, Limpieza de Áreas Verdes mediante la solicitud escrita y verbal en coordinación de O.T.B.s así como de los propietarios.

Entre otros proyectos se realizó:

- Inspecciones a solicitud de los contribuyentes, a las diferentes OTBs, Calles y viviendas.
- Apertura de vías y caminos a solicitud de los representantes de las diferentes OTB's, Dirigentes y vecinos.
- Apoyo a la Dirección de Urbanismo y Catastro en las diferentes actividades.

Todo el trabajo es realizado en programación y coordinación con:

- Los representantes de OTB's, Dirigentes y vecinos.
- El Director de Urbanismo y Catastro.
- Jefatura de Normas.
- Encargado de Transporte (pala, retro excavadora, volqueta, motoniveladora).
- Topógrafo de Urbanismo y Catastro.
- Inspector de Normas Urbanas

Por intermedio de la presente adjunto apoyo fotográfico de la efectividad de las actividades realizadas:

APOYO FOTOGRÁFICO DEL TRABAJO REALIZADO

- APERTURAS DE VÍAS DE LA GESTION 2021 DESDE EL 01 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE EN COORDINACIÓN CON EL DIRECTOR DE URBANISMO Y CATASTRO.



APERTURA DE VIA CALLE INNOMINADA



APERTURA DE VIA CALLE INNOMINADA OTB WILCATACO



LIMPIEZA DE AREA VERDE Y/O EQUIPAMIENTO OTB SIMON BOLIVAR



APERTURA DE VIA ENTRE LA CALLE JULIO ROMANO Y CALLE INNOMINADA DE 10.00 m m



APERTURA DE VIA ENTRE LA CALLE JULIO ROMANO Y CALLE INNOMINADA DE 10.00 m

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

DIRECCIÓN OBRAS PÚBLICAS

**RESPONSABLE: ARQ. J. CARLOS ALBERTO
BUSTAMANTE RAMIREZ**

De 01 De Enero Al 31 De Diciembre De 2021

2.- CONTENIDO DEL INFORME

1	Nombre Del Proyecto	Cont. Centro Infantil Kami Dist. A	
2	Aperturas Programáticas	17 13061962800000 0005 000	
3	Monto Ejecutado	1 ^{er} Fase	277.196,06 Bs.
		2 ^{da} Fase	319.433,13 Bs.
4	Plazo De Ejecución	1 ^{er} Fase	57 Días Calendario.
		2 ^{da} Fase	75 Días Calendario.
5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	1 ^{er} Fase	Avance Físico: 100%
			Avance Financiero: 100%
		2 ^{da} Fase	Avance Físico: 76.55%
			Avance Financiero: 76.55%
6	Empresa Adjudicada	STEEL HOME	
7	Respaldo Fotográfico	1 ^{er} Fase	
		2 ^{da} Fase	

1	Nombre Del Proyecto	Mtto, Mejoramiento Y Ripiado Calles Y Caminos Dist. A
2	Aperturas Programáticas	18-0000-001
3	Monto Ejecutado	60.000,00 Bs.
4	Plazo De Ejecución	Varios ejecución
5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	VARIOS
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre Del Proyecto		Const Canalización Desague Pluvial OTB Kami Dist. A	
2	Aperturas Programáticas		31-1306196880000-0002-000	
3	Monto Ejecutado		1er Fase	141.858,38 Bs.
			2da Fase	100.000,00 Bs.
4	Plazo De Ejecución		1er Fase	45 Días Calendario.
			2da Fase	25 Días Calendario.
5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero		1er Fase	Avance Físico: 100%
				Avance Financiero: 100%
			2da Fase	Avance Físico: 0%
				Avance Financiero: 0%
6	Empresa Adjudicada		1er Fase	CONSULTORA Y CONSTRUCTORA LAZARO HUMBERTO
			2da Fase	CONSTRUCTORA AGUIARAOZ
7	Respaldo Fotográfico	1er Fase		
		2da Fase		

1	Nombre Del Proyecto	Const. Av. Daniel Salamanca (Chinchasuyo) Dist.A. (PLATAFORMA)
2	Aperturas Programáticas	17 1306004140000 0030 000
3	Monto Ejecutado	173.623,75 Bs.
4	Plazo De Ejecución	43 Días Calendario
5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	GUIDO MACHUCA
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre Del Proyecto	Const. Empedrado De Vias OTB Collpampa Don Bosco Dist.A
2	Aperturas Programáticas	17 13061954200000 0004 000
3	Monto Ejecutado	50.000,00 Bs.
4	Plazo De Ejecución	25 Días Calendario
5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	MARTIN AGUILAR
7	Respaldo Fotográfico	 

1	Nombre Del Proyecto	Const. Pavimento Av. Fátima Don Bosco Dist. A. (PLATAFORMA) (CORDONES Y DRENAJE PLUVIAL)
2	Aperturas Programáticas	17-13061968000000-0003-000
3	Monto Ejecutado	1 ^{er} Fase 94.014,60 Bs.

		2da Fase	149,048,48 Bs.
4	Plazo De Ejecución	1er Fase	14 Días Calendario.
		2da Fase	30 Días Calendario.
5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	1er Fase	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
		2da Fase	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	1er Fase	AGREVAR CONST.
		2da Fase	ARQUIFORMA S.R.L.
7	Respaldo Fotográfico	1er Fase	 
		2da Fase	 

1	Nombre Del Proyecto	Const. Av. Andina Dist. A,B
2	Aperturas Programáticas	17 1306196600000 0007 000
3	Monto Ejecutado	293.917,79 Bs.
4	Plazo De Ejecución	35 Días Calendario

5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION MUNICIPAL
7	Respaldo Fotográfico	 
1	Nombre Del Proyecto	Const, Pav. Calle Intirraymi Dist. A (Pavimento) (Drenaje Pluvial)
2	Aperturas Programáticas	17 1306005250000 0001 000
3	Monto Ejecutado	202.890,15 Bs.
4	Plazo De Ejecución	109 Días Calendario

5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ARQUIFORMA S.R.L.
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre Del Proyecto	Const. Empedrado Av. Andina Dist. A,D
2	Aperturas Programáticas	17 13061965800000 0002 000
3	Monto Ejecutado	562.401,99 Bs.
4	Plazo De Ejecución	111 Días Calendario

5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	MIMORRA S.R.L.
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre Del Proyecto	Mantenimiento De Areas Verdes OTB 4 Esquinas Dist. A. (Mejoramiento De Juegos P/Parque Infantil)
2	Aperturas Programáticas	17 13061965800000 0002 000
3	Monto Ejecutado	50.000,00 Bs.
4	Plazo De Ejecución	07 Días Calendario
5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	STUDIO C.Y.A. CONSTRUCTORA CAMACHO ANDIA
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre Del Proyecto	CONST. CENTRO DE CAPACITACION SOCIAL PRODUCTIVA OTB KNAUDT DIST. A. (OBRA GRUESA BLOQUE B.)
2	Aperturas Programáticas	
3	Monto Ejecutado	50.828,00 Bs.
4	Plazo De Ejecución	25 Días Calendario
5	Porcentaje De Avance Físico Y Financiero	Avance Físico: 0 % Avance Financiero: 0 %
6	Empresa Adjudicada	MAURICIO BUSTAMANTE HUAQUIPA
7	Respaldo Fotográfico	

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DISTRITO B

**RESPONSABLE: ARQ. JUAN CARLOS A.
BUSTAMANTE RAMIREZ**

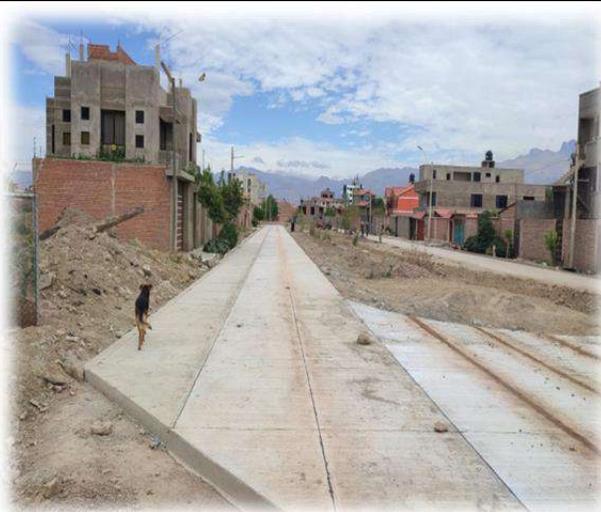
SUPERVISOR DE DISTRITO: ING. GASTON DIAZ

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

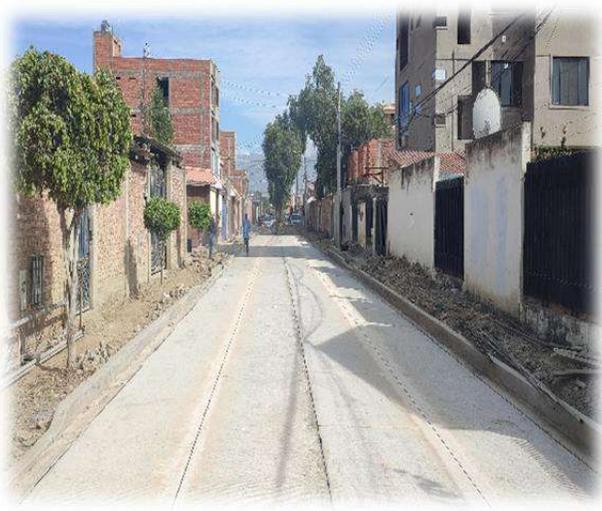
2.- CONTENIDO DEL INFORME

1	Nombre del Proyecto	Mej. Parque OTB la Pradera Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0012-000
3	Monto Ejecutado	60.000 Bs
4	Plazo de ejecución	27 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	L MENTAL S.R.L.
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. Calle Los Paraisos – Pulacayo OTB California Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0013-000
3	Monto Ejecutado	51.985,80 Bs
4	Plazo de ejecución	18 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	Administración Directa
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. De Vías OTB Urbanización La Paz Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0014-000
3	Monto Ejecutado	59.891,00 Bs
4	Plazo de ejecución	22 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	Administración Directa
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. Calle Andrés Uzeda Dist. B
---	---------------------	--

2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0029-000
3	Monto Ejecutado	99.999,24 Bs
4	Plazo de ejecución	30 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	Constructora Mercado Veizaga
7	Respaldo Fotográfico	
		

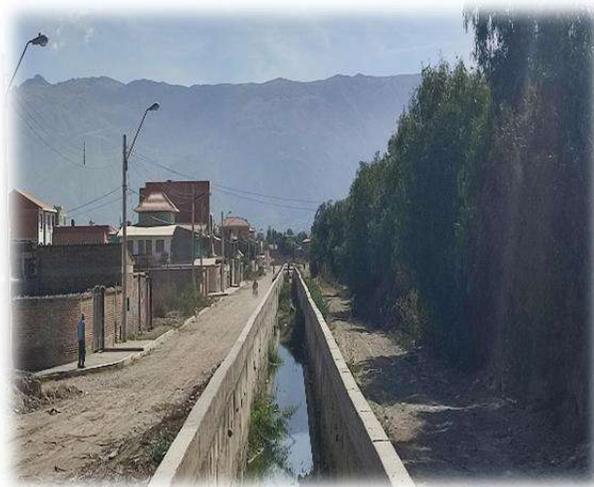
1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. Rígido Av. Villarroel Colcapirhua Fase I
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0032-000
3	Monto Ejecutado	218.131,50 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	COBOCE R.L.
7	Respaldo Fotográfico	
		

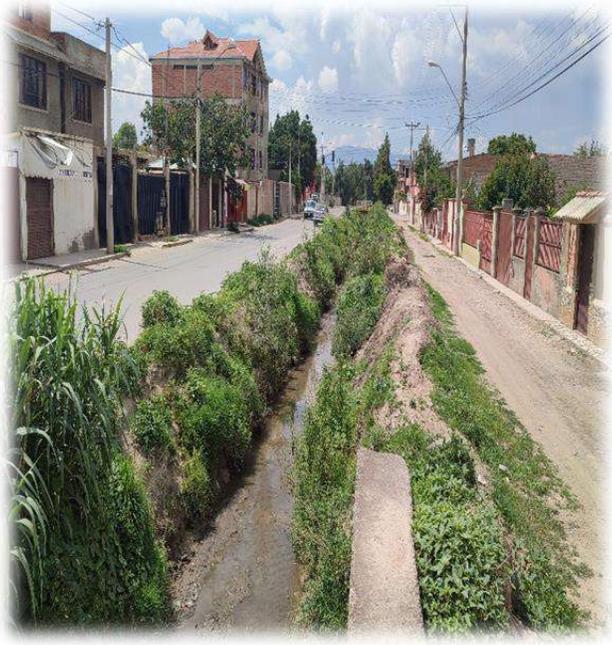
1	Nombre del Proyecto	Const. Tinglado Cancha Múltiple OTB Florida Norte Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	22-0002-000
3	Monto Ejecutado	198.808,58 Bs
4	Plazo de ejecución	40 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	Villegas Moya Construcciones
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Const. Revestimiento Canal 14 de Febrero Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	31-0003-000
3	Monto Ejecutado	219.753,61 Bs
4	Plazo de ejecución	38 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	Steel Home S.R.L.
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Const. Canal Rumi Mayu - Challacaba Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	31-0004-000
3	Monto Ejecutado	99.900,75 Bs
4	Plazo de ejecución	25 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	IC-OMMY.

7 Respaldo Fotográfico



1	Nombre del Proyecto	Const. Canal Rumi Mayu - Challacaba Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	31-0004-000
3	Monto Ejecutado	30.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	10 días
5	Porcentaje Avance Físico	0%
	Porcentaje Avance Financiero	0%
6	Empresa Adjudicada	STUDIO C.Y.A.
7	Respaldo Fotográfico	 <p>Proyecto paralizado por la época de lluvias, además que esta torrentera viene desde la Cuenca Taquiña</p>

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. F. Diez de Medina OTB Holanda Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0017-000
3	Monto Ejecutado	59.995,69 Bs
4	Plazo de ejecución	25 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	LMENTAL S.R.L.

7 Respaldo Fotográfico



1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. Av. Kanaut Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0008-000
3	Monto Ejecutado	105.708,14 Bs
4	Plazo de ejecución	25 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	HORMIMAC CONSTRUC Y ADMINISTRACION DIRECTA
7	Respaldo Fotográfico	 

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. Vías Laterales Av. Blanco Galindo Dist. C, B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0010-000
3	Monto Ejecutado	555.562,80 Bs
4	Plazo de ejecución	60 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA Y OMAR MAMANI
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. Calle Daniel Salamanca OTB Capacachi Central Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0047-000
3	Monto Ejecutado	49.798,84 Bs
4	Plazo de ejecución	25 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA Y AGUIARAOZ
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. De Vías OTB Morococala Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0015-000
3	Monto Ejecutado	74.548,20 Bs
4	Plazo de ejecución	14 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA Y MILAROC CONS.



7 Respaldo Fotográfico



1	Nombre del Proyecto	Const. Graderías Cancha Múltiple OTB Holanda
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	22-0007-000
3	Monto Ejecutado	23.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	10 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCTORA Y CONSULTORA LIZARAZU GIL
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. De Vías OTB Comercio Cochabamba Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0011-000
3	Monto Ejecutado	59.912,10 Bs
4	Plazo de ejecución	18 días
5	Porcentaje Avance Físico	30%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. De Vías OTB Sausalito Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0016-000
3	Monto Ejecutado	98.032,50 Bs
4	Plazo de ejecución	24 días
5	Porcentaje Avance Físico	40%
	Porcentaje Avance Financiero	86%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA

7 Respaldo Fotográfico



1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. C/Julian Apaza OTB Capacachi Central Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0051-000
3	Monto Ejecutado	98.588,70 Bs
4	Plazo de ejecución	24 días
5	Porcentaje Avance Físico	0%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA
7	Respaldo Fotográfico	
		Proyecto para ejecutar con la compra de materiales efectuada y cancelada

1	Nombre del Proyecto	Mejoramiento Plazuela OTB Florida Norte Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13-0000-016
3	Monto Ejecutado	60.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	
5	Porcentaje Avance Físico	0%
	Porcentaje Avance Financiero	0%
6	Empresa Adjudicada	
7	Respaldo Fotográfico	
		<p>Proyecto que quedo pendiente en la Dirección de Planificación.</p>

1	Nombre del Proyecto	Mej. Mantenimiento Cancha Múltiple OTB Florida Sud Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	22-0000-017
3	Monto Ejecutado	100.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	
5	Porcentaje Avance Físico	0%
	Porcentaje Avance Financiero	0%
6	Empresa Adjudicada	
7	Respaldo Fotográfico	 <p>Proyecto que quedo pendiente en la Dirección de Planificación debido a observaciones.</p>

1	Nombre del Proyecto	Const. Parque Infantil Área Verde OTB Fabril Capacachi Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0049-000
3	Monto Ejecutado	25.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	4 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	0%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCTORA Y CONSULTORA LIZARAZU GIL

7 Respaldo Fotográfico



1	Nombre del Proyecto	Const. Centro de Capacitación Social y Productiva OTB San Alfonso
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0050-000
3	Monto Ejecutado	31.560,00 Bs
4	Plazo de ejecución	25 días
5	Porcentaje Avance Físico	75%
	Porcentaje Avance Financiero	0%
6	Empresa Adjudicada	CRISTIAN PEÑA RIOJA
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Ampliación Enmallado Área de Equipamiento OTB Huanuni Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	22-0008-000
3	Monto Ejecutado	100.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	10 días
5	Porcentaje Avance Físico	0%
	Porcentaje Avance Financiero	0%
6	Empresa Adjudicada	STEIGERS-DISEÑO Y CONSTRUCCION
7	Respaldo Fotográfico	 <p>Proyecto que no se inició obras debido a que el proyecto salió muy tarde.</p>

1	Nombre del Proyecto	Const. Pav. Rígido Av. Julio Romano OTB Holanda Dist. B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	17-0033-000
3	Monto Ejecutado	9.370,00 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	0%
6	Empresa Adjudicada	COPHE
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Mtto, Mejoramiento y Ripiado de Calles y Caminos Distrito B
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	18-0000-002
3	Monto Ejecutado	69.980,00 Bs
4	Plazo de ejecución	
5	Porcentaje Avance Físico	100%
	Porcentaje Avance Financiero	100%
6	Empresa Adjudicada	VARIOS
7	Respaldo Fotográfico	

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

DIRECCIÓN OBRAS PÚBLICAS

**RESPONSABLE: ARQ. JUAN CARLOS
BUSTAMANTE RAMIREZ**

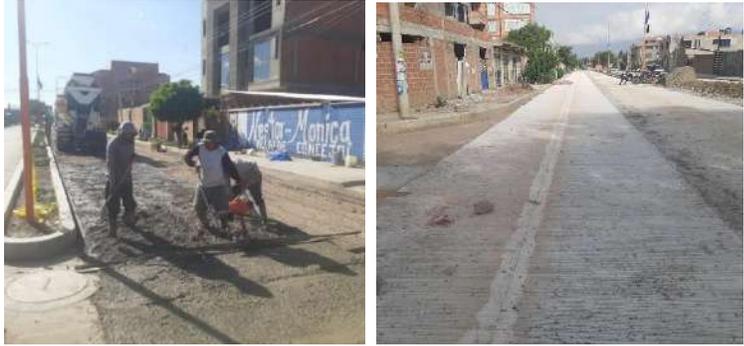
**SUPERVISOR: ARQ. REINALDO JATTACO
CHOQUE**

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

2.- CONTENIDO DEL INFORME

DISTRITO C										
INFORME DE AVANCE FISICO PROYECTOS DISTRITO C 2021										
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021										
Directora de Obras Publicas : Arq. Juan Carlos Bustamante										
Supervisor Dist. C: Reinaldo Jattaco Choque										
N°	COD SISIN	APERTURA PROGRAMATICA			PROYECTO	PRESUPUESTO ASIGNADO	PLAZO DE EJECUCION	AVANCE FISICO	AVANCE FINANCIERO	EMPRESA DJUDICADA
PROYECTOS GESTION 2021										
1	13060041500000	17	0006	000	R Const. Pavimento Av. Dorbigni Dist. B,C,D	296.544,14	12 DIAS	100%	100%	LUJAN INGENIEROS
2	13060020300000	17	0019	000	Const. Pav. Calle Thojja Phujro OTB Jazmin Dist. C	99.997,40	30 DIAS	100%	100%	COPAIDE
3	13060005600000	17	0022	000	Const. Pav. Rigido de Vias OTB Ferroviaria Norte Dist. C	53.027,00	05 DIAS	100%	100%	ADMINISTRACION MUNICIPAL
4	13061968300000	17	0031	000	Const. Calle Wara Wara (Anexo Ferroviario) Dist. C	99.997,29	18 DIAS	100%	100%	CONSTRUCTORA CISNEROS
5	13061954300000	17	0044	000	Const. Feria Exposicion Productiva Mype Municipio Colcapirhua	1.065.822,89	75 DIAS	100%	100%	MONTAÑO Y ASOCIADOS
7		18	0000	016	Mejoramiento de vias Emergencia Norte Dist. C	49.990,00	05 DIAS	100%	100%	ADMINISTRACION MUNICIPAL
8	13061968600000	22	0001	000	Const. Cancha Multiple OTB San Francisco Dist. C	79.742,58	30 DIAS	100%	100%	CONSTRUCCIONES SAIBA CHAMBI
9	13060041900000	17	0018	000	Const. Pav. Av. Tomas O Connor Dist. C	98.393,63	09 DIAS	100%	100%	ADMINISTRACION MUNICIPAL
10		18	0000	003	Mtto, Mejoramiento y Ripiado Calles y Caminos Dist. C	69.955,00	10 DIAS	100%	100%	CM
11		18	0000	014	Mejoramiento de Vias OTB Senac Dist. C	49.999,97	14 DIAS	100%	100%	CONSTRUCTORA EMPIRSA
12	13060020300000	17	0021	000	Const. Pav. Av. Julio Guzman Tellez y Empalmes Dist. C,D	58.154,80	05 DIAS	100%	100%	ADMINISTRACION MUNICIPAL
13	13061965900000	17	0010	000	Const. pav. Vias Laterales Av. Blanco Galindo Dist. C,B	283.108,00	21 DIAS	60%	91%	ADMINISTRACION MUNICIPAL
14		31	0000	004	Const. Pav. Calle Leonor Rivera OTB Florida II Norte Dist. C	59.996,40	05 DIAS	0%	100%	ADMINISTRACION MUNICIPAL
TOTALES						2.364.729				
PROYECTOS DEVENGADOS GESTION 2020										
15		22	0000	002	Const. Tinglado Cancha Multiple Otb Jazmin Dist. C	133.667,73	35 DIAS	100%	100%	CONSTRUCCIONES PIKE
16		22	0000	002	Const. Tinglado Cancha Multiple Otb Andres Cuschieri Dist. C	138.811,53	35 DIAS	100%	100%	CONSTRUCCIONES PIKE
TOTALES						2.637.208				

3.- Respaldo fotográfico

1	Nombre de Proyecto	“CONST. PAV. AV. DORBIGNI DIST. B, C,D (LADO SUD TRAMO AV. 21 DE ENERO Y AV. TOMAS O CONNOR OTB ANDRES CUSCHIERI DIST. C)”
2	Apertura programática Asignada en el POA	17-13060041500000-0006-000-R
3	Monto Ejecutado	296.544,14 Bs.
4	Plazo de Ejecución	12 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	LUJAN INGENIEROS
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	“CONST. PAV. CALLE THOJLA PHUJRO OTB JAZMIN DIST. C”
2	Apertura programática Asignada en el POA	17-113060020300000-0019-000
3	Monto Ejecutado	99.997,40 Bs.
4	Plazo de Ejecución	30 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCTORA COPADE
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	“CONST. PAV. RIGIDO DE VIAS OTB FERROVIARIA NORTE DIST. C”
2	Apertura programática Asignada en el POA	17-13060005600000-0022-000
3	Monto Ejecutado	53.027,00 Bs.
4	Plazo de Ejecución	05 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION MUNICIPAL
7	Respaldo Fotográfico	
1	Nombre de Proyecto	“CONST. CALLE WARA WARA (ANEXO FERROVIARIO) DIST. C”
2	Apertura programática Asignada en el POA	17-13061968300000-0031-000
3	Monto Ejecutado	99.997,29 Bs.
4	Plazo de Ejecución	30 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCTORA CISNEROS
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	“CONST. FERIA EXPOSICION PRODUCTIVA MYPE MUNICIPIO COLCAPIRHUA”
2	Apertura programática Asignada en el POA	17-13061954300000-0044-000
3	Monto Ejecutado	1'065.822,89 Bs.
4	Plazo de Ejecución	75 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCTORA MONTAÑO Y ASOCIADOS
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	“MEJORAMIENTO DE VIAS EMERGENCIA NORTE DIST. C”
2	Apertura programática Asignada en el POA	18-0016-000
3	Monto Ejecutado	49.990,90Bs.
4	Plazo de Ejecución	05 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION MUNICIPAL
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	"CONST. CANCHA MULTIPLE OTB SAN FRANCISCO DIST. C"
2	Apertura programática Asignada en el POA	22-13061968600000-0001-000
3	Monto Ejecutado	79.742,58 Bs.
4	Plazo de Ejecución	30 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCCIONES SAIBA CHAMBI
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	"CONST. PAV. AV. TOMAS O CONNOR DIST. C"
2	Apertura programática Asignada en el POA	17-13060041900000-0018-000
3	Monto Ejecutado	98.393,63 Bs.
4	Plazo de Ejecución	09 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION MUNICIPAL
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	“MTTO, MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST. C”
2	Apertura programática Asignada en el POA	18-0000-003
3	Monto Ejecutado	69.955,00 Bs.
4	Plazo de Ejecución	15 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	LENAR VARGAS QUIROZ, ARNOLD ACHOCALLA
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	“MEJORAMIENTO DE VIAS OTB SENAC”
2	Apertura programática Asignada en el POA	18-0000-014
3	Monto Ejecutado	49.999.97 Bs.
4	Plazo de Ejecución	14 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCTORA EMPIRSA
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	“CONST. PAV. VIAS LATERALES AV. BLANCO GALINDO DIST. C, B”
2	Apertura programática Asignada en el POA	17-13061965900000-0010-000
3	Monto Ejecutado	283.108,00 Bs.
4	Plazo de Ejecución	21 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 60 % Avance Financiero: 91%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION MUNICIPAL
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	“CONT. CALLE LEONOR RIVERA OTB FLORIDA II NORTE DIST. C”
2	Apertura programática Asignada en el POA	31-0000-004
3	Monto Ejecutado	59.996,40 Bs.
4	Plazo de Ejecución	05 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 0 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION MUNICIPAL
7	Respaldo Fotográfico	PENDIENTE DE EJECUCION

1	Nombre de Proyecto	“CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB JAZMIN DIST. C”
2	Apertura programática Asignada en el POA	22-13061964100000-0002-000
3	Monto Ejecutado	172.451,78 Bs.
4	Plazo de Ejecución	35 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCCIONES PIKE- DEVENGADO 2020
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre de Proyecto	“CONST. TINGLADO CANCHA MULTIPLE OTB ANDRES CUSCHIERI DIST. C”
2	Apertura programática Asignada en el POA	22-13061964500000-0002-000
3	Monto Ejecutado	176.010,89 Bs.
4	Plazo de Ejecución	35 días calendario
5	Porcentaje avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100 % Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCCIONES PIKE- DEVENGADO 2020
7	Respaldo Fotográfico	

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

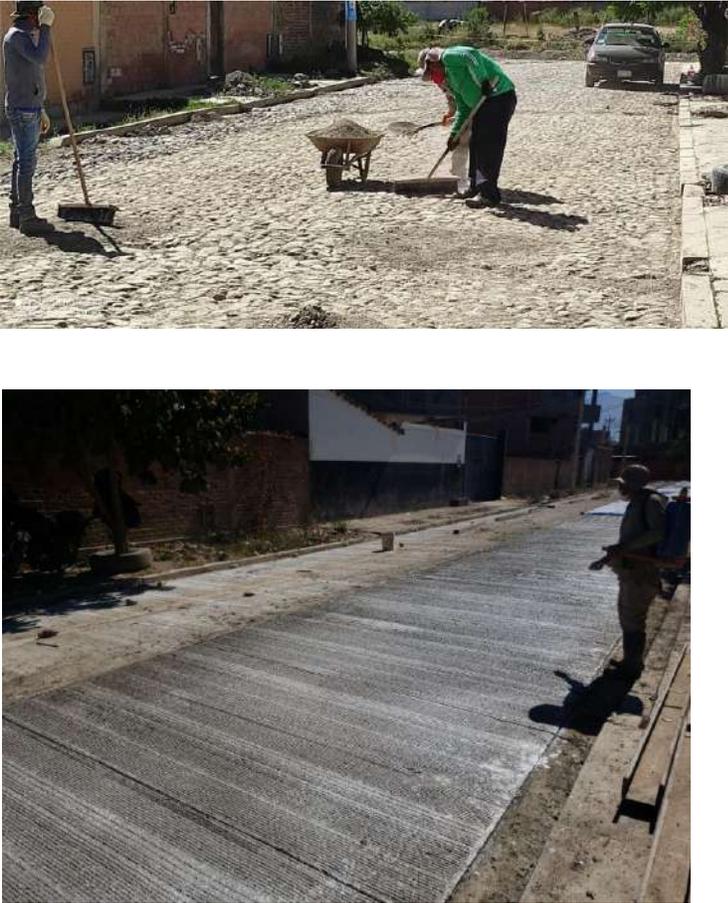
**SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
DIST. "D"**

**RESPONSABLE: ARQ. J. CARLOS A.
BUSTAMANTE RAMIREZ**

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

2.- CONTENIDO DEL INFORME

1	Nombre del Proyecto	CONST. PAV. C/ADYACENTES PLAZA OTB 21 DE SEPTIEMBRE DIST. D
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061964900000
3	Monto Ejecutado	Bs. 52.227,50
4	Plazo de ejecución	7 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA
7	Respaldo Fotográfico	

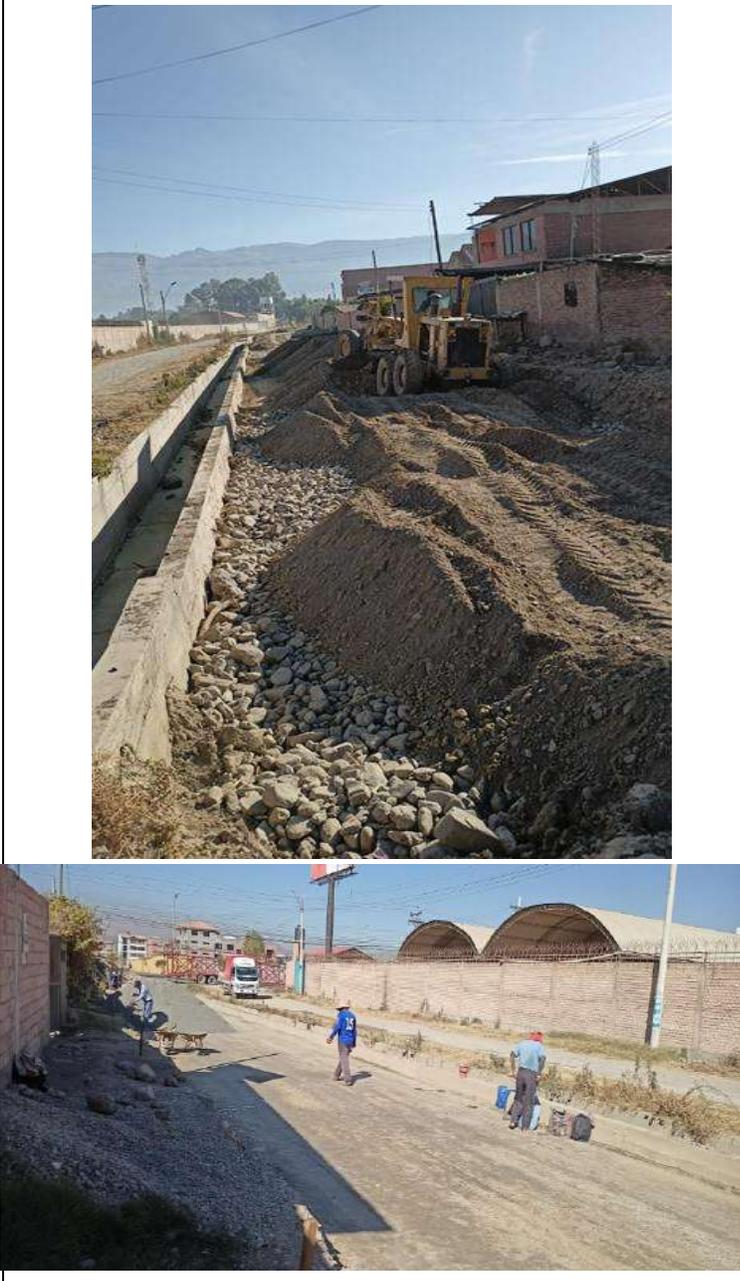
1	Nombre del Proyecto	CONST. PAV. RIGIDO OTB GENERAL PANDO COLCAPIRHUA DIST. D"
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13060030900000
3	Monto Ejecutado	Bs. 81.815,00
4	Plazo de ejecución	7 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA
7	Respaldo Fotográfico	 <p>The top photograph shows two workers on a dirt subgrade. One worker in a blue shirt is using a long-handled tool to spread material, while another in a green shirt is using a wheelbarrow. A car is parked in the background. The bottom photograph shows a completed section of rigid pavement with a grid reinforcement. A worker is visible on the right side of the frame.</p>

1	Nombre del Proyecto	CONST. PAV. PASAJE INNOMINADO SECTOR CALLE LA PAZ LADO NORTE H.M. ANDRES CUSCHIERI OTB COLCAPIRHUA CENTRAL
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061969100000
3	Monto Ejecutado	Bs. 99.990,44
4	Plazo de ejecución	24 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	SR. MARTIN AGUILAR JARRO
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	MTTO.Y MEJORAMIENTO Y RIPIADO DE CALLES Y CAMINOS DIST.D
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	18 0 004
3	Monto Ejecutado	Bs. 89.309,50
4	Plazo de ejecución	10 días calendarios (por periodos de requerimiento)
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Sr. Yerson Salazar Galarza, Sr. Arnold B Achocalla Almaraz
7	Respaldo Fotográfico	 

1	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB VALLE SILVESTRE DIST.D
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	18 0 022
3	Monto Ejecutado	Bs. 49.920,00
4	Plazo de ejecución	10 días calendarios (por periodos de requerimiento)
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Sr. Yerson Salazar Galarza, Sr. Arnold B Achocalla Almaraz
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	CONST. SIST. DE INSTACION DE GAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL HORNO CREMATORIO MUNICIPIO COLCAPIRHUA
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	1306196900000
3	Monto Ejecutado	Bs. 59.950,00
4	Plazo de ejecución	30 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ENPEG
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	CONST. EMPEDRADO AV. CHIJLLAWIRI OTB PARAISO DIST. D
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061968200000
3	Monto Ejecutado	Bs. 59.973,90
4	Plazo de ejecución	27 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	L-MENTAL
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	CONST. DESAGUE PLUVIAL CALLE CLEOMEDES BLANCO - LA PAZ OTB COLCAPIRHUA CENTRAL DIST. D
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061965000000
3	Monto Ejecutado	PRIMERA FASE: Bs. 414.581,96 SEGUNDA FASE: Bs. 95.262,72 TOTAL: Bs. 509.844,68
4	Plazo de ejecución	45 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	PRIMERA FASE: BENICNO VASQUEZ VILLCA SEGUNDA FASE: SR. ISRAEL CAMACHO
7	Respaldo Fotográfico	<p>PRIMERA FASE:</p>  

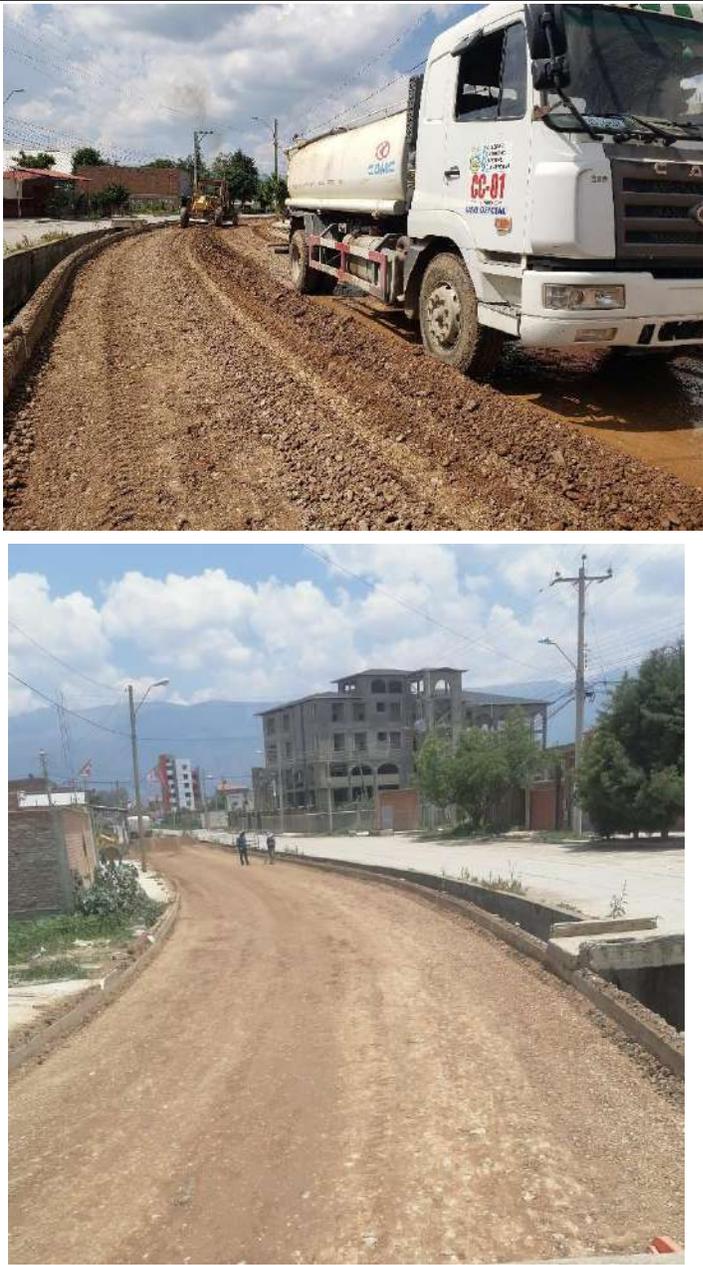
SEGUNDA FASE:



1	Nombre del Proyecto	CONST. PAVIMENTO RIGIDO C/CLEOMEDES BLANCO OTB COLCAPIRHUA CENTRAL Y SUD DIST. D
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13060006600000
3	Monto Ejecutado	Bs. 127.506,10
4	Plazo de ejecución	10 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 80% (en ejecución) Avance Financiero: 76%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	CONST. PAV. AV. JULIO GUZMAN TELLEZ DIST. C,D
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061966100000
3	Monto Por Ejecutar	Bs. 58.154,80
4	Plazo de ejecución	10 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 100% Avance Financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	CONST. MURO PERIMETRAL OTB SAN LORENZO
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061969900000
3	Monto Por Ejecutar	Bs. 40.000,00
4	Plazo de ejecución	10 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 40% Avance Financiero: 0%
6	Empresa Adjudicada	MILAROC CONST. EN ING. CIVIL
7	Respaldo Fotográfico	 <p>The top photograph shows a construction site with a rectangular trench. Inside the trench, a grid of steel reinforcement bars (rebar) is laid out on a concrete base, ready for a concrete pour. A wooden ladder is positioned against the trench walls. The bottom photograph shows a brick wall under construction. A worker in an orange shirt is visible near the wall. In the background, a modern multi-story building with large blue-tinted windows is visible. The ground is dirt and there are some construction materials scattered around.</p>

1	Nombre del Proyecto	CONST. PAV. DE VIAS OTB PIÑAMI SUD DIST. D
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061970000000
3	Monto Por Ejecutado	Bs. 58.924,60
4	Plazo de ejecución	7 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 80% Avance Financiero: 100% (compra de agregados)
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	CONST. PUENTE VEHICULAR RIO CHIJLLAWIRI
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061969200000
3	Monto Por Ejecutar	Bs. 330.000,00
4	Plazo de ejecución	65 días calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance Físico: 0% Avance Financiero: 0%
6	Empresa Adjudicada	ADMINISTRACION DIRECTA
7	Respaldo Fotográfico	

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

DIST. E

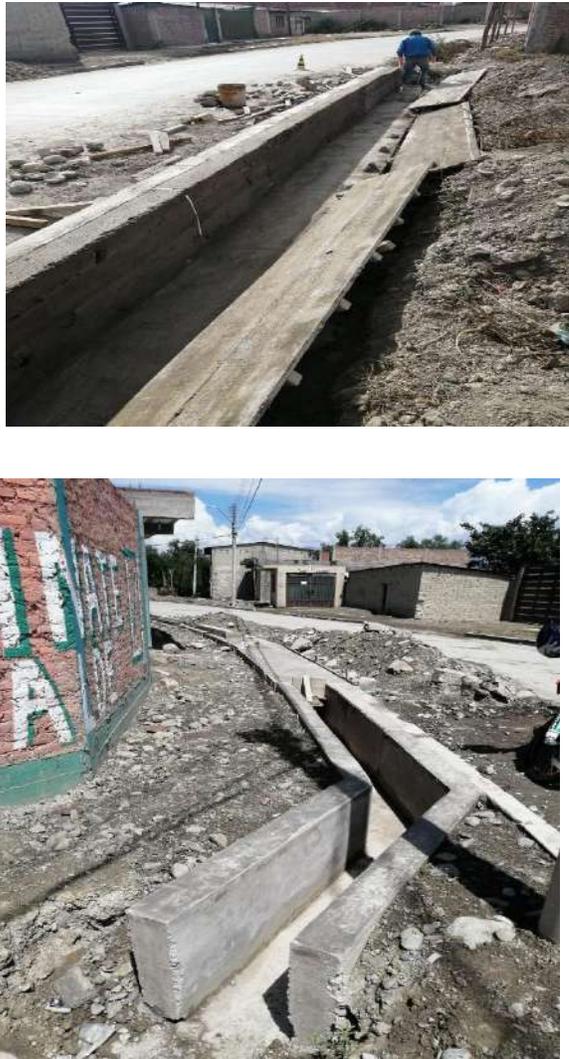
**SUPERVISOR DE OBRA: ING. JHANET VEGA
ZUÑIGA**

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

1	Nombre del Proyecto	Const. Empedrado de Vias OTB Kenamari Kullcu Dist. E
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13060055300000
3	Monto Ejecutado	127.800,00 Bs.
4	Plazo de ejecución	25 Dias
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	100 %
6	Empresa Adjudicada	Jhon Goytia
7	Respaldo fotográfico	 <p>The first photograph shows a yellow tractor parked on a large pile of dark grey gravel. In the background, there is a blue truck and some trees under a clear blue sky. The second photograph shows a paved road with a concrete curb on the right side. The road surface is made of small stones or gravel. A shadow of the person taking the photo is visible on the road surface.</p>

2	Nombre del Proyecto	Const. Pav. Rígido Av.Calle Jazmin Otb Esquilan Grande Dist.E (Desague pluvial)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13060042400000
3	Monto Ejecutado	54.988,12 Bs.
4	Plazo de ejecución	30 Días
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	100 %
6	Empresa Adjudicada	Nelson Mercado Veizaga
7	Respaldo fotográfico	

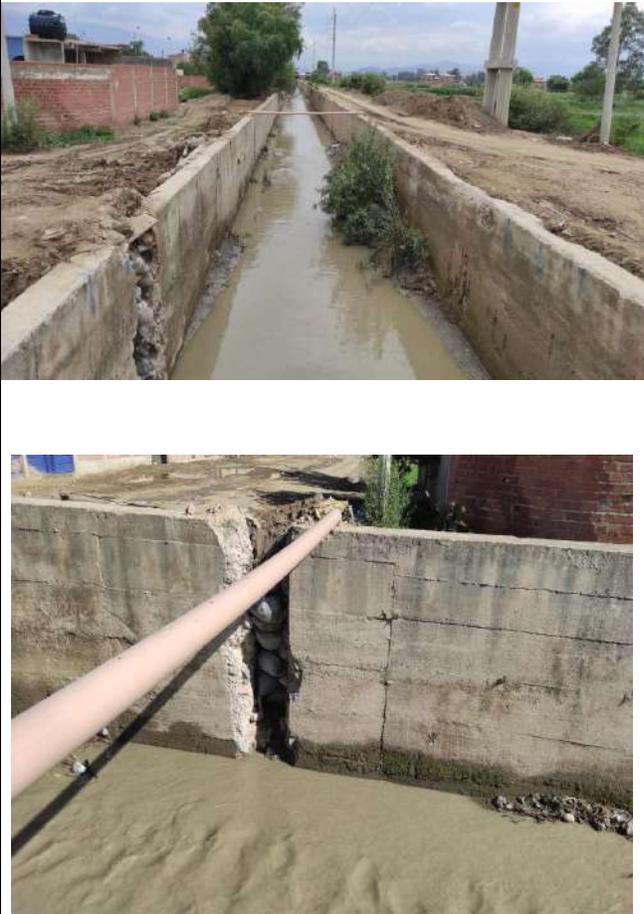
3	Nombre del Proyecto	Const. Pav. Calle Tupiza Otb Sumumpaya Central Grande Dist. E (Canal desagüe pluvial)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061963400000
3	Monto Ejecutado	39.999,05 Bs.
4	Plazo de ejecución	20 Días
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	100 %
6	Empresa Adjudicada	Humberto Lazaro
7	Respaldo fotográfico	 

1	Nombre del Proyecto	Mej. Canal de riego otb Esquilan Grande dist. E
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	
3	Monto Ejecutado	9.910,19 Bs.
4	Plazo de ejecución	15 Días
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	100 %
6	Empresa Adjudicada	Nelson Mercado Veizaga
7	Respaldo fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	Const. Centro De Capacitacion Social Productiva Otb Sindicato Agrario Esquilan Grande Dist. E
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061965400000
3	Monto Ejecutado	99.999,96 Bs.
4	Plazo de ejecución	15 Días
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	100 %
6	Empresa Adjudicada	Cristian Peña Rioja
7	Respaldo fotográfico	 

1	Nombre del Proyecto	“Const. Pav. Rígido calle Tupiza otb Sumunpaya Central Grande Dist. E (obras Complementarias implementación canal de desagüe pluvial y red de alcantarillado)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061963400000
3	Monto Ejecutado	41.892,53Bs.
4	Plazo de ejecución	18 Días
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	100 %
6	Empresa Adjudicada	Mauricio Bustamante Huaquipa
7	Respaldo fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	Mtto, Mejoramiento y Ripiado Calles y Caminos Dist. E
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	
3	Monto Ejecutado	40.000,00 Bs.
4	Plazo de ejecución	10 Días
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	100 %
6	Empresa Adjudicada	Yerson Salazar Galarza
7	Respaldo fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	Const. Puente Av. 21 de enero Pampa mayu Dist. C-E
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13061965400000
3	Monto Ejecutado	168 028,29 Bs.
4	Plazo de ejecución	44 Días
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	0 %
6	Empresa Adjudicada	A.A. DIONICOLQUE-CHW
7	Respaldo fotográfico	

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

EDUCACION- "PROYECTOS"

**RESPONSABLE: ARQ. JUAN CARLOS A.
BUSTAMANTE RAMIREZ**

**SUPERVISORA DE EDUCACION Y SALUD: ING.
PAOLA PATRICIA REA ALBA.**

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

2.- CONTENIDO DEL INFORME

1	Nombre del Proyecto	Const. Unidad Educativa San Crispín Dist. E
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0003 - 000
3	Monto ejecutado	73.671,44 Bs
4	Plazo de ejecución	16 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jose Huarachi
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Const. Baños U.E. Sausalito (Baños)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0006 - 000
3	Monto ejecutado	170.827,86 Bs
4	Plazo de ejecución	50 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	TAKESHI
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Const. Baños U.E. Benedicto Duran (Baños) (OBRA GRUESA)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0007 - 000
3	Monto ejecutado	99.999,80 Bs
4	Plazo de ejecución	35 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Const. Baños Obra fina MOD 1 U.E. Benedicto Duran OTB florida norte
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0007 - 000
3	Monto ejecutado	49.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	16 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación batería de lavamanos U.E Simón Bolívar- U.E. san Crispín
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	19.285,00 Bs
4	Plazo de ejecución	10 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhonn Goytia Coca
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación batería de lavamanos U.E Benedicto Duran- U.E. sagrada familia
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	17.100,00 Bs
4	Plazo de ejecución	10 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación batería de lavamanos U.E Ferroviario- U.E. Max Fernández
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	19.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	10 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Walter Hidalgo
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación batería de lavamanos U.E San José de kami- U.E. Mariscal sucre- U.E 15 DE Abril
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	26.249,00 Bs
4	Plazo de ejecución	10 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Walter Hidalgo
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación batería de lavamanos U.E Sausalito- U.E. Jesús Lara, pablo cano - U.E Andrés cuschieri, colcapirhua- U.E San miguel-U.E. Genoveva rios
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	44.175,00 Bs
4	Plazo de ejecución	35 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	MANVEL S.R.L.
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación batería de lavamanos U.E Daniel salamanca- U.E.SAN LORENZO RAFAEL ARNAIZ - U.E Carlos Villegas
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	41.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	30 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ARQPAIS CONST

7 Respaldo fotográfico



San Lorenzo



Carlos Villegas



Daniel Salamanca

1	Nombre del Proyecto	Implementación baterías de lavamanos U.E DON BOSCO
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	6.800,00 Bs
4	Plazo de ejecución	05 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Israel Camacho Andia
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Const. Bloque De Aulas U.E. Daniel Salamanca
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0001 - 000
3	Monto ejecutado	356.503,73 Bs
4	Plazo de ejecución	88 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	STEEL HOME

7 Respaldo fotográfico



1	Nombre del Proyecto	Const. Centro de Educación Especial Genoveva Rios (Muro Perimetral)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0002 - 000
3	Monto ejecutado	100.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	45 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ARQPAIS CONST.
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Const. Tinglado patio central nivel inicial U.E. San José de Kami
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 000
3	Monto ejecutado	60.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	LMENTAL S.R.L
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Const. Unidad educativa San Crispin Dist. E
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 000
3	Monto ejecutado	25.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	CRISTIAN PEÑA
7	Respaldo fotográfico	



RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

EDUCACION- "MANTENIMIENTOS"

**RESPONSABLE: ARQ. JUAN CARLOS A.
BUSTAMANTE RAMIREZ**

**SUPERVISORA DE EDUCACION Y SALUD: ING.
PAOLA PATRICIA REA ALBA.**

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

2.- CONTENIDO DEL INFORME

1	Nombre del Proyecto	Provisión y colocado de cerámicas para la unidad educativa Mariscal Sucre.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	19.981,66 Bs
4	Plazo de ejecución	7 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Nelson Mercado
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación de canaletas y bajantes para la unidad educativa Daniel Salamanca
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	19.775,76 Bs
4	Plazo de ejecución	4 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas R.
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Provisión y colocado de carrusel Manzana de 4 asientos - Provisión y colocado columpio de 3 asientos "FERROVIARIO"
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	7.510,00 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Boris Saiba
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Readecuación mesones para laboratorio para la unidad educativa Simón Bolívar.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	11.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	15 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Orlando Acevey
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento de cubierta para la unidad educativa Max Fernández
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	17.941,43 Bs
4	Plazo de ejecución	3 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas R.
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento a las unidades educativas Pablo cano -Jesús lara, Benedicto duran y Max Fernández
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	7.858,76 Bs
4	Plazo de ejecución	3 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas R.
7	Respaldo fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Provisión y colocado de cerámicas para la unidad educativa Simón bolívar.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	8.050,10 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhonn Goytia Coca
7	Respaldo fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento y reparación para la unidad educativa Sagrada familia.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	3.650,88 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhonn Goytia Coca
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento y mejoramiento fachada exterior edificio dirección distrital de educación de colcapirhua (pintura y colocado de letras)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	17.077,47 Bs
4	Plazo de ejecución	10 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas R.
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento cielo falso de la U.E Pablo cano-U.E Jesús lara-CEA florida
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	15.785,35 Bs
4	Plazo de ejecución	3 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhonn Goytia Coca
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	PROVISION Y COLOCADO DE BAJANTE DE CALAMINA PLANA N° 26 CORTE 50 U.E. BENEDICTO DURAN
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	7.603,20 Bs
4	Plazo de ejecución	2 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Boris Montaña
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento y mejoramiento fachada interior de muros y cielo falsos de la dirección distrital de educación de Colcapirhua (Mano de obra)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	19.111,74 Bs
4	Plazo de ejecución	7 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas R.
7	Respaldo fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Mejoramiento e Implementación de portón de ingreso para la Unidad Educativa Max Fernández para el G.A.M.C
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	10.346,58 Bs
4	Plazo de ejecución	8 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Cristian peña
7	Respaldo fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento y complementación de cocina y comedor para la Unidad Educativa Simón Bolívar para el G.A.M. de Colcapirhua.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	19.999,99 Bs
4	Plazo de ejecución	8 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Omar Mamani Apaza
7	Respaldo fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento y mejoramiento cámaras de inspección y cielo falso de la Unidad Educativa Sausalito para el G.A.M. de Colcapirhua.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	4.619,55 Bs
4	Plazo de ejecución	2 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Boris Saiba
7	Respaldo fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CANALETAS Y BAJANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA SAN JOSÉ DE KAMI -MARISCAL SUCRE DEL G.A.M. DE COLCAPIRHUA
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	19.964,00 Bs
4	Plazo de ejecución	4 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Walter Hidalgo
7	Respaldo fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	MANTENIMIENTO Y REPARACION CIELO FALSO PVC U.E. SAN CRISPIN
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	3.945,94 Bs
4	Plazo de ejecución	4 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhonn Goytia Coca
7	Respaldo fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA LA REPARACIÓN Y MANTENIMIENTOS DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS DE COLCAPIRHUA
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 002
3	Monto ejecutado	37.821,50 Bs
4	Plazo de mantenimiento	365 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	G.A.M-C
7	Respaldo fotográfico	



Se realizó el arreglo correspondiente del plafón led



Se realizó la inspección técnica, ya que el cableado presentaba falso contacto derivando aun problema de corte eléctrico



1	Nombre del Proyecto	Implementación de baterías de baños U.E Mariscal Sucre
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 007
3	Monto ejecutado	17.596,80 Bs
4	Plazo de ejecución	15 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Nelson Mercado
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Adquisición de bomba de agua estacionaria para la unidad educativa Daniel salamanca
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 007
3	Monto ejecutado	2.610,02 Bs
4	Plazo de ejecución	3 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Roghur
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO BATERIAS DE BAÑOS Y RED DE AGUA POTABLE PARA LA UNIDAD EDUCATIVA SAN LORENZO – RAFAEL ARNAIZ DEL G.A..M. DE COLCAPIRHUA
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 007
3	Monto ejecutado	19.950,00 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Walter Hidalgo
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA BATERÍAS DE BAÑOS (PLOMERIA) PARA LA REPARACIÓN Y MANTENIMIENTOS DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS DE COLCAPIRHUA
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 007
3	Monto ejecutado	38.274,00 Bs
4	Plazo de ejecución de Mantenimiento	365 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	GAMC
7	Respaldo fotográfico	





1	Nombre del Proyecto	Implementación de graderías para cancha polifuncional U.E San Miguel
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	21 – 0000 - 009
3	Monto ejecutado	19.997,75 Bs
4	Plazo de ejecución	8 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Walter Hidalgo
7	Respaldo fotográfico	



RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

SALUD- "PROYECTOS"

**RESPONSABLE: ARQ. JUAN CARLOS A.
BUSTAMANTE RAMIREZ**

**SUPERVISORA DE EDUCACION Y SALUD: ING.
PAOLA PATRICIA REA ALBA.**

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

2.- CONTENIDO DEL INFORME

1	Nombre del Proyecto	Const. Centro de Salud Esquilan Dist. E
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0001 - 000
3	Monto ejecutado	461.343,87 Bs
4	Plazo de ejecución	65 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	STEEL HOME
7	Respaldo fotográfico	



RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

SALUD - "MANTENIMIENTOS"

**RESPONSABLE: ARQ. JUAN CARLOS A.
BUSTAMANTE RAMIREZ**

**SUPERVISORA DE EDUCACION Y SALUD: ING.
PAOLA PATRICIA REA ALBA.**

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

2.- CONTENIDO DEL INFORME

1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento general y refacción de pintura para el hospital Andrés Cuschieri
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	15.205,72 Bs
4	Plazo de ejecución	4 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Walter Hidalgo
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación de cubierta y soladura con contrapiso para el área de odontología, traumatología, ginecología, radiografía y medico general del Hospital Andrés Cuschieri.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	16.688,74 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Walter Hidalgo
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación de instalaciones complementarias al área de odontología y la sala de espera del Hospital Andrés Cuschieri.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	10.384,49 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Walter Hidalgo
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación de instalaciones de accesos de emergencia para el área de terapia intermedia del Hospital Andrés Cuschieri.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	13.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	3 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Walter Hidalgo
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mejoramiento de la entrada del Hospital Andrés Cuschieri- servicio hemodiálisis para la división del hospital y del centro de aislamiento covid.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	18.738,14 Bs
4	Plazo de ejecución	4 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mejoramiento del acceso de las gradas del ingreso al área covid del Hospital Andrés Cuschieri- servicio hemodiálisis para el ingreso del centro de aislamiento covid.
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	17.009.3 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento del área de ingreso COVID-19 del Hospital Andrés Cuschieri
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	17.727,36 Bs
4	Plazo de ejecución	7 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhon Goytia
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento del sector de parqueo Hospital Andrés Cuschieri
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	19.314,10 Bs
4	Plazo de ejecución	7 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhon Goytia
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento centro de salud de kami (impermeabilización de losa)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	4.622,59 Bs
4	Plazo de ejecución	3 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhon Goytia
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación de cubierta centro de salud san José kami (sector parqueo ambulancias)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	19.999,50 Bs
4	Plazo de ejecución	8 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Ysrael Camacho
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento y Mejoramiento edificio centro de salud capacachi (ampliación deposito de archivos)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	16.500,00 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Nelson Mercado
7	Respaldo fotográfico	



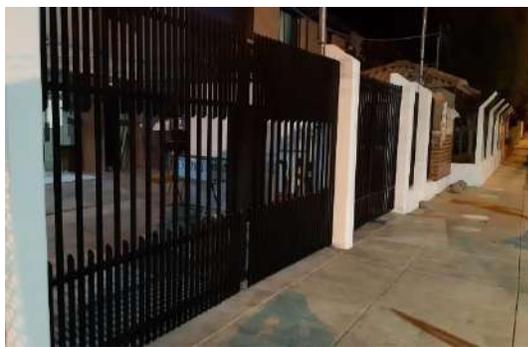
1	Nombre del Proyecto	Mejoramiento de acceso de área servicio hospital hemodiálisis
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	30.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución	12 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ESPCAM
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento y mejoramiento del Hospital Andrés Cuschier (sector Quirófano)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	13.496,2 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Guillermo Rojas
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento de la fachada principal del hospital municipal Andrés Cuschieri para el G.A.M.C
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	18.935,94 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhonn Goytia
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Servicio de video inspección para el centro de Salud Integral Colcapirhua para el G.A.M.C
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	3.400,00 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	EL CAINE SRL
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Servicio de mantenimiento mejoramiento y refacción de salas del Hospital Andrés Cuschieri (Sala 108, 204,203 208 y 207)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	19.959,48 Bs
4	Plazo de ejecución	5 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Villegas Const.
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Mantenimiento de caseta para consultorio médico móvil para la red municipal de salud del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	19.959,70 Bs
4	Plazo de ejecución	2 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ZABALETA
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	“IMPLEMENTACIÓN DE CUBIERTA METÁLICA SECTOR ESTACIONAMIENTO AMBULANCIAS HOSPITAL MUNICIPAL ANDRÉS CUSCHIERI”
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 - 008
3	Monto ejecutado	49.982,15 Bs
4	Plazo de ejecución	14 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Jhonn Goytia
7	Respaldo fotográfico	



RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

SALUD - "COVID"

**RESPONSABLE: ARQ. JUAN CARLOS A.
BUSTAMANTE RAMIREZ**

**SUPERVISORA DE EDUCACION Y SALUD: ING.
PAOLA PATRICIA REA ALBA.**

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

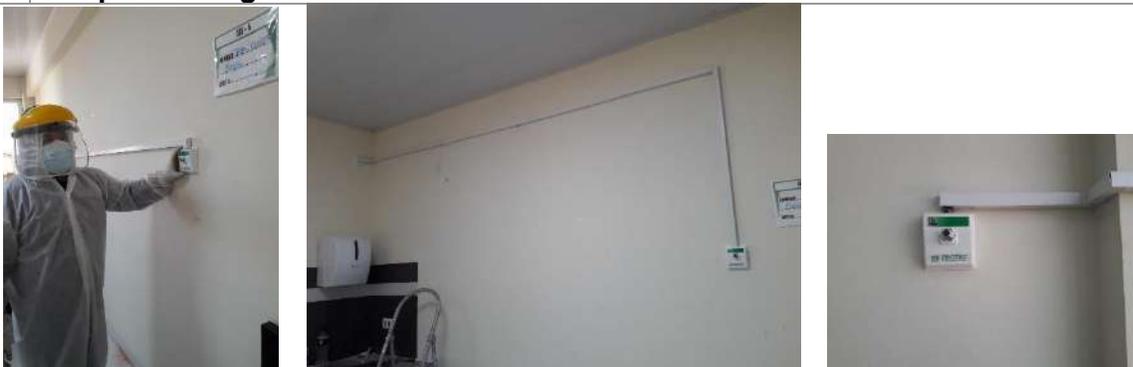
1	Nombre del Proyecto	ADQUISICIÓN DE CONTENEDORES PARA CONSULTORIO MEDICO PARA LA RED MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 – 150
3	Monto ejecutado	285.700,00 Bs
4	Plazo de ejecución	02 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ZABALETA
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	Implementación de cerramiento vertical para el hospital Municipal Andrés Cuschieri - Servicio hemodiálisis
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 – 150
3	Monto ejecutado	12.489,69 Bs
4	Plazo de ejecución	05 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	ELECTRO A&E
7	Respaldo fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	INSTALACIÓN DEL TENDIDO DE RED DE OXIGENO PARA EL SECTOR DEL ÁREA DE COVID-19 DE PACIENTES EN RECUPERACIÓN DEL COVID-19 EN EL HOSPITAL MUNICIPAL ANDRÉS CUSCHIERI.”
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	20 – 0000 – 150
3	Monto ejecutado	31.999,99 Bs
4	Plazo de ejecución	07 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	Gerson Apaza
7	Respaldo fotográfico	



RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

“CERRAJERIA”

**RESPONSABLE: ARQ. JUAN CARLOS A.
BUSTAMANTE RAMIREZ**

**SUPERVISORA DE EDUCACION Y SALUD: ING.
PAOLA PATRICIA REA ALBA.**

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

2.- CONTENIDO DEL INFORME

1	Nombre del Proyecto	MANTENIMIENTOS GENERALES DE CERRAJERIA
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13 – 0000 - 005
3	Monto ejecutado	80.000,00 Bs
4	Plazo de ejecución DE MANTENIMIENTO	365 días Calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	GAMC
7	Respaldo fotográfico	











RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

DIRECCIÓN SANEAMIENTO BÁSICO

RESPONSABLE: ING. LEONARDO J. ROJAS M.

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

1	Nombre del Proyecto	Const. Red de Alcantarillado OTB Taramocko Dist. A
2	Aperturas Programáticas Asignada en el POA	11- 13061967600000-0001-000-N
3	Monto Ejecutado	59.140,93 Bs. -
4	Plazo de Ejecución	5 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	LACOSTE LTDA INGENIERIA DE PROYECTOS
7	Respaldo Fotográfico	 

1	Nombre del Proyecto	Const. Tanque de Agua OTB Lirios Dist. A
2	Aperturas Programáticas Asignada en el POA	11- 13061962900000-0009-000-R
3	Monto Ejecutado	138.420,48 Bs.-
4	Plazo de Ejecución	64 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 0%
6	Empresa Adjudicada	TAKESHI CONSTRUCCIONES
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	Const. Perforación de Pozo de Agua Potable OTB Sumumpaya Norte Dist. C
2	Aperturas Programáticas Asignada en el POA	11- 13061964200000-0010-000-R
3	Monto Ejecutado	129.993,15 Bs.-
4	Plazo de Ejecución	30 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	INGENIERIA HIDRICA LUPABAL S.R.L
7	Respaldo Fotográfico	 

1	Nombre del Proyecto	Ampliación Alcantarillado OTB Colcapirhua Sud Dist. D
2	Aperturas Programáticas Asignada en el POA	11- 13061965100000-0011-000-R
3	Monto Ejecutado	79.987,22 Bs.-
4	Plazo de Ejecución	20 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 70% Avance financiero: 70%
6	Empresa Adjudicada	CONSTRUCTORA UFRA
7	Respaldo Fotográfico	 

1	Nombre del Proyecto	Const. Tanque de Agua OTB Piñami Sud DIST. D
2	Aperturas Programáticas Asignada en el POA	11-13061965200000-0012-000-R
3	Monto Ejecutado	153.960,37 Bs.-
4	Plazo de Ejecución	90 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 41.29%
6	Empresa Adjudicada	EMPRESA CONSTRUCTORA ECOASAN S.R.L
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	Ampl. Alcantarillado OTB Sumumpaya Sud DIST. E
2	Aperturas Programáticas Asignada en el POA	11-13060051400000-0007-000-R
3	Monto Ejecutado	110.471,52 Bs.-
4	Plazo de Ejecución	30 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 100%
6	Empresa Adjudicada	MARTIN AGUILAR JARRO
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	Const. Tanque de Agua OTB Esquilan Grande DIST. E
2	Aperturas Programáticas Asignada en el POA	11-13061960400000-0008-000-R
3	Monto Ejecutado	119.999,99 Bs.-
4	Plazo de Ejecución	60 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 69.69%
6	Empresa Adjudicada	EJECUTA S.R.L
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	Const. Tanque de Agua OTB San Alfonso DIST. B
2	Aperturas Programáticas Asignada en el POA	11-13061967500000-0014-000-R
3	Monto Ejecutado	141.513,66 Bs.-
4	Plazo de Ejecución	65 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Avance físico: 100% Avance financiero: 34.07%
6	Empresa Adjudicada	ASOCIACION ACCIDENTAL ORELLANA A.L.I.C
7	Respaldo Fotográfico	

1	Nombre del Proyecto	“Const. Tanque Elevado de Agua OTB Magisterio Dist B”
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	11-0003-000
3	Monto Ejecutado	129.955,46 Bs.-
4	Plazo de ejecución	99 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Físico: 100% Financiero: 0% (para cancelación)
6	Empresa Adjudicada	Empresa Unipersonal CONSDEPRO – CONSTRUCTORA CONSULTORA MULTIDISCIPLINARIA

7	RESPALDO FOTOGRAFICO	
---	----------------------	--



1	Nombre del Proyecto	Mej. Mantenimiento Sistema de Alcantarillado OTB San Lorenzo Dist. D (Tramo 1: Pasaje Innominado; Tramo 2: Av. 15 de Abril Entre Calle Casuarios y San Lorenzo)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	11-0000-011
3	Monto Ejecutado	27.046,43 Bs.-
4	Plazo de ejecución	9 Días Calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	100% Físico 0% Financiero
6	Empresa Adjudicada	Empresa Unipersonal HORACIO ÁNGEL HERRERA MENECEs
7	Respaldo Fotográfico	
		

1	Nombre del Proyecto	“Mej. Red Alcantarillado Calle Intiraymi OTB Cielo Mocko Dist.A (Incluye Tubería PVC SDR 41 Diam 8" Cámaras de Inspección y Acometidas Domiciliarias)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	11-0000-002
3	Monto Ejecutado	38.659,33 Bs.-
4	Plazo de ejecución	5 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	Físico: 100% Financiero: 0%
6	Empresa Adjudicada	Empresa Unipersonal “CONSTRUCTORA LLANOS ORELLANA”
7	RESPALDO FOTOGRAFICO	



1	Nombre del Proyecto	Ampl. Red Alcantarillado OTB Willcataco Dist. A (Tramo1: c/ Quilla entre c/ Chincha Suyo y Av. Chijllawiri, Tramo2: c/ Innominada, Tramo3: c/ Innominada).
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	11- 13061970800000-0000
3	Monto Ejecutado	85.000,00 Bs.-
4	Plazo de ejecución	9 Días Calendarios
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	100% Físico 0% Financiero
6	Empresa Adjudicada	Empresa LMENTAL CONSTRUCTORA SRL.
7	Respaldo Fotográfico	



1	Nombre del Proyecto	“Actividad y Defensa de los Limites de Colcapirhua (Ampliación de Alcantarillado Sanitario Av. Fabril y Calle Innominada – Entre Calle Kanaut y Rosendo Cabrera OTB Kanaut Dist. A)
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	34-0000-005
3	Monto Ejecutado	57.933,62 Bs.-
4	Plazo de ejecución	17 días calendario
5	Porcentaje Avance Físico y Financiero	físico 100% financiero 0%
6	Empresa Adjudicada	Empresa Unipersonal “HORACIO ANGEL HERRERA MENECEs”
7	RESPALDO FOTOGRAFICO	



RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO
RESPONSABLE: ING. W. RICHARD CARRILLO
PADILLA

Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

1	Nombre de la Unidad	Dirección de Desarrollo Productivo	
2	Aperturas Programáticas asignadas en el POA	10-0000-001	Fortalecimiento agropecuario municipio de Colcapirhua
		10-0000-002	Implementación de huertos urbanos y periurbanos
		10-0000-005	Atención centro municipal de mecanización agrícola
		12-0000-001	Mejoramiento de sistema de riego Colcapirhua
		13-0000-001	Mantenimiento ornamento equip. de parques y áreas verdes
		13-0000-003	Funcionamiento vivero municipal Colcapirhua
		13-0000-004	Mantenimiento y limpieza de parques y áreas verdes
		13-0000-008	Mejoramiento av. blanco Galindo Colcapirhua
		13-0000-009	Mejoramiento de la jardinera av. capitán Ustariz Colcapirhua
		18-0000-007	Mantenimiento y limpieza de calles y caminos municipio de Colcapirhua
		31-0000-003	Limpieza de canales y desbroce de torrenteras municipio de Colcapirhua
		34-0000-013	Funcionamiento taller de costura municipio de Colcapirhua
3	Presupuesto asignado	Bs. 1.640.000,00	
4	Apertura Programática a la que se reasigno el presupuesto en el reformulado (Opcional)	10-0000-001	Fortalecimiento agropecuario municipio de Colcapirhua
		10-0000-002	Implementación de huertos urbanos y periurbanos
		10-0000-005	Atención centro municipal de mecanización agrícola
		12-0000-001	Mejoramiento de sistema de riego Colcapirhua
		13-0000-001	Mantenimiento ornamento equip. de parques y áreas verdes
		13-0000-003	Funcionamiento vivero municipal Colcapirhua
		13-0000-004	Mantenimiento y limpieza de parques y áreas verdes
		13-0000-008	Mejoramiento av. blanco Galindo Colcapirhua
		13-0000-009	Mejoramiento de la jardinera av. capitán Ustariz Colcapirhua
		18-0000-007	Mantenimiento y limpieza de calles y caminos municipio de Colcapirhua
		31-0000-003	Limpieza de canales y desbroce de torrenteras municipio de Colcapirhua
		34-0000-013	Funcionamiento taller de costura municipio de Colcapirhua
5	Presupuesto asignado	Bs. 382.173,00	
6	Reducción de presupuesto en reformulados (Opcional)		
7	Apertura Programática a la que se redujo el presupuesto en el reformulado (Opcional)		

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

De acuerdo a instructivo G.A.M.C./007/2022, sobre la remisión de informe para la rendición pública de cuentas final gestión 2021, sobre el avance y logros de proyectos, ejecución física y financiera desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2021.

Comunicamos a su autoridad, que la Dirección de Desarrollo Productivo, durante esta gestión, **NO REALIZO NINGUNA OBRA O PROYECTO sobre el cual brindar el informe solicitado**, en pero, adjuntamos un breve detalle de actividades realizadas en las diferentes unidades de nuestra Dirección.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO

#	Categoría Programática	Descripción Objeto del Gasto	Presupuesto Inicial	Presupuesto Ejecutado	Saldo Presupuesto	% Ejecutado
1	Fortalecimiento Agropecuario Municipio de Colcapirhua	10-0000-001	125.000,00	111.871,55	13.128,45	89,50
2	Implementación de Huertos Urbanos y Periurbanos	10-0000-002	54.000,00	44.464,50	9.535,50	82,34
3	Atención Centro Municipal Mecanización Agrícola	10-0000-005	90.766,00	66.483,45	24.282,55	73,25
4	Mejoramiento de Sistema de Riego Colcapirhua	12-0000-001	92.399,00	85.266,43	7.132,57	92,28
5	Mtto. Ornamento Equip. de Parques y Áreas Verdes	13-0000-001	536.485,00	463.078,35	73.406,65	86,32
6	Funcionamiento Vivero Municipal Colcapirhua	13-0000-003	247.585,00	214.453,04	33.131,96	86,62
7	Mantenimiento y Limpieza de Parques y Áreas Verdes	13-0000-004	152.084,00	141.492,60	10.591,40	93,04
8	Mejoramiento Jardinera Av. Blanco Galindo Colcapirhua	13-0000-008	68.284,00	63.497,33	4.786,67	92,99
9	Mejoramiento Jardinera Capitán Ustariz Colcapirhua	13-0000-009	68.284,00	61.088,78	7.195,22	89,46
10	Limpieza y Recolección de Basura Colcapirhua	14-0000-001	2.500.000,00	2.140.448,01	359.551,99	85,62
11	Mantenimiento Relleno Sanitario Colcapirhua	14-0000-002	617.827,00	554.574,88	63.252,12	89,76
12	Mantenimiento y Limpieza de Calles y Caminos Colcapirhua	18-0000-007	210.410,00	186.587,90	23.822,10	88,68
13	Limpieza de Canales y Desbroce de Torrenteras	31-0000-003	154.700,00	142.578,99	12.121,01	92,16
14	Funcionamiento Taller de Costura	34-0000-013	142.176,00	113.906,19	28.269,81	80,12
TOTALES			5.060.000,00	4.389.792,00	670.208,00	86,75



ACTIVIDADES DESARROLLADAS

I. FORTALECIMIENTO AGROPECUARIO

1	Nombre de Unidad	Fortalecimiento Agropecuario Municipio de Colcapirhua
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	10-0000-001
3	Presupuesto asignado	Bs. 125.000,00

Esta unidad surge con el propósito de apoyar e impulsar la producción Agropecuaria en coordinación con otros actores locales en favor de los productores agrícolas, asimismo está dirigido a realizar procesos de acompañamiento para impulsar el desarrollo agropecuario, orientado especialmente al manejo integral de GANADO LECHERO (mejoramiento del ganado, nutrición, sanidad y producción de forrajes), además de ejecutar las campañas de vacunación contra Peste Porcina Clásica (cerdos) y Newcastle(aves de traspatio), fiscalizada por SENASAG.

Componente	Actividades	Resultado
Administrativo	Inventario de insumos y productos veterinarios de los saldos de la gestión 2018.	Se realizó, bajo supervisión de la administración DDP
Cumplimiento Hojas De Ruta	Diferentes solicitudes de programación de campañas de vacunas para vacunos, porcinos, aves, contra las diferentes enfermedades, reuniones con las OTB's para coordinación de las campañas.	Se concretó las diferentes campañas contra la enfermedad de Clostridiosis, Brucelosis, Peste Porcina y Newcastle.
Actualizaciones Dentro La Dirección	Se realizó la actualización del censo de bovinos que fue realizada el año 2017. Se realizó el primer censo de aves de traspatio de crianza familiar de las diferentes OTB's de los distritos "A y E" del municipio. Se realizó la sistematización del registro RUNSA (Registro Único Nacional de Sanidad Animal) de todos los productores lecheros del municipio que fue proporcionado por el SENASAG. Se elaboró cartillas informativas sobre problemas sanitarios (enfermedades) de las cuales se realizan las campañas de vacunación en el municipio.	Se logra actualizar toda la información necesaria para seguir con los cronogramas de trabajo establecidos para cubrir las necesidades de nuestros productores en el municipio.



II. HUERTOS URBANOS Y PERIURBANOS

1	Nombre de Unidad	Implementación de Huertos Urbanos y Periurbanos
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	10-0000-002
3	Presupuesto asignado	Bs. 54.000,00

El objetivo de la implementación de los Huertos Urbanos, es capacitar y concientizar a la población para la producción de nuestras propias hortalizas en espacios reducidos para una mejor alimentación sana, saludable y sobre todo sustentable.

El mayor objetivo es adaptar espacios vacíos, pequeños, domicilios, escuelas, parques y OTB's para convertirlos en cultivos. Con la finalidad de producir e implementar huertos demostrativos en espacios cubiertos para el cultivo de horticultura a una escala doméstica.

Los beneficios y las ventajas de un huerto urbano son múltiples y variados, podemos mencionar los siguientes:

- Fomentar hábitos alimenticios más saludables.
- Satisfacción de producir y consumir nuestros propios productos.
- Ahorro de dinero en costos de producción de nuestras propias hortalizas.
- Capacitación en implementación de huertos en instituciones (Unidades Educativas, OTB's).
- Nos hace valorar y entender a nuestra naturaleza
- Alimentar y rescatar una cultura que ya está casi perdida.

Con esta unidad se logró capacitar a diferentes sectores que lo solicitaron, en nuestras instalaciones o en ambientes propios de los solicitantes.

Destacar también que se puede emplear la técnica de cultivo hidropónico (producción de lechuga, pimentón y frutilla), obteniendo producto iguales o mejores que en cualquier otro cultivo en el área del Municipio de Colcapirhua.



III. CENTRO MUNICIPAL MECANIZACIÓN AGRÍCOLA

1	Nombre de Unidad	Centro Municipal Mecanización Agrícola
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	10-0000-005
3	Presupuesto asignado	Bs. 90.766,00

La unidad de **Mecanización Agrícola** cumple una función importante en ayuda y colaboración hacia el productor referente a los trabajos de los terrenos o predios para la producción agrícola del Municipio, esta unidad nace con esta finalidad de poder ser un eje que brinda sus servicios a todo aquel productor que lo requiera para el beneficio de su producción.

Componente	Actividades	Resultado
Alcance del Servicio	El servicio del CMSMA tiene un alcance a todas las áreas agrícolas dentro del municipio de Colcapirhua, a disposición de los sindicatos agrarios en el distrito A y E, que son los distritos con mayor área agrícola. Se coordinó con cada una de las OTB's agrícolas para poder crear el cronograma de las actividades de cada tractor por trabajo y por área.	Se trabajó en campo cumpliendo a cabalidad todas las hojas de ruta que fueron derivadas a la DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTO, para su cumplimiento, sin ninguna observación de parte de los productores, Los campos agrícolas trabajados son para producción de maíz, avena, alfa alfa y pasto brillo, los mismos son forrajes para ganado vacuno productor de leche.
Solicitudes Internas	Por efectos de la pandemia en el municipio de Colcapirhua los tractores trabajaron de manera regular, esto debido a que el municipio dispuso el uso de los tractores para apoyo en las brigadas contra el COVID-19, a pesar de la situación ya estos últimos meses se trabajo casi de manera normal en apoyo siempre al productor por ser el sector de mas necesidad.	Los tractores no solo estan campo ayudando con el tema de servicios agricolas, si no que estan tambien trabajando con las fumigaciones zonales de acuerdo a programacion, fumigacion con Hipoclorito de Sodio y Amonio Cuaternario de 5ta Generación.

SERVICIOS QUE PRESTA EL CMSMA

En este cuadro podemos observar el tipo de implemento que se tiene para poder prestar el servicio al productor y el monto por hora de trabajo.

Nº	SERVICIOS	Costo Servicio (Bs. / Hectárea, Hora)	
			Bs/h
1	ARADA		80
2	RASTRADA		80
3	SEMBRADA		80
4	ROTABATOR		80

DEPOSITOS GENERADOS POR PRESTACION DE SERVICIOS A LOS PRODUCTORES

Febrero de 2021 a 15 de diciembre de 2021

Horas/Trabajo	Monto (Bs.)
370.63 horas	29.650



IV. MEJORAMIENTO SISTEMA DE RIEGO

1	Nombre de Unidad	Mejoramiento de Sistema de Riego Colcapirhua
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	12-0000-001
3	Presupuesto asignado	Bs. 92.399,00

El objetivo de esta unidad es fiscalizar los proyectos de riego tecnificado por aspersión e inundación, financiados por el gobierno central a través de sus entidades operativas como el FDI y el FPS, utilizando todos los recursos técnicos, legales y administrativos disponibles, complementado con las actividades de coordinación con la dirección del municipio.

Componente	Actividades	Resultado
Objetivo	Contar con una instancia que efectúe el seguimiento de los proyectos de riego, utilizando todos los recursos técnicos, legales y administrativo disponibles, para el seguimiento de los proyectos totalmente terminado, funcionalmente equipado y eficiente en cuanto al tiempo de ejecución, especificaciones de construcción y bienes, calidad de los materiales, mano de obra utilizada, suministro e instalación de los bienes y costo de ejecución.	Es la finalidad de fiscalización técnica y apoyo de los proyectos de riego, siendo vital en la ejecución de proyectos de infraestructura. Y se ha logrado identificar que uno de los principales obstáculos que impide de manera general cumplir con las metas de proyectos de infraestructura en cuanto a calidad, monto de ejecución y sobre todo plazo, constituye la baja calidad técnica de los servicios de supervisión.
Funciones	Implementar las políticas internas municipales referentes a trabajos en coordinación con las instituciones que desarrollan las actividades en el municipio junto al Asistente Técnico Integral (ATI). Cumplir con las metas de gestión establecidas en el programa operativo anual por resultados. Cumplir con las normativas vigentes referente a la solicitud de fondos económicos, para cumplimiento de actividades con la anticipación o plazos establecidos.	Seguimiento, control y capacitación de parte del ATI del Municipio.

V. MEJORAMIENTO PARQUES Y AREAS VERDES

1	Nombre de Unidad	Mantenimiento Ornamento Equipamiento de Parques y Áreas Verdes
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13-0000-001
3	Presupuesto asignado	Bs. 536.485,00

El objetivo principal de esta unidad, es el Mantenimiento Ornamento, Equipamiento, Limpieza De Parques y Áreas Verdes del Municipio de Colcapirhua, logrando una imagen acorde a la población en general. Priorizando las jardineras norte, central y sud de la av. Blanco Galindo en la forestación y embellecimiento. La Av. Cap. Ustariz y las áreas verdes urbanas que representan un enfoque planificado, integrado y sistemático del manejo de árboles, arbustos y otro tipo de vegetación en centros urbanos.

Por lo tanto, el establecimiento de áreas verdes urbanas y periurbanas requieren de una amplia planeación con la meta de lograr beneficios ambientales y sociales para sus habitantes. En consecuencia, el establecimiento de las áreas verdes implica actividades y enfoques interdisciplinarios.

VI. MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PARQUES Y AREAS VERDES

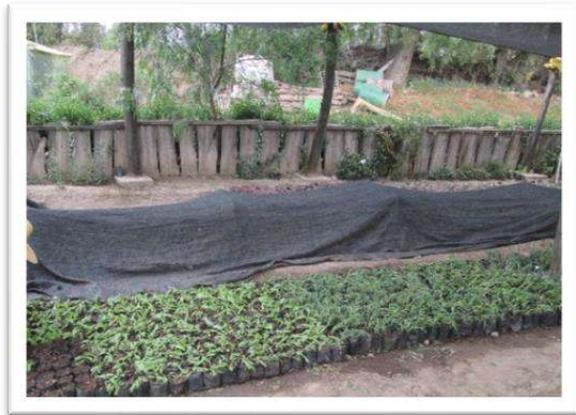
1	Nombre de Unidad	Mantenimiento y Limpieza de Parques y Áreas Verdes
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13-0000-004
3	Presupuesto asignado	Bs. 152.084,00

COMPONENTE	ACTIVIDADES	RESULTADO
Actividades Principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantenimiento de las áreas verdes y parques de todas las infraestructuras del municipio. ▪ Poda de las áreas de competencia municipal para resguardo de transeúntes y vehículos, de acuerdo a requerimiento. ▪ Riego de plantación forestal. ▪ Recojo y limpieza de material verde del área intervenida y posterior traslado a la compostera municipal. ▪ Mantenimiento de las áreas verdes de la rotonda del reducto, el prado y la rotonda del mercado ▪ Se priorizo las jardineras de la av. Blanco Galindo acera norte, central y sud con el embellecimiento. 	Se realizó el mantenimiento de áreas verdes centrales de avenidas de parques y jardines, (deshierbe, desbroce de malezas y corte de césped) se hizo el mantenimiento de las unidades educativas, porque todo cuenta con un cronograma de actividades en base a las Hojas de Ruta lo cual se hizo el cumplimiento según ingresan a la Dirección de Desarrollo Productivo, así mismo se hace una intervención inmediata en caso de entrega de obras u otros.
Objetivos	El objetivo principal es el Mantenimiento Y Limpieza De Parques Y Áreas Verdes Del Municipio De Colcapirhua, logrando una imagen acorde a la población en general. Priorizando las jardineras norte, central y sud de la av. Blanco Galindo en la forestación y embellecimiento.	Como antecedente indicar que el personal tuvo un periodo de contrato a partir del 28 de enero hasta el 31 de mayo, tiempo en el cual se realizaron actividades de mejoramiento de las jardineras y áreas verdes.

VII. VIVERO MUNICIPAL

1	Nombre de Unidad	Funcionamiento Vivero Municipal Colcapirhua
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13-0000-0033
3	Presupuesto asignado	Bs. 247.585,00

Componente	Actividades	Resultado
Hojas De Ruta	Solicitan dotación de diferentes plantines de los viveros del GAMC, para las avenidas y parques de nuestro Municipio.	Se efectuaron los descargos en base a actas de entrega a las diferentes OTB's, y zonas que solicitaron para embellecimiento de sus parques y jardines.
Solicitudes Internas	Solicitan diferentes plantines a las diferentes unidades de la alcaldía, tanto para embellecimiento de predios de la alcaldía como las diferentes plazas y avenidas del municipio.	Se hace entrega de las solicitudes autorizadas por el encargado del Vivero o el Director de Desarrollo Productivo, con sus respectivas actas de entrega.



VIII. MEJORAMIENTO JARDINERA AV. BLANCO GALINDO Y CAP. USTARIZ

1	Nombre de Unidad	Mejoramiento Jardinera Av. Blanco Galindo
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13-0000-008
3	Presupuesto asignado	Bs. 68.284,00

1	Nombre de Unidad	Mejoramiento Jardinera Av. Capitán Ustariz
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	13-0000-009
3	Presupuesto asignado	Bs. 68.284,00

Componente	Actividades	Resultado
Objetivo	Mantener el ornato público, embellecimiento y plantado de plantas forestales y plantas ornamentales, especialmente las jardineras centrales de las avenidas de la Blanco Galindo y la Capitán Ustariz, así como las rotondas dentro el municipio de Colcapirhua, El cambio de tierra por lama, su respectivo nivelado, recojo de material orgánico, limpieza, el transporte para el recojo de tepe, el colocado de tepe, el respectivo podado y desbroce.	Se ve los logros realizados en nuestras rotondas especialmente, agradable a la vista de los estantes de nuestro municipio, así como los turistas que nos visitan.

IX. MEJORAMIENTO Y LIMPIEZA DE CALLES Y CAMINOS

1	Nombre de Unidad	Mejoramiento y Limpieza de Calles y Caminos
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	18-0000-007
3	Presupuesto asignado	Bs. 210.410,00

Componente	Actividades	Resultado
Objetivo	Mantener limpias las calles y caminos como su nombre lo indica dentro el municipio de Colcapirhua, efectuando el trabajo ya sea cumpliendo Hojas de Ruta, y el cronograma	Se ve los logros realizados en la conformidad de todos los dirigentes de las diferentes OTB's.

	establecido que se tiene por zonas distribuidas en nuestro Municipio.	
--	---	--

X. LIMPIEZA DE CANALES Y DESBROCE DE TORRENTERAS

1	Nombre de Unidad	Limpieza de Canales y Desbroce de Torrenteras
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	31-0000-003
3	Presupuesto asignado	Bs. 154.700,00

Componente	Actividades	Resultado
<p>Objetivo</p> <p>Limpieza general de los canales pluviales, de riego (usos y costumbres) y torrenteras</p>	<p>La actividad principal es controlar, organizar, programar y ejecutar la limpieza de canales y desbroce de torrenteras del Municipio de Colcapirhua.</p> <p>El servicio comprende a todas las demandas de limpieza de canales y desbroce de torrenteras de las OTB's de los 5 distritos del Municipio.</p>	<p>Además de prevenir con la limpieza de estos canales y torrenteras, evitar que puedan existir desbordes en épocas de lluvia, y cuidar el bienestar y seguridad de los vecinos de nuestro Municipio.</p>
<p>Actividad Diaria</p>	<p>Controlar, organizar, programar y ejecutar las hojas de ruta referentes a la limpieza de canales y desbroce de torrenteras con el personal designado a su cargo de acuerdo al siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Limpieza y desbroce de canales pluviales, riego y torrenteras. ▪ Limpieza de residuos sólidos y otros de la torrentera. ▪ Limpieza de agregados en canales y puentes recurrentes. ▪ Recojo del material generado producto del desbroce. 	<p>Una vez se logra cumplir con el programa diario, la limpieza del lugar es lo importante, se informa a la Dirección de Desarrollo Productivo del trabajo concluido y mediante el apoyo de la jefatura de GIRS se realiza el recojo, así los vecinos de las diferentes OTB's, se sienten conformes con el trabajo realizado.</p>



XI. TALLER DE COSTURA

1	Nombre de Unidad	Taller de Costura
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	34-0000-013
3	Presupuesto asignado	Bs. 142.176,00

Con el propósito de que el Municipio de Colcapirhua apoye de manera eficiente a las actividades económicas productivas y nuevos emprendimientos, a través de la Dirección de Desarrollo Productivo, siendo esta dirección la responsable de realizar acciones comprometidas a dinamizar la economía local como una instancia que pueda establecer un escenario propicio de inversiones públicas y privadas; lo cual demanda la conformación de un equipo técnico competente para apoyar iniciativas de desarrollo de la producción permanente con todos los actores públicos y privados, basados en el establecimiento de una voluntad de coordinación interinstitucional y de aunar esfuerzos para promover un desarrollo sustentable, partiendo de los objetivos institucionales y de las potencialidades productivas, amerita la contratación de servicios especializados para el funcionamiento del TALLER DE COSTURA MUNICIPAL, y de esta manera se pueda coadyuvar en la gestión municipal en el marco de las funciones que le competen a la D.D.P.

Componente	Actividades	Resultado
Objetivo	El Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua cuenta con un Taller de Costura, el cual se encuentra en funcionamiento y dispone de maquinaria y equipos necesarios para la confección de ropa de trabajo para los servidores públicos del municipio y escuelas de deportes en sus diferentes disciplinas.	Se ve los logros realizados en la entrega a almacenes de la ropa de trabajo generada para los servidores públicos de nuestro municipio.



SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO
JEFATURA DE GESTIÓN INTEGRAL DE
RESIDUOS SÓLIDOS
RESPONSABLE: ING. RUBÉN ARCE FERRUFINO

De 01 de mes mayo al 31 de mes de diciembre de 2021

1	Nombre de Unidad	Jefatura de Gestión Integral de Residuos Sólidos
2	Aperturas programáticas asignada en el POA	14 0000 01 Limpieza y Recolección de basura
3	Presupuesto asignado	Bs. 2.400.000,00
4	Aperturas programáticas asignada en el POA	14 0000 02 Mantenimiento Relleno Sanitario
5	Presupuesto asignado	Bs. 1.000.000,00
6	Apertura programática a la que se reasignó el presupuesto en el reformulado (opcional)	14 0000 01 Limpieza y Recolección de Basura
		Bs. 100.000,00
7	Reducción de presupuesto (opcional)	
8	Apertura programática de la que se redujo el presupuesto en el reformulado (opcional)	14 0000 002 Mantenimiento Relleno Sanitario
		Bs. 382.173,00

Apertura Programática	Descripción	Presupuesto Bs.	Ejecutado	% de Ejecución
14-0000-001	Limpieza y Recolección de Basura Colcapirhua	2'500.000,00	2'140.448,01	89.76
14-0000-002	Mantenimiento Relleno Sanitario Colcapirhua	617.827,00	554.574,86	83,5

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

A continuación las actividades desarrolladas de las diferentes unidades de la Jefatura de Gestión Integral de Residuos Sólidos dependiente de la dirección de Desarrollo Productivo del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua.

I. LIMPIEZA DE VIAS Y CALLES

Componente	Actividades Desarrolladas	Resultados
Limpieza de vías en diferentes OTB's del Municipio	Se realizó de manera diaria la limpieza de las vías principales y adyacentes del municipio de Colcapirhua. De las rutas establecidas se realizó la ampliación a diferentes OTB's donde no se llegaba con el servicio.	Con el servicio de limpieza de vías en las diferentes OTB's, con la ampliación de ruta se tiene una cobertura de 80% .
Eliminación de micro basurales en diferentes puntos	Semanalmente se realizó el recojo de los micro basurales con maquinaria en diferentes puntos con la finalidad de evitar la contaminación. Así mismo se realizó el colocados de algunos letreros de concientización en algunos puntos para que la población no deposite la basura en lugares no autorizados.	Puntos limpios libres de contaminación por la basura. Colocado de letreros de PROHIBIDO BOTAR BASURA como forma de crear conciencia en la población.
Apoyo en la reforestación	De la misma manera se realizó el apoyo correspondiente con la forestación en la avenida blanco Galindo que se llevó a cabo en coordinación con las diferentes unidades educativas del municipio.	Avenida Blanco Galindo reforestada.

II. RECICLAJE COMPOSTAJE

Componente	Actividades Desarrolladas	Resultados
Recojo diferenciado de residuos solidos	Talleres de capacitación a presidentes de OTB's del distrito D y distrito B. Socialización del sistema de recojo diferenciado en caravana y los beneficios del mismo. Capacitación puerta a puerta en OTB's del distrito D y B donde se implementó la primera y la segunda fase.	Población de los distrito B y D capacitados responden al sistema de recojo diferenciado. Participación activa de la población de 28 OTB's
Campañas de reciclaje en el municipio de Colcapirhua RAAEs	Campaña de reciclaje en coordinación con la empresa privada que se llevó a cabo en el municipio de Colcapirhua donde hubo gran participación de la población. De la misma manera se realizó la campaña de recolección de RAAEs que se llevó a cabo en el mercado central de Colcapirhua.	Participación activa de la población del municipio de Colcapirhua.
Capturadores metálicos	En coordinación con la empresa EMBOL se logró conseguir 5 capturadores para botellas pet mismos que fueron ubicados en puntos estratégicos del municipio.	Concientización a la población sobre la importancia en el reciclaje .
Elaboración de compost	Puntos de acopio de residuos orgánicos Mercado central de Colcapirhua. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Duralit ▪ Cementerio general ▪ Cementerio concordia ▪ 8 condominios ▪ 8 OTB's Entrega de material didáctico sobre la separación de origen de los residuos sólidos.	Población socializada y capacitada en la separación de la materia orgánica. Elaboración de compost a partir de la materia orgánica .

III. RELLENO SANITARIO

Componente	Actividades Desarrolladas	Resultados
Residuos solidos	Se realizó un registro de todo el material que ingresa al botadero municipal. Cobertura en la deposición final de residuos sólidos de manera diaria. Recepción, aprovechamiento, Acondicionamiento, compactado y entierro de residuos sólidos (Domiciliarios o comunes, residuos especiales, industriales y bioinfecciosos)	Datos generados de todo el material que ingres y sale del botadero Municipal de Colcapirhua.

Registro de datos en el SIGIR SISTEMA DE INFORMACION DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS	En coordinación con técnicos del Ministerio de Medio ambiente y agua se realizó el llenado del SIGIR correspondiente al municipio de Colcapirhua.	Documento de registro de toda la información que se genera en la Jefatura de Gestión Integral de Residuos Sólidos
Limpieza del Botadero Municipal de Colcapirhua	Se llevó a cabo 2 campañas de limpieza de todo el botadero Municipal con todo el personal de la Jefatura de Gestión Integral de Residuos Sólidos.	Botadero manejado en óptimas condiciones
Trabajos en el botadero	Ripiado del camino al botadero municipal con la finalidad de evitar incidentes con los carros compactadores. Reforestación como cerco vivo en el botadero. Adquisición de letreros para la identificación de diferentes actividades.	Acceso al botadero en buenas condiciones para el tránsito de los vehículos compactadores
Manejo de bioinfecciosos	Recojo de material bioinfecciosos de centros de salud. Tapado de material hospitalario de los diferentes centros de salud del Municipio de Colcapirhua.	
Control de Vectores (mosca, mosquitos, insectos)	Campañas de fumigación en inmediaciones del botadero municipal de Colcapirhua, Sindicato agrario y comunidades aledañas.	Comunidades aledañas libres de vectores Actas de conformidad por el servicio realizado
Elaboración Informe de Monitoreo Ambiental IMA	Se realizó la contratación de consultoría para la realización del Informe de monitoreo Ambiental de la AOP CIERRE TÉCNICO CLAUSURA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL DEL BOTADERO MUNICIPAL DE COLCAPIRHUA”	Entrega del documento ambiental al a la Gobernación del departamento de Cochabamba cumpliendo las fechas establecidas de acuerdo a normativa



Capacitación sobre el recojo diferenciado a los presidentes de las diferentes OTB's y de la misma manera se realizó la capacitación puerta a puerta entregando material sobre el recojo diferenciado.



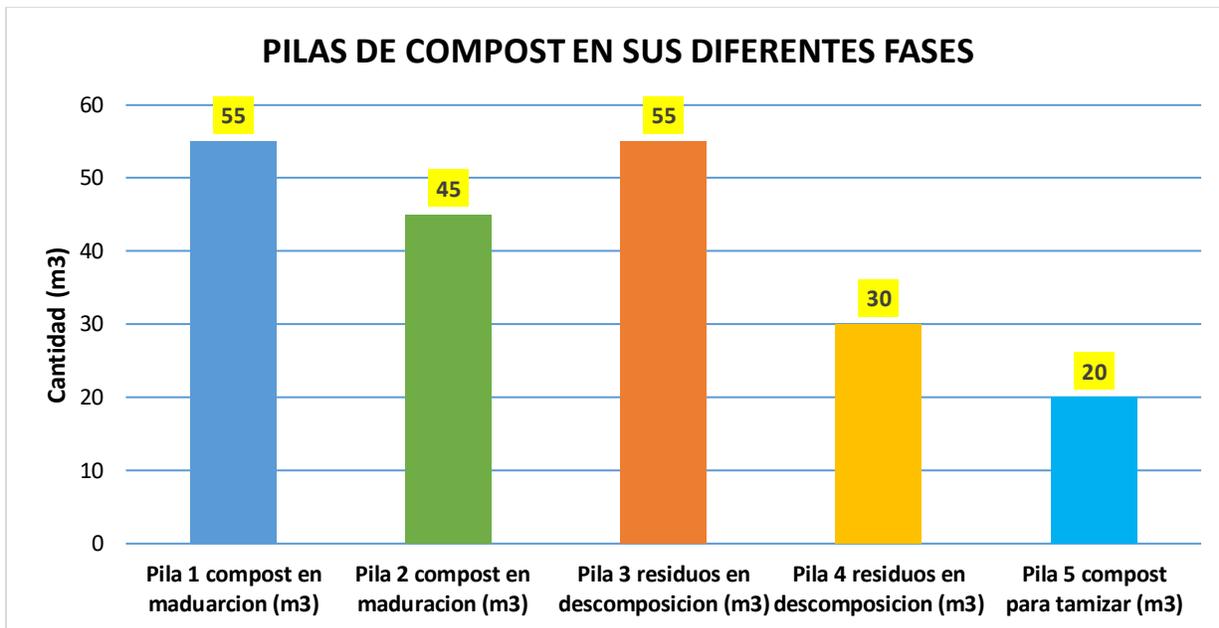
Realización del recojo diferenciado en 28 OTB's del Municipio de Colcapirhua donde se puede evidenciar la participación de la población en el sistema de recojo diferenciado en beneficio del medio ambiente.



Limpieza de las diferentes calles y vías del municipio de Colcapirhua e implementación de capturadores de botellas Pet en diferentes puntos del municipio.



Recojo de materia orgánica de los condominios u otros lugares para su posterior armado de pilas y descomposición final.



Cantidad de material en proceso de descomposición para la elaboración de compost.

RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS FINAL 2021

SECRETARÍA MUNICIPAL TÉCNICA

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

**RESPONSABLE: ING. CIRO BASCOPE
GALARZA**

Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

**INFORME ANUAL DEL ÁREA DE DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE
GESTIÓN 2021**

1. Datos generales.

DIRECCIÓN:	<i>Medio Ambiente</i>
JEFATURA:	
RESPONSABLE:	<i>Ing. Ciro Bascopé Galarza</i>
ENCARGADO:	

De 01 de enero al 31 de diciembre de 2021

1	Nombre Unidad	Dirección de Medio Ambiente
2	Apertura programática asignada en el POA	13 0000 002
3	Presupuesto Asignado	330.000 Bs
4	Apertura programática a la que se Reasigno el presupuesto en el Reformulado (opcional)	

2. Ejecución presupuestaria.

2.1 Ejecución presupuestaria POA inicial.

CUADRO 1. Matriz de ejecución financiera del presupuesto del POA inicial de la Dirección de Medio Ambiente.

Presupuesto (Bs)		Porcentaje
Monto asignado	330.000,00	100 %
Monto ejecutado	322.500,00	98 %
Saldo	7.500,00	2 %

GRÁFICA 1. Presupuesto POA asignado para la Dirección de Medio Ambiente / Gestión 2021



GRÁFICA 2. Ejecución presupuestaria POA Gestión 2021 – Dirección Medio Ambiente



3. INTRODUCCION

La Dirección de Medio Ambiente del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua, viene realizando diferentes trabajos enmarcados en la Ley N° 1333 y sus Reglamentos, priorizando la contaminación hídrica, contaminación atmosférica, así como la aplicación de procedimientos y normativa ambiental que coadyuve en el desarrollo sustentable del Municipio.

4.LEGISLACIÓN APLICABLE

- Ley y Reglamento Ambiental N° 1333.
- Ley 482 Ley de Gobiernos Autónomos Municipales.
- Ley 1700 Ley Forestal.
- Ley 1278 Ley del Molle, Ordenanza Municipal 11/2013
- Ley N° 133 de Adecuación Ambiental, Decreto Departamental N° 771.
- Ley N° 150 del Día del Peatón y del Ciclistas.
- Ley N° 755 Gestión Integral de Residuos.
- Ley N° 070 Avelino Siñani (Art 12).
- Ley Municipal N° 144 Multas y Sanciones por infracciones en el uso del sistema de alcantarillado, Decreto Municipal N° 05/2018.
- Decreto Supremo N° 3549.
- Decreto Supremo N° 3856.
- Decreto Supremo N° 443 de Fiscalización de Control de tierra ABT.
- Reglamento Ambiental del Sector Industrial Manufacturero (RASIM).

Resolución Ministerial N° 330, Decreto Departamental N° 1455, Ley Municipal N° 167.

5.OBJETIVO GENERAL

Planificar, promover y supervisar acciones de prevención, educación, control y vigilancia ambiental que se localizan en nuestro municipio, optimizando el uso de recursos naturales para proteger y conservar el medio ambiente; con la finalidad de promover el desarrollo sostenible en marco de los lineamientos y políticas de normas nacionales y municipales.

6.OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Formular y establecer políticas estratégicas ambientales para las actividades industriales.
- Ejercer la función de control y vigilancia a nivel municipal sobre todas las actividades que puedan afectar el medio ambiente y los recursos naturales.
- Desarrollar políticas de prevención y control de las actividades industriales, como a las actividades económicas.
- Proponer estrategias y normas para el medio ambiente que coadyuven en el desarrollo sustentable del Municipio.
- Regular a las empresas que no cuentan con Licencia Ambiental
- Promover la participación de la sociedad civil en la sensibilización sobre la Gestión Ambiental, a través de acciones de educación Ambiental, con énfasis en las Unidades Educativas.
- Realizar mediciones atmosféricas con el testo; en alturas, maquinaria pesada del Municipio (autotransporte) en coordinación con la gobernación, ladrilleras y yeseras.
- Realizar mediciones hídricas conjuntamente con laboratorio al Rio Rocha cinco veces al año.
- Realizar el contra muestreo de las empresas que son categoría I , III y otros.
- Seguimiento a licencias ambientales
- Efectuar inspecciones programadas de oficio, por denuncias y programas según lo establecido en el RASIM

7.ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL ÁREA DE GESTIÓN AMBIENTAL

La Dirección de Medio Ambiente del G.A.M. Colcapirhua Elabora los documentos ambientales de los proyectos que se desarrollaran en el municipio.

- Se obtuvo 2 licencias ambientales de categoría 3 AOPs.

- Se obtuvo 29 licencias de Categoría 4 AOPs
- Se entregó 6 proyectos se encuentran actualmente en la gobernación (en trámite)
- 5 proyectos ingresaran al municipio el 17 de enero de 2022 una vez terminado el corte administrativo
- Existen 8 proyectos de Informe de Monitoreo Ambiental (IMA)
- Se inspecciono 3 empresas mediante la revisión de su PMA y su IAA entregado en la dirección, que en su mayoría cumplen con los compromisos y objetivos establecidos, sin embargo, se recomendó subsanar algunas observaciones para la próxima presentación de su IAA.

Gestión Ambiental	Actividades Ejecutadas	Nº de actividades realizadas	Observaciones	Técnico Encargado
	Licencia Ambiental Categoría 3 AOP's (Actividad Obras o Proyectos) del Municipio	2	Elaboración de FNCA (Formulario de Nivel de Categorización Ambiental); Programa de Prevención y Mitigación –Plan de Aplicación y Seguimiento Ambiental (PPM-PASA), proyecto “Mejoramiento Estación Elevadora Tratamiento Preliminar de Aguas Residuales Cárcamo de Sumumpaya Sud Dist. E”	Ing. Gonzalo Flores Navarro
	Licencia Ambiental Categoría 4 AOP's (Actividad Obras o Proyectos) pertenecientes al Municipio	29	Elaboración Documentos Consulta de Categorización, Cuentan con Licencia Ambiental	Ing. Gonzalo Flores Navarro Ing. Joshemi Zamora Vaca Ing. María Elena Flores Copa
	(AOP's) Actividades Obras o Proyectos que se están elaborando para su categorización y posterior Obtención de Licencia Ambiental	5	Se remitieron notas con la observaciones de cada proyecto a la Dirección de Planificación del municipio, las cuales reingresadas a destiempo por tanto no se entregaron a la AACD (Autoridad Ambiental Competente Departamental)	Ing. Gonzalo Flores Navarro
	Entrega de documentos de AOP's (Actividad Obras o Proyectos)	6	(En proceso de tramite) Documentos entregados a la Autoridad Ambiental	Ing. Gonzalo Flores Navarro

	pertenecientes al Municipio		Competente perteneciente a la G.A.D.C (Entregados antes del corte administrativo)	
	Elaboración de Manifiesto Ambiental (MA)	1	Proyecto Horno Crematorio del Municipio	Ing. Gonzalo Flores Navarro Ing. Joshemi Zamora Vaca
	Elaboración Informes de Monitoreo Ambiental (IMA)	10	Monitoreo y Elaboración de Documento Ambiental	Ing. Gonzalo Flores Navarro Ing. José Luis Carpio Quispe
	Inspección a empresas IAA (Informe Ambiental Anual)	20	Empresas: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Protex ▪ Ifarbo ▪ Praxair ▪ Tecnopor ▪ Cristembo ▪ Orgánica ▪ Metalci y otras 	Ing. Joshemi Zamora Vaca Ing. María Elena Flores Copa Ing. José Luis Carpio Quispe
	Revisión de RAIS	74	Inspecciones y elaboraciones de informes	Ing. Gonzalo Flores Navarro Ing. Joshemi Zamora Vaca Ing. María Elena Flores Copa Ing. José Luis Carpio Quispe Ing. Mayra Quispe Alejo
	Revisión de PMA	5	Inspecciones y elaboraciones de informes	Ing. María Elena Flores Copa



Fotografía 1. Vista frontal Horno Crematorio



Fotografía 2. Demostración funcionamiento Horno Crematorio



Fotografía 3. Inspección del IAA a la empresa por parte del personal de Dirección de Medio Ambiente



Fotografía 4. Inspección IAA a empresas dentro el Municipio de Colcapirhua

7. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL ÁREA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

La Dirección de Medio Ambiente del G.A.M. Colcapirhua realiza concientización, capacitaciones y efectúa actividades y/o trabajos con las Unidades dependientes del Municipio sobre el medio ambiente.

- Capacitaciones sobre la reforestación a Unidades educativas nivel secundario
- Capacitaciones sobre la reforestación a OTBs.
- Capacitaciones sobre la reforestación a voluntarios de iglesias.
- Capacitaciones sobre la importancia de acopio de aceite vegetal usado de cocina en coordinación con la Empresa de Greenside Bolivia a OTBs.
- Capacitaciones sobre la importancia de acopio de aceite vegetal usado de cocina en coordinación con la Empresa de Greenside Bolivia a asociaciones de actividades gastronómicas.
- Capacitaciones sobre la importancia de acopio de aceite vegetal usado de cocina al personal de Intendencia del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua.
- Se realizó actividades de acuerdo a las fechas del Calendario Ambiental.

- Medición de la calidad de aceite en coordinación con la Empresa de Greenside y la Intendencia Municipal a las actividades gastronómicas.
- Seguimiento de control de acopio de los puntos verdes.

Educación Ambiental	Actividades Ejecutadas	Nº de actividades realizadas	Observaciones	Técnico Encargado
	Cantidad en litros de aceite vegetal en Puntos verdes de Acopio	1009	<p>En OTB`S:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mercado de Colcapirhua Central ▪ Mercado 14 de abril OTB`s San José Kami ▪ Bartos Coña Coña ▪ Sumumpaya Norte ▪ Junta Vecinal San Lorenzo ▪ Piñami Sud(2 contenedores) ▪ Junta vecinal sud Colcapirhua <p>En Comedores AOP Y Pensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ CERAMIL ▪ INOCOM ▪ DURALIT ▪ DOÑA PETRA ▪ JUGOS DEL VALLE ▪ TECNOPOR ▪ LA CASE ▪ REDIMIX ▪ ORGANICA ▪ ESTACION DE SERVICIOS MONTERREY <p>En Condominios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ La Floresta ▪ Santa Rosa I ▪ Santa Rosa II ▪ Santa Rosa III ▪ Bloque de la Florida ▪ SARCO II 	Ing. Joshemi Zamora Vaca

	Capacitaciones	24	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Unidades Educativas del nivel Secundaria ▪ Dist. A,C,D,E ▪ Mercado Central 14 de abril San José Kami ▪ OTB Bartos ▪ OTB San José Kami ▪ Capacitación al personal de la Intendencia y Asoc. San Lorenzo, Mercado Central y otras referente a la importancia de Acopio de Aceite Vegetal Usado 	<p>Ing. Joshemi Zamora Vaca</p> <p>Ing Mayra Quispe Alejo</p>
	Actividades de acuerdo al Calendario Ambiental	4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Día del agua en Bolivia ▪ Día del Medio Ambiente ▪ Día Internacional de la Calidad del Aire ▪ Día del peatón y ciclista 	<p>Ing. Joshemi Zamora Vaca</p> <p>Ing Mayra Quispe Alejo</p>
	Reforestación	3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reforestación el 17 de septiembre en la Av. Blanco Galindo acera norte y sur (con las promociones de U.E.) ▪ Reforestación por el Día Nacional del Árbol 1º de 	<p>Ing. Ciro Bascopé Galarza</p> <p>Ing. Joshemi Zamora Vaca</p> <p>Ing Mayra Quispe Alejo</p> <p>Ing. María Elena Flores</p>

			<p>octubre en Áreas verdes de las Unidades Educativas</p> <ul style="list-style-type: none"> Reforestación en la Av. Capitán Ustariz acera central(apoyo por voluntarios de la iglesia Mormón) 	<p>Ing. Jose Luis Carpio Ing. Gonzalo Flores Lic. Luis Miguel Canedo Ing. Cristhian Borda Ardaya Lic. Jesús Quisbert Salgueiro</p>
	Medición de la calidad del aceite	16	Actividades gastronómicas	



Fotografía 5. Entrega de contenedores para puntos verdes



Fotografía 6. Actividad Día del Agua En Bolivia



Fotografía 7. Medición de La calidad del aceite vegetal usado de cocina Fotografía 8. Actividad Reforestación

8. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL ÁREA DE HIDRICA

La Dirección de Medio Ambiente del G.A.M. Colcapirhua realiza controles referentes a contaminación hídrica como instancia ambiental regularizadora, el presente informe es para dar a conocer las actividades concernientes a contaminación hídrica realizadas en la gestión 2021.

Los controles y seguimientos pertinentes se realizan tanto a los cuerpos de agua como a las AOPs que están establecidas dentro la jurisdicción de Colcapirhua.

- Se realizaron 11 monitoreos mensuales al rio Rocha como parte del seguimiento y control de cuerpos de agua.
- Se realizó 2 toma de muestras al Rio Rocha con un laboratorio externo y legalmente establecido.
- Se realizaron seguimiento de IRAPS a 22 unidades industriales
- Se Coordinó con la Gobernación del departamento de Cochabamba mediante reuniones de la unidad gestora, para la elaboración del cronograma de cumplimiento de las recomendaciones R42, R44 y R21.
- Se aprobó el cronograma del plan de emergencia para salvar al rio Rocha y se designó a las unidades que están a cargo de la ejecución.
- Se ejecutó el dragado y limpieza del rio rocha como parte de los compromisos asumidos en el plan de salvataje del rio rocha del GAM Colcapirhua en el tiempo establecido.
- Se realizó el seguimiento a los trabajos realizados en el rio Rocha.

- Se presentó los informes trimestrales de avance de ejecución de la R44 como estaba establecido y acordado con la Gobierno Departamental de Cochabamba.
- Se Realizó la toma de muestras de sus efluentes industriales con un laboratorio externo y legalmente establecido a 13 Unidades industriales como parte de la Recomendación 12 de la C.G.E.

Contaminación Hídrica	Actividades Ejecutadas	Nº de actividades realizadas	Observaciones	Técnico Encargado
	Seguimiento de IRAPs (R-11)	22	<ul style="list-style-type: none"> ▪ SOBOCE CERAMIL ▪ SOBOCE S.A. ▪ METALCE S.A. ▪ CRISTEMBO ▪ LA PAPELERA S.A. ▪ IFARBO LTDA. ▪ LATCO UNIVERSAL S.R.L. ▪ INOCOM S.R.L. ▪ PROTEX S.R.L. ▪ CONCRETEC ▪ UNIBEL LTDA ▪ INDUQUIN ▪ ODIN ▪ ALASKA S.R.L. ▪ PRAXAIR S.R.L ▪ DURALIT S.A. ▪ TECNOPOR S.A. ▪ REFRAK ▪ ARDILLATE S.R.L. ▪ PLANTA DE ENVASES PLASTICOS ANDINA S.A. ▪ PAPELES Y CARTONES MODA LTDA. ▪ PLANTA COLCAPIRHUA UNILEVER ANDINA BOLIVIA S.A. 	<p>Ing. Cristhian Borda Ardaya</p> <p>Ing. José Luis Carpio Quispe</p>
	Reunión de Coordinación con la Gobernación del departamento de Cochabamba para la elaboración del	7	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plan de emergencia con la Unidad Gestora ▪ Cronograma ▪ Informes trimestrales y conclusión del 	

	Plan de Emergencia para descontaminar y recuperar el rio Rocha. (R- 42)		<p>dragado del rio rocha.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrega de notas de la CGE 	
	Toma de Muestras de Efluentes Actividades Industriales(R12)	13	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PROTEX S.R.L. ▪ ORGANICA DEL SUR ▪ EMBUTIDORA ANYSOR ▪ INDUSTRIA DE ALIMENTOS PIÑAMI ▪ IFARBO ▪ PANIFICADORA ZELADA ▪ EMBOTELLADORA CEMVI ▪ PAPELES Y CARTONES MODA LTDA. ▪ INDUQUIN ▪ PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES "EMBOL" ▪ FABRICA DE EMBUTIDOS SAN LORENZO ▪ INDUSTRIAS DEL VALLE S.R.L. ▪ OVOPLUS. 	
	Recomendaciones (R42-R44) de la Auditoria Ambiental sobre la contaminación Atmosférica (K2/AP06/M11/ E1(PS17/1)		Aprobación por la Contraloría General del Estado el cronograma de tareas de implementación hasta el 30 de abril del 2023	
	Recomendaciones (R21) de la Auditoria Ambiental sobre la		Aprobación por la Contraloría General del Estado el cronograma de tareas de implementación	

	contaminación Hídrica (K2/AP06/M11/ E1(PS17/1)		hasta el 30 de abril del 2025	
--	---	--	----------------------------------	--



Fotografía 9. Dragado del Rio Rocha



Fotografía 10. Toma de muestras



Fotografía 11. Muestreo de efluentes Industriales a empresas en el Municipio

9. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL ÁREA DE CONTAMINACION ATMOSFERICA

La Dirección de Medio Ambiente del G.A.M. Colcapirhua realiza controles referentes a contaminación Atmosférica como instancia ambiental regularizadora, el presente informe es para dar a conocer las actividades concernientes a contaminación Atmosférica realizadas en la gestión 2021

- Se aprobó el cronograma de implantación de acciones para el cumplimiento para las Recomendaciones (R4-R11) de la Auditoria Ambiental sobre la Contaminación Atmosférica (K2/AP01/Y13/E1(PF20/1)).
- Se aprobó el cronograma de implantación de acciones para el cumplimiento para Recomendación relacionada con la contaminación ocasionada por ladrilleras y yeseras (K2/GP18/N20-G1).
- Se realizó Campañas gratuitas y mediciones a Solicitud de medición de emisión de Gases Vehiculares concentraciones de (CO₂,CO,HC,O).
- Medición de emisión de Gases de Combustión (NO₂, SO₂ y O) y Ruido a las Industrias que cuentan con chimenea.
- Inspección de control y seguimiento a las ladrilleras y yeseras.
- Inspección a Ladrilleras y Yeseras en coordinación con la Gobernación

Contaminación Atmosférica	Actividades Ejecutadas	Nº de actividades realizadas	Observaciones	Técnico Encargado
	Recomendaciones (R4-R11) de la Auditoria Ambiental sobre la contaminación Atmosférica (K2/AP01/Y13/E1(PF20/1))		Aprobación por la Contraloría General del Estado el cronograma de tareas de implementación	Ing. María Elena Flores Copa

			hasta el 30 de abril del 2024	
	Recomendación relacionada con la contaminación ocasionada por ladrilleras y yeseras (K2/GP18/N20-G1)		Aprobación por la Contraloría General del Estado el cronograma de tareas de implementación hasta 31 de diciembre del 2023	Ing. María Elena Flores
	Medición de emisión de Gases Vehiculares concentraciones de (CO ₂ ,CO,HC,O)	247	Campañas gratuitas y mediciones a Solicitud	Ing. María Elena Flores Ing. Mayra Quispe Alejo Ing. Joshemi Zamora Vaca Ing. Gonzalo Flores Navarro Lic. Jesús Quisbert Salgueiro
	Medición de emisión de Gases de Combustión (NO ₂ ,SO ₂ y O) y Ruido a (Industrias)	6	De control y seguimiento a industrias con chimenea	Ing. María Elena Flores Ing. Joshemi Zamora Ing. Gonzalo Flores Lic. Jesús Quisbert Salgueiro
	Inspección a Ladrilleras	88	De control y seguimiento a Ladrilleras	Ing. María Elena Flores
	Inspección a Yeseras	21	De control y seguimiento a yeseras	Ing. María Elena Flores Copa
	Inspección a Ladrilleras y Yeseras en coordinación con la Gobernación	22	De control y seguimiento a Ladrilleras y Yeseras	Ing. María Elena Flores Copa
	Monitoreo de calidad de Aire (Exposición de tubos Pasivos) concentración de dióxido de nitrógeno (NO ₂) y ozono troposférico (O ₃)	18	Se realizó en dos puntos "Plaza 15 de abril y Zona Esquilan" desde marzo a noviembre de la gestión 2021	Ing. María Elena Flores Ing. Joshemi Zamora Vaca
	Reuniones coordinadas con el Eje Metropolitano Kanata	9	Actas de reunión	Ing. María Elena Flores Copa

	Reuniones coordinadas con asociaciones de ladrilleras y representantes legales de yeseras	8	Actas de reunión	Ing. María Elena Flores
--	---	---	------------------	-------------------------



Fotografía 13. Campaña medición de gases vehiculares en el municipio



Fotografía 14. Medición emisión de gases a la Empresa Socobe a solicitud



Fotografía 15. Inspección de control y seguimiento a las ladrilleras pertenecientes al municipio.



Fotografía 16. Medición de emisión de gases a caldero industrial empresa PRETENSA



Fotografía 17. Inspección de control y seguimiento a yeseras



Fotografía 18. Monitoreo de emisión de gases caldero industria REFRAK

10. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL ÁREA DE ATENCION A DENUNCIAS

- La Dirección de Medio Ambiente del G.A.M. Colcapirhua realiza la atención a denuncias escritas y verbales sobre contaminación ambiental.
- Se realiza la atención a denuncias por contaminación hídrica.
- Atención a denuncias por contaminación de ruido.
- Atención a denuncias por contaminación atmosférica.
- Atención a denuncias por malos olores en coordinación con la Unidad de Zoonosis.
- Atención a denuncias forestales en coordinación con la Dirección de Desarrollo Productivo y Asesoría Legal de ser necesario.
- Elaboración de actas de compromiso.

Atención de Denuncias	Actividades Ejecutadas	Nº de actividades realizadas	Observaciones	Técnico Encargado
	Se procedió a la atención verbal o formal de denuncias.	80	por tala de árboles, mal olor, afectación forestal por aperturas de vías	Ing. Mayra Quispe Alejo Ing. José Luis Carpio Quispe



Fotografías 19. Atención de denuncias



Fotografías 20. Atención a denuncia verbal por quema

11. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL AREA DE ATENCION LEGAL

La Dirección de Medio Ambiente del G.A.M. Colcapirhua, desde el mes de diciembre de la gestión 2021 cuenta con personal legal para apoyar en las diferentes áreas de la Dirección.

- Seguimiento denuncias por tala de arboles
- Elaboración de informes legales.
- Se realizó la gestión de trámites y documentación institucional.
- Verificación de resolución administrativa y devolución de boleta “horno crematorio”.
- Acuerdos con los infractores de tala de árboles de molle para cancelar la multa.
- Seguimiento y aceleración del proceso para la aprobación de la Ley “hijo verde.
- Coordinación para la aprobación de la ley con la comisión de medio ambiente (consejo).
- Elaboración de modelo (evaluación de riesgo de arbolada).
- Mejoramiento de los informes técnicos para respaldar el informe legal.

Atención Legal	Actividades Ejecutadas	Nº de actividades realizadas	Observaciones	Técnico Encargado
	Seguimiento denuncias tala de arboles	7	Elaboración de informes legales.	Dra. Cesly Dayana Camacho Herbas
	Se realizó la gestión de trámites y documentación institucional		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verificación de resolución administrativa y devolución de boleta "horno crematorio" ▪ Acuerdos con los infractores de tala de árboles de molle para cancelar la multa 	
	Seguimiento y aceleración del proceso para la aprobación de la Ley "hijo verde.		Coordinación para la aprobación de la ley con la comisión de medio ambiente (consejo)	
	Elaboración de modelo (evaluación de riesgo de arbolada).		Mejoramiento de los informes técnicos para respaldar el informe legal	

12. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LAS INSPECCIONES A AOPs

Control de documentación ambiental e inspecciones a las AOP's que solicitan al Municipio la otorgación de su Licencia de Funcionamiento.

Unidades Industriales que cumplen con las condiciones básicas de seguridad e higiene para su funcionamiento, se autoriza la viabilidad para que proceda con la obtención de su licencia de funcionamiento.

Las unidades industriales que no cumplen con las condiciones básicas de seguridad e higiene para su funcionamiento, son derivados con informes a Ingresos para las acciones administrativas correspondientes.

- Realizar el control y vigilancia a nivel municipal sobre todas las actividades que puedan afectar el medio ambiente y los recursos naturales.
- Ejercer las funciones de seguimiento e inspección de las actividades industriales dentro la jurisdicción municipal, conforme los procedimientos del RASIM.
- Efectuar inspecciones programadas de oficio, por denuncias y programas según lo establecido en el RASIM.

Inspecciones	Actividades Ejecutadas	Nº de actividades realizadas	Observaciones
	Control de documentación ambiental e inspecciones a las AOP's que solicitan al Municipio la otorgación de su Licencia de Funcionamiento.	219	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ciento sesenta y cuatro (164) Unidades Industriales que cumplen con las condiciones básicas de seguridad e higiene para su funcionamiento. ▪ Diez (10) unidades industriales que no cumplen con las condiciones básicas de seguridad e higiene para su funcionamiento, con informes derivados a Ingresos para las acciones administrativas correspondientes.



Fotografía 21. Inspección Quantum



Fotografía 22. Inspección industria alimenticia real



Fotografía 23. Inspección E.S. Sevemont



Fotografía 24. Inspección CEMVI

13. CONCLUSIONES

Se realizó la regularización de los IRAP's de las actividades Obras y Proyectos del Municipio de acuerdo al Decreto Supremo (DS-3549).

Se realizó la entrega de contenedores para el acopio de aceite vegetal sucio de cocina con habilitación de puntos verdes en OTB's en coordinación con la Empresa de Greenside Bolivia.

Se realizó Campañas gratuitas de mediciones de medición de emisión de gases en cumplimiento a las recomendaciones de la Contraloría General del Estado recomendaciones (R4, R11).

Se coordinó reuniones con la Dirección de Planificación y los socios del sector ladrillero sobre el tema del Plan de Ordenamiento Urbano Territorial (POUT) en cumplimiento a la recomendación de la Contraloría General del Estado.

Se está trabajando en la recomendación 44, si bien se concluyó con el dragado establecido en nuestro plan de emergencia para salvar y recuperar al río Rocha, se debe presentar un plan para el mantenimiento el siguiente año.

Se realizó la atención a denuncias ambientales escritas y verbales ambientales presentadas a la Dirección de Medio Ambiente en coordinación con unidades correspondientes.

Se verifico la documentación ambiental de AOP's que solicitan al Municipio Licencia de Funcionamiento.

se tiene cuatro áreas en la dirección de medio ambiente, todas en cumplimiento de las recomendaciones de la contraloría.

- 1.- Manejo hídrico
- 2.- Manejo atmosférico
- 3.- Manejo de licencias ambientales.
- 4.- Educación Ambiental

MANEJO HÍDRICO. - El manejo hídrico son recomendación de la contraloría. los trabajos que se realizaron.

- Se realizaron 11 monitoreos mensuales al río Rocha como parte del seguimiento y control de cuerpos de agua.
- Se realizó 2 toma de muestras al Río Rocha con un laboratorio externo y legalmente establecido.
- Se realizaron seguimiento de IRAPS a 22 unidades industriales
- Se Coordinó con la Gobernación del departamento de Cochabamba mediante reuniones de la unidad gestora, para la elaboración del cronograma de cumplimiento de las recomendaciones R42, R44 y R21.
- Se aprobó el cronograma del plan de emergencia para salvar al río Rocha y se designó a las unidades que están a cargo de la ejecución.
- Se ejecutó el dragado y limpieza del río rocha como parte de los compromisos asumidos en el plan de salvataje del río rocha del GAM Colcapirhua en el tiempo establecido.
- Se realizó el seguimiento a los trabajos realizados en el río Rocha.

- Se presentó los informes trimestrales de avance de ejecución de la R44 como estaba establecido y acordado con la Gobierno Departamental de Cochabamba.
- Se Realizó la toma de muestras de sus efluentes industriales con un laboratorio externo y legalmente establecido a 13 Unidades industriales como parte de la Recomendación 12 de la C.G.E.

MANEJO ATMOSFÉRICO

Todo en recomendación de la contraloría se cumplido

- Se aprobó el cronograma de implantación de acciones para el cumplimiento para las Recomendaciones (R4-R11) de la Auditoria Ambiental sobre la Contaminación Atmosférica (K2/AP01/Y13/E1(PF20/1)).
- Se aprobó el cronograma de implantación de acciones para el cumplimiento para Recomendación relacionada con la contaminación ocasionada por ladrilleras y yeseras (K2/GP18/N20-G1).
- Se realizó Campañas gratuitas y mediciones a Solicitud de medición de emisión de Gases Vehiculares concentraciones de (CO₂,CO,HC,O).
- Medición de emisión de Gases de Combustión (NO₂, SO₂ y O) y Ruido a las Industrias que cuentan con chimenea.
- Inspección de control y seguimiento a las ladrilleras y yeseras.
- Inspección a Ladrilleras y Yeseras en coordinación con la Gobernación

EDUCACIÓN AMBIENTAL.

- Capacitaciones sobre la reforestación a Unidades educativas nivel secundario
- Capacitaciones sobre la reforestación a OTBs.
- Capacitaciones sobre la reforestación a voluntarios de iglesias.
- Capacitaciones sobre la importancia de acopio de aceite vegetal usado de cocina en coordinación con la Empresa de Greenside Bolivia a OTBs.
- Capacitaciones sobre la importancia de acopio de aceite vegetal usado de cocina en coordinación con la Empresa de Greenside Bolivia a asociaciones de actividades gastronómicas.
- Capacitaciones sobre la importancia de acopio de aceite vegetal usado de cocina al personal de Intendencia del Gobierno Autónomo Municipal de Colcapirhua.
- Se realizó actividades de acuerdo a las fechas del Calendario Ambiental.
- Medición de la calidad de aceite en coordinación con la Empresa de Greenside y la Intendencia Municipal a las actividades gastronómicas.
- Seguimiento de control de acopio de los puntos verdes.

MANEJO DE LICENCIAS AMBIENTALES.

- Se obtuvo 2 licencias ambientales de categoría 3 AOPs.
- Se obtuvo 29 licencias de Categoría 4 AOPs
- Se entregó 6 proyectos se encuentran actualmente en la gobernación (en trámite)

- 5 proyectos ingresaran al municipio el 17 de enero de 2022 una vez terminado el corte administrativo
- Existen 8 proyectos de Informe de Monitoreo Ambiental (IMA)
- Se inspeccionó 3 empresas mediante la revisión de su PMA y su IAA entregado en la dirección, que en su mayoría cumplen con los compromisos y objetivos establecidos, sin embargo, se recomendó subsanar algunas observaciones para la próxima presentación de su IAA.

Mencionar que se tiene 270 empresas de categoría **cuatro IV** a los cuales se realiza el seguimiento y control inspecciones cada año ingresa a la dirección

Categoría: 1-2-3 se tiene 25 empresa más grandes del municipio. las que más contaminan todas dentro las recomendaciones de la contraloría general del estado.

Manifiestos ambientales. Se tiene 52 a los que realiza también seguimiento.

Se realiza el trámite de las licencias ambientales ante la gobernación de todos los proyectos del municipio que se va ejecutar conjuntamente con planificación. El 2021 realizo 29 de categoría 4 y 2 de categoría III

Mencionar que el 2022 se realizará cambio de requisitos donde se pedirá 1.- pedirá planos aprobados 2.- pago último del sistema de alcantarillado. 3.- impuestos al día con estos cambios se genera más ingreso para el gobierno autónomo municipal.